

Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria výzvy Celoživotní vzdělávání na vysokých školách - Kontrola formálních náležitostí									
kód kritéria	název kritéria	funkce	napravitelná/nenapravitelná	způsob hodnocení (ano/ne, nerelevantní, nehodnoceno)	hodnotitel/MS2014+	stručný popis kritéria	hlavní zdroj informací	popis kritéria	návod pro hodnotitele/dílejší škály
F1	Žádost o podporu byla podána v předepsané formě	vylučovací	nenapravitelná	ano/ne	MS2014+	x	žádost o podporu	Posuzuje se, zda byla žádost o podporu podána v elektronické podobě v aplikaci systému IS KP14+. Žádost je podána až po jejím podepsání kvalifikovaným elektronickým podpisem v IS KP14+.	MS2014+ - kontrola ve fázi podání žádosti automaticky, jinak než elektronicky žádost o podporu podat nelze.
F2	V žádosti o podporu jsou vyplněny všechny povinné údaje	vylučovací	napravitelná	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu	Posuzuje se ve fázi finalizace žádosti o podporu automaticky. Posuzuje se, zda údaje uvedené v poli odpovídají věcnému zaměření pole.	a) MS2014+ - automatická kontrola u polí nastavených jako povinná v žádosti o podporu. b) Hodnotitel - kontrola polí, která jsou označena jako povinná v žádosti o podporu.
F3	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a všechny přílohy jsou v požadované formě	vylučovací	napravitelná	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	přílohy žádosti o podporu	a) Posuzuje se, zda byly dodány všechny relevantní povinné přílohy, které jsou specifikovány ve výzvě. b) Posuzuje se, zda jsou všechny povinné a povinně volitelné přílohy doloženy ve formě specifikované výzvou. U povinných, povinně volitelných a nepovinných příloh se dále posuzuje, zda dokument není prázdný.	a) MS2014+ - kontrola doložení povinných příloh. b) Hodnotitel - kontrola doložení příloh, u všech relevantních povinných příloh kontrola formy přílohy, tzn. dle specifikace výzvy (formát, vzor přílohy atp.).
F4	Žádost o podporu byla předložena v jazyce stanoveném výzvou	vylučovací	napravitelná	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda žádost (vč. všech povinných, povinně volitelných a nepovinných příloh) byla předložena v jazyce stanoveném výzvou, tj. vždy v českém jazyce.	a) Kritérium je splněno v případě, že žádost o podporu včetně všech povinných/povinně volitelných/nepovinných příloh byla předložena v českém jazyce. b) Kritérium není splněno v případě, že žádost o podporu nebo některá z povinných/povinně volitelných/nepovinných příloh nebyla předložena v českém jazyce.
F5	Identifikační údaje žadatele jsou v souladu s výpisem z evidence	vylučovací	napravitelná	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda všechny požadované identifikační údaje žadatele (jméno statutárního orgánu nebo zástupce/zástupců statutárního orgánu a jeho/jejich funkce) jsou v žádosti o podporu uvedeny a jsou v souladu s výpisem z evidence. Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce - specifická část kap. 5.2.1.	a) MS2014+ - kontrola vyplnění povinných polí. b) MS2014+ - kontrola souladu s výpisem z evidence. c) Hodnotitel - kontrola souladu s výpisem z evidence v případě, kdy nelze ověřit prostřednictvím MS2014+. d) hodnotitel - kontrola doložení vlastnické struktury žadatele a seznamu skutečných majitelů
