



Metodický dopis k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, všechny verze

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání Programové období 2014 – 2020

VERZE:	1
VYDAL:	Řídicí orgán OP VVV
DATUM PLATNOSTI:	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
DATUM ÚČINNOSTI:	15. února 2021

Obsah

7. KAPITOLA – PROCESY A PRAVIDLA PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ	4
7.1.5 Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu	4
7.1.6 Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu	4
7.2.3/7.2.2.3 Změny v období udržitelnosti	4
7.3.6 Udržitelnost projektu	6
11. KAPITOLA – METODIKA INDIKÁTORŮ OP VVV	6
11.3 Pokyny pro příjemce	6
11.4 Finanční opravy / sankce v důsledku pochybení příjemce	6

Úvod

Metodický dopis upravuje podmínky vykazování indikátorů nebo části jejich cílové hodnoty v období udržitelnosti, pokud ve výjimečných a odůvodněných případech není z objektivních důvodů reálné některé indikátory naplnit v době realizace projektu a současně daný projekt není možné či efektivní prodloužit.

Metodický dopis dále upřesňuje schvalování nepodstatných a podstatných změn v období udržitelnosti a aktualizuje přehled změn, které nelze v období udržitelnosti provádět. Zároveň metodický dopis upřesňuje pravidla pro finanční opravy, resp. sankce v důsledku pochybení příjemce o příklady výpočtů snížených odvodů, nebudou-li naplněny cílové hodnoty indikátorů stanovené pro dobu udržitelnosti.

ŘO OP VVV (dále jen „ŘO“) vydává tento metodický dopis k následujícím kapitolám Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část (dále jen „PpŽP“):

- 7.1.5 Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu
- 7.1.6 Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu
- 7.2.3 Změny v období udržitelnosti, pro PpŽP verze č. 5
- 7.2.2.3 Změny v období udržitelnosti, pro PpŽP verze č. 3 a 4
- 7.3.6 Udržitelnost projektu, pro PpŽP verze č. 3, 4 a 5
- 11.3 Pokyny pro příjemce, pro PpŽP verze č. 3, 4 a 5
- 11.4 Finanční opravy v důsledku pochybení příjemce, pro PpŽP verze č. 5
- 11.4 Sankce v důsledku pochybení příjemce, pro PpŽP verze č. 3 a 4

7. KAPITOLA – PROCESY A PRAVIDLA PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ

7.1.5 Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu

Tato podkapitola se doplňuje o čtvrtý a pátý odstavec následovně:

Pro projekty, u kterých má příjemce/partner povinnost uchovat majetek pořízený v průběhu realizace po určitou dobu, platí, že v případě poškození, nefunkčnosti, ztráty či odcizení tohoto majetku příjemce informuje ŘO prostřednictvím této zprávy o jeho náhradě.

Indikátory uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory jako závazek k naplnění v době udržitelnosti je příjemce povinen splnit ve lhůtě stanovené v právním aktu a vykázat v nejbližší následující ZoU projektu. Hodnoty indikátorů dosažené v době udržitelnosti se již nevykazují na záložce Indikátory v IS KP14+, ale uvádějí se pouze na záložce Plnění udržitelnosti v textovém poli Popis o plnění udržitelnosti projektu.

7.1.6 Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu

Tato podkapitola se doplňuje o druhý odstavec následovně:

Pro projekty, u kterých má příjemce/partner povinnost uchovat majetek pořízený v průběhu realizace po určitou dobu, platí, že v případě poškození, nefunkčnosti, ztráty či odcizení tohoto majetku příjemce informuje ŘO prostřednictvím této zprávy o jeho náhradě.

7.2.3/7.2.2.3 Změny v období udržitelnosti

Podkapitola Změny v období udržitelnosti se nahrazuje níže uvedeným textem:

V období udržitelnosti projektu je možné realizovat nepodstatné nebo podstatné změny projektu za předpokladu respektování cílů a účelu projektu. Pro změny v období udržitelnosti platí obdobná pravidla jako pro změny v období realizace projektu a příjemce při jejich provádění postupuje stejně, jako v období realizace, viz kapitola 7.2.1. a 7.2.2 PpŽP.

Nepodstatné změny v období udržitelnosti, resp. změny formálního charakteru, nepodléhají předchozímu schválení ŘO.

