02\_19\_073 ZVYŠOVÁNÍ KVALITY INTERNÍCH GRANTOVÝCH SCHÉMAT NA VŠ

ANALÝZA POTŘEB STUDENTSKÉ GRANTOVÉ SOUTĚŽE

**Název projektu:**

**Název žadatele:**

**Doba realizace (od/do):**

### 1. Stručný popis projektu

*Cílem je popsat stručně a výstižně všechny důležité aspekty projektu včetně vnějších okolností navrhovaného projektu a jeho výsledků a dopadů. Součástí abstraktu jsou informace, které žadatel považuje za zásadní a uvedl je v rámci jednotlivých částí studie proveditelnosti. Text abstraktu by měl být formulován i s ohledem na to, že jej v budoucnu může (v případě úspěchu) Řídicí orgán využít jako podklad pro publicitu. Poznámka: Musí být v souladu s informacemi uvedenými v záložce „Popis projektu“ v rámci formuláře žádosti o podporu v IS KP14+.*

*(Rozsah maximálně 0,5 strany A4)*

### 2. Popis nastavení schématu stávající studentské grantové soutěže žadatele

*Pod níže uvedenými body popište schéma současné studentské grantové soutěže (řízení, proces podávání, hodnocení a výběru studentských grantů, administrace a kontrolní mechanismy, vyhodnocení studentských grantů).*

*Cílem tohoto popisu je shrnout aktuální systém fungování studentské grantové soutěže žadatele, což povede k definování potřeb relevantních cílových skupin. Nezbytnou součástí je uvedení základních statistických údajů souvisejících se stávající studentskou grantovou soutěží (např. počet a délka udělených grantů, počet žádostí o grant, úspěšnost a kvalita podaných žádostí, počet a struktura řešitelů (studenti Ph.D., studenti Mgr., akademičtí pracovníci), počet úspěšně dokončených grantů, míra úspěšnosti/neúspěšnosti dokončení grantů).*

*Popis může být dále doplněn shrnutím, jakým způsobem je řešeno v současné studentské grantové soutěži personální a materiální zabezpečení, včetně otázky vzdělávání zapojených pracovníků.*

**2.1 Řízení, proces podávání, hodnocení a výběru studentských grantů;**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

**2.2 Administrace a kontrolní mechanismy, vyhodnocení studentských grantů;**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

**2.3 Kvalita a úspěšnost žádostí o studentský grant, studentských projektů, příp. jejich výstupů;**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

**2.4 Statistické údaje o stávající studentské grantové soutěži;**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

**2.5 Doplňující informace o stávající grantové soutěži (např. personální a materiální zabezpečení, kompetence zapojených pracovníků atd.).**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

### 3. Souhrnné hodnocení stávající studentské grantové soutěže

Vypracujte SWOT analýza aktuálního schématu studentské grantové soutěže.

**3.1 Silné stránky**

*(Rozsah max. 0,5 strany A4)*

**3.2 Slabé stránky**

*(Rozsah max. 0,5 strany A4)*

**3.3 Rizika (hrozby)**

*(Rozsah max. 0,5 strany A4)*

**3.4 Příležitosti**

*(Rozsah max. 0,5 strany A4)*

### 4. Identifikované potřeby

*Na základě informací uvedených v části 2 a 3 této zprávy definujte hlavní potřeby studentské grantové soutěže z hlediska schématu a zapojených cílových skupin. Tyto potřeby budou východiskem pro stanovení cílů projektu.*

**3.1 Identifikované potřeby z hlediska schématu studentské grantové soutěže**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

**3.2 Identifikované potřeby z hlediska zapojených cílových skupin**

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

### 5. Shrnutí cílů projektu

*Definujte a blíže popište cíle projektu. Cíle musí být v souladu s nastavením aktivit specifikovaným v kapitole 5.2.4 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Definované cíle musí odrážet potřeby identifikované v části 4 této přílohy.*

**1. Hlavní cíl projektu:**

*Definujte hlavní cíl projektu.*

*(Rozsah max. 0,5 strany A4)*

**2. Dílčí cíle:**

*Uveďte a blíže popište dílčí cíle projektu.*

*(Rozsah max. 0,5 strany A4/1 dílčí cíl)*

**1.**

**2.**

**3.**

*…*

### 6. Sledování cílů a hodnocení dopadu

*Popište, jakým způsobem bude naplnění vymezených cílů průběžně monitorováno a vyhodnoceno.*

*(Rozsah max. 1 strana A4)*

***Pozn.*** *V případě podpoření projektu budou výsledky vyhodnocení uvedeny příjemcem v „Závěrečné hodnoticí zprávě“, jež bude tvořit povinnou přílohu Závěrečné zprávy o realizaci (ZZoR).*