

Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Strategické řízení a plánování ve školách a v územích
Zkrácený název projektu	SRP
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283
Realizátor	Národní institut pro další vzdělávání
Rozpočet projektu	239 242 886 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 3. 2016 – 30. 11. 2021
Anotace projektu	Projekt vytváří podmínky pro efektivní strategické řízení a plánování (SRP) ve školách a v územích s akcentem na pedagogické vedení (leadership). Bude vytvořen a ověřen systém intenzivní podpory škol směřující k podpoře kompetencí ped. pracovníků v oblasti strategického managementu vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávání. Projekt prohloubí spolupráci mezi vedením škol, zřizovateli a dalšími aktéry při tvorbě místního akčního plánu, příjemcům Individuálních projektů ostatních místního akčního plánu (IPo MAP) poskytne metodickou a koordinační podporu.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Hlavním cílem projektu je zlepšit strategické řízení a plánování ve školách a v územích prostřednictvím rozvoje pedagogického vedení (leadershipu) ve školách, metodického vedení příjemců Individuálních projektů ostatních (IPo) pro tvorbu místních akčních plánů (MAP) a jejich vzájemné spolupráce. Tohoto cíle bude dosaženo prostřednictvím dílčích cílů:

1. Koordinace příjemců IPo MAP, poskytování metodické podpory při tvorbě a realizaci místních akčních plánů v oblasti vzdělávání. Výměna zkušeností s tvorbou a realizací územních strategií a koordinaci aktivit mezi zřizovateli mateřských škol a základních škol, školami a realizátory místních akčních plánů, informování o akci KLIMA, o výstupech všech individuálních projektů systémových (IPs) v operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV), metodické vedení v oblasti vzdělávací politiky, dotační poradenství pro školy.

2. Vytvořením a ověřením systému intenzivní podpory vybraným školám ke zvýšení kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování vč. pedagogického vedení (leadershipu), vzdělávání širšího vedení škol, poskytnutí individuálních forem podpory (mentoring, koučink, supervize), uskutečňování příležitostí pro setkávání a sdílení zkušeností nejen mezi vedením škol, ped. pracovníky, ale i s místními aktéry působícími ve vzdělávání, přímou facilitací procesů v zapojených školách.

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

3. Podpora i dalším školám k plánování aktivit pro rozvoj vzdělávání a zvyšování kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování formou webinářů, e-learningů, prezenčního vzdělávání a metodik.

4. Vytvoření znalostní databáze pro všechny cílové skupiny i veřejnost v tématech strategického řízení a plánování, pedagogického vedení (leadershipu), řízení a vedení změny, kultura školy podporující maximální rozvoj každého žáka a pro další témata v návaznosti na aktivity projektu.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

V projektu bylo od jeho zahájení 1. 3. 2016 do 15. 4. 2019 vykázáno:

V rámci projektu bylo realizováno 7 426 aktivit, z toho:

- 4 723 konzultací k šablonám (510 hromadných, 4213 individuálních),
- 1 646 konzultací pro příjemce IPo MAP (34 hromadných, 1 612 individuálních)
- 327 účast na jednání platform MAP, Krajský akční plán vzdělávání (KAP), Místní akční skupina (MAS), Obce s rozšířenou působností (ORP),
- 301 prezenčních seminářů pro širší vedení škol,
- 134 setkání IPo MAP,
- 127 účast na poradách Řídícího výboru
- 46 infopanelů pro zřizovatele
- 40 webinářů pro příjemce IPo MAP,
- 37 místních konferencí,
- 24 distančních kurzů strategického řízení pro širší vedení školy,
- 21 workshopů ke strategickému řízení pro širší vedení školy.

K 15. 4. 2019 celkem podpořeno 3 039 organizací, z toho:

- 2 711 škol a školských zařízení,
- 328 MAS, zřizovatelů a ORP.

Celkem podpořeno 5 268 osob.

Celkem bylo vytvořeno 140 produktů, z toho:

- 40 webinářů pro IPo MAP,
- 31 materiálů prezenčních vzdělávacích programů pro širší vedení škol (sylaby, studijní materiály, manuály pro lektory),
- 1 distanční vzdělávací program pro širší vedení škol
- 30 materiálů nastavbových seminářů (sylaby, studijní materiály, manuály pro lektory)
- 19 inspiromatů pro IPo MAP
- 25 koncepčních a metodických materiálů pro odborné pracovníky projektu, příjemce IPo MAP a širší vedení školy
- 5 analytických zpráv

Školy v 1. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno 17 škol (dvě odstoupily z důvodu výměny vedení školy),

