

# Seminář pro žadatele výzev

ESF výzva pro vysoké školy

ERDF výzva pro vysoké školy

Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace

Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů


**Praha**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Úvodní slovo

## Ing. Jakub Uchytíl



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Proces vydávání právních aktů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Proces vydání právního aktu – obecné informace

- Komunikace mezi poskytovatelem a žadatelem musí vždy probíhat formou interní depeše, která bude napojená na daný projekt a zaslána na všechny administrátory projektu.
- Žadatel komunikuje výhradně s projektovým či finančním administrátorem svého projektu.
- Proces věcného hodnocení:
  - 1. krok představuje zhodnocení samotného projektu, jeho aktivit a rozpočtu
  - 2. krok představuje zhodnocení návaznosti všech projektů a zejména jejich proveditelnosti
- Fyzická realizace projektu musí být zahájena do 6 měsíců od vydání právního aktu.

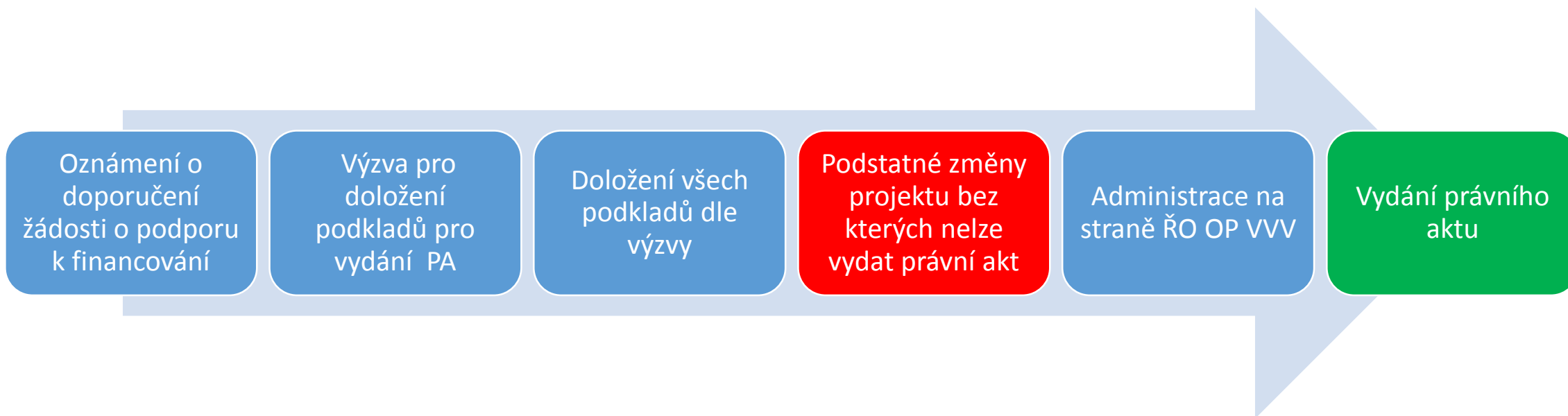


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Proces vydávání právního aktu obecně

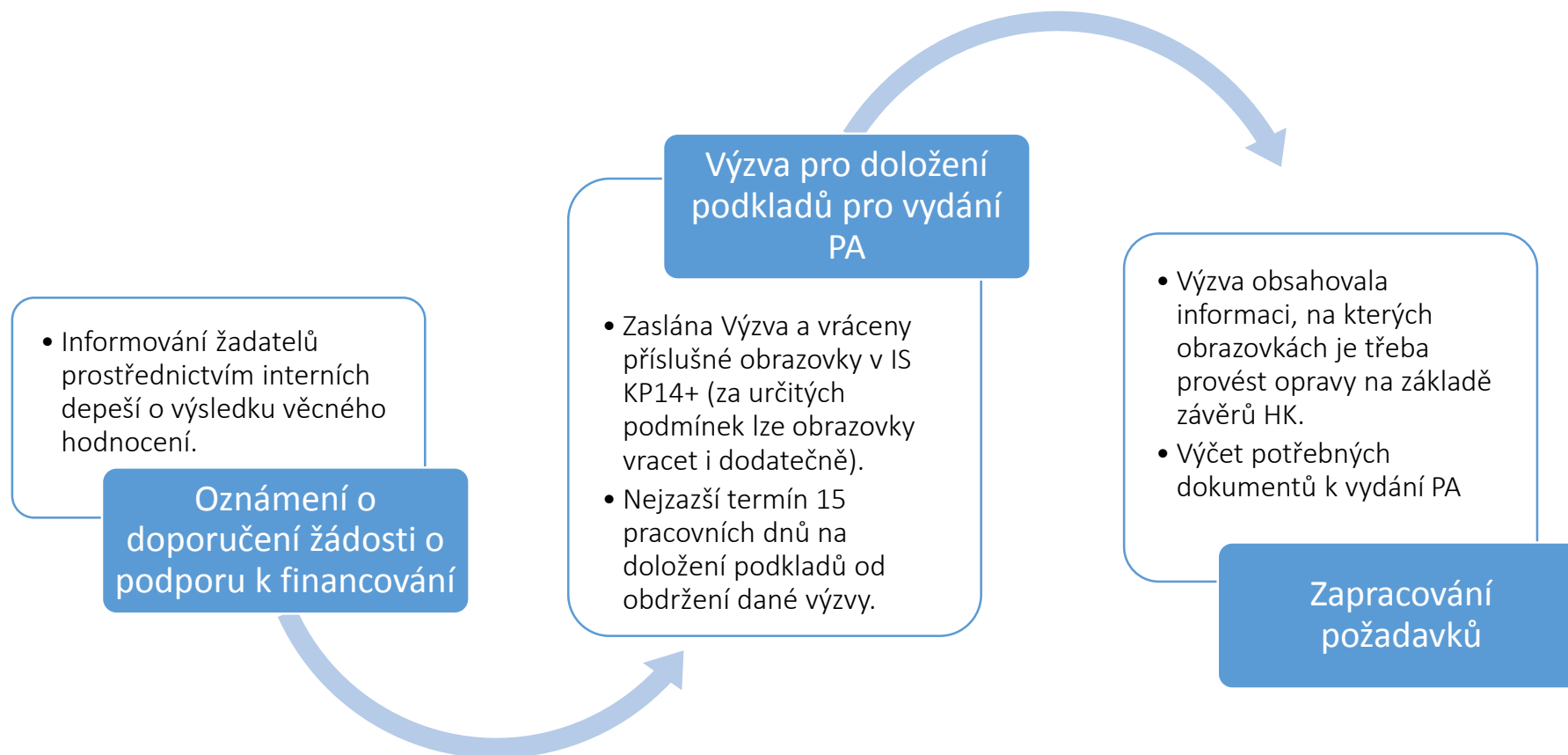


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Proces vydávání právního aktu krok za krokem



