



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Č.j: MSMT-16821/2015-4

## ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

**ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ**

vyhlašuje

### VÝZVU č. 02\_15\_007 **Inkluzivní vzdělávání**

**k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu  
Výzkum, vývoj a vzdělávání**

#### **1. Identifikace výzvy: Inkluzivní vzdělávání**

- Prioritní osa: PO3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
- Investiční priorita: IP3 Socio-ekonomická integrace marginalizovaných skupin jako jsou Romové
- Specifický cíl: SC1 Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání
- Číslo výzvy<sup>1</sup>: 02\_15\_007

---

<sup>1</sup> Číslo může být změněno dle IS KP14+



- Druh výzvy: kolová, komplementární
- Model hodnocení: jednokolový

## 2. Časové nastavení/Harmonogram:

- Datum vyhlášení výzvy: 24. 8. 2015
- Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému IS KP14+: 26. 10. 2015<sup>2</sup>
- Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 26. 10. 2015<sup>3</sup>
- Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 30. 11. 2015
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2019
- Minimální délka realizace projektu: 24 měsíců
- Maximální délka realizace projektu: 36 měsíců

## 3. Forma podpory:

- Fond: Evropský sociální fond
- Způsob financování: Ex ante, výše první zálohové platby je v rámci této výzvy stanovena na maximálně 30 % celkových způsobilých výdajů projektu
- Alokace výzvy: 700 000 000 Kč
- Typ podporovaných operací/projektů: individuální projekt
- Informace o podmínkách veřejné podpory: Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- Informace o podpoře v režimu de minimis (je-li v rámci výzvy poskytována): není relevantní
- Oprávnění žadatelé:
  - Veřejné vysoké školy, uskutečňující studijní programy zaměřené na přípravu k výkonu regulovaného povolání pedagogického pracovníka;
  - Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost; (soukromoprávní neziskové organizace):
    - spolek,
    - ústav,
    - obecně prospěšná společnost,
    - nadace nebo nadační fond,
    - registrovaná církev nebo náboženská společnost nebo jimi zřízená tzv. církevní právnická osoba;
  - Příspěvkové organizace (které nejsou zřízené organizačními složkami státu);
  - Školy a školská zařízení (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku) kromě mateřských škol;
  - Územní samosprávné celky;
  - Dobrovolné svazky obcí.

<sup>2</sup> V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV

<sup>3</sup> V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV



- Indikátory: viz metodický výklad k výzvě
- Cílová skupina:
  1. děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami;
  2. žáci základních a středních škol s potřebou podpůrných opatření a ti žáci, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání;
  3. děti a žáci, pokud jsou aktivity realizovaného projektu zaměřeny na vytváření inkluzivního prostředí ve škole, školském zařízení pro zájmové vzdělávání a organizacích působících v oblasti volného času dětí a mládeže;
  4. rodiče dětí a žáků, pracovníci škol a školských zařízení, vedoucí pracovníci škol a školských zařízení;
  5. pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti volného času a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, studenti pedagogických fakult a oborů zaměřených na vzdělávání dětí a žáků;
  6. zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice;
  7. veřejnost.
- Míra podpory – rozpad zdrojů financování:

Projekty budou realizovány na území České republiky – tzn. v méně rozvinutých regionech a také na území více rozvinutých regionů.

Rozpad zdrojů financování dle právní subjektivity žadatele je blíže specifikován v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a dospecifikován v Pravidlech pro žadatele a příjemce - specifická část.

- Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů:
  - minimální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 5 mil. Kč
  - maximální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 80 mil. Kč.

#### 4. Věcné zaměření

- Specifický cíl: SC1
  - Popis aktivit:

Inkluzivní vzdělávání a rovný přístup je součástí tzv. akce KLIMA, která je soustavou aktivit jdoucích napříč všemi specifickými cíli Prioritní osy 3 OP VVV. KLIMA je akronym shrnující podstatné složky kvality škol - Kultura učení, Leadership, Inkluze, Metodická podpora učitele (Mentoring), Aktivizující formy učení.