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

- Bylo realizováno 473 osobních konzultací
- Podporu zajišťuje 14 Konzultantů rozvoje škol (KRŠ),
- Bylo vytvořeno 17 analýz Rozvojové potřeby škol,
- Bylo vytvořeno 16 Strategických plánů rozvoje školy a školních akčních plánů, ZŠ Strossmayerova tvoří (změna konzultanta rozvoje školy).
- Vznikla expertní skupina konzultantu rozvoje školy.
- V roce 2018/19 probíhá implementace strategického plánu rozvoje školy (školního akčního plánu).
- Poskytování koučovacích služeb všem školní koordinátor rozvoje (ŠKR - ředitel školy zapojené do intenzivní podpory)
- Proběhlo 15 koučovacích rozhovorů
- Probíhá výcvik v koučovacích dovednostech

Školy v 2. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno 49 škol
- Podporu zajišťuje 43 KRŠ
- Realizováno 578 osobních konzultací k 31. 3. 2019
- Finalizováno 37 analýz Rozvojových potřeb škol
- Nyní probíhá tvorba Strategických plánů rozvoje škol (a akčních plánů)

Z průběžné evaluace projektu vyplývá, že služby poskytované centry podpory projektu SRP jsou ze strany cílových skupin přijímány kladně a je pocítován jejich subjektivní přínos i přínos pro praktickou realizaci aktivit cílových skupin. Příjemci IPo MAP disponují metodickými doporučeními a vzorovými materiály k tvorbě MAP v územích. Prostřednictvím informačních setkání, místních konferencí a individuálních i hromadných konzultací získali příjemci IPo MAP vzhled do problematiky strategického řízení a plánování rozvoje vzdělávání v územích. Současně došlo k vytvoření kooperujících sítí zástupců škol, zřizovatelů, příjemců IPo MAP a dalších aktérů rozvoje vzdělávání v územích. Tento stav nadále trvá.

Ve vztahu ke školám ukazují interní evaluace naplňování cílů projektu. Většina škol ze 49 zapojených do 2. vlny intenzivní podpory zpracovala analýzu stavu školy a vypracovala strategický rámec rozvoje školy. Přínosy zapojení do intenzivní podpory jsou pocítovány především v oblasti pomoci, podpory, konzultací, mentoringu při zavádění procesů a nástrojů strategického řízení v zapojených školách ze strany KRŠ. Kladně hodnocen je vzdělávací program pro širší vedení školy (např. 93 % z 206 respondentů je rozhodně či spíše spokojeno s přínosem modulu Kultura školy vzdělávacího programu pro širší vedení škol, ostatní moduly jsou stále v realizaci, jejich evaluace bude probíhat po ukončení vzdělávacího programu).

Interním zjištěním projektu odpovídají i závěry externí evaluace uvádějící 72 %, resp. 90 % spokojenost s podporou projektu ze strany příjemců IPo MAP a podpořených škol.

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

Na základě kvalitativních i kvantitativních šetření interní evaluace jsou průběžně revidovány metodické materiály pro odborné týmy projektu i cílové skupiny, vzdělávací program a systém intenzivní podpory.

4. Sledované období

Sledované období	16. srpna 2018 – 15. dubna 2019
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	20. září 2018

5. Obsahové plnění projektu ve sledovaném období (popis činností)

KA 01 Centra podpory

Ve sledovaném období probíhala metodická podpora žadatelů a příjemců ve výzvě Šablony II a příjemců IPo MAP II formou hromadných a individuálních konzultací. Proběhly dvě vlny informačních setkání MAP (v dubnu 2019 byla ve spolupráci s IPs APIV B zahájena další vlna, její realizace pokračuje), byl zveřejněn aktualizovaný Inspiromat 3 Soustava projektů akce KLIMA a Inspiromat 11 Příklady dobré praxe realizace šablon. Bylo zveřejněno FAQ k Metodice rovných příležitostí. Ve většině centrech podpory se konaly schůzky s realizátory školských inkluzivních koncepcí krajů (ŠIKK), bylo diskutováno předávání dat a struktura ŠIKK. Na konci roku 2018 byly realizovány místní krajské konference pro příjemce IPo MAP, zřizovatele a širší vedení školy. Hlavním cílem těchto konferencí bylo síťování, sdílení dobré praxe a předávání zkušeností při realizaci výzvy Šablony II a MAP II. V tomto období byl také vytvořen systém online poradenství v oblasti strategického řízení a plánování včetně technického zabezpečení, byla zahájena příprava odborných poradců center podpory. Pracovníci center podpory se zúčastňovali jednání MAS, KAP a dalších setkání v území (např. setkání ředitelů a zřizovatelů).