F6	Žádost o podporu (včetně relevantních příloh) je podepsána statutárním zástupcem žadatele	vylučovací	napravitelná	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda je žádost opatřena elektronickým podpisem: - statutárního orgánu žadatele; - osoby pověřené k zastupování statutárního orgánu žadatele; - osoby pověřené k zastupování žadatele na základě plné moci. Posuzuje se, zda veškeré dokumenty obsahující kolonku pro podpis a uvedení názvu/identifikačních znaků subjektu žadatele jsou opatřeny elektronickým podpisem statutárního orgánu, příp. dalších osob uvedených výše. Plnou moc žadatel předkládá v el. podobě v IS KP14+ (vyžaduje el. podpis zmocnitele i zmocněnce) nebo jako originál/úředně ověřenou kopii na záložce nebo pod tlačítkem Plné moci ve formuláři žádosti o podporu v IS KP14+. Tato plná moc obsahuje všechny náležitosti plné moci. V případě, že statutární orgán má (oprávněného/pověřeného) zástupce, posuzuje se, zda je doloženo pověření k zastupování statutárním orgánem subjektu žadatele k právnímu jednání jménem subjektu žadatele. Pověření je doloženo ve formě originálu/úředně ověřené kopie na záložce nebo pod tlačítkem Plné moci ve formuláři žádosti o podporu v IS KP14+.	a) MS2014+ - kontrola ve fázi podání žádosti automaticky, bez podpisu žádost o podporu podat nelze. b) Hodnotitel - kontrola relevance podpisu Náležitosti plné moci: • jednoznačně identifikován zmocnitel – ten, kdo plnou moc uděluje, • jednoznačně identifikován zmocněnec – ten, kdo je plnou mocí zmocněn, • uvedení právního úkonu nebo úkonů, ke kterým zmocnitel zmocněnce zmocňuje, • doba, po kterou zmocnění platí, • datum podpisu plné moci, • podpisy zmocněnce a zmocnitele.



kód kritéria	název kritéria	funkce	napravitelná/ nenapravitelné	způsob hodnocení (ano/ne, nerelevantní, nehodnoceno)	hodnotitel/MS2014+	stručný popis kritéria	hlavní zdroj informací	popis kritéria	návod pro hodnotitele/dílčí škály
F7	Předpokládaná doba realizace projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu přílohy žádosti o podporu: - Harmonogram klíčových aktivit	Posuzuje se, zda délka realizace projektu (počet měsíců) a období realizace projektu (od-do) odpovídají podmínkám výzvy.	a) Kritérium je splněno v případě, že délka trvání projektu je v souladu s délkou trvání projektu uvedenou ve výzvě a zároveň období realizace projektu v souladu s výzvou. b) Kritérium není splněno v případě, že délka trvání projektu není v souladu s délkou trvání projektu uvedenou ve výzvě a/nebo období realizace projektu není v souladu s výzvou.
F8	Projekt respektuje finanční limity rozpočtu a celkové způsobilé výdaje v rámci dané výzvy	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu - Rozpočet	Posuzuje se, zda žádost respektuje celkové způsobilé výdaje stanovené výzvou a finanční limity rozpočtu stanovené výzvou/navazující dokumentací k výzvě (Pravidla pro žadatele a příjemce - specifická část, kap. 5.2.5).	a) Kritérium je splněno v případě, že rozpočet je nastaven v souladu s celkovými způsobilými výdaji dle výzvy a všemi finančními limity projektu dle výzvy/navazující dokumentace k výzvě. b) Kritérium není splněno v případě, že rozpočet není nastaven v souladu s celkovými způsobilými výdaji dle výzvy a/nebo se všemi finančními limity dle výzvy/navazující dokumentace k výzvě.
F9	Výše vlastních zdrojů žadatele v přehledu financování je uvedena v souladu s výzvou	vylučovací	napravitelné	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu - Rozpočet - Přehled zdrojů financování	Posuzuje se, zda jsou v žádosti o podporu uvedeny vlastní zdroje žadatele, a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a zněním výzvy.	a) Kritérium je splněno v případě, že výše vlastních zdrojů odpovídá podmínkám výzvy. b) Kritérium není splněno v případě, že výše vlastních zdrojů neodpovídá podmínkám výzvy.