## Proces vydávání právního aktu krok za krokem - DOKUMENTY

- Doklad o bezdlužnosti/ČP o bezdlužnosti
- Plná moc/pověření k zastupování
- Smlouva o partnerství
- Čestné prohlášení partnera
- Doklad o ročním obratu
- Prohlášení o velikosti podniku
- Prohlášení o propojenosti s ostatními podniky (v případě de minimis)
- Doklad o bankovním účtu
- Prohlášení o závažných změnách
- Stavební přílohy
- Konsorciální nebo bilaterální smlouva se zahraniční vysokou školou

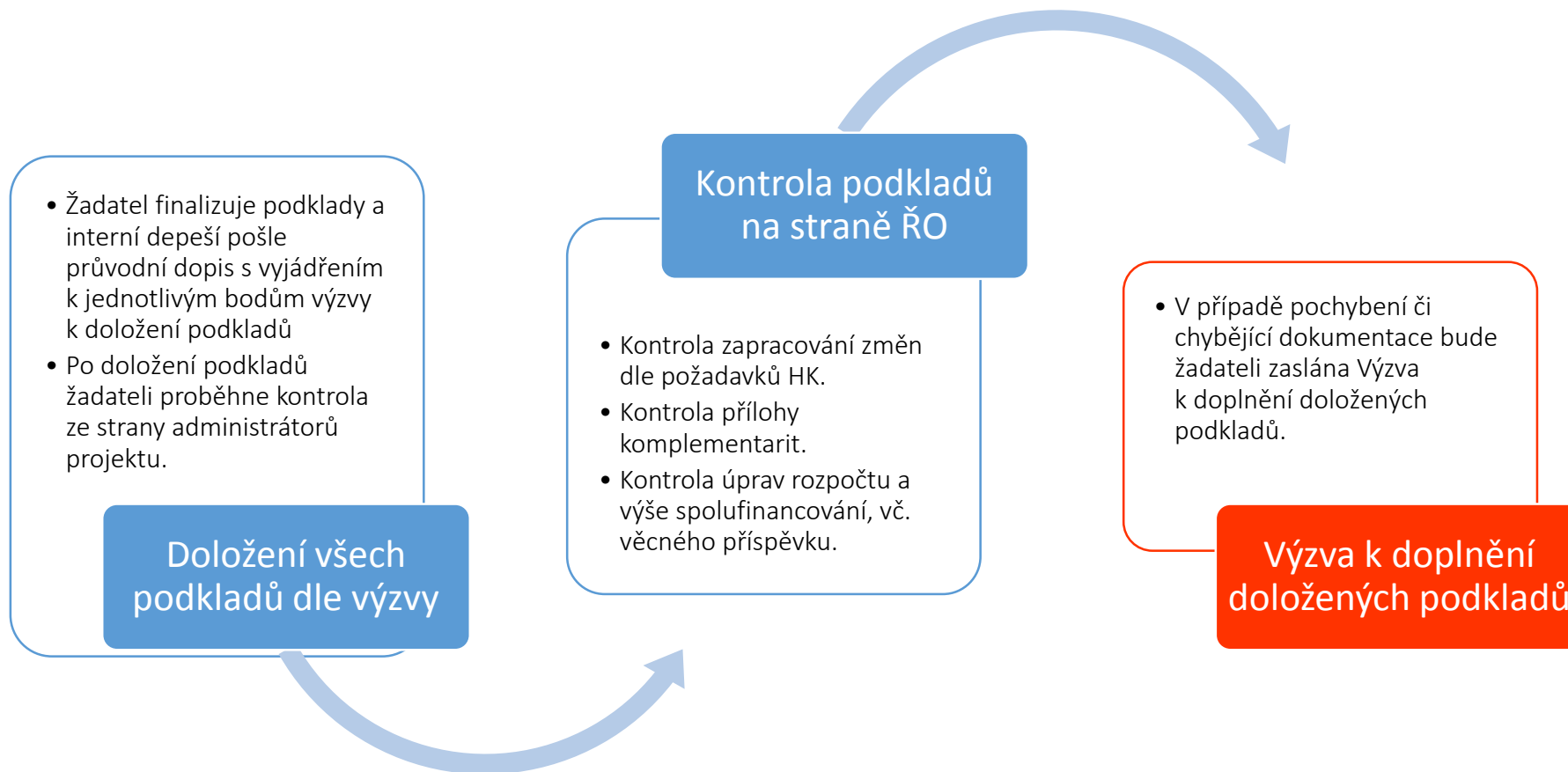


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Proces vydávání právního aktu krok za krokem





## Proces vydávání právního aktu krok za krokem - KOMPLEMENTARITA

*Komplementarita je vazba mezi intervencemi, které se vzájemně kombinují a doplňují.*

- Příloha se dokládá k projektům z výzvy ESF (15 a 18).
- Slouží k identifikaci návaznosti ERDF aktivit na ESF aktivity žadatele.
- Do levé části přílohy je nutné vypsát jednotlivé aktivity ESF projektu s výjimkou aktivity Řízení projektu a k jednotlivým aktivitám přiřadit aktivity ERDF projektů.
- Součet podílů pro jeden ERDF projekt se vždy musí rovnat 100 % za všechny aktivity souhrnně.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Proces vydávání právního aktu krok za krokem – FINANČNÍ PLÁN

- Součást finančního řízení projektu.
- Žadatel je povinen předložit aktualizovaný finanční plán před vydáním PA.
- Z FP vychází stanovení finanční milníků.
- Částka zálohové platby se odvíjí od vyúčtování za první dvě sledovaná období, případně maximální částka dle výzvy. Další zálohové platby se odvíjí od stejného základu, tj. aby měl příjemce prostředky na bankovním účtu na další dvě monitorovací období.
- Termín pro předložení 1. ZoR/ ŽoP se odvíjí ode dne vydání právního aktu.
- Výše první zálohové platby je stanovena u výzvy 15 maximálně na 50 % celkových způsobilých výdajů projektu a u výzev 16, 17 a 18 maximálně na 20 % celkových způsobilých výdajů projektu.
- Celkový součet záloh poskytnutých nad rámec schváleného vyúčtování nesmí přesáhnout 50 % celkových způsobilých výdajů projektu.
- Ex-ante financování investic je nutné zaslat příjemci před jejich vyúčtováním!!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Předkládání ZoR/ŽoP - financování ex-ante

