



# **Uživatelská příručka IS ESF 2014+**

**Stručný návod ke kontrole Závěrečné zprávy o  
realizaci**

**v 4.0**

**Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání  
Programové období 2014–2020**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Obsah

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 1     | Informační systém IS ESF 2014+ ve fázi podávání závěrečné ZoR projektu a následný postup ..... | 3 |
| 1.1   | Podpořené osoby .....  | 3 |
| 1.1.1 | Pokud data výstupu z projektu chybí .....  | 4 |
| 1.1.2 | Hromadná úprava data výstupu z projektu.....   | 4 |
| 1.2   | Charakteristiky podpořených osob.....  | 4 |
| 1.2.1 | Pokud charakteristiky po výstupu z projektu chybí .....  | 5 |
| 2     | Závěrečná zpráva o realizaci v IS KP14+ a indikátory.....                                      | 5 |
| 2.1   | Kontrola indikátorů na ZZoR .....  | 5 |
| 2.2   | Upřesnění indikátorů pro vyplnění charakteristik po konci realizace projektu .....             | 6 |
| 3     | Seznam použitých zkratk .....  | 7 |
| 4     | Seznam použitých obrázků .....   | 7 |

## Revize změn

| Kapitola / Strana   | Popis změny  |
|---|--|
| 1.1 Podpořené osoby – celá kapitola drobně revidována<br><br>a<br><br>kap 1.1.2 Hromadná úprava data výstupu z projektu - kapitola přepsána | Kap. 1.1.2 (původní kapitola zrušena), nahrazena stávající verzí |

# 1 Informační systém IS ESF 2014+ ve fázi podávání závěrečné ZoR projektu a následný postup

## 1.1 Podpořené osoby

Před finalizací ZZoR projektu (resp. před vyplňováním záložky Indikátory v ZZoR) je třeba mít vyplněno: Datum výstupu podpořené osoby z projektu (záložka Podpořené osoby, dále jen „PO“) – na **schváleném** seznamu, z něhož se vypočítávají indikátory.

| <input type="checkbox"/> | Jméno    | ↑ Příjmení | Datum narození | Rozsah podpory | Datum výstupu z projektu | Ztotožnění s ROB |
|--------------------------|----------|------------|----------------|----------------|--------------------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | Kateřina |            | 10. 3. 1990    | 100,0          | nezadáno                 | Ne               |
| <input type="checkbox"/> | Jan      | Novák      | 19. 1. 1979    | 0,0            | nezadáno                 | Ne               |
|                          |          |            |                | 100,0          |                          |                  |

Obrázek 1 - Datum výstupu z projektu v IS ESF2014+

Pozn. Datum výstupu PO z projektu na listu Podpořené osoby lze zobrazit přes tlačítko ozubeného



➔ Vybrat sloupce: **Datum výstupu z projektu**. Potvrzení tohoto nastavení zobrazení je až dole pod seznamem sloupců. Tlačítko OK.

Datum výstupu z projektu

Druh

Ztotožnění s ROB

Identita potvrzena

Datum aktualizace z ÚP

ID POP

OK Storno

### 1.1.1 Pokud data výstupu z projektu chybí

ZZoR projektu bude příjemci vrácena k doplnění pro opravu data výstupu PO. Příjemce po doplnění dat znovu **schválí** seznam PO a vypočítá indikátory k datu konce ZZoR projektu a následně „Aktualizuj data z IS ESF“ na ZZoR projektu v IS KP14+.

V některých výzvách byla kontrola vyplnění dat výstupu z projektu na PO v IS ESF 2014+ zařazena jako finalizační kontrola ZZoR projektu.

Neexistence těchto dat způsobí chybně vypočítané indikátory, které jsou automaticky vypočítávané se schválením ZZoR a zasílány do informačního systému ŘO. Tím dochází k nesouladu mezi skutečně dosaženými indikátory v projektech a indikátory vykazovanými za operační program OP VVV.

Datum výstupu z projektu je kontrolováno proti předpokládanému nebo skutečnému datu ukončení projektu z harmonogramu projektu.

### 1.1.2 Hromadná úprava data výstupu z projektu

Datum lze nově vyplňovat hromadně. Zástupce příjemce projektu po označení vybraných osob a stisku nového tlačítka Hromadné vyplnění data výstupu na **Aktuálním seznamu PO** vyplní datum a toto se načte na označené podpořené osoby.

