

Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Strategické řízení a plánování ve školách a v územích
Zkrácený název projektu	SRP
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000283
Realizátor	Národní pedagogický institut ČR (NPI ČR)
Rozpočet projektu	239 242 886 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 3. 2016 – 30. 11. 2021
Anotace projektu	Projekt vytváří podmínky pro efektivní strategické řízení a plánování (SRP) ve školách a v územích s akcentem na pedagogické vedení (leadership). Bude vytvořen a ověřen systém intenzivní podpory škol směřující k podpoře kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti strategického managementu vedoucí ke zvyšování kvality vzdělávání. Projekt prohloubí spolupráci mezi vedením škol, zřizovateli a dalšími aktéry při tvorbě místních akčních plánů rozvoje vzdělávání (MAP), příjemcům Individuálních projektů ostatních pro tvorbu místních akčních plánů rozvoje vzdělávání (IPo MAP) poskytne metodickou a koordinační podporu.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Hlavním cílem projektu je zlepšit strategické řízení a plánování ve školách a v územích prostřednictvím rozvoje pedagogického vedení (leadershipu) ve školách, metodického vedení příjemců Individuálních projektů ostatních (IPo) pro tvorbu místních akčních plánů (MAP) a jejich vzájemné spolupráce. Tohoto cíle bude dosaženo prostřednictvím dílčích cílů:

1. Koordinace příjemců IPo MAP, poskytování metodické podpory při tvorbě a realizaci místních akčních plánů v oblasti vzdělávání. Výměna zkušeností s tvorbou a realizací územních strategií a koordinaci aktivit mezi zřizovateli mateřských škol a základních škol, školami a realizátory místních akčních plánů, informování o akci KLIMA, o výstupech všech individuálních projektů systémových (IPs) v Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV), metodické vedení v oblasti vzdělávací politiky, dotační poradenství pro školy.
2. Vytvořením a ověřením systému intenzivní podpory vybraným školám ke zvýšení kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování vč. pedagogického vedení (leadershipu), vzdělávání širšího vedení škol, poskytnutí individuálních forem podpory (mentoring, koučink, supervize), uskutečňování příležitostí pro setkávání a sdílení zkušeností nejen mezi vedením škol, pedagogickými pracovníky, ale i s místními aktéry působícími ve vzdělávání, přímou facilitací procesů v zapojených školách.
3. Podpora i dalším školám k plánování aktivit pro rozvoj vzdělávání a zvyšování kompetencí v oblasti strategického řízení a plánování formou webinářů, e-learningu, prezenčního vzdělávání a metodik.

4. Vytvoření znalostní databáze pro všechny cílové skupiny i veřejnost v tématech strategického řízení a plánování, pedagogického vedení (leadershipu), řízení a vedení změny, kultura školy podporující maximální rozvoj každého žáka a pro další témata v návaznosti na aktivity projektu.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

V projektu bylo od jeho zahájení 1. 3. 2016 do 15. 3. 2021 vykázáno:

V rámci projektu bylo realizováno 16 346 aktivit, z toho:

- 10 274 konzultací k šablonám (721 hromadných, 9 553 individuálních),
- 3 759 konzultací pro příjemce IPo MAP (42 hromadných, 3 717 individuálních),
- 127 konzultací ke Strategickému řízení ve školách (1 hromadná, 126 individuálních),
- 605 účast na jednání platform MAP, Krajský akční plán vzdělávání (KAP), Místní akční skupina (MAS), Obce s rozšířenou působností (ORP),
- 572 prezenčních seminářů pro širší vedení škol (z toho 126 formou webinářů),
- 198 setkání IPo MAP,
- 392 účastí pracovníků center podpory SRP na poradách Řídícího výboru MAP,
- 49 webinářů pro příjemce IPo MAP,
- 46 infopanelů pro zřizovatele,
- 42 místních konferencí,
- 64 distančních kurzů strategického řízení pro širší vedení školy,
- 218 workshopů ke strategickému řízení pro širší vedení školy.

K 15. 3. 2021 celkem podpořeno 4 070 organizací, z toho:

- 3 728 škol a školských zařízení,
- 342 MAS, zřizovatelů a ORP.

Celkem podpořeno 8383 osob.

Celkem bylo vytvořeno 147 produktů, z toho:

- 33 vzdělávacích programů pro IPo MAP realizovaných formou webinářů,
- 31 materiálů prezenčních vzdělávacích programů pro širší vedení škol (sylaby, studijní materiály, manuály pro lektory),
- 1 distanční vzdělávací program pro širší vedení škol,
- 30 materiálů nastavbových seminářů (sylaby, studijní materiály, manuály pro lektory),
- 20 inspiromatů pro IPo MAP,
- 27 koncepčních a metodických materiálů pro odborné pracovníky projektu, příjemce IPo MAP a širší vedení školy,
- 5 analytických zpráv.

Školy v 1. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno a dokončilo 17 škol,
- Bylo realizováno 572 osobních konzultací,
- Podporu zajišťovalo 14 Konzultantů rozvoje škol,

- Bylo vytvořeno 17 analytických zpráv Rozvojové potřeby škol,
- Bylo vytvořeno a implementováno 17 Strategických plánů rozvoje školy a školních akčních plánů,
- Vznikla expertní skupina konzultantů rozvoje školy,
- Proběhlo 101 koučovacích rozhovorů,
- Probíhal výcvik školních koordinátorů rozvoje v koučovacích dovednostech,
- Finalizováno 15 evaluačních zpráv o pokroku školy,
- Intenzivní podpora ukončena v červnu 2019 – 17 škol.

Školy v 2. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno 49 škol, dokončilo 48 škol,
- Bylo realizováno 1840 osobních konzultací,
- Podporu zajišťovalo 43 Konzultantů rozvoje škol,
- Bylo vytvořeno 48 analytických zpráv Rozvojové potřeby škol,
- Bylo vytvořeno a implementováno 48 Strategických plánů rozvoje školy a školních akčních plánů,
- Proběhlo 258 koučovacích rozhovorů,
- Finalizováno 48 evaluačních zpráv o pokroku školy,
- Intenzivní podpora ukončena v červenci 2020 – 48 škol.