KA 02 Individuální pomoc

Ve školách 1. vlny intenzivní podpory probíhala ve sledovaném období implementace cílů specifikovaných ve Strategickém plánu rozvoje školy (a Školním akčním plánem) pod metodickým vedením konzultantů rozvoje škol. ŠKR se zapojili do výcviku koučovacích dovedností a byly jim poskytnuty služby osobních koučů. ŠKR zapojení do 2. vlny intenzivní podpory provedli ve spolupráci s KRŠ analýzu stavu a rozvojových potřeb školy a zahájili práce na Strategickém plánu rozvoje školy (součástí je Školní akční plán). ŠKR se účastní vzdělávacího programu Strategické řízení a plánování. Konzultanti rozvoje školy mají k dispozici systematické pravidelné vzdělávání v tématech jednotlivých fází poskytování intenzivní podpory. Při těchto setkáních si též vyměňují vzájemně zkušenosti z praxe. Jejich doporučení jsou kumulována a dále komunikována s expertní skupinou konzultantů rozvoje školy, která opět plánuje setkání a tvorbu doporučení pro konzultanty rozvoje školy v dalších etapách poskytování intenzivní podpory.

KA 03 Vzdělávání

Na základě evaluace byla provedena revize vzdělávacích materiálů. Od října 2018 probíhá v centrech podpory 2. běh prezenčního a distančního vzdělávacího programu pro širší vedení škol. Na základě analýzy rozvojových potřeb škol v intenzivní podpoře byla ve spolupráci s konzultanty rozvoje školy zpracována témata 10 nástavbových seminářů zaměřených na rozvoj osobnostních, sociálních a manažerských kompetencí vedení školy a následně byly vytvořeny sylaby, studijní texty a lektorské materiály, které jsou t. č. v oponentním řízení. Dne 7. prosince 2018 byly v rámci Mezinárodní konference NIDV o strategickém řízení ve školách připraveny a realizovány 4 workshopy zaměřené na strategické řízení a plánování. V tomto období probíhala školení realizačního týmu: konzultantů rozvoje školy 1. a 2. vlna, odborných poradců a dalších členů.

KA 04 Veřejnost

Byl publikovány 3 newslettery projektu 2 PR články. Pro rok 2019 bylo vyhlášeno poptávkové řízení na vydavatele PR článků, ve kterém zvítězilo vydavatelství Borgis. Další články vyšly bezplatně např. v Řízení školy, Učitelových novinách či publikaci MŠMT k realizaci MAP. Pracovníci KA04 propagovali projekt SRP a OP VVV na interních (mezinárodní konference NIDV, soutěže a aktivity pořádané v kmenové činnosti NIDV) a externích (např. veletrh Úspěch pro každého žáka) akcích. Další činnosti zahrnovaly standardní součinnost s dalšími KA na jazykové a grafické úpravě odborných metodických dokumentů (Analytická zpráva o fondech a nadacích, aktualizace inspiromatů aj.).

KA 05 Evaluace

Ve sledovaném období docházelo k průběžným evaluačním šetřením setkání příjemců IPO MAP a místních konferencí. Byly realizovány kvalitativní evaluační šetření mezi pracovníky center podpory, odbornými poradci a vedoucími center podpory. Proběhly evaluační aktivity KA 02 Individuální pomoc, došlo k úpravě materiálů sloužících k evaluaci pokroku škol zapojených do této aktivity. V rámci evaluace KA 03 docházelo k průběžnému evaluačnímu šetření modulů vzdělávacího programu pro širší vedení škol prezenční formy a souhrnné evaluační šetření distanční formy tohoto programu. Bylo realizováno i dotazníkové šetření soustředící se na produkty aktivity KA 04 Veřejnost. Ve sledovaném období pak došlo k evaluačním rozhovorům s projektovým týmem a byly vypracovány sady doporučení týmovým manažerům aktivit projektu. Pokračoval proces hodnocení kvality.

KA 06 Řízení

Během sledovaného období byly zpracovány a schváleny Zprávy o realizaci 10 a 11. Zpráva o realizaci č. 12 byla schválena řídicím výborem a předložena řídicímu orgánu. Byly podány a schváleny dvě podstatné změny. V rámci 12. podstatné změny došlo k navýšení hodinové dotace u pozic Školní koordinátor rozvoje, Konzultant rozvoje školy, Vedoucí konzultant rozvoje škol, Administrátor a Evaluační pracovník. Byla změněna forma odměňování u pozice Autor studijních. Dále došlo k navýšení jednotkových cen u pozic Asistent projektového manažera a Personalista, byl změněn ISPV kód u IT pracovníka a název položky Odborný poradce center podpory. V rámci 13. podstatné změny došlo na základě nařízení vlády k navýšení tarifní složky platu. Z oblasti výběrových řízení byla finalizována VZ na Zajištění odborného výcviku koučů pro účely projektu SRP.

