



Č. j.: MSMT–42402/2015

V Praze dne 5. února 2016

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

výzvu Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace

k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Cílem výzvy je rozvoj kvalitní infrastruktury výzkumně zaměřených studijních programů v souladu s potřebami identifikovanými v RIS3 strategii a strategii zapojené vysoké školy, z důvodů zatraktivnění zázemí pro VaV ve výuce a následně podpory lidských zdrojů a zlepšení podmínek vzdělávání spojené s výzkumem. **Výzkumně zaměřeným studijním programem se rozumí doktorský studijní program.**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Identifikace výzvy Výzkumné infrastruktury pro vzdělávací účely – budování či modernizace

1.1. Prioritní osa: PO 1 - Posilování kapacit pro kvalitní výzkum

1.2. Investiční priorita: IP 1 - Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu

1.3. Specifický cíl: SC 3 – Zkvalitnění infrastruktury pro výzkumně vzdělávací účely

1.4. Číslo výzvy: 02_16_017

1.5. Typ podporovaných operací/ projektů: individuální projekt

1.6. Druh výzvy: kolová
komplementární výzva k PO2, SC5, výzvě Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů

1.7. Model hodnocení: jednokolový

2. Časové nastavení

2.1. Datum zveřejnění výzvy na webových stránkách: 17. 12. 2015

2.2. Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+: 5. 2. 2016 od 10 hod.¹

2.3. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 5. 2. 2016 od 10 hod.²

2.4. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 1. 9. 2016 do 14 hod.

2.5. Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 30. 9. 2022

2.6. Minimální délka trvání projektu: 24 měsíců

2.7. Maximální délka trvání projektu: 72 měsíců

3. Forma podpory

3.1. Alokace na výzvu: 3 500 000 000 Kč

3.2. Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 2 000 000 Kč

3.3. Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 1 200 000 000 Kč (v případě podpory v režimu de minimis může být maximální výše podpory 200 000 EUR)

3.4. Fond: Evropský fond pro regionální rozvoj

¹ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV.

² V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV.

3.5. Omezení počtu žádostí o podporu: V rámci výzvy je povoleno podání maximálně dvou projektových žádostí doplňujících jednu projektovou žádost komplementární výzvy Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů či obdobné projektové žádosti z minulého programového období.

3.6. Způsob financování: Ex-ante. V případě, že žadatelem je organizační složka státu (OSS) a příspěvková organizace organizační složky státu (PO OSS), kde zřizovatelem je jiná OSS než MŠMT – ex-post.

3.7. Výše 1. zálohové platby: Maximálně 20% z celkových způsobilých výdajů projektu. Konkrétní výše bude stanovena individuálně s přihlédnutím k finančnímu plánu uvedenému v žádosti o podporu a bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

3.8. Míra podpory a podmínky spolufinancování – rozpad zdrojů financování: Konkrétní podmínky a pravidla spolufinancování pro tuto výzvu jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.1.5.

Pro rata - poměr pro rata je definovaný schváleným dokumentem OP VVV a je specifikován v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část v tabulce kapitoly 8.1.5.

3.9. Informace o podmínkách veřejné podpory:

Podpora vysokým školám, které poskytují vzdělávání v rámci státního vzdělávacího systému, které je převážně financované státem, nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Pokud bude partnerem této školy organizace pro výzkum a šíření znalostí, bude i jemu k výkonu ne hospodářských činností poskytnuta podpora, která nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Podpora organizacím pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu VaVal 2014/C 198/01 k realizaci ne hospodářských aktivit nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Toto ustanovení rovněž platí, bude-li partnerem tohoto subjektu vysoká škola, která poskytuje vzdělávání v rámci státního vzdělávacího systému, které je převážně financované státem. Další informace k podmínkám veřejné podpory jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.

3.10. Informace o podpoře v režimu de minimis (je-li v rámci výzvy poskytována):

Podpora vysokým školám, které poskytují vzdělávání organizované v rámci státního vzdělávacího systému, které není převážně financované státem, bude poskytována v režimu de minimis (v souladu s ustanovením Nařízení EK (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis). Ve stejném režimu bude poskytnuta podpora i partnerovi.