Posláním akce KLIMA je **úspěch pro každé dítě**. Toho může být dosaženo tím, že učitelé/lídři věří, že úspěch či selhání žáků závisí na tom, co učitelé/lídři dělají nebo naopak nedělají. To znamená, že učitelé jsou nositeli kultury učení ve třídě a tedy možnými nositeli změny. Učitelé jsou ochotni více mluvit o učení se než o vyučování. Hodnocení je považováno za důležitou zpětnou vazbu. Učitelé/lídři věří, že mají zodpovědnost za budování pozitivních vztahů ve třídách/sborovnách. Učitelé/lídři vědí, že chyba neznamená selhání, ale příležitost k učení se.

Akce KLIMA umožňuje propojit aktivity od úrovně systému – individuální projekty systémové, přes střední úroveň (individuální projekty ostatní - projekty koncepční, tematické sítě a spolupráce) až na úroveň jednotlivých škol (zjednodušená forma financování). V projektech systémových a koncepčních



se budují kapacity, které následně umožní plošné šíření prostřednictvím projektů zjednodušeného financování.

Projekty této výzvy umožní zapojit do diskuze o hodnotách akce KLIMA zejména ředitele, učitele, ale i zřizovatele, školská zařízení, NNO (nestátní nezisková organizace) a další partnery. Součástí akce KLIMA je také příprava a realizace místních akčních plánů rozvoje vzdělávání. Pro zajištění provázanosti aktivit plynoucích z výzvy zaměřené na podporu místních akčních plánů a výzvy na podporu inkluze bude vhodné při práci se školami pracovat s podobnými nástroji na podporu autoevaluace školy. Z toho důvodu bude nejpozději s vydáním právního aktu příjemcům projektů k dispozici okruh témat pro autoevaluaci škol zapojených do projektu. (Území zapojená do Místního akčního plánu a do výzvy na Inkluzivní vzdělávání budou provádět dvě evaluace společně, aby bylo možné vyhodnotit dopad opatření realizovaných v rámci zmíněných výzev.)

Bude se jednat o identická témata, která budou předmětem dotazníkového šetření plánovaného MŠMT na podzimní měsíce roku 2015. Plánované dotazníkové šetření bude sloužit jednak školám samotným a jednak MŠMT jako podklad pro plánování dalších aktivit v OP VVV, IROP, případně dalších programech.

Cílem této výzvy je podpora rovného přístupu ke kvalitnímu vzdělávání, hlavní zaměření se orientuje na vyrovnání příležitostí dětí a žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. Výzva na inkluzivní vzdělávání je založena na hodnotě společného vzdělávání, které učí žít různé lidi společně. Pokud se děti a žáci ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí setkávají s ostatními dětmi/žáky již od nízkého věku, vnímají společné soužití jako samozřejmost, vzájemně se učí si rozumět. Toto porozumění se později šíří společností, která je otevřená každému jedinci, odbourává překážky znevýhodněným lidem a dokáže je zapojit do pracovního i kulturního života, což má i pozitivní ekonomický dopad.

Naplňování cíle se uskuteční prostřednictvím dvou základních témat, z nichž si musí žadatel vybrat alespoň jedno:

**Téma I. Předškolní vzdělávání**, jež je orientováno směrem k inkluzivnímu vzdělávání, otevřenosti a lepší spolupráci s rodiči a začleňování dětí do předškolního vzdělávání, včetně přípravy na ně.

**Téma II. Prevence školního neúspěchu** se orientuje na usnadnění přechodů mezi stupni vzdělání, dále podporuje lepší spolupráci mezi školou a rodinou a mezi školou a sociálními službami.

Tato dvě témata doplňuje povinný modul **Rozvoj pedagogických pracovníků** prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, soustředící se na rozvoj proinkluzivních kompetencí pedagogických pracovníků s ohledem na specifika dětí/žáků ze sociálně odlišného prostředí.

Modul musí být realizován na všech školách zapojených do projektu. Žadatel může předložit projekt, který zahrnuje obě témata.