KA 07 Spolupráce

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

Bylo finalizováno doporučení v oblasti Pedagogický leadership a bylo rozpracováno doporučení na téma Podpora celých pedagogických sborů. Ve sledovaném období zároveň intenzivní spolupráce s ostatními IPs s důrazem na návaznost a propojenost výstupu jednotlivých projektů.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za sledované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
KA 01 – Metodika akčního plánování ve vzdělávání v území – Postupy MAP II verze 3	Byly publikovány revidované Postupy MAP II verze 3, kde je ukotvena spolupráce na tvorbě ŠIKK.
KA 01 – Aktualizace Inspiromatů	Byl zveřejněn aktualizovaný Inspiromat 3 Soustava projektů akce KLIMA a Inspiromat 11 Příklady dobré praxe.
KA 01 – FAQ k Metodice rovných příležitostí	Zveřejnění FAQ k Metodice rovných příležitostí na webových stránkách projektu SRP v návaznosti na opakující se dotazy k naplnění povinného dokumentu.
KA 02 – Průvodce strategickým řízením ve školách krok za krokem	Dokument vychází z produktů KA02 poskytujících ředitelům škol vzhled do problematiky strategického řízení a plánování a přináší nejdůležitější informace a pokyny formou jednoduchého a stručného průvodce. Tento průvodce bude základní metodickou oporou ředitelům škol, ostatní metodické dokumenty KA02 pak jeho rozšířenou nadstavbou, na kterou bude v průvodci pro podrobnější studium odkazováno.
KA 02 – Průvodce intenzivní podporou pro KRŠ	Dokument vychází z Metodiky poskytování intenzivní podpory a přináší jasné a přesné instrukce k realizaci intenzivní podpory ze strany KRŠ formou jednoduchého a stručného průvodce. Tento průvodce bude základní metodickou oporou KRŠ, ostatní metodické dokumenty KA02 pak jeho rozšířenou nadstavbou, na kterou bude v průvodci pro podrobnější studium odkazováno.
KA 03 - 30 materiálů nastavbových seminářů (sylaby, studijní materiály, manuály pro lektory)	Vzdělávací materiály budou použity při realizaci nastavbových seminářů pro školy v intenzivní podpoře. Témata byla stanovena na základě analýzy vzdělávacích potřeb.
KA 04 – Newsletter 9, 10, 11	Newslettery vyšly v září a prosinci 2018 a v březnu 2019, pro informování cílových skupin (zástupců vedení škol, příjemců IPo MAP a dalších) o aktivitách a tématech projektu. Obsah newsletteru představují pracovníci KA04 pravidelně na externích platformách.

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

KA 04 – PR články	Ve spolupráci s odbornými pracovníky projektu byly zpracovány texty o akci KLIMA (týdeník Echo a echo24.cz – září 2018 a o roli koučování pro rozvoj strategického myšlení pedagogů (echo24.cz – prosinec 2018).
KA 07 – Doporučení odborného panelu k tématu Pedagogický leadership.	V rámci odborného panelu byla vytvořena doporučení pro sekci II MŠMT v oblasti Pedagogického leadershipu.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za sledované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

Podstatná změna č. 12 (pořadové číslo 39 dle MS2014+) - Rozšíření systému intenzivní podpory + dorovnání výše stravenek + navýšení jednotkových cen u Asistenta projektového manažera a Personalisty + přesun prostředků na pozici Autor studijních textů z DPČ na DPP + změna ISPV kódu u IT pracovníka + rozšíření názvu položky o datum účinnosti.

Na základě praktických zkušeností z první vlny poskytování intenzivní podpory a v souladu s výstupy a doporučeními interní evaluace projektu byly navýšeny položky 1.1.2.1.1.2.5 Školní koordinátor rozvoje, 1.1.2.1.1.2.6 Konzultant rozvoje školy a 1.1.2.1.1.2.16 Vedoucí konzultant rozvoje škol. Vzhledem k narůstající agendě v rámci intenzivní podpory byla navýšena položka 1.4.1.1.2.6 Administrátor. Z důvodu přenastavení systému intenzivní podpory byla navýšena i položka 1.1.2.1.1.2.12 Evaluační pracovník.

Pro zvýšení flexibility při zadávání nárazových aktivit došlo ke změně formy odměňování u pozice Autor studijních textů z formy DPČ na DPP.