Podpora organizacím pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu VaVal 2014/C 198/01 bude poskytnuta v režimu de minimis, pokud bude jejich partnerem vysoká škola, která poskytuje vzdělávání organizované v rámci státního vzdělávacího systému, které není převážně financované státem.

4. Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

4.1. Oprávnění žadatelé:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,
- veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,
- ostatní subjekty.

4.2. Vymezení partnerství:

V případě, že žadatelem je subjekt splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu VaVal 2014/C 198/01, který zároveň není vysokou školou garantující výzkumně zaměřený studijní program, je povinným partnerem projektu VŠ garantující vytvořený/modernizovaný výzkumně zaměřený studijní program, pro nějž bude infrastruktura pořízena.

Způsobilými partnery jsou:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,
- veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,
- ostatní subjekty.

Role partnera bude vymezena smlouvou mezi žadatelem a partnerem, podepsanou nejpozději do vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, účast partnera v projektu musí být nezbytná a musí být náležitě zdůvodněna.

Podmínky partnerství jsou vymezeny platnými Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část.

5. Věcné zaměření

5.1. Specifický cíl 3: Zkvalitnění infrastruktury pro výzkumně vzdělávací účely

5.2. Popis podporovaných aktivit:

Všechny aktivity musí být navázány na rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů.

- Musí být zajištěna a podložena návaznost investičních aktivit projektu na výzkumně zaměřený studijní program vytvořený či modernizovaný v rámci komplementární výzvy PO2 SC5 v OP VVV „Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů“.

- V případě, že projekt nebude přímo navázán na výzvu „Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů“ (PO2, SC5), je nutné doložit návaznost na výzkumně zaměřený studijní program vytvořený/modernizovaný v minulém programovém období.

Žadatelé si volí minimálně jednu z aktivit č. 2 až 4, aktivita č. 1 je povinnou aktivitou každého projektu.

Povinná aktivita:

Aktivita č. 1: Řízení projektu – popis obsahu této aktivity je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce-obecná část, v kapitole 5.2.4.

Povinně volitelné aktivity:

Aktivita č. 2: Zajištění moderní infrastruktury pro výuku spojenou s výzkumem a inovacemi, tedy pro potřeby výzkumně zaměřených studijních programů (např. přestavba, rozšiřování prostor).

Aktivita č. 3: Zajištění přístrojového a laboratorního vybavení pro výzkumně zaměřené studijní programy.

Aktivita č. 4: Zajištění dodatečného podpůrného vybavení nezbytného pro kvalitu výzkumně zaměřených studijních programů včetně informační infrastruktury (materiál, hardware a osobní vybavení nezbytné pro studijní program aj.).

5.3. Popis vyloučených aktivit:

Nebudou podpořeny žádosti o podporu obsahující aktivity:

- nesouvisející primárně se vzděláváním spojeným s výzkumem (např. ubytovací kapacity pro studenty, menzy) a infrastruktura sloužící k realizaci ekonomických aktivit nesouvisejících primárně s výzkumem, vývojem a vzděláváním;
- nebude podporována výstavba a rekonstrukce infrastruktury nesouvisející se vzděláváním pro výzkum tj. jídelní a ubytovací prostory, sklady apod., rekonstrukce spojené se stavebními pracemi na vnější obálce budov (např. zateplování, výměna oken apod.) a modernizací nebo rozšiřováním centrálního technického provozního zázemí (kotle apod.);
- výstavba nové infrastruktury, která nesouvisí se vznikem nových oborů (především technických), které jsou poptávány výzkumnými organizacemi a odvětvími náročnými na znalosti.

5.4. Cílová skupina:

- pracovníci výzkumných organizací
- akademičtí a ostatní pracovníci VŠ
- studenti VŠ

5.5. Návaznost na strategie:

- Soulad projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie) a/nebo jejími příslušnými krajskými přílohami – projekt je realizován v souladu s alespoň jednou generickou znalostní doménou nebo s alespoň jedním klíčovým odvětvím aplikací a aplikačním tématem uvedenými v Národní RIS3 strategii či regionální příloze.
- Soulad se strategickým dokumentem VŠ.

5.6. Udržitelnost:

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let od poslední platby příjemci. Plnění podmínek v době udržitelnosti projektu vychází z čl. 71 Obecného nařízení.