Datum zahájení	1.1.2017			
Datum ukončení	28.2.2019			
Počet měsíců	26	<b>CZV</b>	<b>18 500 000,00 Kč</b>	(17 575 000,00 Kč)
Datum vydání PA	24.3.2017	<b>50 %</b>	9 250 000,00 Kč	
1. zálohová platba	10.5.2017	<b>20 %</b>	3 700 000,00 Kč	

Pořadí finančního plánu	Datum předložení	MO		Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice
1	10.5.2017	NR	NR	3 700 000,00	0,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00
2	1.8.2017	1.1.2017	30.6.2017	5 425 000,00	0,00	5 425 000,00	3 900 000,00	0,00	3 900 000,00
3	29.1.2018	1.7.2017	31.12.2017	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	3 800 000,00	0,00	3 800 000,00
4	31.7.2018	1.1.2018	30.6.2018	3 275 000,00	0,00	3 275 000,00	5 300 000,00	0,00	5 300 000,00
5	29.1.2019	1.7.2018	31.12.2018	2 100 000,00	0,00	2 100 000,00	3 250 000,00	0,00	3 250 000,00
6	29.4.2019	1.1.2019	28.2.2019	0,00	0,00	0,00	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00
<b>SUMA</b>				<b>18 500 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18 500 000,00</b>	<b>18 500 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18 500 000,00</b>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Proces vydávání právního aktu krok za krokem – finanční milníky

- Minimální výše výdajů, kterou je příjemce povinen v úhrnu předložit za sledovaná období, pro která je stanoven.
- Průběžné finanční milníky
  - Doba trvání projektu delší než 30 měsíců včetně
  - Není stanoven na období, ve kterém zbývá méně než rok do konce realizace projektu
  - 80 % kumulativní částky vyúčtování za každá dvě/čtyři po sobě jdoucí MO
  - Úprava (resp. ponížení) představuje podstatnou změnu zakládající změnu PA (nelze 6 měsíců před okamžikem, kdy nastane daný finanční milník)
  - Vyhodnocení po schválení ŽoP za daná období (výpočet z finální verze SÚD před schválením ŘO) → při nesplnění sankce dle PA



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Proces vydávání právního aktu krok za krokem – finanční milníky

- Hraniční finanční milník = závazný
  - U všech projektů
  - 60 % kumulativní částky vyúčtování za období odpovídající cca 60 % doby realizace projektu (1. sledované období až období, které by připadalo na nejbližší průběžný finanční milník)
  - Nelze snížit bez snížení celkové částky dotace (PZ zakládající změnu PA)
  - Vyhodnocení po schválení ŽoP za daná období (výpočet z finální verze SÚD před schválením ŘO) => při nesplnění sankce dle PA
  - ŘO může sankci neudělit (závažné skutečnosti typu VŘ předané na ÚOHS apod.)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Stanovení finančních milníků – Př. 1

Pořadí finančního plánu	Datum předložení	MO		Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice
1	10.5.2017	NR	NR	3 700 000,00	0,00	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00
2	1.8.2017	1.1.2017	30.6.2017	5 425 000,00	0,00	5 425 000,00	3 900 000,00	0,00	3 900 000,00
3	29.1.2018	1.7.2017	31.12.2017	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	3 800 000,00	0,00	3 800 000,00
4	31.7.2018	1.1.2018	30.6.2018	3 275 000,00	0,00	3 275 000,00	5 300 000,00	0,00	5 300 000,00
5	29.1.2019	1.7.2018	31.12.2018	2 100 000,00	0,00	2 100 000,00	3 250 000,00	0,00	3 250 000,00
6	29.4.2019	1.1.2019	28.2.2019	0,00	0,00	0,00	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00
<b>SUMA</b>				<b>18 500 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18 500 000,00</b>	<b>18 500 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18 500 000,00</b>

Hraniční FM:  
 $13\,000\,000 \times 0,6$   
**= 7 800 000 Kč**

- Doba realizace pod 30 měsíců – pouze hraniční milník
- 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období odpovídající cca 60 % doby realizace projektu
- Období = od 1. sledovaného období (začátek realizace) až sledované období, které by připadalo na nejbližší průběžný finanční milník
- 26 měsíců => cca 60 % = 16 měsíců (březen – duben 2018)



EVROPSKÁ UNIE  
 Evropské strukturální a investiční fondy  
 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
 MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Stanovení finančních milníků – Př. 2

Datum zahájení	1.1.2017	CZV	30 000 000,00 Kč
Datum ukončení	31.3.2021	50 %	15 000 000,00 Kč
Počet měsíců	51	20 %	6 000 000,00 Kč
Datum vydání PA	24.3.2017		

Pořadí finančního plánu	Datum předložení	MO		Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice
1	10.5.2017	NR	NR	6 000 000,00	0,00	6 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2	1.8.2017	1.1.2017	30.6.2017	5 425 000,00	0,00	5 425 000,00	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00
3	29.1.2018	1.7.2017	31.12.2017	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	3 800 000,00	0,00	3 800 000,00
4	31.7.2018	1.1.2018	30.6.2018	3 275 000,00	0,00	3 275 000,00	5 300 000,00	0,00	5 300 000,00
5	29.1.2019	1.7.2018	31.12.2018	2 100 000,00	0,00	2 100 000,00	3 250 000,00	0,00	3 250 000,00
6	29.7.2019	1.1.2019	30.6.2019	1 400 000,00	0,00	1 400 000,00	2 250 000,00	0,00	2 250 000,00
7	29.1.2020	1.7.2019	31.12.2019	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00
8	29.7.2020	1.1.2020	30.6.2020	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	3 150 000,00	0,00	3 150 000,00
9	29.1.2021	1.7.2020	31.12.2020	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00	3 100 000,00	0,00	3 100 000,00
10	1.6.2021	1.1.2021	31.3.2021	0,00	0,00	0,00	2 150 000,00	0,00	2 150 000,00
SUMA				30 000 000,00	0,00	30 000 000,00	30 000 000,00	0,00	30 000 000,00

Hraniční FM:  
21 600 000 x 0,6  
= **12 960 000 Kč**

Průběžný milník č. 1: 6 800 000 x 0,8 = 5 440 000 Kč

Průběžný milník č. 2: 8 550 000 x 0,8 = 6 840 000 Kč

Průběžný milník č. 3: 6 250 000 x 0,8 = 5 000 000 Kč

Další se již nestanovují => *Průběžný finanční milník nebude stanoven na období, ve kterém by zbývalo méně než rok do konce realizace projektu.*

