

## Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

### 1. Projekt

Název projektu	Strategické řízení a plánování ve školách a v územích
Zkrácený název projektu	SRP
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283
Realizátor	Národní institut pro další vzdělávání
Rozpočet projektu	239 242 886 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 3. 2016 – 30. 11. 2021
Anotace projektu	Projekt vytváří podmínky pro efektivní strategické řízení a plánování (SRP) ve školách a v územích s akcentem na pedagogické vedení (leadership). Bude vytvořen a ověřen systém intenzivní podpory škol směřující k podpoře kompetencí ped. pracovníků v oblasti strategického managementu vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávání. Projekt prohloubí spolupráci mezi vedením škol, zřizovateli a dalšími aktéry při tvorbě místního akčního plánu, příjemcům IPO MAP poskytne metodickou a koordinační podporu.

### 2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Hlavním cílem projektu je zlepšit strategické řízení a plánování ve školách a v územích prostřednictvím rozvoje pedagogického vedení (leadershipu) ve školách, metodického vedení příjemců IPO pro tvorbu místních akčních plánů a jejich vzájemné spolupráce. Tohoto cíle bude dosaženo prostřednictvím dílčích cílů:

1. Koordinace příjemců IPO MAP, poskytování metodické podpory při tvorbě a realizaci místních akčních plánů v oblasti vzdělávání. Výměna zkušeností s tvorbou a realizací územních strategií a koordinaci aktivit mezi zřizovateli MŠ a ZŠ, školami a realizátory místních akčních plánů, informování o akci KLIMA, o výstupech všech IPs v OP VVV, metodické vedení v oblasti vzdělávací politiky, dotační poradenství pro školy.
2. Vytvořením a ověřením systému intenzivní podpory vybraným školám ke zvýšení kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování vč. pedagogického vedení (leadershipu), vzdělávání širšího vedení škol, poskytnutí individuálních forem podpory (mentoring, koučink, supervize), uskutečňování příležitostí pro setkávání a sdílení zkušeností nejen mezi vedením škol, ped. pracovníky, ale i s místními aktéry působícími ve vzdělávání, přímou facilitací procesů v zapojených školách.
3. Podpora i dalším školám k plánování aktivit pro rozvoj vzdělávání a zvyšování kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování formou webinářů, e-learningů, prezenčního vzdělávání a metodik.

4. Vytvoření znalostní databáze pro všechny cílové skupiny i veřejnost v tématech strategického řízení a plánování, pedagogického vedení (leadershipu), řízení a vedení změny, kultura školy podporující maximální rozvoj každého žáka a pro další témata v návaznosti na aktivity projektu.

### 3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

V projektu bylo od jeho zahájení 1. 3. 2016 do 15. 8. 2018 vykázáno:

4997 aktivit Center podpory, z toho:

- 3133 konzultací k šablonám (390 hromadných, 2743 individuálních),
- 1245 konzultací pro příjemce IPo MAP (30 hromadných, 1215 individuálních),
- 269 účast na jednání platform MAP, KAP, MAS, ORP,
- 128 prezenčních seminářů pro širší vedení škol,
- 112 setkání IPo MAP,
- 89 vzdělávacích akcí (workshopy MAP – řízení týmů, facilitace, etická výchova, malotřídní školy),
- 46 infopanelů pro zřizovatele,
- 29 seminářů k šablonám,
- 25 místních konferencí,
- 33 jiné (účast na poradách řídicích výborů MAP, ředitelů, zřizovatelů).

Dále bylo v rámci KA 03 Vzdělávání realizováno:

- 40 webinářů pro příjemce IPo MAP,
- 24 distančních kurzů strategického řízení pro širší vedení školy,
- 21 workshopů ke strategickému řízení pro širší vedení školy

K 15. 8. 2018 celkem podpořeno 2 683 organizací, z toho:

- 2 090 škol,
- 229 MAS a ORP.

Celkem podpořeno 4 611 osob.

Celkem bylo vytvořeno 129 produktů, z toho:

- 40 webinářů pro IPo MAP,
- 31 materiálů vzdělávacích programů (syllaby, studijní materiály, manuály pro lektory),
- 20 manuálů a vzorových dokumentů pro vedení školy,
- 19 inspiromatů pro IPo MAP,
- 10 metodik pro odborné pracovníky,
- 5 analytických zpráv,
- 4 metodické dokumenty IPo MAP (Struktura SR MAP, Příklad zpracování MAP, Předávání informací z MAP do KAP, Hodnotící zpráva ze vzdělávací akce).

Produkty v přípravě:

- Manuál benchlearningu pro školy,

- Průvodce strategickým řízením pro vedení školy.

Školy v 1. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno 17 škol (dvě odstoupily z důvodu výměny vedení školy),
- Bylo realizováno 253 konzultací (k 30. 5. 2018),
- Podporu zajišťuje 14 Konzultantů rozvoje škol (dva odstoupili),
- Bylo vytvořeno 16 analýz Rozvojové potřeby škol,
- Bylo vytvořeno 15 Strategických plánů rozvoje školy a školních akčních plánů,
- Vznikla expertní skupina KRŠ.