Školy ve 3. vlně intenzivní podpory:

- Zapojeno 27 škol,
- Bylo realizováno 944 osobních konzultací,
- Podporu zajišťuje 24 konzultantů rozvoje školy,
- Bylo vytvořeno 27 analytických zpráv Rozvojové potřeby škol,
- Bylo vytvořeno a implementováno 27 Strategických plánů rozvoje školy a školních akčních plánů,
- Proběhlo 108 koučovacích rozhovorů,
- Nyní probíhá příprava na tvorbu evaluačních zpráv o pokroku školy.

Z průběžné evaluace projektu (interní i externí) vyplývá, že z hlediska propojování a vytváření sítě stakeholderů v území se centřům podpory projektu SRP daří navazovat a udržovat intenzivní vztahy. Za dobu trvání projektu se krajským pracovištěm podařilo získat si důvěru stakeholderů v území a centra podpory jsou považována za lídra v kraji v dané oblasti. Nastavený systém projektem SRP je funkční a zaběhnutý. Vytvořené doprovodné dokumenty pro školy a příjemce IPo MAP ve formě Inspiromatů jsou ze strany cílové skupiny z řad školských zařízení i příjemců IPo MAP přijímány pozitivně. Aktivita Individuální pomoc, resp. celý projekt, je v zapojených školách vnímán pozitivně. Nastavený systém SRP je funkční, což se ověřilo na probíhajících vlnách zapojených škol, které byly naplněny dle plánu. Lze konstatovat, že vzdělávací aktivity projektu SRP jsou stabilní a předvídatelné. Z terénních šetření zřetelně vyplynulo, že vzdělávací program pro širší vedení škol je ze strany účastníků ceněn velmi vysoko. To dokazuje i obrovský zájem o účast na tomto programu, kdy v některých krajích je potřeba otevírat více než dva paralelní běhy.

4. Sledované období

Sledované období	1. 8. 2020 – 15. 3. 2021
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	18. – 25. 9. 2020 per rollam

5. Obsahové plnění projektu ve sledovaném období (popis činností)

<p>Klíčová aktivita (KA) 01 Centra podpory</p> <p>Ve sledovaném období se činnost Center podpory soustředila do dvou tematických oblastí. Odborní poradci se intenzivně věnovali metodické podpoře škol a školských subjektů, které realizují projekty tzv. šablon. S ohledem na kolísavý vývoj epidemiologické situace a s tím související nastavení různých opatření, včetně otevření a zavření škol, jsme úzce spolupracovali a komunikovali se zástupci odboru administrace ŘO OP VVV, abychom školám podávali jednotný výklad závazné metodiky. Frekvence konzultací byla s ohledem na situaci opět vyšší. V rámci metodické podpory jsme vytvořili další webináře, ve kterých se naši odborní poradci věnují jednotlivým tématům k projektům šablon. Zároveň poradenství zaměřujeme na procesy strategického řízení a plánování tak, aby školy vybíraly šablony s ohledem na strategické záměry a cíle škol. Konzultanti MAP II realizovali další vlny setkání příjemců IPo MAP, klíčovým momentem bylo zveřejnění výzvy na Akční plánování. Konzultanti MAP II byli proškoleni a informace k výzvě pak předávali dále do území. Kromě nové výzvy jsme se věnovali realizaci aktivit v rámci stávajících projektů MAP II, i zde došlo k převedení většiny plánovaných aktivit do režimu online. Platforma pro setkávání příjemců IPo MAP byla hojně využívána k přenosu příkladů dobré i špatné praxe z realizace MAP, po dobrých zkušenostech jsme opět použili model sloučených setkání, aby přenos informací byl i mezikrajový. Intenzivní komunikace mezi MAP a zástupci KAP pokračuje, a to i s ohledem na aktualizaci Metodického listu k výměně informací mezi MAP a KAP v každém kraji. V rámci metodické podpory proběhla aktualizace Inspiromatu 3 Soustava projektů akce KLIMA, zároveň došlo k aktualizaci některých Inspiromatů pro MAP II, aby jejich obsah byl relevantní i pro projekty MAP III (např. k analytické části MAP, prioritizaci potřeb škol, financování).</p> <p>KA 02 Individuální pomoc</p> <p>Školy zapojené do 3. vlny intenzivní podpory se nachází na přelomu fáze implementační a evaluační, osobní konzultace mezi Školními koordinátory rozvoje (podpoření ředitelů, dále jen ŠKR) a Konzultanty rozvoje škol (podporující ředitelů, mentoři, dále jen KRŠ) probíhají s ohledem na situaci převážně telefonicky a on-line. Ve stejných formách jsou realizovány koučovací rozhovory. Přesto jsou právě v tomto náročném období přijímány velmi pozitivně. Dne 25. 11. 2020 proběhlo setkání KRŠ a ŠKR 3. vlny intenzivní podpory on-line formou. Plánované prezenční školení KRŠ v oblasti koučovacích dovedností neproběhlo z důvodu omezení možnosti jeho realizace prezenční formou. Zdárně pokračuje pilotáž benchlearningu, do které je zapojeno 10 škol. Supervize KRŠ, vyhodnocování výstupů a následné konzultace s KRŠ probíhá průběžně. Dne 24. 2. 2021 proběhla 1. část školení KRŠ 3. vlny intenzivní podpory na téma Evaluace, a to on-line formou.</p> <p>KA 03 Vzdělávání</p> <p>Ve sledovaném období byla dokončena realizace distančního vzdělávacího programu a proběhlo školení KRŠ z 3. vlny se zaměřením na implementaci Školního akčního plánu a mentoring. Bylo</p>

realizováno dvoudenní 5. výjezdní jednání projektu SRP distanční formou přes MS Teams. Hlavním tématem byla vyhlášená výzva Akční plánování v území. Pracovníkům byly představeny i záměry aktivity C výzvy, a to metodická podpory KAP, MAP i šablon v období po ukončení IPs SRP a P-KAP. Byla zahájena realizace 4. běhu základního vzdělávacího programu, která se kvůli protiepidemickým opatřením koná distanční formou s využitím platformy VIOM pro webináře a MS Teams pro workshopy. Uskutečnilo se školení odborných poradců center podpory ke strategickému plánu rozvoje školy a on-line setkání KRŠ a ŠKR. Byla zahájena realizace nástavbových videoseminářů pro školy z 3. vlny intenzivní podpory.