Všechny aktivity podporují inkluzivní vzdělávání, tedy společné vzdělávání všech dětí a žáků. Nebudou podporovány aktivity, které vyčleňují děti a žáky s potřebou podpůrných opatření,



a to ani formou skupinové integrace<sup>4</sup>, proto se podpora musí zacílit na všechny děti a žáky.

Pro zajištění systémového přístupu může být realizátor projektu vyzván<sup>5</sup> k účasti na tzv. Odborných panelech zřizovaných v rámci Individuálních projektů systémových (IPs), které jsou součástí akce KLIMA. Projekty IPs jsou realizovány z úrovně MŠMT, jejich předkladatelem je přímo řízená organizace

MŠMT  
nebo organizační složka státu. Zapojení v činnosti Odborného panelu bude představovat účast na jednodenním semináři přibližně 1x za půl roku. Seminář bude probíhat v Praze.

Projekt musí vždy obsahovat (mimo výše uvedeného jednoho tématu Předškolní vzdělávání/Prevence školní neúspěšnosti a povinného modulu Rozvoj pedagogických pracovníků), následující povinnou aktivitu v níže uvedeném znění:

- **Řízení projektu** – popis obsahu této aktivity, je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.

V rámci aktivity Řízení projektu je uznatelnou činností vykazovanou v pracovních výkazech členů realizačního týmu do výše 8 hodin měsíčně i účast a spolupráce na odborných panelech, které se budou organizovat v rámci realizace jiných projektů systémových nebo ostatních zaměřených na proces tvorby akčních plánů rozvoje vzdělávání, komplexního systému hodnocení, budování kapacit pro inkluzivní vzdělávání, zavedení kariérního systému učitele do praxe a inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami.

## I. Téma I. Předškolní vzdělávání

Téma I. se soustředí na rozvoj inkluze v předškolním vzdělávání. Cílem je začlenění především dětí ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, které zatím ještě běžnou mateřskou školu (MŠ) nenavštěvují. Aktivita podpoří přijetí těchto dětí do předškolního vzdělávání. Napomohou tomu i neformální předškolní centra.

**Žadatel musí realizovat celé téma se všemi jeho aktivitami a také povinný modul (viz text níže, kde jsou specifikovány požadavky na povinný modul).**

<sup>4</sup> Text OP VVV říká: „...že nebudou financované aktivity na udržení a zařazování těchto dětí a žáků (s potřebou podpůrných opatření):

- do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd
- do základních škol praktických
- do škol ani do tříd pro žáky vzdělávající se podle RVP ZV – LMP u více než 40 % dětí
- do škol ani do tříd vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí
- do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžné škole“

<sup>5</sup> Náležitosti do žádosti o podporu jsou upřesněny níže v rámci aktivity Řízení projektu.



#### Podporované aktivity:

1. Podpora neformálních<sup>6</sup> forem předškolního vzdělávání s cílem připravit děti ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí k začleňování do mateřských škol hlavního vzdělávacího proudu<sup>7</sup>;
2. Spolupráce neformálních center předškolního vzdělávání, mateřských škol a spolupráce s rodiči, včetně jejich aktivního zapojování a provázení informacemi o vzdělávacím systému České republiky, jeho možnostech i o dodatečných vzdělávacích příležitostech, které jsou v současné době k dispozici<sup>8</sup>;
3. Podpora adaptace dítěte a jeho rodiny v MŠ.

## II. Téma II. Prevence školní neúspěšnosti

Cílem tématu je podpora žáků v překonávání školních obtíží a zamezení předčasnému odchodu ze vzdělávání. Budou podporovány aktivity propojující pedagogické a sociální služby. Pro dosažení cílů je nutné budovat otevřenost škol nakloněnou spoluprací s rodiči. Aktivity se zaměřují především na žáky ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, ale z podpory se nevyčleňuje jakýkoli žák ohrožený školním neúspěchem.