Školy v 2. vlně intenzivní podpory:

- Vytipováno ze strany ČŠI 95 škol,
- Osloveno 83 škol,
- V jednání 55 škol,
- 16 škol podepsalo dohodu o spolupráci,
- Na podporu se připravuje 41 KRŠ

Projekt SRP průběžně evaluuje přínos poskytované podpory cílovým skupinám. Pravidelně jsou vyhodnocovány informační setkání IPo MAP, infopanely pro zřizovatele, místní konference, konzultace i vzdělávací programy.

Z interních evaluací vyplývá, že služby poskytované centry podpory jsou ze strany cílových skupin přijímány kladně a je pocítován jejich subjektivní přínos i přínos pro praktickou realizaci aktivit cílových skupin. Příjemci IPo MAP disponují metodickými doporučeními a vzorovými materiály k tvorbě MAP v územích. Prostřednictvím webinářů, informačních setkání, místních konferencí a individuálních i hromadných konzultací získali příjemci IPo MAP vzhled do problematiky strategického řízení a plánování rozvoje vzdělávání v územích. Současně došlo k vytvoření kooperujících sítí zástupců škol, zřizovatelů, příjemců IPo MAP a dalších aktérů rozvoje vzdělávání v územích.

Ve vztahu ke školám ukazují interní evaluace naplňování cílů projektu. Většina škol z 19 zapojených do 1. vlny intenzivní podpory úspěšně ukončila 1. rok, tj. zpracovala analýzu stavu školy a vypracovala strategický rámec rozvoje školy a školní akční plán. V případě dvou škol bude zpracování této dokumentace pokračovat ve 2. roce intenzivní podpory, dvě školy odstoupily od spolupráce (změna vedení).

Kladně hodnocen je vzdělávací program pro širší vedení školy, naprostá většina ze 110 respondentů (cca třetina účastníků vzdělávání) uvádí, že na základě absolvování vzdělávacího programu byla schopna identifikovat nutné změny ve škole a začít pracovat na jejich realizaci. Za nejdůležitější přínosy účasti ve vzdělávacím programu uvádějí respondenti sdílení zkušeností mezi účastníky, sdílení příkladů z praxe s lektory i ostatními účastníky, společné diskuse k aktuálním tématům škol dále získání nového pohledu na konkrétní situace a jejich řešení, komplexní přístup k problematice SRP a aktuálnost tématu pro školství, kvalitní studijní materiály využitelné i po skončení semináře

(využitelnost v praxi), předávání praktických informací, vysokou kvalitu lektorů nejen po teoretické stránce (znalosti), ale také vhodné propojení s praxí (zkušenosti).

Z hlediska problematiky MAP ukazují interní evaluace soulad s externím hodnocením (NAVIGA) v oblastech informovanosti vedení škol o akci KLIMA (60% ředitelů a vedení školy) a vysoké povědomí o realizovaných projektech ve vzdělávání (MAP, šablony).

#### 4. Sledované období

Sledované období	1. 11. 2017 – 15. 8. 2018
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	14. 12. 2017

#### 5. Obsahové plnění projektu ve sledovaném období (popis činností)

##### **KA 01 Centra podpory**

V průběhu listopadu 2017 až ledna 2017 byly realizovány místní krajské konference. Obsahem konferencí byly aktuální informace ke KA Vzdělávání a KA Individuální pomoc, podrobné informace o Znalostní databázi projektu a jejím obsahu, včetně dalších informací dostupných na web stránkách projektu, informace o systému evaluací v projektu a dokladování MI – způsobech získávání podkladů od účastníků. Dále byli účastníci informováni o aktuálních informacích z IPs IKV, PPUČ a KIPR (pouze v některých krajích dle zájmu daných IPs). Součástí konferencí byly i odpolední workshopy – jeden k výzvě na MAP II, druhý k informacím o šablonách a výzvě na šablony II. Ve sledovaném období proběhlo už páté jednání odborného panelu. V rámci pracovních skupin byla finalizována klíčová doporučení v oblasti pedagogického leadershipu. Termín dalšího setkání odborného panelu, tentokrát na téma podpora celých pedagogických sborů, je předběžně naplánován na říjen 2018. k 7.12.2017 byl uveřejněn Inspiromat č.3 Soustava projektů KLIMA, který bude pravidelně aktualizován. V únoru byl zveřejněn Inspiromat č. 2 Příklady realizace aktivit MAP II. Metodika rovných příležitostí byla vydána v únoru 2018 jako samostatný závazný dokument pro příjemce IPO MAP II a nahrazuje původně plánovaný Inspiromat č.5. Během sledovaného období se realizovaly infopanely pro zřizovatele, dále celkem 28 setkání příjemců IPO MAP, probíhaly hromadné i individuální konzultace pro žadatele výzvy Šablony II, především pro ZUŠ a SVČ. V červnu 2018 byl k tomuto tématu zveřejněn Inspiromat 11 Příklady realizace šablon.