KA 04 Veřejnost

Ve sledovaném období byly vytvořeny a distribuovány tři newslettery – č. 17 (říjen 2020), č. 18 (prosinec 2020) a č. 19 (březen 2021). Vznikla nová grafická podoba komunikace a propagačních materiálů. Dle marketingové strategie a v souladu s novou grafikou byly vytvořeny webové stránky vedemeskolu.npi.cz, založena [Facebooková stránka](#) Vedeme školu a [Youtube kanál](#). V podpořených školách byla natočena čtyři propagační videa, která byla umístěna na [Youtube kanálu projektu SRP](#). Byla distribuována tisková zpráva, navázána redakční spolupráce s několika médii a byly publikovány dva public relations (PR) články. V říjnu 2020 na serveru Novinky.cz i [v Právu](#), v prosinci 2020 pak online na Novinky.cz.

Byla domluvena účast projektového manažera Petra Valenty na on-line odborných eventech (výstupy jsou uloženy na Youtube kanálu [na tomto odkazu](#) a [zde](#)). Po celou dobu probíhaly standardní činnosti v podobě jazykových a grafických úprav vybraných odborných produktů.

KA 05 Evaluace

V rámci evaluace aktivity Centra podpory byla realizována dvě velká CAWI šetření se školami využívajícími nabídku služeb center podpory v rámci problematiky Šablon a poradenství pro IPo MAP. Dotazníky byly schváleny MŠMT – Oddělením statistických výstupů a analýz. Dále byly realizovány dvě fokusní skupiny s cílovou skupinou aktivity Centra podpory – příjemci IPo MAP. Fokusní skupiny se zaměřily na přínos aktivity Centra podpory v oblasti poradenství k problematice MAP.

Pro aktivitu Individuální pomoc byla finalizována analýza Vyhodnocení II. vlny Individuální pomoci. Evaluace dokládá přínosy intenzivní podpory mimo jiné ve zlepšení komunikace mezi ředitelem a pedagogickým sborem i mezi zaměstnanci navzájem, zlepšení pracovních i mezilidských vztahů ve škole, zavedení funkčních řídicích procesů a manažerského řízení (např. vyšší míra delegování operativních činností na pedagogický sbor a uvolnění kapacit ředitele pro strategické záležitosti), zlepšení pracovních i mezilidských vztahů ve škole, propojení typově stejných škol, navázání spolupráce a výměna zkušeností mezi školami. Neočekávaným pozitivním dopadem je profesní i osobnostní rozvoj KRŠ, kteří jako aktivní ředitelé v průběhu vedení podpořených škol reflektují vlastní řídicí praxi, uvědomují si vlastní chyby nebo získávají inspiraci, kterou do své praxe přenášejí. Negativním neočekávaným dopadem byla eskalace napětí mezi pracovníky škol, které změny podporují, a těmi, kteří chtějí zachovat status quo. Toto napětí se dařilo ředitelům řešit za pomoci KRŠ a kouče, případně došlo k personálním změnám, kdy byli eliminováni pracovníci bránící rozvoji školy.

Byly připraveny a realizovány online fokusní skupiny se školními koordinátory rozvoje a konzultanty rozvoje školy. Evaluace se také zaměřila na přípravu a školení konzultantů rozvoje školy pro aktivitu

Individuální pomoc v rámci realizace podpory pro 3. vlnu zapojených škol, a to pro poslední fázi podpory – Evaluace pokroku školy.

V rámci aktivity Vzdělávání bylo realizováno evaluační šetření za účelem evaluace distančního vzdělávacího programu pro širší vedení škol. Proběhlo hodnocení a následně byla sepsána zpráva z šetření celkové souhrnné evaluace vzdělávacího programu pro širší vedení škol. Byl sestaven, distribuován a vyhodnocen dotazník určený k evaluaci nastavbových vzdělávacích programů. Ve sledovaném období došlo k zahájení přípravy k tvorbě 4. Průběžné evaluační zprávy celého projektu.

KA 06 Řízení

Během sledovaného období byla řídicím orgánem schválena Zpráva o realizaci číslo 17, 18 a 19. Byla vypracována Zpráva o realizaci číslo 20, která bude předána řídicímu orgánu ke schválení. Byly podány a schváleny podstatné změny číslo 19 – Změna hodnot monitorovacích indikátorů, číslo 20 – Změna rozpočtu, vytvoření nových položek, změna popisu klíčové aktivity, číslo 21 – Přistoupení k Metodickému dopisu k Pravidlům pro žadatele a příjemce, verze 1, ze dne 1. 9. 2020.

V oblasti výběrových řízení se projekt SRP připojil k zakázce vyhlašované kmenovou činností NPI ČR – Nákup mobilních telefonů a přistoupil k Rámcové smlouvě o zajištění služeb mobilního operátora. Byla podepsána VZ Zajištění cateringových a konferenčních služeb pro účely projektu SRP v roce 2021 a byla připravena specifikace a oslovení potenciální dodavatelé pro poptávkové řízení Dodávka PR článků v roce 2021 – projekt SRP.

Ve sledovaném období byla zahájena a probíhala veřejnosprávní kontrola na místě (č. 000011- 2020/OPVVV), která byla ukončena až po skončení sledovaného období.

KA 07 Spolupráce

Proběhlo jednání odborného panelu na téma „Propojení místního a krajského akčního plánování“. Z jednání bylo zpracováno doporučení.