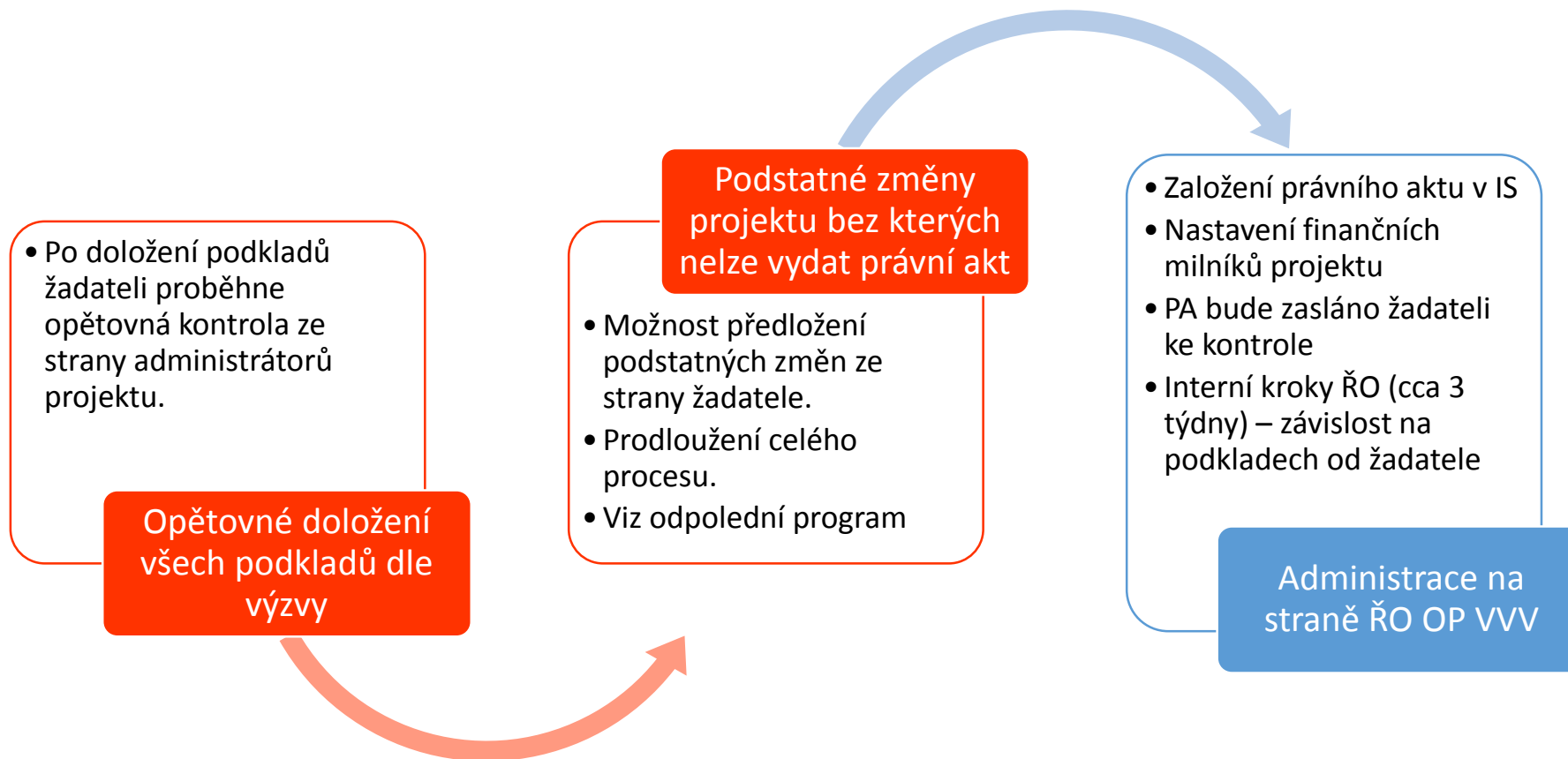


EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Proces vydávání právního aktu krok za krokem





# Proces vydávání právního aktu krok za krokem

## Následné kroky

- Odeslání právního aktu datovou schránkou příjemci a současně zaslání interní depeše, ve které bude informace o vydání PA o poskytnutí/převodu podpory. Právní akt o poskytnutí/převodu podpory nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem podpory.
- Ze strany ŘO bude založena 1. zálohová platba (po uzavření PA). Příjemce obdrží prostředky do cca 30 pracovních dnů.
- Administrátor projektu vygeneruje harmonogram Zpráv o realizaci. Harmonogram se generuje na základě finančního plánu.

- Podpis NM

Vydání  
právního aktu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Problematické a nejasné oblasti



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Spolufinancování a věcný příspěvek

- Představuje míru zapojení jednotlivých implementačních složek do financování projektu
- Míra spolufinancování se stanovuje na celkové způsobilé výdaje projektu a v závislosti na typu příjemce, charakteru činnosti a kategorie regionu, ve které příjemce danou operaci realizuje
- Spolufinancování je relevantní část z investičních výdajů a relevantní část z neinvestičních výdajů, kterou se příjemce dotace zapojuje do financování projektu
- Věcný příspěvek – zařazení do rozpočtu projektu řešit jako podstatnou změnu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## První zálohová ŽoP

- Zálohovou ŽoP vystavuje ŘO v CSSF14+ - příjemce nežádá o vyplacení první zálohy!!!
- Výše první zálohové platby se stanoví ve výši částky, která se vypočte součtem plánovaných výdajů za první dvě sledovaná období uvedená v předloženém finančním plánu projektu, přičemž max. výše první zálohové platby je stanovena výzvou (viz PpŽP – obecná část, kap. 8.1.2);
- Výše první zálohové platby je stanovena u výzvy 15 maximálně na 50 % celkových způsobilých výdajů projektu a u výzev 16, 17 a 18 maximálně na 20 % celkových způsobilých výdajů projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Časová způsobilost výdajů

- Od data zahájení projektu do data zahájení fyzické realizace jsou způsobilé pouze výdaje spojené s přípravou projektu.
- Od data zahájení fyzické realizace jsou způsobilé i výdaje spojené s realizací aktivit projektu (i před vydáním PA = zpětná způsobilost výdajů).
- Datum zahájení projektu může být u ERDF výzev od 1. 1. 2015, u ESF výzev od 5. 2. 2016 (vyhlášení výzev v ISKP14+).
- Datum zahájení fyzické realizace projektu musí být v době od zahájení projektu a nejpozději do 6 měsíců od vydávání PA. Nesmí být však dřívější, než datum předpokládaného zahájení realizace projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Monitorovací indikátory – upřesnění