#### Hromadné vyplnění data výstupu

Akce může skončit červenou, nepropustnou hláškou v případě, že byla vybrána osoba, s již vyplněným datem výstupu z projektu. Pro provedení akce je nutno opakovat proces s relevantně vybranými osobami.

Původní hromadný import data výstupu z projektu již považujeme za zastaralý a příliš komplikovaný.

Pozn. Pokud chcete kontrolovat velké množství podpořených osob (dat výstupů, charakteristik) je možno kliknout na nadpis sloupce, kde chcete data kontrolovat. Klikem se data seřadí a prázdné hodnoty by se měly objevit na prvním místě. Druhým klikem provedete řazení v opačném směru.

## 1.2 Charakteristiky podpořených osob

Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen vyplnit charakteristiky podpořených osob (oddíl Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu), a to za období 4 týdny po ukončení realizace. ŘO doporučuje projít/vyplnit charakteristiky osob 4. týden po ukončení realizace a zároveň před finalizací ZZoR projektu (resp. před vyplňováním záložky Indikátory v ZZoR projektu).

Pokud příjemce bude vyplňovat charakteristiky podpořených osob až po finalizaci ZZoR projektu, tak nedojde k promítnutí vyplněných charakteristik do ZZoR projektu (prostřednictvím indikátorů).

- SEZNAM MÍCH PROJEKTŮ
- SEZNAM PŘÍDELKOVÝCH PROJEKTŮ
- SEZNAM PŘÍSTUPNÝCH PROJEKTŮ
- SEZNAM PODPŮRNÝCH OSOB
- VĚRNÝ SEZNAM PROJEKTŮ
- SEZNAM PROJEKTŮ DLE OSOB
- SPRÁVA OSOBNÍCH ÚDAJŮ PODPŮRNÝCH OSOB
- PROCURKY
- SESTAVY A DATA
- ČÍSELNÍKY A SEZNAMY
- NASTAVENÍ
- AKTIVACE ÚČTU
- PŘEHLED UŽIVATELŮ

### Charakteristiky účastníka

Aktuální data

|                            |      |
|----------------------------|------|
| Pohlaví                    | Žena |
| Trvalé bydliště (PSČ)      | 441  |
| Věk při vstupu do projektu | 23   |

Údaje zaznamenávané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu  
toz je zřízřen k dnu zahájení účasti osoby v projektu.

|  |  |
|--|--|
| Podle pohlaví                          | <input type="radio"/> muž  |
| Podle pohlaví                          | <input checked="" type="radio"/> žena  |
| Podle postavení na trhu práce          | <input checked="" type="radio"/> zaměstnanec   |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> osoby samostatné výdělečné činné   |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> osoby na rodičovské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány nebo samostatně výdělečné činné  |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> dlouhodobě nezaměstnaní, registrovaní na Úřadu práce ČR  |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> nezaměstnaní - ostatní, registrovaní na Úřadu práce ČR   |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy   |
| Podle postavení na trhu práce          | <input type="radio"/> neaktivní osoby - ostatní  |
| Podle nevyřádaného dosaženého vzdělání | <input type="radio"/> bez vzdělání a jinde neuvedené   |
| Podle nevyřádaného dosaženého vzdělání | <input type="radio"/> 1. stupeň základní školy nebo 2. stupeň základní školy GI 1. - 4. ročník školních gymnázií či konzervatoře anebo 1. - 2. ročník školních gymnázií, tj. osoby s primárním (ISCED 1) nebo nižším sek |
| Podle nevyřádaného dosaženého vzdělání | <input type="radio"/> přírodovědné, maturská či vyučení anebo pomaturční studium, tj. osoby s vyšším sekundárním (ISCED 2) nebo postsekundárním (ISCED 4) vzděláním  |
| Podle nevyřádaného dosaženého vzdělání | <input type="radio"/> vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium, tj. osoby s terciárním (ISCED 3 až 5) vzděláním   |
| Podle typu zněvýchodnění**             | <input type="radio"/> migrant; osoby, které jsou původem cizinci, mezinárodní migrace marginalizovaných společností (jako jsou Romové)   |
| Podle typu zněvýchodnění**             | <input type="radio"/> osoby se zdravotním postižením   |
| Podle typu zněvýchodnění**             | <input type="radio"/> osoby s jiným zněvýchodněním   |
| Podle přístupu k bydlení               | <input type="radio"/> osoby bez přístřeší nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení  |
| Podle přístupu k bydlení               | <input type="radio"/> osoby bez přístřeší nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení  |

Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu  
toz je zřízřen nejpozději do 6 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postupujte rovněž v době od zahájení účasti osoby v projektu až do ukončení účasti.

|   |  |
|---|--|
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, které se po svém zapojení do projektu nově zaregistrovaly na Úřadu práce ČR  |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby nově zapojené do procesu vzdělávání odborné přípravy  |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, které po svém zapojení do projektu získaly kvalifikaci   |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby původně nezaměstnané nebo neaktivní, které jsou nově zaměstnané nebo osvč   |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, podpořené z projektu v rámci Investiční priority 1.8 OPČ, které obdržely zákaznou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, které obdržely program podporovaný v rámci Investiční priority 1.8 OPČ   |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, kterým bylo poskytnuto poradenství v oblasti sociálního podnikání  |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, u nichž služba z oblasti sociálních služeb naplnila svůj účel  |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel  |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby vyřádané zařazení peče o děti předškolního věku   |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu | <input type="checkbox"/> osoby vyřádané zařazení peče o děti do 3 let  |

Obrázek 2 - Charakteristiky doplňované po výstupu z projektu

## 1.2.1 Pokud charakteristiky po výstupu z projektu chybí

Příjemci bude vrácena ZZoR projektu k doplnění - pro vygenerování milníku 60000 a souvisejících indikátorů z IS ESF 2014+. Data jsou důležitá pro indikátory po ukončení projektu, které příjemce přímo nevykazuje ale generují se automaticky.

## 2 Závěrečná zpráva o realizaci v IS KP14+ a indikátory

### 2.1 Kontrola indikátorů na ZZoR

Pokud byla ZZoR projektu podaná na ŘO dříve než v 4/2019, pracovníci ŘO kontrolují kompletnost a správnost indikátorové sady proti výpočtu v IS ESF2014+. Od 4/2019 jsou zapracovány finalizační kontroly, které při zpracování ZoR projektu upozorňují na nedostatky v kompletnosti indikátorové sady.

V případě nedostatečně vykazovaných indikátorů z IS ESF 2014+, bude příjemce vyzván ke kontrole, doplnění a opětovnému načtení milníku 6 00 00 a souvisejících indikátorů.

Jak postupovat:

V IS KP14+ zástupce příjemce vstoupí na detail projektu, záložku Indikátory – výpočet hodnot indikátorů ke konci kontrolované ZoR projektu (sloupec datum dosažené hodnoty – je třeba vyfiltrovat správné datum).

Stiskem Všechny hodnoty na listu indikátory v IS ESF 2014+ zástupce příjemce obdrží všechny výpočty indikátorů. Je třeba vyfiltrovat odpovídající datum konce ZoR projektu, pokud již není vyfiltrován pod Nejnovějším výpočtem.

Všechny hodnoty s nenulovou hodnotou (tu dostaneme dvojným kliknutím na Dosažená hodnota (kumulativní) – takto se hodnoty seřadí sestupně) musí být propsány do ZoR projektu. Poté je třeba v IS KP14+ vstoupit na list Indikátory a stisknout tlačítko Aktualizuj z IS ESF. Dále je nutné postupovat podle hlášek, které případně systém IS KP14+ hlásí.

