



Metodický dopis č. 2

k Pravidlům pro žadatele a příjemce –
specifická část, verze 2, výzvy

Zvyšování kvality neformálního vzdělávání

7. KAPITOLA – PROCESY A PRAVIDLA PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ

7.2. Změny projektu a doplnění projektu

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Programové období 2014 – 2020

VERZE:	1
VYDAL:	Řídicí orgán OP VVV
DATUM PLATNOSTI:	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
DATUM ÚČINNOSTI:	20.9.2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Tento metodický dopis je vydán na přechodné období, a to od data účinnosti po zapracování do Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Zvyšování kvality neformálního vzdělávání.

Pro příjemce, kteří mají tento metodický dopis uveden jako závazný v Právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, je metodický dopis v platnosti po celou dobu realizace projektu.

7. KAPITOLA – PROCESY A PRAVIDLA PROJEKTOVÉHO ŘÍZENÍ

Tento metodický dopis upravuje níže uvedené podkapitoly následovně:

7.2. Změny projektu a doplnění projektu

V této kapitole se ruší třetí věta:

„Přesun finančních prostředků z kapitoly Jednotkové náklady do kapitoly Osobní náklady není umožněn.“

7.2.2.1 Podstatné změny zakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory

6. odrážka se nahrazuje následovně:

- **Změna v počtu jednotek v aktivitách projektu v případě, že kladný rozdíl mezi náklady původního počtu a nového počtu jednotek aktivity nebude převeden do nevyužitých prostředků a dojde ke snížení rozpočtu projektu** (za dodržení podmínky uvedené v kapitole 5.2.4) **či dojde ke změně poměru mezi kategoriemi rozpočtu.** K žádosti příjemce doloží aktualizovanou Kalkulačku aktivit a indikátorů.

Přidává se nová položka:

- **Změna poměru mezi jednotlivými kategoriemi rozpočtu.**

Ruší se následující položka, která se přesouvá do podstatných změn významných:

- **Změna cílových hodnot závazných výstupových a výsledkových indikátorů.** Překročení výše stanovených indikátorů není považováno za podstatnou změnu projektu, pokud nesouvisí s podstatnou změnou rozpočtu nebo nepřevyšuje 25 % původní cílové hodnoty indikátoru. Žádosti o podstatnou změnu cílových hodnot indikátorů bude vyhověno pouze, když příjemce svou žádost o změnu důkladně a relevantně odůvodní. Zrušení povinných indikátorů není možné.

7.2.2.2 Podstatné změny (významné)

1. odrážka se upravuje následovně:

- **„Jakákoli změna v počtu jednotek v aktivitách projektu, která není uvedena mezi změnami nepodstatnými, a zároveň touto změnou nedojde ke snížení rozpočtu projektu ani ke změně mezi kategoriemi rozpočtu. Změna musí být v souladu s podmínkami uvedenými**

v kap. 5.2.4¹ a 5.2.5 (čerpání z položky rozpočtu **Nevyužité prostředky a zohlednění výpočtu Paušálních nákladů (3. kategorie) z Osobních nákladů (1. kategorie)**) a současně hodnota **jednotkových nákladů nesmí klesnout pod 50 % celkových způsobilých výdajů projektu.**² K žádosti příjemce doloží aktualizovanou Kalkulačku aktivit a indikátorů.“

Přidává se nová položka:

- **Změna cílových hodnot závazných výstupových a výsledkových indikátorů.** Překročení výše stanovených indikátorů není považováno za podstatnou změnu projektu, pokud nesouvisí s podstatnou změnou rozpočtu nebo nepřevyšuje 25 % původní cílové hodnoty indikátoru. Žádosti o podstatnou změnu cílových hodnot indikátorů bude vyhověno pouze, když příjemce svou žádost o změnu důkladně a relevantně odůvodní. Zrušení povinných indikátorů není možné.

¹ V době realizace projektu není možné kteroukoli z aktivit uvedených v žádosti o podporu zrušit. Snížení počtu jednotek aktivit je možné max. o 40 % celkového počtu jednotek aktivit v rámci každé povinně volitelné aktivity uvedené v žádosti o podporu ke dni vydání právního aktu. U každé povinně volitelné aktivity musí být tedy zachováno 60 % celkového počtu jednotek dané aktivity uvedených v žádosti o podporu ke dni vydání právního aktu. Přidání nové aktivity, která nebyla zvolena již v žádosti o podporu, je možné pouze u věcně stejných aktivit a za podmínek uvedených v kap. 5.2.4.

² **Příklad 1:** Rozpočet projektu, resp. celkové způsobilé výdaje jsou ve výši 575 Kč, z toho ve 2. kategorii nákladů (Jednotkové náklady) celkem 460 Kč (4 jednotky aktivity č. 2 po 115 Kč). Příjemce požaduje snížení 2. kategorie nákladů o 115 Kč (1 jednotka aktivity č. 2), které si převede do položky do 1. kategorie nákladů (Osobní náklady) a 3. kategorie nákladů (Paušální náklady). Vzhledem k tomu, že po navýšení Osobních nákladů se automaticky dopočítávají Paušální náklady o 15 % z částky převedené do 1. kategorie nákladů, částku 115 Kč je třeba do 1. a 3. kategorie nákladů rozdělit v poměru 100 : 15, tj. 100 Kč do 1. kategorie nákladů (Osobní náklady) a 15 Kč do 3. kategorie nákladů (Paušální náklady). Po tomto přesunu bude stále platit, že hodnota jednotkových nákladů je vyšší nebo rovna 50 % celkových způsobilých výdajů a zároveň nedochází k poklesu počtu jednotek aktivity č. 2 o více než 40 %.

Příklad 2: Rozpočet projektu, resp. celkové způsobilé výdaje jsou ve výši 630 Kč, z toho ve 2. kategorii nákladů (Jednotkové náklady) celkem 400 Kč (10 jednotek aktivity č. 5 po 40 Kč). Bude požadován přesun 40 Kč do Osobních nákladů. Z jednotkových nákladů bude v takovém případě potřeba přesunout celkem 46 Kč, jelikož po přesunutí 40 Kč do Osobních nákladů se automaticky navýší Paušální náklady o 40 x 0,15 %, tj. 6 Kč. Počet jednotek aktivity č. 5 bude snížen o 2 a prostředky ve výši 34 Kč (2 x 40 – 46) budou přesunuty do položky Nevyužité prostředky. Po tomto přesunu bude stále platit, že hodnota jednotkových nákladů je vyšší nebo rovna 50 % celkových způsobilých výdajů a zároveň nedochází k poklesu počtu jednotek aktivity č. 5 o více než 40 %.