F10	Obrat organizace/společnosti žadatele	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne/nerelevantní	interní hodnotitel	x	žádost o podporu přílohy žádosti o podporu: - Doklad o ročním obratu	Posuzuje se, zda obrat organizace/společnosti žadatele dosahuje alespoň 30 % částky předpokládaných způsobilých výdajů (Pravidla pro žadatele a příjemce - specifická a obecná část, kap. 5.2.1).	a) Kritérium je splněno v případě, že žadatel doložil obrat v souladu s podmínkami výzvy/navazující dokumentace a výše obratu dosahuje hodnoty požadované výzvou/navazující dokumentací k výzvě. b) Kritérium není splněno v případě, že žadatel nedoložil obrat v souladu s podmínkami výzvy/navazující dokumentace a/nebo výše obratu nedosahuje hodnoty požadované výzvou/navazující dokumentací k výzvě.
F11	Počet žádostí o podporu odpovídá počtu stanovenému výzvou	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel	x	žádost o podporu	Posuzuje se, zda žadatel respektuje max. počet žádostí o podporu jednoho žadatele v rámci dané výzvy. Max. počet žádostí o podporu, které může v rámci výzvy podat jeden žadatel je stanoven výzvou/navazující dokumentací k výzvě (více viz kap. 4.1 výzvy).	a) Kritérium je splněno v případě, že žadatel podal počet žádostí o podporu v souladu s výzvou. b) Kritérium není splněno v případě, že žadatel podal počet žádostí o podporu neodpovídající počtu stanovenému výzvou.



Příloha č. 2 Hodnotící kritéria výzvy Celoživotní vzdělávání na vysokých školách - Kontrola přijatelnosti

kód kritéria	aspekt kvality projektu	název kritéria	funkce	napravitelná/nenapravitelné	způsob hodnocení (ano/ne, nerelevantní, nehodnoceno)	hodnotitel/MS2014+	stručný popis kritéria	hlavní zdroj informací	popis kritéria	návod pro hodnotitele/dílčí škály
P1	účelnost	Žádost o podporu je svým zaměřením v souladu s cíli a aktivitami výzvy	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel	x	žádost o podporu: - Klíčové aktivity - Specifické cíle - Popis projektu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda cíle a aktivity projektu odpovídají podmínkám výzvy. Posuzuje se, zda žadatelem vybraná povinná, povinně volitelné a volitelné aktivity odpovídají podmínkám výzvy. Posuzuje se, zda žádost o podporu obsahuje všechny povinné aktivity a zda zároveň neobsahuje některou z vyloučených aktivit dle znění výzvy a navazující dokumentace k výzvě.	a) Kritérium je splněno v případě, že jsou splněny zároveň všechny následující podmínky: - projekt není v rozporu s cíli ani aktivitami výzvy; - způsob realizace aktivit není v rozporu s podmínkami pro realizaci projektu uvedenými ve výzvě a navazující dokumentaci k výzvě; - žádost o podporu obsahuje všechny povinné aktivity a zároveň neobsahuje žádnou z vyloučených aktivit dle výzvy a navazující dokumentace k výzvě; b) Kritérium není splněno v případě, že žádost o podporu je v rozporu s cíli a/nebo aktivitami výzvy či způsob realizace aktivit je v rozporu s podmínkami pro realizaci projektu uvedenými ve výzvě. Kritérium není splněno v případě, že žádost o podporu neobsahuje všechny povinné aktivity a/nebo obsahuje některou z vyloučených aktivit dle výzvy.
P2	účelnost	Cílové skupiny jsou v souladu s výzvou	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel	x	žádost o podporu - Cílové skupiny přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda cílové skupiny jsou v souladu s oprávněnými cílovými skupinami ve výzvě.	a) Kritérium je splněno v případě, že cílové skupiny odpovídají oprávněným cílovým skupinám definovaným výzvou. b) Kritérium není splněno v případě, že cílové skupiny jsou v rozporu s oprávněnými cílovými skupinami definovanými výzvou.