Ve sledovaném období zároveň probíhala intenzivní spolupráce s ostatními IPs s důrazem na návaznost a propojenost výstupů jednotlivých projektů.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za sledované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
KA 01 – Webináře k šablonám	Šablony II - Monitorovací indikátory v šablonách Šablony III - Aktivity rozvíjející ICT ve škole Šablona využití ICT ve vzdělávání 2020: Surface GO 2, iPad, Chromebook Realizace „šablon“ k naplňování strategických cílů školy Personální podpora v Šablonách II a III Změny v projektu
KA 01 - Inspiromaty	Byly aktualizovány Inspiromaty: <ul style="list-style-type: none"> • Metodické zdroje, • Příklady realizace projektu MAP, • Metody stanovení priorit, • Dokumentace MAP, • Financování,

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikační plán, • Soustava projektů akce klima.
KA 02 Příklady dobré praxe strategického řízení ve školách – pracovní verze	Dokument vychází z Metodiky poskytování intenzivní podpory a Manuálu strategického řízení a plánování ve školách a přináší inspiraci prostřednictvím reálných a ověřených příkladů dobré praxe při zavádění a rozvoji procesů strategického řízení a plánování ve školách. Tento materiál doplňuje Manuál strategického řízení a poskytuje konkrétnější vhled do procesů, technik a nástrojů strategického řízení a plánování ve školách využitelný přímo v praxi ředitele školy. Dokument je ve fázi pracovní verze.
KA 02 Benchlearning pro školy	Probíhá Pilotáž Benchlearningu ve školách z 1. – 3. vlny Intenzivní podpory.
KA 03 – Prezenční vzdělávání	Byla zahájena 4. vlna realizace prezenčního vzdělávacího programu zaměřeného na oblast strategického řízení a plánování s akcentem na pedagogické vedení škol, určeného širšímu vedení škol. Z důvodu nouzového stavu probíhá vzdělávání formou webinářů a workshopů. Od února jsou realizovány nástavbové videosemináře pro školy ze 3. vlny intenzivní podpory. Je zapojeno více než 300 účastníků z 289 škol.
KA 04 – Newsletter 17, 18 a 19	První newsletter vznikl jak v elektronické, tak v tištěné podobě. Další dva pouze v elektronické. Informují cílové skupiny o tématech projektu (řízení změn ve vzdělávací soustavě, podpora v době uzavření škol, benchlearning, služby center podpory) a novinkách. Jsou distribuovány na cca 10 tisíc e-mailových adres.
KA 04 – PR články	Ve spolupráci s odbornými pracovníky projektu byly zpracovány PR články na Novinky.cz (říjen a prosinec 2020) a do Práva (říjen 2020).
KA 04 – Propagační videa	V podpořených školách jsme natočili a následně sestříhali čtyři propagační videa, která jsou umístěna na Youtube kanálu a webu projektu.
KA 05 – Evaluační zpráva z vyhodnocení 2. vlny intenzivní podpory	Zpráva shrnuje zjištění dopadu podpory na 49 škol zapojených do 2. vlny intenzivní podpory. Jedná o interní dokument pro potřeby realizačního týmu projektu.
KA 07 – Odborný panel	Proběhlo desáté jednání odborného panelu na téma Propojení místního a krajského akčního plánování.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za sledované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

Podstatná změna číslo 19 (pořadové číslo 71 dle MS2014+) - Změna hodnot monitorovacích indikátorů

Žádost o navýšení cílových hodnot indikátorů 5 25 10, 5 40 00, 6 00 00 na základě vývoje hodnot monitorovacích indikátorů a s ohledem na počet vzdělávacích programů plánovaných do konce konání projektu a účast cílových skupin.

Podstatná změna 20 (pořadové číslo 72 dle MS2014+) - Změna rozpočtu, vytvoření nových položek, změna popisu klíčové aktivity

Žádost o navýšení finančních prostředků v položkách rozpočtu a vytvoření nových položek z důvodu nutnosti posílení informační a komunikační kampaně pro zvýšení povědomí vedení škol i dalších stakeholderů o problematice strategického rozvoje školy, úpravy podoby závěrečného výjezdního zasedání a nákupu nových mobilních telefonů. Žádost o změnu popisu klíčové aktivity centra podpory z důvodu úpravy počtu místních konferencí.

Podstatná změna 21 (pořadové číslo 77 dle MS2014+) – přistoupení k Metodickému dopisu k Pravidlům pro žadatele a příjemce, verze 1, ze dne 1. 9. 2020

Žádost o schválení přistoupení k Metodickému dopisu k Pravidlům pro žadatele a příjemce, verze 1, ze dne 1. 9. 2020, který je vydáván v souvislosti se se zjednodušením všech verzí obecné i specifické části Pravidel pro žadatele a příjemce.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	239 242 886,00 Kč
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	181 058 591,52 Kč (čerpání k 28. 02. 2021)
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	75,68 %
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	334 760,46 Kč
Nejbližší finanční milníky - datum	26. 3. 2021
Nejbližší finanční milníky - částka	168 683 918,40Kč
Komentář k plnění finančního milníku	Průběžný finanční ukazatel k 26. 3. 2021 bude splněn a projektu nehrozí žádné sankce.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

Dne 5. 11. 2020 proběhlo desáté jednání odborného panelu. Vzhledem k epidemiologické situaci proběhlo jednání online formou. Tématem jednání odborného panelu bylo „Propojení místního a krajského akčního plánování“.

V rámci spolupráce s dalšími realizátory IP se zástupce projektu SRP zúčastnil ve sledovaném období následujících odborných panelů a setkání:

- odborného panelu projektu PPUČ na téma rozvíjení matematické gramotnosti dětí a žáků nejen v hodinách matematiky
- odborného panelu projektu PPUČ na téma digitální gramotnosti
- odborného panelu projektu APIV A na téma příprava programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro oblast společného vzdělávání
- odborného panelu projektu APIV A na téma podpora kvality pregraduální přípravy pedagogických pracovníků
- odborného panelu projektu APIV A na téma Výzkum inkluzivních procesů ve vzdělávání

- odborného panelu projektu APIV B na téma jak zvýšit kvalitu kvalifikačních kurzů pro asistenty pedagoga
- odborného panelu projektu SYPO na téma Pedagogická praxe nejen v době výuky na dálku
- odborného panelu Odboru pro sociální začleňování MMR na téma Rozvoj kvality školy – systémová perspektiva a zkušenosti ředitelů škol

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci (týká se rizik se střední a vyšší významností, tj. od hodnoty významnosti rizika 8 a vyšší)

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Rozdílná očekávání zainteresovaných stran	3	5	15	CS požaduje podporu, která není v rozsahu projektu.	Pravidelná účast CS na společných setkáních (infopanely), aktualizace webu projektu, cílené informování o projektu, zveřejnění a aktualizace FAQ, nastavení a zveřejnění kompetencí a zodpovědností v projektu ve vztahu k CS, zapojit CS do připomínkování produktů tvořených v projektu.
Personální změny v projektu	3	4	12	Realizační tým projektu se často obměňuje, nastupují pracovníci neseznámení s projektem a procesy jeho řízení.	Vytvoření přehledného manuálu činností jednotlivých pracovních pozic a jeho aktualizace - snadnější zastupitelnost a systém zaučení nových pracovníků.
Nezpůsobilé výdaje	4	3	12	Projekt generuje nezpůsobilé výdaje z důvodu chybné administrace VZ, nedodržování postupů dle Příručky pro příjemce.	Účast na školeních organizovaných ŘO, pravidelné konzultace s ŘO, konzultace napříč řídicími týmy IPs, účast na setkávání projektových kanceláří ostatních přímo řízených organizací.