##### **KA02 Individuální pomoc**

Ve sledovaném období probíhal 1. rok intenzivní podpory v zapojených školách. Do intenzivní podpory bylo k 1. září 2017 zapojeno 19 škol, o které se staralo 16 konzultantů rozvoje školy (KRŠ). V průběhu 1. pololetí jsme ukončili spolupráci se ZŠ Hartmanice – vedení školy nekomunikovalo s KRŠ ani žádným jiným zástupcem projektu. První pololetí intenzivní podporu přijímalo tedy 18 škol a spolupracovalo s 15 KRŠ. V tomto období ředitelů škol pod metodickým vedením KRŠ zpracovávali

analýzu aktuálního stavu škol a vypracovali interní dokument „Rozvojové potřeby školy“. Na základě tohoto materiálu v druhém pololetí vytvořili „Strategický plán rozvoje školy“, jehož součástí je „Školní akční plán“. Tento dokument kompletně zpracovalo pouze 15 škol zapojených v intenzivní podpoře. Došlo k tomu z následujících důvodů:

1. Konkurzy ve školách a následná změna na pozici ředitele školy.
2. Špatná komunikace ze strany ředitele zapříčiněna velkou časovou zátěží (pracovní a osobní).

Ve školách, které budou pokračovat v intenzivní podpoře i v druhém roce dojde k úpravám strategických plánů a sladění s novým vedením. Ve škole s odstoupeným KRŠ jsme nahradili novým konzultantem a podpora bude pokračovat v individuálním režimu. MŠ Černošín odstupuje od spolupráce zcela – rozhodnutí nové paní ředitelky.

Celkový přínos a praktické zkušenosti z prvního roku intenzivní podpory vytvořily podklad pro změnu v pojetí vzdělávání samotných konzultantů rozvoje školy – intenzivní a rozfázovaná odborná příprava KRŠ, dále potom potřeba větší časové dotace pro práci KRŠ ve vztahu k jedné podporované škole, zavedení pravidelných organizačních a informačních schůzek KRŠ s pracovníky center podpory a revize dokumentů KA 02, především manuálů určených vedení škol. Vznikla expertní skupina KRŠ, která shrnuje poznatky z uplynulého období a vytváří podklady a doporučení pro následující vlny IP (KRŠ, školní koordinátory rozvoje (ŠKR) a projekt samotný).

#### **KA03 Vzdělávání**

V měsících říjen 2017 až červen 2018 byl v centrech podpory realizován vzdělávací program pro širší vedení škol, který absolvovalo 336 účastníků. V březnu 2018 – červnu 2018 probíhal distanční vzdělávací program pro širší vedení škol (e-learning) s 39 absolventy. V květnu a červnu proběhly v centrech podpory prezenční workshopy ke strategickému řízení a plánování pro účastníky prezenčního i distančního vzdělávacího programu, ve kterých účastníci prezentují svůj přístup k realizaci strategického řízení a plánování, vyměňují si zkušenosti s aplikací poznatků ze vzdělávacího programu.

Na základě průzkumu vzdělávacích potřeb příjemců a realizátorů IPo MAP byly připraveny webináře s tématy Projektová žádost a rozpočet (MAP II.), Implementační aktivity a monitorovací indikátory (MAP II.), Projektové řízení, Komunikační plán a konzultační činnost, Metody prioritizace. V tomto období se uskutečnilo celkem 8 webinářů. Celkem se zúčastnilo 460 účastníků.

V tomto období také probíhala školení konzultantů rozvoje školy 1. a 2. vlna, odborných poradců a dalších členů realizačního týmu.

#### **KA04 Veřejnost**

Ve sledovaném období poskytovali pracovníci KA04 organizační podporu na akcích projektu SRP, tedy místních konferencích a odborných panelech aktivity Spolupráce, především dodržování povinné publicity, fotografování a psaní aktualit na webové stránky. Aktivitám KA02 a KA03 zajišťovali adekvátní grafickou úpravu a korektury odborných dokumentů (pozvánky, studijní materiály, didaktické texty, prezentace apod.), stejně jako materiály pro KA01 související s MAP II (Inspiromaty, hodnotící zprávy, apod.). Pro účely e-learningového vzdělávacího programu KAO3 byly natočeny motivační videa. Ve spolupráci s projektovou kanceláří NIDV bylo provedeno výběrové řízení na zveřejnění placených PR článků v tisku (vyšly 2 v týdeníku Echo, 1x webu echo24.cz), zajištěno bylo také zveřejnění neplaceného PR článku (Učitelské noviny). Pracovníci KAO4 průběžně zajišťovali



vycházení SRPáckého newsletteru, aktualizaci znalostní databáze, aktualizace FAQ, aktualizaci webových stránek, z nichž některé aktuality propagovali také na facebooku NIDV, a aktualizaci sekce koncepčních projektů OP VVV. Ze strany KA04 je také dlouhodobě zajištěna distribuce propagačních materiálů do center podpory pro potřeby aktivit projektu SRP.