P3	proveditelnost	Žadatel splňuje definici oprávněného žadatele vymezeného ve výzvě	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu: - Subjekty projektu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda subjekt žadatele splňuje podmínky stanovené výzvou a navazující dokumentací k výzvě (Pravidla pro žadatele a příjemce - specifická část, kap. 5.2.1).	a) Kritérium je splněno v případě, že žadatele je možné identifikovat jako subjekt, který je vymezen výzvou (veřejná, státní, soukromá vysoká škola) a splňuje další podmínky stanovené výzvou a navazující dokumentací k výzvě. b) Kritérium není splněno v případě, že žadatele není možné identifikovat jako subjekt, který vymezuje výzva (veřejná, státní, soukromá vysoká škola) a/nebo nesplňuje minimálně jednu podmínku stanovenou výzvou a navazující dokumentací k výzvě.
P4	proveditelnost	Místo realizace a místo dopadu projektu je v souladu s podmínkami výzvy	vylučovací	napravitelné	ano/ne	interní hodnotitel/MS2014+	x	žádost o podporu: - Umístění - Klíčové aktivity - Popis projektu přílohy žádosti o podporu	Posuzuje se, zda místo realizace a místo dopadu projektu je v souladu s podmínkami stanovenými výzvou, tzn. konkrétní aktivity projektu mají dopad pouze na relevantní území vymezené výzvou.	Žadatel vybírá z přednastaveného číselníku místo dopadu/místo realizace ve vazbě na konkrétní aktivity. Hodnotitel kontroluje v celé žádosti ve vazbě na konkrétní aktivity: a) Kritérium je splněno v případě, že projekt má dopad výhradně na území stanovené výzvou a místo realizace odpovídá podmínkám výzvy. b) Kritérium není splněno v případě, že projekt nemá dopad výhradně na území stanovené výzvou a/nebo místo realizace neodpovídá podmínkám výzvy.
P5	proveditelnost/efektivnost	Aktivity projektu jsou pro žadatele jedinečné	vylučovací	nenapravitelné	ano/ne	interní hodnotitel	x	žádost o podporu: - Umístění - Klíčové aktivity - Popis projektu	Posuzuje se, zda podpořením projektu nedojde k financování totožných výstupů, na které již byla žadateli podpora poskytnuta v rámci jiného projektu OP VVV / OP VK. Vždy se musí jednat o aktivity/výstupy obsahově jiné nebo navazující. Žadatel dokládá čestné prohlášení, že na aktivity projektu nečerpá/nečerpá prostředky z veřejných zdrojů.	a) Kritérium je splněno v případě, že aktivity projektu jsou pro žadatele jedinečné, tzn. podpořením projektu nedojde k financování totožných výstupů, na které již byla žadateli podpora poskytnuta v rámci jiného projektu OP VVV nebo jiného projektu OP VK. b) Kritérium není splněno v případě, že aktivity projektu nejsou pro žadatele jedinečné, tzn. podpořením projektu dojde k financování totožných výstupů, na které již byla žadateli podpora poskytnuta v rámci jiného projektu OP VVV a/nebo jiného projektu OP VK.