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

Nízká relevance výstupů odborného panelu pro MŠMT	3	3	9	Doporučení odborného panelu a další výstupy budou přijaty formálně bez reálné odezvy ze strany MŠMT vedoucí k naplnění navrhovaných opatření.	Iniciovat jednání s řídicími výbory, nastavit procesy spolupráce mezi odborným panelem a zástupci MŠMT (primárně sk. 2), zapojit zástupce MŠMT do pracovních skupin.
Online poradenství centra podpory (OP CP) nebudou připraveni k poskytování poradenství k SRP	3	4	12	OP CP vyjadřují nízkou míru subjektivní připravenosti k poskytování poradenství školám v oblasti SRP.	Posílit systém přípravy OP CP, naplánovat a realizovat motivační aktivity, vytvořit systém garantovaného online poradenství (OP CP nebudou vystaveni nutnosti reagovat ihned na dotaz klienta, odpovědi a doporučení OP CP budou expertně ověřována).
Nedostatek kvalitních mentorů a koučů pro 2. rok intenzivní podpory	4	4	16	S ohledem na situaci na trhu práce hrozí vzhledem k nastaveným podmínkám v projektu nedostatek mentorů a koučů.	Zahrnout mentoring do činnosti KRŠ, snížit požadovanou dobu praxe kouče za ponechání podmínky mezinárodně uznávané certifikace, oslovit profesní organizace koučů a vytipovat kouče spolupracující s resortem školství.
Snížení spolupráce příjemců IPo MAP s projektem SRP z důvodu omezení rozsahu podpory.	4	3	12	Příjemci IPo MAP požadují zahrnutí dalších forem podpory (výcviky, vzdělávací programy), které jsou mimo rozsah projektu SRP. V případě, že projekt nevyjde vstříc, hrozí orientace příjemců IPo MAP na	Na základě rozhodnutí Řídicího výboru je riziko akceptováno a bude zachován stávající rozsah projektu. Projektový manažer sleduje vývoj rizika a v případě zvýšení dopadu nebo zachycení otevřeného bodu bude

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

				jiné partnery v územích, snížení spolupráce a negativní dopad do hodnocení projektu SRP.	eskalovat rozhodnutí na Řídící výbor.
Snížená kvalita poskytování intenzivní podpory v 2. vlně	4	4	16	Z důvodu vysokého počtu škol zapojených do 2. vlny intenzivní podpory bude snížena schopnost projektu kontrolovat kvalitu poskytované podpory prostřednictvím centrálně nastavených procesů.	Rozšířit procesy kontroly kvality zapojením podpořených ředitelů prostřednictvím podrobného seznámení se s cíli, výstupy a přínosy intenzivní podpory tak, aby ředitel mohl adekvátně vyhodnotit plnění ze strany konzultanta rozvoje školy, revidovat a doplnit metodické materiály a manuály pro vedení školy o podrobný popis intenzivní podpory, revidovat systém přípravy konzultantů rozvoje školy, doplnit metodiky pro konzultanty rozvoje školy o přehledný a jasný manuál, pokračovat v provádění průběžné evaluace, zvýšit podíl kvalitativních metod hodnocení.
Vysoká administrativní zátěž týmového manažera (TM) KA Individuální pomoc	4	4	16	Z důvodu zapojení velkého množství osob (celkem 135 konzultantů a školních koordinátorů) do intenzivní podpory od 2. vlny může dojít k přetížení týmové manažerky KA	Provést analýzu role TM Individuální pomoc z hlediska nastavených zodpovědností, revidovat systém řízení KA, doplnit tým KA Individuální pomoc o administrativní podporu, revidovat a personálně

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

				Individuální pomoc s negativním dopadem do plnění cílů KA.	posílit roli vedoucího konzultanta rozvoje školy.
Snížení efektivity podpory ORP (obec s rozšířenou působností) realizujících MAP ze strany krajských center podpory z důvodu informačních bariér.	4	4	16	Centra podpory SRP a zástupci ORP realizujících MAP nedisponují některými informacemi, které jsou předávány realizátorům MAP z řad MAS prostřednictvím NS MAS.	Iniciovat jednání s NS MAS (Národní síť Místních akčních skupin) a ŘO OP VVV, dojednat opatření odstraňující disproporce v poskytování informací příjemcům IPo MAP, revidovat komunikační strategii projektu SRP.
Dotazy vedení škol v systému online poradenství budou směřovat mimo rámec SRP.	4	2	8	V rámci pilotáže systému online poradenství bylo potvrzeno riziko, že tazatelé z řad škol nebudou selektovat dotazy dle formy podpory, ale budou zasílat dotazy dle aktuálních potřeb. Toto riziko stále trvá.	Po jednání s projektem SYPO a APIV B byly nastaveny procesy předávání a vypořádávání dotazů škol přicházejících přes online poradenský systém SRP. Na základě doporučení ŘV projektu je připravována automatická distribuce dotazů mezi projekty na základě kategorií a klíčových slov.
Nízká kvalita evaluace MAP II ze strany příjemců IPo MAP II.	4	3	12	V rámci hromadných a individuálních konzultací v centrech podpory se ukázala nejistota příjemců IPo MAP ohledně podoby a způsobu evaluace MAP II tak, aby byly naplněny závazné aktivity dle projektových žádostí. Vzniká tak riziko	Tématu byla věnována setkání příjemců IPo MAP realizovaná v září a v říjnu 2019. V rámci workshopů byla předávána metodická doporučení, byly připraveny webináře na téma monitoring a evaluace v MAP (viz popis KA01 a KA03).
Odchod externích pracovníků z důvodu nízké informovanosti o budoucí projektu a	3	4	12	V projektu SRP je v dlouhodobých rolích zapojeno značné množství externích spolupracovníků,	Ze strany vedení NIDV byly naplánovány aktivity pro seznámení pracovníků s budoucími systémy, manažeři

