**Zápis o uskutečněném komunitně osvětovém setkání – vzor**

**Klikněte zde a vyberte šablonu z rozevíracího seznamu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název školy[[1]](#footnote-1) příjemce** |  |
| **Registrační číslo projektu** |  |
| **Název projektu** |  |
| **Jméno organizátora setkání** |  |
| **Jméno externího odborníka, popř. název zapojené organizace** |  |
| **Funkce externího odborníka**  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum a čas konání dvouhodinového setkání****(2h = 120 min)** | **Stručný popis setkání** | **Počet účastníků setkání[[2]](#footnote-2)** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jméno** | **Podpis** | **Datum** |
| **Statutární orgán příjemce** |  |  |  |

1. Ve vzoru dokumentu je využíváno termínu „škola“. Pokud je dokument dokládán pro domov mládeže nebo internát, míní se „školou“ dané školské zařízení. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rodiče, přátelé, školy, veřejnost apod. Mezi účastníky setkání se nepočítá organizátor setkání a zapojený externí odborník/organizace. [↑](#footnote-ref-2)