5.7. Indikátory:

Každý projekt je povinen realizací aktivit konkrétního specifického cíle naplňovat minimálně jeden výstupový a jeden výsledkový indikátor tohoto specifického cíle. Více viz příloha č. 1 výzvy.

6. Územní zaměření:

6.1. Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi:

Místo dopadu realizace je území České republiky, tedy území méně rozvinutých regionů i více rozvinutých regionů.

6.2. Přípustné místo realizace

Operace musí být realizovány na území České republiky, tedy na území méně rozvinutých regionů i více rozvinutých regionů.

Oprávněnost nebude posuzována pouze z hlediska území, na kterém budou probíhat aktivity projektu, ale i z hlediska dopadu aktivit projektu na cílovou skupinu. To znamená, že aktivity nemusí být nutně realizovány pouze v daném území, ale musí být vždy ve prospěch cílové skupiny z určeného/určených regionu/regionů.

7. Způsobilost výdajů³

7.1. Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):

Věcná způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a specifikace v rámci této výzvy jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.7.1.

³ Podrobná pravidla způsobilosti výdajů budou uvedena formou odkazu na navazující dokumentaci - Pravidla pro žadatele a příjemce.

7.2. Časová způsobilost (od kdy, do kdy jsou časově způsobilé dané výdaje):

Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část, současně platí, že výdaje jsou časově způsobilé od 1. 1. 2015. Další informace k nastavení časové způsobilosti této výzvy jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.7.1. Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

7.3. Monitorovací období: Délka sledovaného (monitorovacího) období je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 7.1.

7.4. Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů:

Obecné podmínky způsobu vykazování celkových způsobilých výdajů jsou upraveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část, kapitola 8.6.2. Dále platí, že v rámci finančního řízení bude využita forma zjednodušeného vykazování financování paušální sazbou. Paušální sazba je stanovena ve výši 15% způsobilých přímých osobních výdajů projektu. Další informace k výše uvedenému zjednodušenému způsobu vykazování celkových způsobilých výdajů pro tuto výzvu jsou uvedené v kapitole 8.6.2. Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

7.5. Limity rozpočtu:

Limity rozpočtu jsou definované v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 5.2.5

Další informace ke způsobilosti výdajů jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce- specifická část, kapitola 8.7.2.

8. Náležitosti žádosti o podporu

Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 18.9. Řídicí orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy. Aktuální verze těchto dokumentů je vždy k dispozici na: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou této výzvy.

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat místo něj na základě pověření.

8.1. Konzultace k přípravě žádosti o podporu:

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat znění projektového záměru se zástupci ŘO - kontaktní osobou.

- Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu: Ing. Tomáš Jeřábek
- E-mail: tomas.jerabek@msmt.cz
- Telefon: 234 814 011

Upozornění pro žadatele:

- **Telefonické konzultace** budou poskytovány pouze v pondělí a čtvrtek od 9:00 do 12:00 hod. a od 13.00 do 15:00 hod.
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení e-mailu.
- Konání **osobní konzultace** je možné pouze v termínu předem domluveném s výše uvedenou kontaktní osobou výzvy.
- Nejpozději 5 pracovních dnů před konáním konzultace se doporučuje zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy konkrétní dotazy/oblasti, které budou předmětem konzultace.
- Předmětem konzultace nebude kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu, za tu je plně zodpovědný žadatel.

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/seminare>.

8.2. Možnost změny výzvy:

U vyhlášené výzvy lze provést úpravy formálního charakteru, příp. úpravy věcného zaměření výzvy. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes Monitorovací systém IS KP14+.

U kolových výzev je nepřipustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí):

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,

- změnit věcné zaměření výzvy⁴,
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

8.3. Přílohy výzvy:

- a) Příloha č. 1 Monitorovací indikátory
- b) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria

8.4. Další dokumentace k výzvě:

- 1) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory: vzor je zveřejněn na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- 2) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část: jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- 3) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>

8.5. Ostatní ustanovení

Podpora je poskytována formou dotace, nebo v případě, že žadatelem je organizační složka státu, je podpora poskytována formou přímého přidělení finančních prostředků. Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídicí orgán. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit. Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....

Podpis náměstka pro řízení sekce Operačních programů

⁴ Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.