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

organizaci práce ve sloučené organizaci.				především KRŠ, koučů a ŠKR – ředitelů zapojených do intenzivní podpory. Jedná se o více, než 150 osob. Situace slučování vede ke zvýšení nejistoty nejen těchto pracovníků, ale i členů realizačního týmu, po konkrétní formě a procesech administrativní agendy. V souvislosti s touto nejistotou roste riziko ukončení spolupráce ze strany externích pracovníků, což by vedlo k podstatnému snížení schopnosti projektu poskytovat podporu školám.	projektu budou proškoleni a předají přesné informace a instrukce externím spolupracovníkům projektu SRP.
Personální zajištění koučů pro ŠKR 2. vlna (v konkrétních krajích).	4	4	16	V Jihočeském, Ústeckém, Královéhradeckém, Jihomoravském kraji a na Vysočině se projekt stále potýká s nedostatkem koučů.	Ve spolupráci s centry podpory pokračuje vyhledávání a kontaktování potenciálních koučů, probíhá vyhledávání a kontaktování koučů také ze strany KRŠ.
Nízký zájem o účast škol v intenzivní podpoře pro pilotáž benchlearningu.	3	4	12	Z důvodu značné vytíženosti nemusí být dostatečný počet škol v intenzivní podpoře ochotno zapojit se do pilotáže benchlearningu.	Pilotáž bude realizována v průběhu jednoho školního roku se zapojením 4 – 6 škol. Partnerské školy budou vybrány mezi těmi, které jsou řízeny současnými KRŠ a vzájemná spolupráce bude nastavena tak, aby představovala pro podpořené školy co nejmenší zátěž. Ve spolupráci s KRŠ podpořené školy a na základě analýzy

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

					rozvojových potřeb bude vytipován pouze jeden prioritní objekt benchlearningu, u něhož bude vyhodnocena procesní výkonnost. Následně proběhne peer návštěva v partnerské škole, v jejímž rámci dojde k výměně informací o procesním řízení. Bude zpracována zpráva o silných stránkách školy a příležitostech ve vztahu k objektu benchlearningu a bude aktualizován plán rozvoje školy. Dle potřeby mohou proběhnout další jednodenní vzájemná setkání. Aktivita budou supervidovány odborným pracovníkem - mentorem benchlearningu.
Pro výběr partnerských škol do benchlearningu nebude identifikován dostatečný počet společných objektů benchlearningu.	3	4	12	Podmínkou pro spolupráci mezi školami je tzv. společný objekt benchlearningu. Vzhledem k různým potřebám škol a k různému stupni kvality posuzovaných oblastí strategického řízení může nastat situace, kdy škola nenajde partnera, od kterého by mohla získávat dobrou praxi.	Školy budou do pilotáže benchlearningu vybírány a párovány na základě analýz silných a slabých stránek. Podpořená škola zvolí slabou stránku jako objekt benchlearningu, podporující škola bude vybrána na základě stejného objektu benchlearningu, který je ale vyhodnocený jako silná stránka. Zapojení zástupci škol a konzultanti rozvoje škol budou před

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

					zahájením pilotáže proškolení.
Omezení prezenčních aktivit projektu SRP.	4	4	16	Z důvodu epidemie koronaviru mohou být zastaveny prezenční aktivity projektu SRP.	V KA Centra podpory budou setkání IPo MAP plánované na duben a květen realizovány v původních termínech prostřednictvím videokonference. Individuální konzultace pro příjemce IPo MAP budou probíhat telefonicky, e-mailem a s využitím online platform. V KA Individuální pomoc budou konzultace probíhat KRŠ a ŠKR telefonicky nebo e-mailem, standardně jsou zpracovávány záznamy z konzultací (s podpisem pouze KRŠ), koučovací služby jsou poskytovány primárně prostřednictvím platformy Skype. Příprava KRŠ bude realizována formou konzultací prostřednictvím MS Teams, KRŠ budou otevřeny moduly distančního vzdělávacího programu. V KA Vzdělávání budou účastníkům prezenčního vzdělávání otevřeny některé distanční moduly v návaznosti na harmonogram vzdělávacího programu v jednotlivých krajích. Centra podpory

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

					<p>dojednávají s lektory a účastníky náhradní termíny prezenčních seminářů (květen, červen). Aktuální předpoklad řídicího týmu SRP je takový, že bude otevřen kompletní distanční program a účastníci 3. vlny prezenčního programu dokončí vzdělávání distanční formou. Pro shrnutí každého modulu a možnost konzultací bude využita webinářová platforma. Současně budou webináře využity pro vzdělávání v rámci nástavbového programu. V KA Spolupráce je připravována varianta realizace 9. jednání odborného panelu formou videokonference. Ostatní aktivity projektu nejsou aktuální situací dotčeny. Pro řízení projektu jsou využívány online nástroje (MS Sharepoint, MS Project) komunikace mezi členy řídicího týmu probíhá telefonicky, s využitím Skype nebo MS Teams.</p>
Zpoždění při tvorbě strategických plánů škol v 3. vlně intenzivní podpory	4	2	8	Vyhlášení nouzového stavu a uzavření škol může ovlivnit schopnost některých škol v 3. vlně realizovat potřebná osobní setkávání, workshopy atd., které	Byla zintenzivněna podpora školám ze strany KRŠ, kteří pomáhali ředitelům nastavit nejprve procesy pro zajištění fungování školy (komunikační procesy, metody a formy