Z důvodu navýšení jednotkové ceny došlo ke vzniku návazných položek 1.4.1.1.1.10 Asistent projektového manažera od 1. 10. 2018 a 1.4.1.1.1.11 Personalista od 1. 10. 2018. Hlavním důvodem pro navýšení byla vzrůstající agenda práce. Výše platu byla stanovena na základě výsledků šetření ISPV - Platová sféra ČR – souhrnná data za rok.

Dále došlo na základě vyhodnocení činnosti IT pracovníka ke změně ISPV kódu z 2511 Systémoví analytici na 2522 Systémoví administrátoři, správci počítačových sítí.

V rámci této změny byl z důvodu jednoznačnější identifikace rozšířen název položky 1.1.2.1.1.1.4 Odborný poradce center podpory II. o datum účinnosti na 1.1.2.1.1.1.4 Odborný poradce center podpory II. od 1. 1. 2018.

Podstatná změna č. 13 (pořadové číslo 42 dle MS2014+) - Vznik nových pozic v kapitole Platy v souvislosti s plošným navyšováním platových základů + Vznik nových položek Specialista individuálních forem profesního rozvoje a Člen expertní oponentní skupiny a přesun hodin z DPČ na DPP + změna položky 1.1.2.6.1.5 Právní konzultace v oblasti ZVZ.

Na základě Nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě s účinností od 1. 1. 2019 došlo k vytvoření nových položek v rozpočtu. Došlo k úpravě čerpání u položky 1.1.2.6.1.5 Právní konzultace v oblasti ZVZ. Z položky 1.1.2.6.1.5 budou kromě právních služeb týkajících se veřejných zakázek hrazeny i ostatní právní konzultace související s realizací projektu. Původní název 1.1.2.6.1.5 Právní konzultace v oblasti ZVZ se mění na 1.1.2.6.1.5 Právní konzultace. V návaznosti na výše uvedené změny došlo k přesunům finančních prostředků v rozpočtu projektu.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	239,242.886,00 Kč
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	91,759.505,95 Kč (čerpání k 31. 03. 2019)
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	38,35 %
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	322.837,71 Kč
Nejbližší finanční milníky - datum	27. 09. 2019
Nejbližší finanční milníky - částka	78,551.473,80 Kč
Komentář k plnění finančního milníku	Hraniční finanční ukazatel je splněn již nyní a projektu nehrozí sankce za nedostatečné čerpání.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

Dne 14. 9. 2018 proběhlo za účasti zástupců projektu SRP setkání realizátorů IPs se zástupci MŠMT. V rámci setkání byli účastníci seznámeni s metodickými nástroji na podporu vedení škol podle šetření OECD. Dále byla představena analýza čerpání výzev na Šablony pro MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ a probrány možnosti podpory škol v čerpání Šablon. Další setkání realizátorů IPs se zástupci MŠMT proběhlo dne 9. 11. 2018. Hlavním bodem tohoto setkání byla legislativa a Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) – aktuální stav a výhled. Dále byla prezentována kvalita DVPPv projektu SYPO.

Dne 19. 9. 2018 se zástupce projektu SRP účastnil setkání fóra odborných panelů a oponentního panelu PPUČ. V rámci tohoto odborného panelu byla řešena podpora učitelů pilotních škol projektu PPUČ, formát komunikace doporučení odborných panelů PPUČ s cílovými skupinami projektu, stav a plán minikonferencí odborných panelů PPUČ a stav a plán inovací RVP. Dále byl představen návrh koncepce vzniku vzdělávacích modulů a center gramotností.

V průběhu sledovaného období se zástupce projektu SRP opakovaně setkal se zástupci projektů IKV a P-KAP. Hlavním tématem těchto setkání bylo kariérové poradenství a předčasné odchody ze vzdělávání. Dne 21. 3. se pak zástupce projektu SRP zúčastnil odborného panelu projektu Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami.

Dne 24. 10. 2018 proběhl za účasti zástupců projektu SRP odborný panel projektu SYPO, jehož hlavním tématem byla současná praktická příprava budoucích pedagogů a analýza současné praktické přípravy budoucích učitelů s důrazem na bariéry nástupů mladých absolventů do aktivní praxe. Další odborný panel projektu SYPO proběhl 27. 2. 2019. Hlavním tématem tohoto panelu bylo na základě poznatků z pedagogických výzkumů nabídnout kroky a postupy směřující k podpoře začínajícího učitele ve fázi pregraduální přípravy a adaptace na škole, které povedou k vyšší efektivitě a stabilizaci jeho startující profesní dráhy. S projektem SYPO probíhá pravidelná spolupráce na úrovni hlavních projektových manažerů.