kód kritéria	aspekt kvality projektu	název kritéria	funkce	napravitelná/ nenapravitelné	způsob hodnocení (ano/ne, nerelevantní, nehodnoceno)	hodnotitel/MS2014+	stručný popis kritéria	hlavní zdroj informací	popis kritéria	návod pro hodnotitele/dílčí škály
P6	hospodárnost	Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory	vylučovací	napravitelné	ano/ne	interní hodnotitel	x	žádost o podporu:	<p>Posuzuje se, zda projekt respektuje limity pro podporu de minimis stanovené výzvou/pravidly pro žadatele a příjemce.</p> <p>Kontrola správnosti vyplněných polí v MS 2014+</p> <p>Ověření se zaznamená do samostatného kontrolního listu.</p>	<p>a) Kritérium je splněno v případě, že projekt splňuje limity podpory de minimis stanovené ve výzvě/Pravidlech pro žadatele a příjemce a příslušná pole v MS 2014+ jsou správně vyplněna.</p> <p>b) Kritérium není splněno v případě, že projekt nesplňuje limity pro podporu de minimis stanovené ve výzvě/Pravidlech pro žadatele a příjemce a/nebo příslušná pole v MS 2014+ nejsou správně vyplněna.</p>



Příloha č. 2 - Hodnoticí kritéria výzvy Celoživotní vzdělávání na vysokých školách - Věcné hodnocení										
název kořen. kritéria	aspekt kvality projektu	číslo kritéria	název kritéria	funkce kořenového kritéria	funkce kritéria	způsob hodnocení - ano/ne nebo max. počet bodů - kritérium	min. bodová hranice v případě kombinovaných kritérií	max. počet bodů - kořen. kritérium	min. bodová hranice v případě kombinovaných kořenových kritérií	hodnotitel
Žadatel	proveditelnost	V1.1	Struktura a velikost administrativního týmu (úvazky včetně případného externího zajištění)	kombinovaná	hodnotící	3	x	8	2	hodnotící komise
	proveditelnost	V1.2	Struktura a velikost odborného týmu (úvazky včetně případného externího zajištění)		kombinovaná	5	2			
Popis realizace projektu	potřebnost	V2.1	Potřebnost projektu	kombinovaná	kombinovaná	15	7	64	31	
	potřebnost/účelnost	V2.2	Dopad, hlavní přínosy a smysl projektu		kombinovaná	15	7			
	potřebnost	V2.3	Vymezení a přiměřenost cílových skupin		kombinovaná	5	2			
	účelnost/hospodinnost	V2.4	Věcný obsah a relevantnost aktivit		kombinovaná	15	7			
	proveditelnost	V2.5	Harmonogram a logická provázanost aktivit projektu		kombinovaná	7	4			
	účelnost/hospodinnost	V2.6	Rízení rizik - připravenost na možná rizika a jejich řešení		kombinovaná	7	4			
Výsledky a výstupy	účelnost	V3.1	Vhodnost, přiměřenost a realnost zvolených indikátorů výsledků a výstupů projektu	kombinovaná	kombinovaná	8	5	8	5	



Financování projektu	efektivnost/účelnost/hospodárnost	V4.1	Přiměřenost a provázanost rozpočtu k obsahové náplni a rozsahu projektu	kombinovaná	kombinovaná	15	5	20	5	<p>Posuzuje se přiměřenost a opodstatněnost výše rozpočtu a jednotlivých rozpočtových položek vzhledem k délce trvání projektu, obsahu aktivit, plánovaným výsledkům/výstupům. Posuzuje se přiměřenost rozpočtu projektu, tzn. respektování pravidla 3E (hospodárnost, účelnost a efektivnost). Posuzuje se přehlednost rozpočtu.</p> <p>žádost o podporu: - Rozpočet - Popis realizačního týmu projektu přílohy žádosti o podporu: - Přehled aktivit výzvy a jejich provázanost s rozpočtem - Realizační tým - Komentář k rozpočtu</p> <p>A) Posuzuje se přehlednost rozpočtu - zřejmost členění nákladů do jednotlivých položek a skupin a míra jejich konkretizace. Dále se posuzuje, zda žádost obsahuje vysvětlení a zdůvodnění jednotlivých položek rozpočtu. B) Posuzuje se opodstatněnost výše rozpočtu a jednotlivých rozpočtových položek vzhledem k délce trvání projektu, obsahu aktivit, plánovaným výsledkům/výstupům, v relevantních případech je přitom nezbytné zohlednit i délku a intenzitu práce s cílovou skupinou. Posuzuje se, zda jsou uvedené náklady nezbytné pro