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

				jsou nezbytné pro kvalitní a sdílenou formulaci mise, vize, strategických cílů. Současně může dojít ke zdržení v harmonogramu dokončení těchto činností.	distančního vzdělávání, pracovně-právní otázky atd.). Následně byly nově nastaveny procesy plánování tak, aby byla zajištěna participace pracovníků školy (setkávání on-line). V případě potřeby došlo k přepracování interního harmonogramu školy pro vytvoření strategické dokumentace, které umožňuje zvládnout případné zpoždění.
Nesoulad ve struktuře strategické dokumentace škol zapojených do intenzivní podpory	3	3	9	Na základě analýz evaluačních pracovníků a supervizora procesů strategického řízení a plánování ve školách zapojených do intenzivní podpory byly identifikovány rozdíly ve struktuře strategické dokumentace a odlišnosti v přístupu k jednotlivým procesům a nástrojům. Přestože dokumentace škol naplňuje definovaný účel, odchylky od doporučené formy potenciálně snižují její přínos pro efektivní rozvoj škol.	Školám zapojeným do intenzivní podpory je ke kvalitě zpracování strategické dokumentace poskytována zpětná vazba ze strany supervizora SRP, KRŠ jsou na odchylky upozorňováni a vedeni k využívání doporučených procesů, technik a nástrojů strategického řízení, význam a přínos strategické dokumentace dle doporučení SRP je komunikován na setkáních ŠKR, jsou zveřejněny metodické dokumenty pro ředitele škol, manuály a vzorová dokumentace. Vzhledem k tomu, že jde o interní dokumentaci škol (nikoliv produkt projektu SRP), do jejíž konkrétní formy a obsahu se promítají potřeby, zkušenosti, postoje a přesvědčení pracovníků školy, bylo

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

					rozhodnuto odchylky akceptovat za současného poskytování zpětné vazby a podpory KRŠ při jejich dalších revizích.
Pro výběr partnerských škol do benchlearningu nebude identifikován dostatečný počet společných objektů benchlearningu.	2	4	8	Podmínkou pro spolupráci mezi školami je tzv. společný objekt benchlearningu. Vzhledem k různým potřebám škol a k různému stupni kvality posuzovaných oblastí strategického řízení může nastat situace, kdy škola nenajde partnera, od kterého by mohla získávat dobrou praxi. Bude řízeno jako riziko.	Školy budou do pilotáže benchlearningu vybírány a párovány na základě analýz silných a slabých stránek. Podpořená škola zvolí slabou stránku jako objekt benchlearningu, podporující škola bude vybrána na základě stejného objektu benchlearningu, který je ale vyhodnocený jako silná stránka. Zapojení zástupci škol a konzultanti rozvoje škol budou před zahájením pilotáže proškoleni. Doposud byly provedeny analýzy slabých a silných stránek škol, kultury školy a dalších výstupů škol zapojených v intenzivní podpoře. Na jejich základě došlo k vytipování dostatečného počtu párových škol a riziko bylo uzavřeno. Riziko je řízeno.
Zpětná vazba ze strany supervizora strategického řízení a plánování sníží motivaci ředitelů k dalšímu rozvoji procesů SRP ve školách.	3	4	12	S ohledem na identifikované odchylky ve struktuře strategické dokumentace škol zapojených do intenzivní podpory (viz Záložka identifikace problému v 17. ZoR), byla zahájena supervize s cílem poskytnout školám ke kvalitě strategické dokumentace zpětnou vazbu. Ta se v některých případech	Zintenzivnit komunikaci s KRŠ a řediteli zapojenými do intenzivní podpory, vysvětlit záměr a účel supervize, jímž je poskytnout podněty pro další zkvalitňování procesů SRP ve školách a zvýšení přínosu strategické dokumentace pro rozvoj školy. Zdůraznit stanovisko projektu SRP, že strategická dokumentace, jako interní výstup školy, má sloužit

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

				setkala s odmítnutím ze strany podpořených ředitelů poukazujících na to, že dokument je výsledkem specifických interních procesů zohledňujících stav školy, znalosti, zkušenosti a potřeby pracovníků školy, a že vytváření jednotné struktury není žádoucí. V této souvislosti KRŠ upozorňují na hlavní přínos projektu SRP, kterým je změna myšlení a postojů ředitelů škol, a vyjadřují obavy, že akcentování jednotné struktury strategické dokumentace může být pro ředitele demotivující.	především potřebám školy, přičemž musí být zohledněn stav školy a úroveň znalostí a zkušeností jejich pracovníků. Odchytky jsou proto akceptovány. Před odesláním zpětnou vazbu zkontrolovat a případně přeformulovat některé podněty tak, aby byla zdůrazněna jejich doporučující role a snížena pravděpodobnost jejich interpretace řediteli škol jako příliš direktivní. Riziko je řízeno.
Časová dotace pro realizaci pilotáže benchlearningu neumožní efektivní realizaci benchlearningových projektů.	5	4	20	Ředitelé a KRŠ zapojení do pilotáže benchlearningu upozorňují, že skutečný rozsah aktivit spojených s pilotáží je vyšší, než alokované hodiny. Některé činnosti tak nejsou vykazovány a odměňovány, což potenciálně může vést ke snížení motivace a úsilí ředitelů či KRŠ.	Zpracovat časové snímky činností aktérů zapojených do pilotáže benchlearningu včetně vykonaného úsilí (v hodinách). Na základě těchto přehledů revidovat plán etapy, jejímž cílem bude identifikovat finanční rezervy pro případné navýšení celkové hodinové dotace. Následně rozhodnout o navýšení hodinové alokace pro ředitele zapojených škol i KRŠ. Riziko je řízeno, uvedená opatření byla realizována a došlo k navýšení alokace pro ředitele i KRŠ zapojené do pilotáže benchlearningu formou nepodstatné změny.

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

<p>Posílení poradenství ke strategickému řízení v Centrech podpory a přechod na online formy podpory negativně ovlivní využívání online poradenské platformy projektu SRP.</p>	4	3	12	<p>V průběhu 6. etapy projektu došlo v souladu s plánem projektu k posílení poradenství v oblasti strategického plánování a řízení škol ze strany odborných poradců center podpory. V souvislosti s epidemií COVID 19 a přechodem na online formy poradenství v centrech podpory pak může dojít k situaci, kdy se ředitelé škol budou obracet na centra podpory přímo, namísto toho, aby využívali centrální online poradenskou platformu projektu SRP.</p>	<p>Výhodou online poradenského systému, který je začleněn do znalostní databáze projektu SRP, je ukládání dotazů a odpovědí pro jejich zveřejnění. Odborní poradci center podpory byli instruováni, aby vedli ředitele škol k zadávání dotazů prostřednictvím tohoto systému, resp. společně zadávají do systému dotazy, které se objevují v průběhu poradenství v centrech podpory. Ty jsou následně experty projektu vypořádány a zveřejněny ve znalostní databázi tak, aby poskytovaly obecně uplatnitelná doporučení (FAQ) a bylo možné je vyhledat podle klíčových slov. Tímto způsobem je možné vyjít vstříc poptávce ředitelů po osobních konzultacích a současně poskytnout jejich obecné výstupy široké skupině zájemců a zachovat tak účel online poradenského systému. Současně budou posíleny komunikační aktivity směřující k propagaci znalostní databáze a systému online poradenství. Riziko je řízeno a on-line</p>
--	---	---	----	---	--