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

Dne 31. 10. 2018 se zástupce projektu SRP zúčastnil odborného panelu projektu MOV. Odborný panel se zaměřil na praktickou spolupráci škol a zaměstnavatelů včetně příkladů dobré praxe a to jak v rámci České republiky, tak i v zahraničí. Na závěr akce proběhla diskuse k této tématice, identifikování možností a příležitostí posilování spolupráce v této oblasti na straně škol, zaměstnavatelů i dalších institucí.

Dne 13. 11. 2018 se zástupce projektu SRP zúčastnil odborného panelu projektu P-KAP. Na začátku odborného panelu byly představeny aktivity projektu P-KAP a evropský rámec pro podporu zajišťování kvality v odborném vzdělávání (EQAVET) v ČR. Následovala prezentace na téma zapojování učitelů do hodnocení na úrovni školy a představení Evropského týdne odborných dovedností. Na závěr byly prezentovány příklady dobré praxe a diskuse. Další odborný panel proběhl dne 20. 3. opět za účasti zástupce projektu SRP, který byl zaměřen na vyšší odborné školství. Kromě účasti na odborném panelu proběhla mezi zástupci projektu opakovaná setkání s cílem prohloubení spolupráce především pak v oblasti spolupráce MAP a KAP a v oblasti metodické tvorby strategických dokumentů školy. V návaznosti na tato jednání se zástupce projektu SRP zúčastnil dvou seminářů pro tvůrce školního akčního plánu (ŠAP).

Dne 29. 11. 2018 proběhl za účasti týmového manažera Spolupráce odborný panel projektu APIV B, jehož hlavním cílem bylo vytvoření doporučení pro tvorbu webinářů. K tomuto tématu proběhla mezi zástupci projektu SRP a APIV B dne schůzka, kde byly předány informace a zkušenosti s realizováním webinářů ze strany projektu SRP. Další odborný panel projektu APIV A proběhla dne 8. 4. 2019. Hlavním tématem tohoto panelu byl profesní rozvoj pedagogů, spolupráce a síťování. S projektem APIV B dále proběhla intenzivní spolupráce na ŠIKK (s provazbou na KAP) v oblasti rovných příležitostí, dokumenty k rovným příležitostem, sběr informací k rovným příležitostem na krajských úřadech i na MAP, setkání řídicích výborů MAP a infopanely projektu SRP pro MAP. S projektem APIV B probíhá pravidelná spolupráce na úrovni hlavních projektových manažerů.

Dne 23. 1. 2019 se týmový manažer Spolupráce v rámci spolupráce IPs zúčastnil konference projektu APIV A. Hlavními body konference byly výuka češtiny jako druhého jazyka pro žáky – cizince, příprava programů DVPP pro oblast společného vzdělávání, výzkum inkluzivních procesů ve vzdělávání, vytvoření referenčního rámce pro český znakový jazyk a zpráva o stavu inkluze.

Dne 26. 3. se konal za účasti zástupce projektu SRP odborný panel projektu KIPR, který byl věnován standardům ŠPZ.

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci (týká se rizik se střední a vyšší významností, tj. od hodnoty významnosti rizika 8 a vyšší)

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Rozdílná očekávání zainteresovaných stran	3	5	15	CS požaduje podporu, která není v rozsahu projektu.	Pravidelná účast CS na společných setkáních (infopanely), aktualizace webu projektu, cílené informování o projektu, zveřejnění a aktualizace FAQ, nastavení a zveřejnění kompetencí a zodpovědností v projektu ve vztahu k CS, zapojit CS do připomínkování produktů tvořených v projektu.
Personální změny v projektu	3	4	12	Realizační tým projektu se často obměňuje, nastupují pracovníci neseznámení s projektem a procesy jeho řízení.	Vytvoření přehledného manuálu činností jednotlivých pracovních pozic a jeho aktualizace - snadnější zastupitelnost a systém zaučení nových pracovníků.
Nezpůsobilé výdaje	4	3	12	Projekt generuje nezpůsobilé výdaje z důvodu chybné administrace VZ, nedodržování postupů dle Příručky pro příjemce.	Účast na školeních organizovaných ŘO, pravidelné konzultace s ŘO, konzultace napříč řídicími týmy IPs, účast na setkávání projektových kanceláří OPŘO.
Nízká relevance výstupů odborného panelu pro MŠMT	3	3	9	Doporučení odborného panelu a další výstupy budou přijaty formálně bez reálné odezvy ze strany MŠMT vedoucí k naplnění navrhovaných opatření.	Iniciovat jednání s ŘV, nastavit procesy spolupráce mezi odborným panelem a zástupci MŠMT (primárně sk. 2), zapojit zástupce MŠMT do pracovních skupin.