Za nepodstatnou změnu v období udržitelnosti projektu je považována:

- změna kontaktních údajů příjemce – adresy, telefonního čísla příjemce (doporučujeme oznámit neprodleně);
- změna názvu příjemce (doporučujeme oznámit neprodleně);
- změna sídla příjemce (doporučujeme oznámit neprodleně);
- změna zástupce statutárního orgánu (doporučujeme oznámit neprodleně);
- změna kontaktní osoby projektu a manažera projektu (doporučujeme oznámit neprodleně);
- změna v osobě příjemce ze zákona, kdy od určitého data dojde k jeho přejmenování či změně právní formy;
- změna v osobě příjemce při slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 rozpočtových pravidel;

Podstatné změny v období udržitelnosti

Příjemce je povinen oznámit podstatné změny v období udržitelnosti v dostatečném časovém předstihu, a to tak, aby mohly být schváleny ŘO před založením příslušné ZoU projektu v IS KP14+.

Za podstatnou změnu zakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory v období udržitelnosti¹ je považována:

- změna cílové hodnoty indikátorů²;
- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona o přeměnách obchodních společností a družstev a v rozsahu stanoveném v § 14a rozpočtových pravidel;
- snížení celkové výše způsobilých výdajů v případě jejich nedočerpání v rámci projektů s podporou de minimis

Za podstatnou změnu nezakládající změnu právního aktu/ podstatnou změnu významnou v období udržitelnosti³ je považována:

- změna v osobě partnera, nahrazení partnera, odstoupení partnera;
- převedení majetku jinému subjektu v době udržitelnosti, zůstane-li zachován původní účel při jeho pořízení a budou-li dodrženy další podmínky udržitelnosti. Subjekt, na nějž je majetek převeden, nesmí z jeho vlastnictví získat nepatřičnou výhodu. Pokud by subjekt nepatřičnou výhodu získal, je příjemce povinen část dotace ve výši pořizovací ceny majetku vrátit (v souladu s čl. 71 odst. 1 Obecného nařízení).

Schválení změn nelze provést se zpětnou účinností (tzn. měnit skutečnosti, které již nastaly před podáním žádosti příjemcem). Výjimkou je schválení změn, jejichž příčinu příjemce nemohl ovlivnit. Změna je účinná ke dni schválení ŘO/případně nabytí právní moci změny právního aktu.

ŘO doporučuje příjemcům podpory, aby charakter⁴ i obsah změn konzultovali předem.

Změny, které nelze provádět:

- změna ve vlastnictví majetku (vybavení, investice), které bylo pořízeno z projektových prostředků, pokud z podmínek poskytnutí podpory plyne povinnost udržet pořízené zařízení/vybavení – musí zůstat ve vlastnictví příjemce s výjimkou změny vlastnictví mezi příjemcem a finančními partnery, pokud tím nebudou porušeny podmínky pro poskytnutí veřejné podpory či podpory de minimis, a s výjimkou možné změny povolené výše u podstatných změn významných;
- změna účelu projektu;
- ukončení nebo zkrácení doby udržitelnosti.

¹ Změny, které vedou k úpravě způsobu provádění udržitelnosti, který je uveden v žádosti o podporu.

² Dosažení více než 100% cílové hodnoty indikátorů v období udržitelnosti není nutné řešit změnovým řízením.

³ Změny, které vedou k úpravě způsobu provádění udržitelnosti, který je uveden v žádosti o podporu.

⁴ Myšleno podstatná/nepodstatná změna v období udržitelnosti.

7.3.6 Udržitelnost projektu

V této podkapitole se ruší 3. odstavec následujícího znění:

„Převedení majetku jinému subjektu v době udržitelnosti je možné formou podstatné změny bez dopadu na právní akt o poskytnutí/převodu podpory, avšak musí být zachován původní účel při jeho pořízení i dodrženy veškeré podmínky při přiznání dotace. Subjekt, na nějž je majetek převeden, nesmí z jeho vlastnictví získat nepatřičnou výhodu. V takovém případě je příjemce povinen část dotace ve výši pořizovací ceny majetku vrátit (v souladu s čl. 71 odst. 1 Obecného nařízení).“

11. KAPITOLA – METODIKA INDIKÁTORŮ OP VVV

11.3 Pokyny pro příjemce

Za větu „Indikátory, které musí příjemce splnit po dobu udržitelnosti projektu, jsou definovány v podmínkách právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.“ se doplňuje text:

„Vykazování indikátorů v období udržitelnosti je vyloučeno u projektů ESF. V projektech EFRR nelze v období udržitelnosti vykazovat indikátory uvedené v programovém dokumentu OP VVV⁵ jako specifické programové ukazatele. Výčet indikátorů EFRR, které nelze plnit v období udržitelnosti, vychází z níže jmenovaných tabulek v programovém dokumentu OP VVV:

Investiční priorita 1 prioritní osy 1

- Tabulka 5: Společné a specifické programové ukazatele výstupů (str. 48)

Investiční priorita 2 prioritní osy 2

- Tabulka č. 10: Společné a specifické programové ukazatele výstupů (str. 70)“

11.4 Finanční opravy / sankce v důsledku pochybení příjemce

Kapitola se doplňuje následovně:

Pro výpočet snížených odvodů za nenaplnění indikátorů se vzorce výpočtů a jejich varianty pro projekty s milníkem a bez milníku použijí samostatně pro dobu realizace projektu a pro období udržitelnosti. Po uplynutí lhůty pro naplnění cílové hodnoty indikátorů v udržitelnosti do výpočtů vstoupí součet dosažených hodnot indikátorů za dobu realizace a za období udržitelnosti. Finanční opravy / sankce v důsledku pochybení příjemce za dobu realizace a období udržitelnosti se vzájemně započítají.

Návaznost nenaplnění indikátorů v době realizace projektu na stanovení cílové hodnoty indikátorů pro dobu vymezenou v období udržitelnosti ilustruje následující příklad.

Příklad: Příjemce není schopen naplnit cílovou hodnotu indikátoru 28 publikací do konce realizace projektu. Domnívá se, že do konce realizace bude moci vykazat pouze 20 publikací. Nejpozději 40 pracovních dnů před termínem ukončení realizace projektu, neumožní-li mu ŘO lhůtu kratší, podá příjemce odůvodněnou žádost o podstatnou změnu s dopadem do právního aktu, aby zbývající část

⁵ <https://opvvv.msmt.cz/clanek/text-op-vvv-info.htm>

cílové hodnoty indikátoru (8) mohl naplnit v termínu stanoveném v době udržitelnosti. ŘO jeho žádost posoudí a v případě, že jí vyhoví, vydá změnový právní akt, kde bude cílová hodnota příslušného indikátoru pro období realizace nastavena na 20 a nově bude nastavena cílová hodnota příslušného indikátoru do přesně stanoveného data v období udržitelnosti na hodnotu 8 s tím, že se tato hodnota snižuje o případné „přeplnění“ indikátoru v době realizace projektu.

1. Nenaplnění indikátoru v době realizace a naplnění v termínu stanoveném v období udržitelnosti.

Příjemci se do konce realizace projektu nepodaří dosáhnout cílové hodnoty indikátoru snížené o hodnotu 8, tj. o počet publikací, jejichž naplnění mu bylo změnovým rozhodnutím posunuto do konkrétního data v období udržitelnosti. Místo 20 publikací v době realizace vykáže jen 19 publikací. Do výpočtu snížených odvodů za dobu realizace projektu vstoupí hodnota 19. Pro dobu vymezenou v období udržitelnosti se cílová hodnota stanovená změnovým právním aktem (8) nemění. Příjemce hodnotu stanovenou pro období udržitelnosti (8) naplní. Po uplynutí lhůty pro naplnění indikátoru v udržitelnosti vstoupí do výpočtu snížených odvodů celková dosažená hodnota indikátoru 27 publikací (19 + 8), která bude porovnána s celkovou cílovou hodnotou 28. Finanční opravy / sankce se vypočítají v závislosti na celkových dosažených hodnotách indikátorů stejného typu (výstupu, výsledku). Od sníženého odvodu za celkové nenaplnění indikátorů stejného typu bude odečtena částka odvodu uplatněná za nenaplnění stejných indikátorů v době realizace.

2. Přeplnění indikátoru v době realizace a nenaplnění v termínu stanoveném v období udržitelnosti.

Příjemci se podaří do konce realizace projektu vykázat 21 publikací místo původně plánovaných 20 publikací. Pro dobu do konkrétního data v období udržitelnosti se stane jeho závazkem cílová hodnota stanovená změnovým právním aktem, který již počítá se snížením o hodnotu, kterou se příjemci podařilo vykázat nad rámec jeho očekávání ještě v době realizace. Místo 8 publikací již musí v době udržitelnosti vykázat jen 7 publikací. Příjemce hodnotu stanovenou pro vymezené období udržitelnosti nenaplní, ale vykáže jen 6 publikací. Po uplynutí lhůty pro naplnění indikátoru v udržitelnosti vstoupí do výpočtu snížených odvodů celková dosažená hodnota indikátoru 27 publikací (21 + 6), která bude porovnána s celkovou cílovou hodnotou 28. Finanční opravy / sankce se vypočítají v závislosti na celkových dosažených hodnotách indikátorů stejného typu (výstupu, výsledku).