#### **KA05 Evaluace**

Ve sledovaném období docházelo k průběžným evaluačním šetřením všech akcí aktivity Center podpory (setkání příjemců IPo MAP, místních konferencí, Infopanelů pro zřizovatele). Bylo provedeno rozsáhlé evaluační šetření mezi příjemci IPo MAP a pracovníky center podpory. Pokračoval proces oponentního posuzování vytvářených produktů (KA02) a evaluační aktivity KA 02 Individuální pomoc. V rámci činnosti aktivity KA 05 pak proběhlo evaluační pozorování (konzultace KRŠ) a evaluační rozhovor s KRŠ. Dále byla realizována rozsáhlá evaluační šetření mezi školními koordinátory rozvoje a školními konzultanty rozvoje školy. Byla vypracována souhrnná analýza stavu škol zapojených do individuální pomoci a sada doporučení týmové manažerky aktivity projektu. V rámci evaluace KA 03 docházelo k průběžnému evaluačnímu šetření všech modulů vzdělávacího programu pro širší vedení škol prezenční formy a souhrnné evaluační šetření distanční formy tohoto programu. Dále bylo provedeno souhrnné šetření mezi účastníky VP. Ve sledovaném období pak došlo k evaluačnímu rozhovoru s projektovým manažerem a týmovými manažerkami KA 02 a KA03. Pro potřeby projektu pak byla ve sledovaném období sepsána souhrnná evaluační zpráva projektu SRP obsahující zjištění z výše uvedených činností.

#### **KA06 Řízení**

Během sledovaného období byla schválena Zpráva o realizaci číslo 6, dále byly zpracovány a schváleny Zprávy o realizaci číslo 7, 8 a 9. Byl průběžně aktualizován produktový rozpad, strategie pro řízení projektu, registry a plán etapy. Byly vydány balíky práce pro tvorbu produktů 4. etapy. Zároveň probíhala kontrola dodávky produktů prostřednictvím zpráv o stavu balíku práce. Byly podány 3 podstatné změny (PZ č. 9 Změna rozpočtu, PZ č. 10 Změna klíčových zaměstnanců/pracovníků a PZ č. 11 Žádost o určení klíčových pozic - všechny schválené ŘO). V současné době připravujeme podstatnou změnu č. 12 (Rozšíření systému intenzivní podpory + dorovnání výše stravenek + navýšení jednotkových cen u Asistenta projektového manažera a Personalisty + přesun prostředků na pozici Autor studijních textů z DPČ na DPP + změna ISPV kódu u IT pracovníka + rozšíření názvu položky). Došlo k personálním obměnám v realizačním týmu projektu, aktuálně jsou všechny pozice obsazeny. Z oblasti výběrových řízení finalizujeme VZ na zajištění koučinku.

#### **KA07 Spolupráce**

Ve sledovaném období proběhla tři jednání odborného panelu, v rámci nichž byla rozpracována témata Podpora celých pedagogických sborů, Leadership v územích a Pedagogický leadership. Téma Pedagogický leadership bylo dokončeno, přičemž v současné době se řeší finální podoba výstupu.

V rámci aktivity spolupráce dále proběhly čtyři setkání realizátorů IPs a tři setkání zástupců MŠMT s realizátory IPs. Dále se zástupce projektu SRP účastnil čtyř odborných panelů a jedné konference.

## 6. Nejdůležitější výstupy projektu za sledované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
KA 01 – Metodika akčního plánování ve vzdělávání v území – Postupy MAP II	Metodika se skládá z Postupů MAP II (závazná příloha výzvy na MAP II) a 11 plánovaných Inspiromatů. Zevrubně popisuje očekávané cíle, přínosy, aktivity projektů MAP a doporučuje postupy realizace projektů MAP II s ohledem na tyto kategorie.
KA 02 – Systém intenzivní podpory školám	Pro činnost konzultantů rozvoje školy, odborných pracovníků Center podpory a vedení školy v rámci intenzivní podpory byly vytvořeny následující dokumenty: Manuál koučování pro ředitele Průvodce intenzivní podporou pro KRŠ Průvodce strategickým řízením a plánováním pro ŠKR Proběhly revize následujících dokumentů: Vzorová struktura učitelského portfolia Vzorový zápisový arch hodnotícího rozhovoru Sebehodnotící dotazník pro ředitele Sebehodnotící dotazník pro učitele Vzor hospitačního záznamu Vzorový plán profesního rozvoje pedagogického pracovníka Manuál profesního rozvoje pedagogického pracovníka Vzorový plán rozvoje školy Vzorová struktura portfolia ředitele
KA 02 – Motivační semináře	Proběhlo ca 19 motivačních seminářů.
KA 02 – Benchlearning pro školy	Pro implementaci benchlearningu do školského prostředí: Metodika benchlearninu v systému intenzivní podpory.
KA 02 – Osobní konzultace	253 + červen, červenec, srpen.
Komplexní a ověřený vzdělávací program pro aktéry vzdělávací politiky v územích (příjemce IPo MAP) v oblasti strategického plánování rozvoje vzdělávání prostřednictvím místních akčních plánů	Na základě průzkumu vzdělávacích potřeb příjemců a realizátorů IPo MAP byly připraveny webináře s tématy Projektová žádost a rozpočet (MAP II.), Implementační aktivity a monitorovací indikátory (MAP II.), Projektové řízení, Komunikační plán a konzultační činnost, Metody prioritizace. V tomto období se uskutečnilo celkem 8 webinářů. Celkem se zúčastnilo 460 účastníků.
Komplexní a ověřený vzdělávací program pro vedení škol v oblasti strategického řízení a	Všechny materiály a manuály pro lektory prezenčních seminářů vzdělávacího programu pro širší vedení škol byly posouzeny expertní skupinou. Dále prošly jazykovou korekturou a grafickou úpravou. Ve všech centrech podpory byly od října 2017 do června 2018

Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

plánování s akcentem na pedagogické vedení	realizovány prezenčního vzdělávací programy, které absolvovalo 336 účastníků.
1 distanční vzdělávací modul pro širší vedení škol v minimálním rozsahu 20 hodin v oblasti strategického řízení a plánování.	Byl dokončen e-learningový vzdělávací modul v rozsahu 24 hodin. Od března 2018 do června 2018 proběhla realizace distančního vzdělávacího programu, který absolvovalo 39 účastníků.
KA04 - Newsletter 6, 7, 8	Newslettery byly publikovány v prosinci, březnu, červnu a září 2017 pro informování cílových skupin (zástupců škol i příjemců IPO MAP) o aktivitách a tématech projektu. Obsah newsletteru představují pracovníci KA04 pravidelně v newsletteru OPVVV, na webových stránkách Beduin, Řízení školy a Národní sítě MAS.
KA04 – PR články	Ve spolupráci s odbornými pracovníky byly zpracovány texty projektu SRP (týdeník Echo a echo24.cz - duben 2018), o benchlearningu (echo24.cz – květen 2018), o konzultantech rozvoje školy (Učitelské noviny – duben 2018).
KA04 – aktualizace znalostní databáze o koncepčních projektech OP VVV	Pracovníci KA04 shromáždili klíčové informace o koncepčních projektech OP VVV a o možnostech zapojení cílových skupin a aktualizovali stávající informace na webových stránkách projektu.

## 7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za sledované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

### Provedené podstatné změny za sledované období 1. 11. 2017 – 15. 8. 2018

**Podstatná změna č. 9: Vznik nové pozice Odborný poradce center podpory II. - navýšení původní jednotkové ceny pozice Odborný poradce center podpory (plošné navýšování platových základů) + Přesun položky zpracování mezd ze služeb do nově zřizované pozice Mzdová účetní + Přesun položky Zpracování a aktualizace znalostní databáze ze služeb do osobních nákladů + Úprava specifikace položky u Cestovních náhrad**

Jedná se o změnu rozpočtu, kdy vzniká nová pozice 1.1.2.1.1.1.4 Odborný poradce center podpory II. Navyšují se jednotkové sazby u původní pozice Odborný poradce center podpory. Dochází k přesunu nákladů na zpracování mezd ze služeb do osobních nákladů; vznik pozice 1.4.1.1.1.9 Mzdová účetní. Dále se přesouvají náklady na Zpracování a aktualizaci znalostní databáze ze služeb do osobních



nákladů; přesun na DPČ - pozice 1.4.1.1.2.1 Pracovník IT podpory. Mění se specifikace nákladů u položek Cestovní náhrady tuzemské.

**Podstatná změna č. 10: Změna klíčových zaměstnanců/pracovníků**

Úprava klíčivosti pracovníků u pozice 1.4.1.1.1.1 Projektový manažer a 1.4.1.1.1.2 Zástupce projektového manažera.

**Podstatná změna č. 11: Žádost o určení klíčových pozic**

Žádost o určení klíčových pozic u pozic 1.1.2.1.1.1.1 Týmový manažer a 1.4.1.1.1.6 Finanční manažer.

**Plánované změny:**

**Podstatná změna č. 12:** Rozšíření systému intenzivní podpory + dorovnání výše stravenek + navýšení jednotkových cen u Asistenta projektového manažera a Personalisty + přesun prostředků na pozici Autor studijních textů z DPČ na DPP + změna ISPV kódu u IT pracovníka + rozšíření názvu položky.

## 8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	239,242.886,00 Kč
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	čerpání k 31. 07. 2018 66,182.798,53 Kč
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	27,66 %
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	25.286,58 Kč
Nejbližší finanční milníky - datum	28. 03. 2019
Nejbližší finanční milníky - částka	85,275.744,80 Kč
Komentář k plnění finančního milníku	Dle predikcí čerpání bude průběžný finanční milník k 28. 03. 2019 splněn.