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

Neefektivní řízení KA02	4	3	12	V důsledku vysoké administrativní zátěže dojde ke snížení efektivity řízení a koordinace aktivit více než 130 konzultantů rozvoje školy a školních koordinátorů rozvoje.	Zajistit TM KA02 personální a administrativní podporu v podobě asistentky KA02, převést některé kompetence TM na vedoucího KRŠ, převést agendu cestovních příkazů na účetní, využít IT nástrojů pro plánování a řízení pracovníků KA02 (sharepoint), posílit dohled nad plnění úkolů v KA02.
Snížená kvalita poskytování intenzivní podpory v 2. vlně	3	3	9	Zvýšený počet KRŠ znamená nižší schopnost kontrolovat kvalitu poskytované podpory a dodržování procesů nastavených v intenzivní podpoře, kvalita může být variabilní.	Posílit evaluační aktivity, zapojit do procesu hodnocení kvality ŠKR a poskytnout mu k tomu znalosti, dovednosti a nástroje.
Zvyšující se požadavky ze strany příjemců IPo MAP překročí rozsah projektu	4	4	16	Příjemci IPo MAP poptávají vzdělávání v oblastech, které souvisí s implementací MAP II, ale nejsou v rozsahu projektu SRP.	Poskytovat zázemí center podpory pro konání vzdělávacích aktivit po zohlednění dostupných kapacit učeben a zprostředkovávat služby externích lektorů bez finanční účasti projektu SRP.
OP CP nebudou připraveni k poskytování poradenství k SRP	3	4	12	OP CP vyjadřují nízkou míru subjektivní připravenosti k poskytování poradenství školám v oblasti SRP.	Posílit systém přípravy OP CP, naplánovat a realizovat motivační aktivity, vytvořit systém garantovaného online poradenství (OP CP nebudou vystaveni nutnosti reagovat ihned na dotaz klienta, odpovědi

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

					a doporučení OP CP budou expertně ověřována).
Nedostatek kvalitních mentorů a koučů pro 2. rok intenzivní podpory	4	4	16	S ohledem na situaci na trhu práce hrozí vzhledem k nastaveným podmínkám v projektu nedostatek mentorů a koučů.	Zahrnout mentoring do činnosti KRŠ, snížit požadovanou dobu praxe kouče za ponechání podmínky mezinárodně uznávané certifikace, oslovit profesní organizace koučů a vytipovat kouče spolupracující s resortem školství.

- Pravděpodobnost rizika na škále 1-5.
- Dopad rizika na škále 1-5.
- Stupeň významnosti rizika = pravděpodobnost x dopad

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vysoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	Malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu
3	Střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	Vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV ke sledovanému období realizace projektu

V reportovaném období probíhala realizace naplánovaných činností, aktivit a úkolů v souladu s Chartou projektu, žádostí o podporu a v souladu se schválenými změnovými řízeními v projektu.

Ve sledovaném období byly z hlediska obsahové kvality schváleny 10. a 11. zpráva o realizaci (dále jen „ZoR“). V tomto období byly ke schválení předloženy dvě podstatné změny (dále jen „PZ“) zakládající změnu právního aktu. PZ č. 39 došlo k rozšíření systému intenzivní podpory, kdy byla rozšířena podpora ze strany školního koordinátora rozvoje o 2 měsíce, dále byly navýšeny měsíční počty hodin u konzultanta rozvoje školy (z 16 na 25) a taktéž rozšířena podpora o 2 měsíce, u vedoucího konzultanta rozvoje škol byly navýšeny měsíční počty hodin z 20 na 80. V souvislosti s nárůstem agendy v individuální podpoře byly navýšeny jednotkové ceny u Asistenta projektového manažera a u Personalisty. Dále byly navýšeny jednotkové ceny u Asistenta projektového manažera a Personalisty, přesunuty prostředky na pozici Autor studijních textů z DPČ na DPP a byl změněn ISPV kód u IT pracovníka. V souvislosti s Nařízením vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě s účinností od 1. 1. 2019 bylo v rámci PZ č. 42 přistoupeno k navýšení jednotkových cen u některých pozic na hladinu platů 1. pololetí roku 2018 dle ISPV. U položek rozpočtu Specialista individuálních forem profesního rozvoje a Člen expertní oponentní skupiny došlo z důvodu větší operativnosti při zadávání úkolů k přesunu hodin z DPČ na DPP. Dále došlo ke změně položky Právní konzultace v oblasti zadávání veřejných zakázek, kdy byla rozšířena činnost i na právní konzultace mimo oblast zadávání veřejných zakázek, aby se dařilo předejít neuznatelným nákladům v důsledku právního pochybení. Tato změna si vyžádala přejmenování položky rozpočtu. V reportovaném období nebyly předloženy žádné podstatné změny bez dopadu na PA.