| Informace o projektu   | Operační struktura      | Odpovědní uživatelé | Indikátory             | Podpořené osoby          | Podpora | Příloh  |                   |                   |
|--|-------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|---------|---|-------------------|-------------------|
| <input type="radio"/> Nejnovější výpočty <input checked="" type="radio"/> <b>Všechny výpočty</b> |                         |                     |                        |                          |         |   |                   |                   |
| Kód indikátoru   | Název                   | Referenční čas      | Datum dosažené hodnoty | Definice indikátoru      | Typ     | Vypočtené hodnoty<br>Dosažená hodnota (kumulativní) | Datum přenesení   | Spočteno          |
| 60500  | Zaměstnaní, včetně ...  | PV                  | 31. 8. 2018            | *Postavení na trhu pr... | Výstup  | 5,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 61100  | účastníci s ukončený... | PV                  | 31. 8. 2018            | Nejvyšší dosažené vz...  | Výstup  | 5,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 60000  | Celkový počet účast...  | Průběžně            | 31. 8. 2018            | Celkový počet osob / ... | Výstup  | 5,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 61102  | účastníci s ukončený... | PV                  | 31. 8. 2018            | účastníci s ukončený...  | Výstup  | 4,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 60502  | Zaměstnaní, včetně ...  | PV                  | 31. 8. 2018            | Zaměstnaní, včetně ...   | Výstup  | 4,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 60002  | Celkový počet účast...  | PV                  | 31. 8. 2018            | Celkový počet účast...   | Výstup  | 4,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 61902  | Lidé z venkovských o... | PV                  | 31. 8. 2018            | Lidé z venkovských o...  | Výstup  | 2,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |
| 61900  | Lidé z venkovských o... | PV                  | 31. 8. 2018            | Venkovské oblasti je ... | Výstup  | 2,000   | 13. 6. 2019 12:59 | 13. 6. 2019 12:58 |

Obrázek 3 - Nenulové hodnoty indikátorů k danému datu dosažené hodnoty

## 2.2 Upřesnění indikátorů pro vyplnění charakteristik po konci realizace projektu

Vyplněním určitých charakteristik jednotlivých PO v oddílu Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu na kartě účastníka dojde k vygenerování indikátorů 62500 a 62600 na listu indikátory v IS ESF 2014+. Tyto indikátory jsou načteny do závěrečné ZoR projektu prostřednictvím tlačítka „Aktualizuj z IS ESF“ (stejně jako milník a související indikátory).

- Indikátor 62500 (a 62501, 62502) Účastníci v procesu vzdělávání po ukončení své účasti (jde o nové zapojení do vzdělávání) zadává příjemce **na základě informace od podpořené osoby**, kterou **účastník ručně vyplní a podepíše do 2. části Karty účastníka při ukončení vzdělávání**. Příjemce podpory v IS ESF 2014+ vyplňuje hodnotu Charakteristiky účastníka po ukončení účasti osoby v projektu (po zadání **Data výstupu z projektu**), informace platné do doby čtyř týdnů po výstupu z IS ESF 2014+.

*Nejde o zapojení do vzdělávání například až rok poté, kdy se PO účastnila ESF projektu*

- Indikátor 62600 (a 62601, 62602) Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti - pro OP VVV bude tento indikátor většinou nulový. Indikátor zadává příjemce podpory do **závěrečné ZoR** na základě toho, zda **účastník v rámci poskytnutého vzdělávání získal kvalifikaci**. Opět je u podpořené osob důležité mít nejprve vyplněné **datum výstupu z projektu**. **Bez tohoto data se**

podpořené osoby do indikátoru 62600 (a 62601, 62602) nezapočítají a charakteristiky není ani možno editovat.

### 3 Seznam použitých zkratk

| Zkratka     | Význam zkratky   |
|-------------|--|
| IS ESF2014+ | Informační systém ESF 2014+ využívaný k monitorování podpořených osob        |
| IS KP14+    | Složka monitorovacího systému MS2014+ určená pro přístup externích uživatelů |
| MS2014+     | Monitorovací systém MS2014+  |
| MŠMT        | Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy                                 |
| OP VVV      | Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání                                  |
| ROB         | Registr obyvatel   |
| RÚIAN       | Registr územní identifikace, adres a nemovitostí                             |
| PO          | Podpořená osoba  |
| ŘO          | Řídící orgán   |
| ZZoR        | Závěrečná zpráva o realizaci   |

### 4 Seznam použitých obrázků

|  |   |
|--|---|
| Obrázek 1 - Datum výstupu z projektu v IS ESF2014+ .....                     | 3 |
| Obrázek 2 - Charakteristiky doplňované po výstupu z projektu.....            | 5 |
| Obrázek 3 - Nenulové hodnoty indikátorů k danému datu dosažené hodnoty ..... | 6 |