## 9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

Dne 22. 11.2017 se zástupce projektu SRP zúčastnil 1. jednání odborného panelu spolupráce projektu Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi (APIV B) a 1. jednání odborného panelu PPUČ pro čtenářskou gramotnost. V rámci jednání byla představena činnost odborných panelů, jejich úloha a cíle.

Dne 22. 2.2018 proběhla společná schůzka projektů SRP, PPUČ a SYPO. Cílem schůzky bylo navázání spolupráce mezi projekty a předání informací o pokroku realizace jednotlivých projektů (informace o vzniku metodických kabinetů na NIDV). Výsledkem schůzky je možnost prezentace výstupů projektů na metodickém portále RVP spravovaném NÚV, naplňování dalšího společného jednání a vzájemná informovanost projektů SRP a PPUČ o školách zapojených v projektu.

Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

Dne 24. 4. 2018 se zástupce projektu SRP zúčastnil semináře se zástupci Krajských vzdělávacích zařízení, NÚV a MŠMT v rámci projektů Europass, EQF, DigiKoalice a Podpora krajského akčního plánování.

Dne 25. 5. 2018 se pod záštitou náměstka pro řízení sekce operačních programů konalo setkání IPs, jehož tématem bylo pojetí gramotností ve vzdělávání a možnosti podpory rozvoje gramotností dětí, žáků a studentů ve školách prostřednictvím aktivit jednotlivých IPs. Hlavní podstatou setkání byla výměna zkušeností z realizovaných projektových aktivit dotýkajících se této oblasti a nalezení shody nad možnými navazujícími aktivitami a příležitostmi k vzájemné spolupráci.

Dne 30. 5. 2018 se zástupce projektu SRP zúčastnil Konference Gramotnosti pro život – učíme v souvislostech. Akce byla pořádána projektem Podpora práce učitele (PPUČ) Národního ústavu pro vzdělávání.

Dne 6. 6. 2018 proběhlo za účasti zástupce projektu SRP třetí setkání odborného panelu spolupráce projektu APIV B (Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi) zaměřeného na Kvalitu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a lektorů DVPP v oblasti společného vzdělávání. Cílem bylo formulovat nezbytné kompetence z hlediska inkluzivního vzdělávání začínajících učitelů, uvádějících učitelů a zástupců vedení škol pro potřeby projektu SYPO, který zpracovává kompetenční profily výše zmíněných skupin pedagogických pracovníků.

Dne 11. 6. 2018 proběhla schůzka se zástupci projektu SYPO. V rámci setkání byla řešena snaha o maximální možnou koordinaci výstupů obou projektů a vzájemná účast na odborných panelech. Dále byly zástupcům projektu SYPO předány podklady a zkušenosti z konání odborných panelů.

Dne 15. 6. 2018 proběhlo setkání zástupců IPs (SRP, PPUČ, KSH, IKV) s tématem podpora gramotností prostřednictvím aktivit jednotlivých IPs. V rámci setkání byla pro podporu gramotností ze strany projektu SRP navržena možnost prezentace na setkáních s realizátory IPO MAP a krajských konferencí.

Dne 27. 6. 2018 se konalo setkání zástupců MŠMT s realizátory Individuálních projektů systémových. V rámci tohoto setkání byly prodiskutovány podoby a využitelnost doporučení odborných panelů, možnosti jednotné komunikační strategie IPs k odborné i laické veřejnosti a možnosti a způsoby předávání informací vzájemně mezi IPs, do území a škol. Z jednání vyplynul pro projekt SRP závazek připravit návrh struktury doporučení odborného panelu, který by sloužil jako vzor pro ostatní IPs.

Dne 26. 7. 2018 se konalo další setkání zástupců MŠMT s realizátory Individuálních projektů systémových. V rámci tohoto setkání byla odsouhlasena podoba návrhu opatření odborného panelu navržená projektem SRP.

Dne 8. 8. 2018 proběhla schůzka se zástupci projektu APIV B. V rámci setkání byla probrána možnost využití výstupů projektů pro kmenovou činnost NIDV. Dále byla prodiskutována účast zástupců jednotlivých IPs projektů na odborných panelech.

V rámci spolupráce bylo obnoveno společné úložiště pro jednotlivé systémové projekty a spuštěn sdílený kalendář pro jednotlivé IPs. Aktuálně je řešena jeho implementace do krajů.

