



Metodický dopis č. 4 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část, verze 3, výzvy Individuální projekty systémové II

Kapitola 7.1.1 Průběžná zpráva o realizaci projektu

Kapitola 8.1.2 Financování ex-ante

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání Programové období 2014 – 2020

VERZE:	1
VYDAL:	Řídicí orgán OP VVV
DATUM PLATNOSTI:	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
DATUM ÚČINNOSTI:	15.03.2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Pro příjemce, kteří mají tento metodický dopis uveden jako závazný v Právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, je metodický dopis v platnosti po celou dobu realizace projektu/udržitelosti projektu, pokud je relevantní.

Kapitola 7.1.1 Průběžná zpráva o realizaci projektu

Tento metodický dopis upravuje kapitolu 7.1.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Individuální projekty systémové II, verze 3 takto:

Odstraňuje se text ve znění:

Společně s průběžnou ZoR projektu/ŽoP je příjemce povinen za poslední sledované (monitorovací) období daného kalendářního roku (nebo za sledované období, ve kterém končí daný kalendářní rok doložit:

- a) veškeré příjmy, které obdržel mimo původní kalkulaci (výpočet) podpory, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů (výnosů/nákladů);
- b) změny v realizaci aktivit projektu a v rozpočtu projektu a čerpání podpory;
- c) za příslušný kalendářní rok údaje vážící se k čerpání a využití poskytnuté podpory v rámci projektu a odvést případnou vratku na účet poskytovatele podpory, dle podmínek stanovených poskytovatelem.

Nedílnou součástí Přehledu čerpání podpory (vyrovnávací platby) jsou tyto údaje:

- základní identifikační údaje příjemce;
- základní identifikační údaje o realizovaných aktivitách projektu – druh a forma;
- počet měsíců realizace aktivit projektu za daný kalendářní rok;
- cílová skupina projektu;
- skutečný rozsah realizovaných aktivit;
- personální zajištění aktivit projektu (skutečnost);
- plánované náklady na realizaci projektu na daný kalendářní rok;
- plánované výnosy z projektu na daný kalendářní rok podpory;
- skutečné náklady na realizaci projektu;
- výše skutečně vyplacené podpory (vyrovnávací platby) za příslušný kalendářní rok;
- vyčíslení částky nadměrné vyrovnávací platby.

Nově se vkládá text ve znění:

Příjemce je povinen spolu se zprávou o realizaci projektu předložit poskytovateli finanční vypořádání vyrovnávací platby pro účely kontroly nadměrného vyrovnání dle čl. 6 Rozhodnutí č. 2012/21/EU (dále jen „Finanční vypořádání vyrovnávací platby“) v následujících termínech:

- nejpozději do 3 let¹ od zahájení fyzické realizace projektu;
- vždy po ukončení realizace projektu.

Finanční vypořádání vyrovnávací platby obsahuje tyto údaje:

- základní identifikační údaje příjemce;
- základní identifikační údaje o realizovaných aktivitách projektu – druh a forma;
- počet měsíců realizace aktivit projektu za rozhodné vykazované období;
- cílová skupina projektu;
- skutečný rozsah realizovaných aktivit;
- personální zajištění aktivit projektu (skutečnost);
- plánované náklady na realizaci projektu v rozhodném vykazovaném období;
- plánované výnosy z realizace projektu v rozhodném vykazovaném období;
- skutečné náklady na realizaci projektu v rozhodném vykazovaném období;
- výše skutečně vyplacené podpory (vyrovnávací platby) za rozhodné vykazované období;
- výše skutečně provedených vratek za rozhodné vykazované období;
- veškeré výnosy a další finanční prostředky obdržené v souvislosti s poskytováním veřejné služby a/nebo financováním Projektu v rozhodném období;
- vyčíslení částky nadměrné vyrovnávací platby za rozhodné vykazované období.

Kapitola 8.1.2 Financování ex-ante

Tento metodický dopis upravuje znění kapitoly 8.1.2 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Individuální projekty systémové II, verze 3 takto:

Odstraňuje se text:

V případě, že bude za roční sledované období vyplacena příjemci na zálohách částka (vyrovnávací platba), která přesahuje o více než 10 % průměrné roční náklady, je příjemce povinen tuto částku vrátit zpět poskytovateli podpory v souladu s článkem 6 Rozhodnutí č. 2012/21/EU.

Nově se vkládá text:

V případě, že byla příjemci za rozhodné vykazované období vyplacena nadměrná vyrovnávací platba, která přesahuje částku odpovídající 10 % průměrné roční vyrovnávací platby, je příjemce povinen tuto částku vrátit zpět poskytovateli podpory v souladu s článkem 6 Rozhodnutí č. 2012/21/EU.

¹ Příjemce předkládá Finanční vypořádání vyrovnávací platby spolu se ZoR projektu, jejíž termín předložení předchází tříleté lhůtě pro předložení Finančního vypořádání vyrovnávací platby, aby tak bylo zajištěno, že Finanční vypořádání bude předloženo nejpozději do 36 měsíců od zahájení fyzické realizace projektu. Délka rozhodného období se vypočte jako součet délky jednotlivých ukončených sledovaných období.