- Závěry z prvního kola hodnocení; doporučení po druhém kole hodnocení.
- 3 06 00 – pořízené informační zdroje – soubory a přístupy k datům; zakoupení, vytvoření, přístup do elektronických informačních zdrojů
- 3 05 00 – informační systémy – pouze práce s daty; upravený, konfigurovaný, nově vybudovaný



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Monitorovací indikátory - upřesnění

- Výzva č. 17 – Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace:

V rámci indikátoru 5 45 01 Počet studentů, kteří využívají nově vybudovanou, rozšířenou či modernizovanou infrastrukturu pro výzkumně zaměřené studijní programy bude povinně vykazován rozpadový (dílčí) indikátor:

**5 45 03 Počet doktorandů, kteří využívají nově vybudovanou, rozšířenou či modernizovanou infrastrukturu pro výzkumně zaměřené studijní programy**

→ Jedná se o statistický indikátor, žadatel/příjemce se nezavazuje k cílové hodnotě. Dokladování je v rámci indikátoru 5 45 01.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Pochybení aneb na co si dát pozor

- (Ne)dostatečná orientace v pravidlech OP/dané výzvy – aktuální verze
  - ✓ Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část (<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/obecna-cast-pravidel-pro-zadatele-a-prijemce>) – verze č. 4
    - ✓ Metodický dopis č. 1 k PpŽP (úprava **finančních milníků projektu**, připomínek k podkladům ŘO aj.)
    - ✓ Metodický dopis č. 2 k PpŽP (úprava definic, ne/podstatných změn, účetnictví projektu aj.)
    - ✓ Metodický dopis č. 3 k PpŽP
    - ✓ Metodický dopis č. 4 k PpŽP
  - ✓ Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část (<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>) – verze č. 1 – bude aktualizováno
  - ✓ Způsobilost mezd/platů - <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/zpusobilost-mezd-platu-op-vvv>
  - ✓ Pravidla pro publicitu – <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-publicitu>
- Nesoulad rozpočet vs. finanční plán, chybně sestavený FP
- Požadovaný formát dokumentu (originál x úředně ověřená kopie x prostá kopie)
- Hlášení změn projektu – při nejasnostech konzultovat jejich dopad (ZV vs. NZV)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Povinná publicita

- Pravidla pro povinnou publicitu vycházejí z Obecného nařízení;
- Účel: informování veřejnosti o skutečnosti, že je projekt financován ze zdrojů EU;
- Pro projekty, jenž jsou financovány z ESF – internetová stránka (pokud existuje), plakát s informacemi o projektu (doba realizace);
- Sankce při neplnění povinností;
- Povinnost není vztažena na materiály, jenž **nejsou** určeny k informování veřejnosti (faktury, smlouvy, veřejné zakázky, partnerské smlouvy);



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Změnové řízení v rámci projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Druhy změn dle fáze projektového cyklu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Typ závažnosti změny, okamžik podání a účinnost změny

- Nepodstatná změna: lze nejprve realizovat, následně předložit ŘO, které je potvrzuje.
- Podstatná změna: je nutné vždy nejprve předložit ke schválení a čekat na vyjádření ŘO. Teprve následně je možno realizovat = **odsouhlasení podstatných změn NELZE provést se zpětnou účinností.**
  - Podstatná změna zakládající změnu právního aktu
  - Podstatná změna nezakládající změnu právního aktu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Obecné informace a doporučení

- Více změn najednou -> typ závažnosti se sjednocuje na nejvíce závažné změně -> snažit se nespojovat spolu nesouvisející změny!
- Konzultace s ŘO o charakteru i obsahu podstatné změny před podáním s dostatečným předstihem.
- V rámci posouzení může být změna příjemci vrácena zpět s žádostí, aby lépe specifikoval předmět změny, doplnil její zdůvodnění nebo doplnil chybějící dokumenty. Délka doplnění změny ze strany příjemce není v PpŽP taxativně uvedena.
- V případě pochybností o závažnosti změny → jedná se o změnu podstatnou.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



## Obecná pravidla změn ve finanční oblasti

- Nelze překročit závazné limity pro jednotlivé kapitoly rozpočtu projektu stanovené výzvou:
  - Výzva 16: max. 30% NEINV
  - Výzva 17: max. 40% NEINV
- Nelze navýšit, či obnovit položky krácené hodnotící komisí (netýká se položek sociálního a zdravotního pojištění, zákonného pojištění zaměstnanců a FKSP)
- Možnost navýšení počtu kusů, pokud byla krácena jednotková cena a naopak.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Informace k NEPODSTATNÝM změnám projektu

- Není předem potřeba souhlasu ŘO (není vydáno Vyrozumění o schválení) → AKCEPTACE;
- Oznámení na ŘO: průběžně (nejpozději před odevzdáním ZoR projektu)
- Akceptace ze strany skrze záložku „Změnové řízení“ – MS2014+
- Příklady:
  - Změna statutární osoby/zástupce;
  - Změna kontaktních údajů příjemce, nebo kontaktní osoby;
  - Změna harmonogramu vzdělávacího plánu;
  - Přesun mezi položkami rozpočtu – max. do 15% objemu ZV dané kapitoly;
  - Vytvoření nové položky nebo zrušení položky rozpočtu;
  - Rozdělení či sloučení schválených úvazků;
  - Snížení mzdové sazby.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## Informace k PODSTATNÝM změnám projektu

- Jedná se o změny, které zásadním způsobem mění parametry a obsah projektu.
- Povinnost předložit v rámci „Změnového řízení“ v IS KP14+ žádost o posouzení změny na ŘO s patřičným zdůvodněním → výsledné stanovisko je buď schválení nebo zamítnutí podstatné změny.
- Schválení změny nezakládá automatickou způsobilost výdajů, které byly předmětem změny. Způsobilost bude posouzena ŘO na základě předložení relevantních dokumentů v rámci příslušné ZoR projektu/ ŽoP.
- Schválení:
  - **Vyrozumění o schválení** prostřednictvím systému -> podstatná změna nezakládající změnu právního aktu projektu.
  - **Dodatek k právnímu aktu** -> podstatná změna zakládající změnu právního aktu projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklady podstatných změn