## 10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Nezájem CS o podporu projektu	2	5	10	Cílová skupina nechce vstupovat do projektu, považuje nabízenou podporu za zbytečnou	Častější a cíleně zaměřené motivační kampaně, spolupráce se zřizovateli, Národní sítí MAS, SMO ČR, zapojení evaluátora projektu, pravidelně vyhodnocovat zájem cílové skupiny o konkrétní podporu, vyčlenit finanční prostředky pro motivování cílové skupiny, dostatečné a cílené PR aktivity, využití osobních kontaktů, zajistit vysokou kvalitu nabízené podpory, systematicky pracovat s účastníky projektu a nabízet další formy podpory.
Rozdílná očekávání zainteresovaných stran	3	5	15	CS požaduje podporu, která není v rozsahu projektu.	Pravidelná účast CS na společných setkáních (infopanely), aktualizace webu projektu, cílené informování o projektu, zveřejnění a aktualizace FAQ, nastavení a zveřejnění kompetencí a zodpovědností v projektu ve vztahu k CS, zapojit CS do připomínkování produktů tvořených v projektu.
Personální změny v projektu	3	4	12	Realizační tým projektu se často obměňuje, nastupují pracovníci	Vytvoření přehledného manuálu činností jednotlivých pracovních pozic - snadnější

Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

				neseznámení s projektem a procesy jeho řízení.	zastupitelnost a systém zaučení nových pracovníků.
Technické problémy v průběhu distančního vzdělávání	3	4	12	Nefunkční platforma pro správu e-learningových kurzů a webinářů	Dobře nastavit kritéria výběrového řízení na zajištění IT podpory v průběhu distančního vzdělávání, pilotáž systému před jeho spuštěním, posílit IT podporu zejména v obdobích očekávaného zatížení systémů, smluvní sankce pro dodavatele, optimalizace počtu přihlášených účastníků
Nezpůsobilé výdaje	4	3	12	Projekt generuje nezpůsobilé výdaje z důvodu chybné administrace VZ, nedodržování postupů dle Příručky pro příjemce.	Účast na školeních organizovaných ŘO, pravidelné konzultace s ŘO, konzultace napříč řídicími týmy IPs, účast na setkávání projektových kanceláří OPŘO.
Není zajištěno dostatečné posouzení kvality klíčových produktů	3	4	12	Nastavené procesy řízení kvality neumožňují identifikovat deficity v oblasti přínosů produktů.	Aktualizovat strategii řízení kvality, zapojit expertní oponentní skupinu do plánování etapy, tvorby popisů produktů a vyhodnocování etapy
Obtížné vyhodnocení přínosu projektu ve školách čerpajících další podporu	4	5	20	Při ověřování přínosů podpory ve školách zapojených do více projektů nebude možné eliminovat vliv ostatních projektů a ověřit tak čistý přínos projektu SRP.	Nastavit vhodně design evaluace, orientovat se na kritéria Kvalitní školy, vybírat školy, které nečerpají podporu v dalších projektech, aktualizovat Plán revize přínosů, primárně se zaměřit na školy, které nečerpají podporu z jiných projektů, zapojit do evaluace KRŠ.

Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

Překryv obsahů produktů	3	3	9	Obsah dokumentů vytvářených v projektu se v některých pasážích nedůvodně překrývá.	Aktualizovat PP o kvalitativní kritérium "dokument se obsahově nepřekrývá s jinými dokumenty" s tolerancí "ve výjimečných případech možné na základě zdůvodnění", vrátit produkt k úpravě, neproplácet duplikovaný obsah.
Možný překryv s jinými IPs projekty.	4	4	16	Podpora nabízená v projektu se obsahově překrývá s podporou v jiných projektech.	Vést přehled připravovaných projektů (primárně v rámci NIDV) a aktivně jednat s přípravnými týmy a realizátory IPs, v rámci jednání Spolupráce se informovat o realizovaných aktivitách, připomínkovat projektovou dokumentaci připravovaných projektů (charta, žádost).
Překročení položky rozpočtu v souvislosti s navýšením tarifní složky mzdy	4	4	16	Tarifní složka mzdy překračuje limit položky schváleného rozpočtu na danou pozici.	Průběžně aktualizovat přehled mezd a predikci čerpání, podat PZ na navýšení položky v rozpočtu, tvorba nové položky v rozpočtu, iniciovat jednání s ŘO k systémovému řešení
Potenciální souběh činností mentor – KRŠ	4	3	12	Formy podpory poskytované ze strany KRŠ vedení školy nesou znaky mentorského vedení	Vymezit činnosti mentora, posoudit překryvy s činnostmi KRŠ, zahrnout mentorskou podporu do podpory KRŠ (proškolit KRŠ v mentoringu)
Nízká relevance výstupů odborného panelu pro MŠMT	3	3	9	Doporučení odborného panelu a další výstupy budou přijaty formálně bez reálné odezvy ze strany MŠMT vedoucí k naplnění	Iniciovat jednání s ŘV, nastavit procesy spolupráce mezi odborným panelem a zástupci MŠMT (primárně sk. 2), zapojit zástupce MŠMT do pracovních skupin.



Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

				navrhovaných opatření.	
Neobsazení pozice TM KA01 od dubna 2018	4	3	12	V případě, že po 1. 4. 2018 nebude obsazena pozice TM KA01, nebudou ohrožena příprava informačních setkání a dalších aktivit center podpory.	Zveřejnit inzerát, oslovit CP s žádostí o vytipování vhodných uchazečů, oslovit odborné asociace, pokračovat v koordinaci KA01 ze strany PM
Překročení položky rozpočtu při navyšování tarifní složky mzdy	4	4	16	V případě navýšení tarifní složky mzdy na základě nařízení vlády dojde k překročení položek v rozpočtu, případně bude nedostatek financí v rozpočtu.	Pokračovat ve vytváření dostatečných rezerv na jednotlivých položkách, sledovat informace z MŠMT, navýšit položky v rámci PZ
Negativní dopad konkurzů na průběh intenzivní podpory	3	4	12	V rámci probíhajících konkurzů dojde ke změně ředitele a vedení školy, které může vést k revizi výstupů nebo ukončení spolupráce.	Intenzivně jednat se zřizovateli, se stávajícím vedením školy projednat postup pro případ, že by došlo ke změně ředitele (pověřit činnostmi ŠKR zástupce vedení), navázat kontakt s novým vedením školy, prezentovat projekt a konkrétní přínosy pro danou školu, podepsat dohodu o spolupráci.
Nenaplnění přínosů intenzivní podpory ve školách, kde vedení nespolupracuje se sborem	3	3	9	Ve školách, kde neprobíhá efektivní spolupráce vedení s pedagogickým sborem, bude obtížné naplňovat cíle strategického plánu rozvoje školy a školního akčního plánu	Posílit facilitační úlohu KRŠ, prezentovat přínosy vzájemné spolupráce a příklady dobré praxe
Nízký počet zájemců o infopanely	4	2	8	V některých krajích dojde ke zrušení infopanelů pro nedostatek účastníků	Vyhodnotit informační saturační cílové skupiny, posoudit její informační potřeby, využít jiné platformy nebo kanály pro předávání informací



### Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

- Pravděpodobnost rizika na škále 1-5.
- Dopad rizika na škále 1-5.
- Stupeň významnosti rizika = pravděpodobnost x dopad
- 

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vysoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu
3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

## 11. Vyjádření ŘO OP VVV ke sledovanému období realizace projektu

V reportovaném období probíhala realizace naplánovaných činností, aktivit a úkolů v souladu s Chartou projektu a žádostí o podporu.

Ve sledovaném období byla z hlediska obsahové kvality schválena 6. až 9. zpráva o realizaci. V tomto období byla schválena jedna podstatná změna zakládající změnu právního aktu. Změnou došlo ke vzniku nové pozice Odborný poradce center podpory II, vzniku nové pozice Mzdová účetní a k souvisejícím finančním přesunům v rozpočtu. Ve sledovaném období byly dále schváleny také dvě podstatné změny nezakládající změnu právního aktu. Tyto změny se týkaly změn klíčových zaměstnanců a určení klíčových pozic. V reportovaném období bylo také schváleno sedm nepodstatných změn souvisejících s přesuny mezi položkami rozpočtu, aktualizací finančního plánu, vytvořením nových položek rozpočtu a přidáním nových veřejných zakázek do projektu.

## Příloha č. 9 prezentace k 14. zasedání MV OP VVV

V únoru 2018 se uskutečnilo jednání za účasti hlavního projektového manažera a finanční manažerky IPs SRP a zástupců oddělení administrace IPs, na kterém byla řešena problematika predikcí čerpání finančních prostředků a nastavení spolupráce pro rok 2018 za účelem splnění pravidla n+3.

Finanční čerpání ve sledovaném období je v souladu s aktuálním finančním plánem. Ve srovnání s předešlým obdobím je čerpání značně vyšší. Druhý průběžný finanční milník byl ze strany příjemce naplněn.

Ve sledovaném období, byly příjemci vyplaceny finanční prostředky v rámci 5., 6. zálohové platby v celkové výši 34 010 000,- Kč.

Řídicím orgánem byly do konce sledovaného období zkontrolovány a schváleny čtyři žádosti o platbu v celkové výši 34 632 068,70 Kč (7. ŽoP – 10. ŽoP).

Komunikace a spolupráce s příjemcem probíhá efektivně a plynule.

## 12. Seznam spolupracujících organizací (příp. Seznam spolupracujících projektů) –

Česká školní inspekce (ČŠI) – projekt KHS

Národní ústav pro vzdělávání (NUV) - projekt PPUČ, KAP, APIV A

Agentura pro sociální začleňování (ASZ) – projekt IKV

NIDV – projekt APIV B, IMKA, SYPO

V rámci KA 07 Spolupráce je navázána spolupráce se zástupci těchto organizací:

- Ostravská univerzita
- Pedagogická fakulta UK
- Fakulta filozofická, Univerzita Pardubice
- ŽŠ Ďáblice
- Gymnázium Ivančice
- ZŠ J.K.Tyla Písek
- Vysočina Education
- Gymnázium Nymburk
- Scool Web
- Metodicko-pedagogické centrum Banská Bystrica