V reportovaném období bylo schváleno sedm nepodstatných změn, které se týkaly především změn finančního plánu, rozpočtu, personálních změn, případně změn kvalifikačních předpokladů u jednotlivých pozic.

Řídicím orgánem OP VVV byly ve sledovaném období zkontrolovány a schváleny dvě žádosti o platbu (11. – 12. ŽoP) ve výši 19 473 283,10 Kč, ve kterých byly identifikovány nezpůsobilé výdaje ve výši 55,- Kč. Krácené výdaje se týkaly chybného výpočtu příspěvků na stravování. V současné době je administrována 12. ZoR a 13. ŽoP ve výši 11 068 155,98 Kč. V následujícím období (tj. 15. – 18. ŽoP) příjemce předpokládá čerpání ve výši 59 762 401,67 Kč.

Finanční čerpání ve sledovaném období je v souladu s aktuálním finančním plánem. Třetí průběžný finanční milník byl ze strany příjemce naplněn.

Ve sledovaném období byly příjemci vyplaceny finanční prostředky v rámci standardních zálohových plateb (11- 12. ŽoP) v celkové výši 18 120 000 Kč, přičemž v rámci 11. ŽoP byla zálohová platba ve výši 0,- Kč.

Dne 3. 9. 2018 byl na projektu uzavřen audit operace (číslo kontroly: OPVVV/2018/O/011), který prováděl Auditní orgán Ministerstva financí ČR. Audit probíhal od března do června 2018, nicméně byl uzavřen až v září 2018. Výsledkem kontroly byla identifikace tří nesrovnalostí v celkové výši Kč 297 469,49 Kč. Nesrovnalosti se týkaly neoprávněného stanovení výše platů, respektive chybně stanoveného osobního příplatku nad 50 % platového tarifu (296 765,30 Kč), neoprávněného stanovení výše cestovních náhrad (369,00 Kč) a neuvedení povinných údajů u veřejné zakázky na poskytování mobilních telekomunikačních služeb v souladu se zákonem o zadávání veřejných

Příloha č. 10a prezentace k 16. zasedání MV OP VVV

zakázek (335,19 Kč). Příjemce přijal v návaznosti na zjištěná pochybení nápravná opatření s cílem eliminovat další případné nesrovnalosti, jejichž naplňování bude v dalších obdobích sledováno.

V 9. ZoR, která byla schválena před začátkem sledovaného období (14. 8. 2018), byla předložena 2. průběžná sebehodnotící zpráva. Ve sledovaném období probíhala realizace kroků vedoucích k eliminaci rizik identifikovaných v sebehodnotící zprávě. Realizace těchto kroků je ŘO při kontrole předložených ZoR sledována. ŘO dále průběžně sleduje, jakým způsobem jsou v projektu reflektovány závěry z 1. průběžné evaluační zprávy, v rámci které však nebyly na straně projektu zaznamenány závažnější nedostatky. Nyní je finalizována 2. průběžná evaluační zpráva projektu, z které nevyplývají zásadní nedostatky. Její závěry bude rovněž ŘO při monitorování projektu zohledňovat.

Komunikace a spolupráce s příjemcem probíhá efektivně a plynule. Příjemce s ŘO průběžně konzultuje aktuální stav projektu. Administrátoři byli pozváni na Odborný panel, kterého se krátce po skončení reportovaného období (17. 4. 2019) zúčastnil projektový administrátor. Plnění cílů projektu probíhá dle stanoveného harmonogramu a v současné chvíli nevyvstává riziko nenaplnění cílů a účelu projektu. Průběžně jsou dokončovány jednotlivé výstupy projektu dle schváleného harmonogramu.

12. Seznam spolupracujících organizací (příp. Seznam spolupracujících projektů) –

Přehledová tabulka je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).

Česká školní inspekce (ČŠI) – projekt KHS

Národní ústav pro vzdělávání (NUV) - projekt PPUČ, P-KAP, APIV A, MOV

Agentura pro sociální začleňování (ASZ) – projekt IKV

NIDV – projekt APIV B, IMKA, SYPO

V rámci KA 07 Spolupráce je navázána spolupráce se zástupci těchto organizací:

- Pedagogická fakulta UK
- ZŠ Ďáblice
- Gymnázium Ivančice
- ZŠ J.K.Tyla Písek
- ZŠ T. Šobra Písek
- Praktická škola IBSENKA Brno
- Vysočina Education
- Gymnázium Nymburk
- Střední odborná škola pro administrativu Evropské unie
- Metodicko-pedagogické centrum Banská Bystrica
- Stálá konference asociací ve vzdělávání
- Služby a školení MB