## Změny zakládající změnu PA:

- Změna sídla příjemce
- Změna IČO příjemce
- Změna názvu projektu
- Změna cílových hodnot závazných MI
- Změna data ukončení realizace projektu:
  - Výzva 15 a 16: **31. 12. 2022**
  - Výzva 17 a 18: **30. 9. 2022**
- Snížení celkové výše způsobilých výdajů projektu
- Přesun mezi kapitolami rozpočtu nad 15% dané kapitoly
- Přesun finančních prostředků mezi INV a NEINV

## Změny nezakládající změnu PA:

- Změna klíčové aktivity
- Dřívější předložení ZoR projektu/ŽoP
- Změna na pozici klíčového/ excelentního pracovníka v případě, že bylo s žádostí o podporu předloženo jeho CV
- Změna plánované výše úvazků u klíčových/ excelentních pracovníků
- Navýšení zálohy pro aktuální rok
- Změna harmonogramu realizace projektu
- Změna klíčových výstupů
- Navýšení/ snížení nebo vytvoření nové položky, která bude věcným příspěvkem projektu



## Změna harmonogramu projektu před vydáním PA

### Posun období realizace projektu

- Počet měsíců realizace projektu zůstává zachován, dochází ke stejnému časovému posunu u zahájení realizace projektu i u jeho ukončení

*Nepodstatná změna před vydáním PA*

### Zkrácení či prodloužení období realizace projektu

- Počet měsíců realizace se mění, dochází ke snížení či ke zvýšení počtu měsíců.
- V případě snížení počtu měsíců dochází i ke zkrácení rozpočtu projektu. Propočtení krácení rozpočtu navrhuje sám žadatel na základě jeho podkladů a znalostí, kdy a jak budou dané aktivity probíhat.

*Podstatná změna projektu před vydáním PA*

Dané rozdělení na nepodstatnou a podstatnou změnu lze uplatnit pouze v období před vydáním právního aktu. Po jeho vydání se vždy jedná o podstatnou změnu projektu se změnou PA!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Změnová řízení v IS KP14+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Druhy změn dle fáze projektového cyklu

- Před zahájením realizace – po podání žádosti o podporu
- Vracení obrazovek před vydáním právního aktu
- Během realizace



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Paralelní řešení více změnových řízení

- Lze založit a podat více změnových řízení najednou
- Musí však být na jiných obrazovkách žádosti - obrazovku žádosti o změnu lze vybrat pouze pod jednu žádost o změnu - následně je obrazovka blokována do data účinnosti dané žádosti o změnu.
- V případě potřeby editace stejné obrazovky je třeba počkat na schválení žádosti a nabytí data účinnosti → teprve poté je možné založit novou žádost o změnu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Spojování nesouvisejících změn

Více změn v rámci jednoho změnového řízení najednou – typ závažnosti se sjednocuje na nejvíce závažné změně.

-> snažit se nespojovat spolu nesouvisející změny!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání




MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

## Založení žádosti o změnu

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Školení Administrace projektu](#) [Žádost o změnu](#)

**Navigace** 

Operace

**Vytvořit žádost o změnu**

**ŽÁDOST O ZMĚNU**

Pořadové číslo ŽoZ	Datum účinnosti změny	Typ závažnosti změny	Iniciátor změny	Stav	Obrazovky
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1	22. 5. 2017	podstatná změna...	Příjemce	Schváleno ŘO	Rozpočet, Přehled zdrojů financování, Finanční plán
2	1. 6. 2017	nepodstatná změ...	Příjemce		Subjekty projektu, Osoby subjektu





# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Výběr obrazovek pro žádost o změnu

**ŽÁDOST O ZMĚNU**

SMAZAT KONTROLA FINALIZACE TISK

NÁZEV PROJEKTU CZ: Školení Administrace projektu 206  
REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0000753

STAV: Rozpracována  
POŘADOVÉ ČÍSLO ŽOZ: 3

**Výběr obrazovek pro vykázení změn**

INICIÁTOR ZMĚNY: Příjemce

Žádost o změnu  
DATUM ZALOŽENÍ: 22. května 2017 13:20:06  
DATUM FINALIZACE:   
DATUM PODPISU:   
DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI:   
TYP ZÁVAŽNOSTI ZMĚNY:   
0/2000 Otevřít v novém okně

Uložit Storno

**VÝBĚR OBRAZOVEK DO ŽOZ**

Pro výběr obrazovek označte relevantní obrazovky a výběr potvrďte.

Je možné, že některá z vybraných obrazovek je nedělitelně závislá na jiné. V tomto případě budou k editaci automaticky vybrány i ty.

Seznam závislostí, zobrazen pouze pro informaci, je uveden pod tlačítkem níže.

**Nedělitelně závislé obrazovky**

Kód obrazovky/listové datové oblasti	Název obrazovky	<input type="checkbox"/>
PRJ	Projekt	<input type="checkbox"/>
POP	Popis projektu	<input type="checkbox"/>
INDI	Indikátory	<input type="checkbox"/>
HORIZ	Horizontální principy	<input type="checkbox"/>
PRIL	Dokumenty	<input type="checkbox"/>
DOPO	Dopad projektu	<input type="checkbox"/>
KI	Kategorie intervencí	<input type="checkbox"/>
CILSK	Cílová skupina	<input type="checkbox"/>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Výběr finančních obrazovek:

- Rozpočet
- Přehled zdrojů financování
- Finanční plán

ROZP	Rozpočet jednotkový pro ŽoZ	<input checked="" type="checkbox"/>
PF	Přehled zdrojů financování	<input checked="" type="checkbox"/>
FP	Finanční plán	<input checked="" type="checkbox"/>
DOP1	Místo realizace	<input type="checkbox"/>
PRIJ	Příjmy projektu	<input type="checkbox"/>

◀ ◁ 1 ▷ ▶ Polozek na stránku 25 ▼

Spustit



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Vykázat změnu:

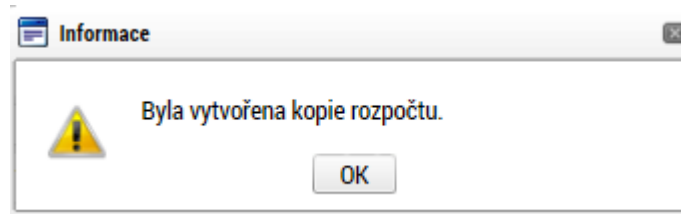
ROZPOČET JEDNOTKOVÝ PRO ŽOZ

✕ SMAZAT ✓ KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🖨️ TISK

Název	Kód
OPVVV_17_047 Školící výzva IP - kopie 1.1.1	OPVVV_17_047 - 1.1.1

⏪ ⏩ 1 ⏪ ⏩ Položek na stránku 25 ▼

**Vykázat změnu**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Editace rozpočtu:

Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Potomek	Úroveň	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje		0,00	0,00	2 442 750,00		1	100,00
1.1	Výdaje na přímé aktivity		0,00	0,00	1 954 200,00		2	80,00
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (n...		0,00	0,00	150 000,00		3	6,14
1.1.1.1	Stroje a zařízení		0,00	0,00				
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení		50 000,00	3,00				
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		0,00	0,00				
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		0,00	0,00				

Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek
1	Celkové způsobilé výdaje		0,00	0,00
1.1	Výdaje na přímé aktivity		0,00	0,00
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (n...		0,00	0,00
1.1.1.1	Stroje a zařízení		0,00	0,00
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení		50 000,00	3,00
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		0,00	0,00

Export standardní **Editovat vše**

Export standardní **Uložit vše** Zrušit editaci



# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Přehled zdrojů financování – provedení rozpadu financí

**PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ**

✕ SMAZAT ✓ KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🖨 TISK

Název projektu	Název etapy	Celkové zdroje	Celkové způsobilé výdaje	Celkové nezpůsobilé výdaje	Fáze přehledu financování
					Rozpis financování

FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ: Rozpis financování  
MĚNA: CZK  
NÁZEV ETAPY:   
CELKOVÉ ZDROJE:   
CELKOVÉ NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE:   
JPP NEZPŮSOBILÉ:   
CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE:   
CZV BEZ PŘÍJMŮ:   
PŘÍJMY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ:   
PŘÍSPĚVEK UNIE:   
NÁRODNÍ VEŘEJNÉ ZDROJE:   
VLASTNÍ ZDROJ FINANCOVÁNÍ:   
ZDROJ FINANCOVÁNÍ VLASTNÍHO PODÍLU:   
% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ: 15,00

**Rozpad financí**

**PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ**

✕ SMAZAT ✓ KONTROLA 🔒 FINALIZACE 🖨 TISK

Název projektu	Název etapy	Celkové zdroje	Celkové způsobilé výdaje	Celkové nezpůsobilé výdaje	Fáze přehledu financování
		2 442 750,00	2 442 750,00	0,00	Rozpis financování

FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ: Rozpis financování  
MĚNA: CZK  
NÁZEV ETAPY:   
CELKOVÉ ZDROJE: 2 442 750,00  
CELKOVÉ NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE: 0,00  
JPP NEZPŮSOBILÉ: 0,00  
CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE: 2 442 750,00  
JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP): 0,00  
CZV BEZ PŘÍJMŮ: 2 442 750,00  
PŘÍJMY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ: 0,00  
PŘÍSPĚVEK UNIE: 2 076 337,50  
NÁRODNÍ VEŘEJNÉ ZDROJE: 0,00  
PODPORA CELKEM: 2 076 337,50  
VLASTNÍ ZDROJ FINANCOVÁNÍ: 366 412,50  
ZDROJ FINANCOVÁNÍ VLASTNÍHO PODÍLU:   
% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ: 15,00  
% VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ - VÍCE ROZVINITÝ REGION: 0,00

**Rozpad financí**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Úprava finančního plánu

FINANČNÍ PLÁN

SMAZAT KONTROLA FINALIZACE TISK

Aktualizovat finanční plán

Needitovatelné záznamy finančního plánu a celkový součet

Součtový řádek	Pořadí finančního plánu	Zálohová platba	Závěrečná platba	Datum předložení	Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice	Vyúčtování - očištěné o příjmy
	1	✓		1. 6. 2017	102 500,00	57 500,00	45 000,00	0,00			0,00
✓					2 442 750,00	57 500,00	2 385 250,00	2 442 750,00	57 500,00	2 385 250,00	0,00

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 2 z 2

Editovatelné záznamy finančního plánu

Součtový řádek	Pořadí finančního plánu	Zálohová platba	Závěrečná platba	Datum předložení	Záloha - plán	Záloha - Investice	Záloha - Neinvestice	Vyúčtování - plán	Vyúčtování - Investice	Vyúčtování - Neinvestice	Vyúčtování - očištěné o příjmy
	2			1. 9. 2017	680 000,00	0,00	680 000,00	220 000,00	0,00	220 000,00	0,00
	3			1. 3. 2018	955 000,00	0,00	955 000,00	307 500,00	57 500,00	250 000,00	0,00
	4			1. 9. 2018	705 250,00	0,00	705 250,00	680 000,00	0,00	680 000,00	0,00
	5			1. 3. 2019	0,00	0,00	0,00	955 000,00	0,00	955 000,00	0,00
	6		✓	1. 9. 2019	0,00	0,00	0,00	280 250,00	0,00	280 250,00	0,00

Export standardní Editovat vše



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Editovatelnost finančního plánu:

- Needitovatelné položky – položky FP, na které je navázána žádost o platbu ve stavu Schválena 1. stupeň, Schválená 2. stupeň nebo Proplacena příjemci.
- Editovatelné položky – položky FP ve stavu Plánována, Rozpracována.
- Je-li žádost o platbu nebo zpráva o realizaci již podána, nelze editovat Datum předložení. Současně je možné editovat částku.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Finalizační kontroly na finančním plánu:

- Součet
  - Proplacených a plánovaných záloh  $\leq$  celkové způsobilé výdaje projektu
  - Schváleného a plánovaného vyúčtování  $\leq$  celkové způsobilé výdaje projektu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Dokumenty pro ŽoZ

**DOKUMENTY PRO ŽOZ**

✕ SMAZAT   ✓ KONTROLA   🔒 FINALIZACE   🖨️ TISK

**Dokumenty žádosti o změnu, na projekt se nepřenášejí**

Název dokumentu	Příloha
Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení	
<a href="#">Export standardní</a>	
Položek na stránku 25	
<a href="#">Nový záznam</a> <a href="#">Smazat záznam</a> <a href="#">Uložit</a> <a href="#">Storno</a>	
<b>NÁZEV DOKUMENTU</b> analytický rozpočet	
<b>POPIS DOKUMENTU</b>	
<b>PŘÍLOHA</b> Probíhá nahrávání... <a href="#">Připojit</a>	
OSOBA, KTERÁ SOUBOR ZADALA DO MS2014+	