**Žadatel musí realizovat nejméně dvě ze čtyř uvedených aktivit a také povinný modul (viz text níže, kde jsou specifikovány požadavky na povinný modul).**

#### Podporované aktivity:

1. Programy zaměřené na usnadňování přechodu dětí a žáků mezi stupni vzdělání
2. Podpora školních poradenských pracovišť;
3. Podpora prostřednictvím asistenta pedagoga<sup>9</sup>;
4. Rozvoj spolupráce pedagogických pracovníků, sociálních a zdravotních služeb a rodiny ve vzdělávání.

#### **Povinný modul: Rozvoj pedagogických pracovníků (povinný pro obě výše uvedená témata)**

Cílem tohoto modulu je příprava pedagogických pracovníků na inkluzivní vzdělávání. Programy mají u pedagogických pracovníků prohlubovat schopnost rozpoznávání potřeb a potenciálu každého dítěte. Při těchto aktivitách je kladen důraz na děti ze sociokulturně odlišného prostředí.

Kurzy DVPP nemusí být akreditovány MŠMT.

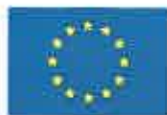
<sup>6</sup> Jedná se o neinstitucionální formu předškolního vzdělávání pro děti ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí, které nenavštěvují běžnou MŠ.

<sup>7</sup> Pojem hlavní vzdělávací proud je definován v textu OP VVV v sekci 2.A.6.1 Popis typů a příkladů opatření, která mají být podporována, a jejich očekávaný přínos k plnění specifických cílů, případně včetně určení hlavních cílových skupin, konkrétních cílových území a druhů příjemců.

<sup>8</sup> Z projektů, které byly zaměřeny v rámci OP VK na podporu inkluzivního přístupu, vyplynuly zkušenosti, že některé skupiny rodičů se hůře orientují v českém vzdělávacím systému, resp. jsou ovlivněny svými zkušenostmi nebo zkušenostmi komunity z minulých období.

<sup>9</sup> Školy v tomto operačním období se mnohdy setkají poprvé s inkluzivním vzděláváním. Pro co nejlepší zavedení těchto procesů bude na omezenou dobu dvou let hrazena pozice asistent pedagoga. Bude tak podpořena implementace § 16 novely školského zákona.





Žadatel musí zvolit alespoň dvě aktivity z pěti povinně volitelných aktivit. Dále si může vybrat libovolný počet volitelných aktivit (tedy i žádnou).

#### **Povinně volitelné aktivity:**

1. Ověřené metody podporující inkluzivní vzdělávání (např. metoda Grunnlaget, metodika KIKUS, Persona Dolls, Začít spolu, atd.) – formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP);
2. Zážitekové vzdělávání a osvětové aktivity zaměřené na změny postojů pedagogů k romské marginalizované komunitě ;
3. Metodická podpora pedagogů při práci s heterogenní skupinou (např. formou DVPP, odborné vedení v prostorách školy, apod.);
4. Podpora pedagogů při zavádění a rozvoji inkluzivního vzdělávání přímo v prostředí školy;
5. Navyšování počtu odborníků pro vzdělávání vybraných pedagogických pracovníků pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami v oblasti prevence řečových vad, ADHD a s ostatními typy speciálních potřeb.

#### **Volitelné aktivity:**

1. Sdílení odborných zkušeností, pozorování a vyvozování dobré praxe s prvky odborného provázení;
2. Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků;
3. Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
4. Podpora pedagogických pracovníků při detekci a intervenci u dětí/žáků ohrožených zanedbáváním, týráním či zneužíváním (formou pedagogických metod);
5. Podpora speciálních pedagogů v zapojení se do procesu inkluzivního vzdělávání<sup>10</sup>;
6. Metodické vedení pro zlepšení spolupráce mezi rodiči a pracovníky škol a sociálních služeb;
7. Podpora hospitací a sdílení dobré praxe – vzájemné návštěvy mezi školami, pedagogy také ze speciálních škol.

**Popis vyloučených aktivit:** Nebudou financovány aktivity na udržení a zařazování dětí a žáků do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením. Nebudou podporovány ani aktivity ve třídách/ studijních skupinách, kde se vzdělává více jak 40 % dětí s potřebou podpůrných opatření či vznik takových tříd či skupin.

