

Metodický dopis č. 2

k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy IPs Strategické řízení VaVal na národní úrovni I verze 1

Kapitola 5.2.4.1 Povinné aktivity – Řízení projektu

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání Programové období 2014 – 2020

VERZE:	1
VYDAL:	Řídicí orgán OP VVV
DATUM PLATNOSTI:	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
DATUM ÚČINNOSTI:	3. 4. 2017



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Tento metodický dopis je vydáván na přechodné období a to od data účinnosti po zpracování do Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

Pro příjemce, kteří mají tento metodický dopis uveden jako závazný v Právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, je metodický dopis v platnosti po celou dobu realizace projektu/udržitelnosti projektu, pokud je relevantní.

Metodický dopis č. 2 doplňuje do kapitoly 5.2.4.1 Povinné aktivity – Řízení projektu

Možnost, aby osoba na pozici hlavního projektového manažera disponovala aktivní znalostí a doložitelnou zkušeností v projektovém řízení kromě metodiky řízení PRINCE2 (kategorie Practitioner) nebo IPMA (kategorie A a B) **také metodikou IPMA kategorie C.**

Metodický dopis č. 2 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část IPs Strategické řízení VaVal na národní úrovni I		
Číslo vydání: 1	Datum účinnosti: 3. 4. 2017	Stránka 2 z 2