realizaci projektu či naopak, zda není rozpočet podhodnocený. C) Posuzuje se přiměřenost rozpočtu projektu, tzn. respektování pravidla 3E – hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti z hlediska finančních nákladů ve vazbě na realizaci plánovaných aktivit, plánovaných výstupů a výsledků. Posuzuje se, zda jednotlivé položky odpovídají cenám v místě a čase obvyklým a cenám stanoveným postupem doporučeným ŘO ve výzvě/navazující dokumentaci. Zejména je nutné posoudit: - Přiměřenost mzdových nákladů/úvazků realizačního týmu vzhledem ke kvalitě (odbornosti) jeho činnosti a také k délce jeho aktivit v projektu. - Proporcionalitu jednotlivých rozpočtových kapitol uvnitř rozpočtu. Pokud hodnotitel posoudí, že opodstatněnost některých položek rozpočtu není zřejmá či je jejich výše nepřiměřená, je hodnotitel povinen navrhnout jejich krácení, a to při respektování příp. limitů rozpočtu stanovených výzvou/navazující dokumentací výzvy.</p>
	účelnost	V4.2	Obecné podmínky způsobilosti výdajů		hodnotící	5		x		<p>Posuzuje se rozpočet z pohledu obecných podmínek způsobilosti výdajů, tj. věčné, místní a časové způsobilosti výdajů v rozpočtu.</p> <p>žádost o podporu: - Rozpočet přílohy žádosti o podporu: - Přehled aktivit výzvy a jejich provázanost s rozpočtem</p> <p>Posuzuje se rozpočet z pohledu obecných podmínek způsobilosti výdajů, tj. věčné, místní a časové způsobilosti výdajů v rozpočtu. V případě, že žádost o podporu obsahuje nezpůsobilé výdaje, hodnotitel navrhuje jeho vyloučení z rozpočtu.</p>
Horizontální témata	soulad projektu s horizontálními tématy	V5.1	Soulad projektu s horizontálními principy	vylučovací	vylučovací	ano/ne		x	x	<p>Posuzuje se zajištění rovných příležitostí. Posuzuje se, zda nedochází v projektu k diskriminaci některých skupin. Posuzuje se vztah projektu k udržitelnému rozvoji, a to zejména jeho environmentálnímu pilíři.</p> <p>žádost o podporu: - Horizontální principy</p> <p>Posuzuje se zajištění rovných příležitostí bez ohledu na druh postižení nebo sociálního znevýhodnění, např. zdravotního, ekonomického, sociálního, etnického, podle pohlaví či státní příslušnosti atd. Konkrétně je posuzováno, jakým způsobem jsou prostřednictvím navrhovaných aktivit rovné příležitosti naplňovány. Posuzuje se, zda nedochází v projektu k diskriminaci některých skupin. Posuzuje se vztah projektu k udržitelnému rozvoji, a to zejména jeho environmentálnímu pilíři. Konkrétně by měly být posouzeny návrhy vedoucí k omezení negativních vlivů na životní prostředí (minimalizace emisí hluku, emisí do ovzduší, kontaminace okolí apod.) či naopak vlivy projektu na zlepšení životního prostředí. Dále je třeba zohlednit a zhodnotit příspěvek projektu ke zvyšování povědomí o udržitelném rozvoji (zejména o environmentální problematice), k uskličnému využívání přírodních zdrojů (ve vhodných případech) a přínos projektu k posilování sociálního a ekonomického pilíře udržitelnosti.</p>
Soulad se strategiemi	účelnost	V6.1	Soulad se strategiemi	vylučovací	vylučovací	ano/ne		x	x	<p>Posuzuje se soulad aktivit projektu se strategickým dokumentem instituce.</p> <p>přílohy žádosti o podporu: - Identifikace styčných bodů (aktivit) mezi strategickými cíli vysoké školy a strategickými cíli (aktivitami) OP VVV</p> <p>Posuzuje se soulad aktivit projektu se strategickým dokumentem VŠ. Posuzuje se, zda strategický dokument zahrnuje (obsahuje v popsané strategii) mimo jiné i všechny plánované projektové aktivity. Jsou uvedeny odkazy na konkrétní části strategického dokumentu.</p>
Max. počet bodů						100				
Počet bodů pro kritéria s aspektem proveditelnost (dle MP max. 30%)						15				
Min. počet bodů pro postup do další fáze procesu schvalování						65				