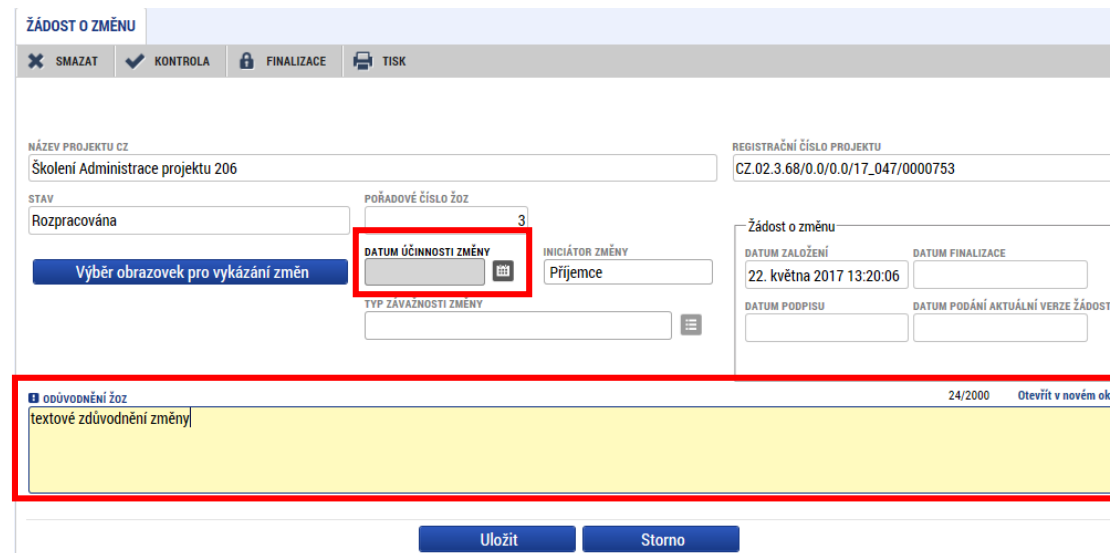
EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

- Náležitosti žádosti o změnu:
  - Vyplněné textové pole Odůvodnění ŽoZ (žádosti o změnu) – povinné
  - Datum účinnosti změny – nepovinné - datum, kdy se změna má propsat na projekt



ŽÁDOST O ZMĚNU

SMAZAT KONTROLA FINALIZACE TISK

NÁZEV PROJEKTU CZ: Školení Administrace projektu 206

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0000753

STAV: Rozpracována

POŘADOVÉ ČÍSLO ŽOZ: 3

DATUM ÚČINNOSTI ZMĚNY

INICIÁTOR ZMĚNY: Příjemce

Žádost o změnu

DATUM ZALOŽENÍ: 22. května 2017 13:20:06

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

ODŮVODNĚNÍ ŽOZ (textové zdůvodnění změny)

Uložit Storno





# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

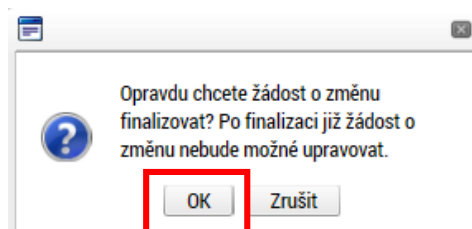
Kontrola a finalizace žádosti o změnu



Výsledek operace:

Kontrola proběhla v pořádku.

Lze vytisknout přes Kontextovou nabídku (Pravé tlačítko myši)



Výsledek operace:

Byla provedena finalizace. Generování tiskové verze probíhá offline. Pro podepsání dokumentu budou

Lze vytisknout přes Kontextovou nabídku (Pravé tlačítko myši)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání




# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Podání žádosti o změnu

PODPIS ŽÁDOSTI O ZMĚNU

TISK

  Soubor

**Vytvořit podpis**

DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU: 22. května 2017 13:55:50

SPRÁVCE PROJEKTU, KTERÝ DOKUMENT VYTVOŘIL: DAZAD010


Čipové karty a tokeny  
 Systemové uložště  
 Soubory

**Vybrat...**

Vlastnosti certifikátu

Heslo

**i** Citlivá data uživatele (heslo, certifikát) slouží pouze k vytvoření podpisu. Tento proces je celý realizován na straně uživatele a k přenosu citlivých dat na server nedochází. V aplikaci je uložena pouze kopie podpisu, jako součást podpisu pro pozdější ověření.

**Informace**  
 Dokument byl podepsán.  
**OK**

**Zavřít** **Dokončit**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Žádost o změnu byla podána

ŽÁDOST O ZMĚNU					
Pořadové číslo ŽoZ	Datum účinnosti změny	Typ závažnosti změny	Iniciátor změny	Stav	Obrazovky
1	22. 5. 2017	podstatná změna...	Příjemce	Schváleno ŘO	Rozpočet, Přehled zdrojů financování, Finanční plán
2	1. 6. 2017	nepodstatná změ...	Příjemce		Subjekty projektu, Osoby subjektu
3			Příjemce	Podána na ŘO	Rozpočet, Přehled zdrojů financování, Finanční plán



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Informování o schválení žádosti o změnu:

- Interní depeší na projektu (přehled depeší):

PŘEHLED DEPEŠÍ							
Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařazení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum Odeslání	Důležitost	Systémová depeše	Přiložen dokument
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schválení žádosti o změnu	System*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68/0...	22. 5. 2017 14:22	Střední	✓	
Finalizace žádosti o změnu	System*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.02.3.68/0...	22. 5. 2017 13:55	Střední	✓	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Informování o schválení žádosti o změnu:

- Interní depeší na vydefinované role uživatele k projektu:

Vydefinované role:

Správci přístupů projektu  
Signatáři projektu  
Zmocněnci projektu  
Zástupci správce přístupů projektu  
Editoři projektu

**DEPEŠE UŽIVATELE**

**PŘEDMĚT DEPEŠE**  
Žádost o změnu Schválena ŘO

**DATUM PŘIJETÍ** 22. května 2017 13:24:52    **ADRESA ODESÍLATELE** Systém\*MS2014+    **ZAŘAZENÍ ODESÍLATELE**

**TEXT** 142/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Dobrý den,

Žádost o podstatnou/nepodstatnou změnu na projektu CZ.02.4.125/0.0/0.0/16\_009/0000722 byla schválena ze strany ŘO.

S pozdravem ŘO



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Příklad žádosti o změnu v ISKP – úprava rozpočtu

Zobrazení schválených změn v ISKP:

- Pouze na žádosti o změnu (finanční obrazovky, ŽoZ ve stavu Schválena s nejvyšším pořadovým číslem)
- Na žádosti o podporu se zobrazuje již neplatný rozpočet/ finanční plán ze žádosti o podporu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Shrnutí

Vaše dotazy?

V případě technických problémů kontaktujte interní depeší adresu podpory

OPVVV\_Žadatel\_Technická podpora

Děkuji za pozornost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



# Děkujeme za Vaši pozornost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