**Popis vyloučených aktivit neplatí pro žadatele,** kteří předloží plán pro postupné vyrovnávání podílu žáků s potřebou podpůrných opatření mezi všechny zapojené školy (vzor Plánu k postupu vyrovnávání podílů žáků s potřebou podpůrných opatření mezi školami- viz vzor na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvy>). V případě této výjimky žadatel velmi doporučujeme návrh plánu konzultovat před předložením žádosti o podporu s poskytovatelem dotace.

- **Vymezení partnerství:** Žadatelé podávají projekt ve spolupráci s partnerskými organizacemi. Podmínky partnerství a oprávněnost partnera viz Pravidla pro žadatele

<sup>10</sup>Jedná o aktivity, které mají ve školách hlavního vzdělávacího proudu zavést procesy a aktivity tak, aby je školy byly schopny realizovat bez podpory po ukončení realizace projektu.



a příjemce – specifická část.

## 5. Územní zaměření:

### 5.1. Přípustné místo dopadu realizace operace:

Místo dopadu realizovaných operací je na území České republiky.

### 5.2. Přípustné místo realizace

Operace musí být realizovány na území České republiky.

## 6. Způsobilost výdajů

- **Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):** Věcná způsobilost výdaje je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a pro danou výzvu blíže specifikována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.
- **Časová způsobilost:** Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a dospecifikována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.
- **Délka sledovaného (monitorovacího) období** je v rámci této výzvy stanovena na šest měsíců.
- **Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů:** v rámci této výzvy bude část celkových způsobilých výdajů vykazována zjednodušenou metodou – formou nepřímých nákladů, jejichž výše bude stanovena v závislosti na výši přímých způsobilých výdajů. Konkrétní paušální sazby nepřímých nákladů na jeden projekt v rámci této výzvy jsou následovné:

Dolní hranice (v Kč) přímých výdajů	Horní hranice (v Kč) přímých výdajů	Sazba nepřímých nákladů
0	13 000 000	25%
13 000 001	21 000 000	21%
21 000 001	30 000 000	18%
30 000 001	40 000 000	16%
40 000 001	50 000 000	14%
50 000 001	a více	12%

## 7. Náležitosti žádosti o podporu

Povinné přílohy žádosti o podporu - Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně dostupnosti vzorových dokumentů jsou uvedeny v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro





žadatele a příjemce – specifická část. Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce.

**Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby, oprávněné podepisovat na základě pověření.**

➤ **Konzultace k přípravě žádosti o podporu:**

- Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu v IS KP14+: Jakub Krátký

E-mail: [jakub.kratky@mssmt.cz](mailto:jakub.kratky@mssmt.cz)

Telefon: +420 234 814 532

Konání osobní konzultace je možné pouze v předem domluveném termínu. Nejpozději pět pracovních dnů před konáním konzultace doporučujeme/žádáme zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy konkrétní okruhy, které budou předmětem konzultace (věcné zaměření projektu/finanční stránka projektu)

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.mssmt.cz/strukturalni-fondy/seminare>.

➤ **Možnost změny výzvy:**

U vyhlášených výzev lze provést úpravy formálního charakteru. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. V případě změn vyvolaných změnou metodického prostředí nesmí dojít k diskriminaci či ke zhoršení postavení žadatele.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.mssmt.cz/strukturalni-fondy/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

**U kolových výzev je nepřipustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí):**

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,
- změnit věcné zaměření výzvy,<sup>11</sup>
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádosti o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

## 8. Další dokumentace k výzvě

<sup>11</sup> Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.



- 1) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je uveden na webových stránkách MŠMT na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.
- 2) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část naleznete na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>.
- 3) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>
- 4) Statut a jednací řád výběrové komise jsou uvedeny na webových stránkách MŠMT na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.
- 5) Vzory příloh žádosti o podporu: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.

#### 9. Přílohy výzvy:

- 1) Příloha č. 1 Metodický výklad k výzvě;
- 2) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria.

#### 10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje řídicí orgán. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit. Sankce za nedodržení podmínek programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....  
Podpis náměstka/náměstkyně

ministra/ministryně pro řízení operačních programů