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

					poradenský systém postupně naplňován.
V souvislosti s přechodem na mzdový a účetní systém Helios může dojít vzhledem k náročnému procesu nastavování ke zpoždění v účetních operacích.	5	4	20	Projekt SRP má vysoké požadavky na kontrolu podkladů pro mzdy (výkazy práce, mzdové sestavy, podklady pro stravenky) a účetní operace (zpracování refundací) a s nimi související specifické požadavky na funkcionality systému Helios. Z tohoto důvodu je proces nastavování systému náročný a vyžaduje podstatně více času a úsilí, než bylo očekáváno. Důsledkem může být dočasné pozastavení refundací do doby, než bude systém vyladěn, a budou tak zajištěny požadavky projektu SRP na důslednou kontrolu účetních operací.	Zajistit intenzivní komunikaci a spolupráci mezi finanční manažerkou a vedoucí personálního a mzdového oddělení NPI, na jejímž základě bude systém postupně vyladován v souladu s potřebami projektu SRP. Riziko je řízeno, spolupráce probíhá a systém se daří postupně vyladovat.

- Pravděpodobnost rizika na škále 1-5.
- Dopad rizika na škále 1-5.
- Stupeň významnosti rizika = pravděpodobnost x dopad

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vysoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Příloha č. 7a prezentace k 22. zasedání MV OP VVV

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu
3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV ke sledovanému období realizace projektu

V reportovaném období probíhala realizace naplánovaných činností, aktivit a úkolů v souladu s Chartou projektu, žádostí o podporu a v souladu se schválenými změnovými řízeními v projektu.

Ve sledovaném období byly z hlediska obsahové kvality schváleny zprávy o realizaci s pořadovými čísly 17. – 19. Ve sledovaném období byly Řídicímu orgánu (dále jen „ŘO OP VVV“) předloženy celkem 3 podstatné změny (dále jen „PZ“). Dvě z těchto změn byly s dopadem na právní akt a jedna bez dopadu do právního aktu. Podstatné změny s dopadem na PA spočívaly v navýšení cílových hodnot monitorovacích indikátorů a přijetí metodického dopisu k Pravidlům pro příjemce a žadatele účinného od 1. 9. 2020 zkráceně nazývaného „MD Zjednodušení“. Poslední podstatná změna, která byla bez dopadu na právní akt, spočívala ve změnách v rozpočtu týkajících se navýšení stávajících pozic v realizačním týmu např. v souvislosti s PR aktivitami projektu. Dále byly vytvořeny nové položky v rozpočtu opět spojené s PR aktivitami. Součástí změny byla také změna formy realizace místních konferencí.

Ve sledovaném období bylo dále předloženo a schváleno celkem 9 nepodstatných změn, které se týkaly především aktualizace finančního plánu v souvislosti s předkládáním žádostí o platbu, případně vypořádání připomínek k žádostem o platbu, dále pak přesunů v rozpočtu, personálních změn v realizačním týmu, případně upřesnění kvalifikačních požadavků. Na počátku sledovaného období došlo ke změně statutárního zástupce organizace příjemce a tato změna byla také administrována jako změna nepodstatná.

ŘO OP VVV byly ve sledovaném období zkontrolovány a schváleny tři žádosti o platbu (ŽoP) (18. - 20. ŽoP) s vyúčtováním v celkové výši 37 261 475,81 Kč, ve kterých nebyly identifikovány nezpůsobilé výdaje. Ve sledovaném období byly příjemci vyplaceny finanční prostředky v rámci standardních zálohových plateb (18. a 20. ŽoP) v celkové výši 29 839 442,00 Kč. V následujícím období (tj. 21. – 22. ŽoP) příjemce projektu předpokládá čerpání ve výši 20 233 606,76,- Kč. Finanční čerpání je ve sledovaném období v souladu s aktuálním finančním plánem. V pořadí 5. průběžný milník ke dni 26. 3. 2021 byl splněn.

Dne 28. 8. 2020 byla na projektu zahájena kontrola na místě č. 000024-2020/OPVVV. Bezprostředně po uplynutí sledovaného období (19. 3. 2021) byla tato kontrola na místě ukončena. V rámci kontroly byly identifikovány nezpůsobilé výdaje ve výši 18, 78 Kč v důsledku toho, že kontrolovaná osoba si v rámci 17. ŽoP nárokovala v rámci souhrnné částky za režijní náklady pro rok 2018 vyšší částku pro středisko Olomouc oproti skutečné výši režijních nákladů dle faktury.

V průběhu reportovaného období nebyla ze strany příjemce předložena interní evaluační zpráva ani zveřejněna průběžná evaluační zpráva. Ze strany ŘO OP VVV je však průběžně v rámci ZoR sledováno plnění opatření vyplývajících z interní i externí evaluace, případně z auditů.

Komunikace a spolupráce s příjemcem probíhá efektivně a plynule. Příjemce s ŘO průběžně konzultuje aktuální stav projektu. Plnění cílů projektu probíhá dle stanoveného harmonogramu a v současné chvíli nevytváří riziko nenaplnění cílů a účelu projektu. Průběžně jsou dokončovány jednotlivé výstupy projektu dle schváleného harmonogramu.

12. Seznam spolupracujících organizací (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Přehledová tabulka je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).

Dále probíhá spolupráce s těmito projekty (IPs):

Česká školní inspekce (ČŠI) – projekt Komplexní systém hodnocení (KHS)

Národní pedagogický institut České republiky - projekt Podpora práce učitelů (PPUČ), Podpora krajského akčního plánování (P-KAP), Společné vzdělávání a podpora škol krok za krokem (APIV A), Modernizace odborného vzdělávání (MOV), Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi (APIV B), Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů (SYPO), FNV (Propojování formální a neformálního vzdělávání včetně zájmového)

Agentura pro sociální začleňování (ASZ) – projekt IKV

-