

Informace k výzvě Místní akční plány rozvoje vzdělávání II Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (stav k 25. 10. 2017)

Cílem výzvy je podporovat společné plánování a sdílení aktivit v území a podpořit intervence naplánované v místním akčním plánu vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání včetně organizací neformálního vzdělávání v místě zaměřená zejména na společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro následné společné řešení místně specifických problémů a potřeb a vyhodnocování přínosů spolupráce. Důraz bude kladen na podporu pedagogických pracovníků, včetně vedoucích pedagogických pracovníků, a to zejména formou vzdělávání, mentoringu, síťování se zkušenými kolegy a podporu spolupráce škol, vzdělávacích a kulturních center (např. školských zařízení, místních knihoven, muzeí, mimoškolních vzdělávacích a kulturních center zřizovaných NNO) v rozvoji gramotností a klíčových kompetencí dětí a žáků. Součástí je podpora aktivit vedoucích k podpoře dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.

Prioritní osa:

PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

Investiční priorita:

IP 1 – Omezování a prevence předčasného ukončení školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy

Specifický cíl:

SC 1 – Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ

SC 2 – Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích

SC 3 – Rozvoj systému strategického řízení a hodnocení kvality ve vzdělávání

SC 5 – Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce

Typ podporovaných projektů:

Individuální projekty.

Druh výzvy:

průběžná výzva

komplementární výzva k IROP - SC 2.4, OP PPR - SC 4.1, 4.2



Model hodnocení:

Jednokolový

Maximální délka trvání projektu:

36 - 48 měsíců

Forma podpory

Předpokládaný objem finančních prostředků:

3 000 000 000 Kč

Minimální výše celkových způsobilých výdajů:

3 000 000 Kč

Maximální výše celkových způsobilých výdajů:

Maximální výše je stanovena pro jednotlivé správní obvody obcí s rozšířenou působností. Výpočet maximální výše celkových způsobilých výdajů pro jednotlivé ORP vychází z počtu zapojených IZO mateřských, základních a základních škol uměleckých a to dle následujícího vzorce: 8 000 000 Kč + počet zapojených IZO v ORP x 100 000 Kč.

Do zapojených škol se započítávají následující subjekty

- základní školy,
- mateřské školy,
- mateřské školy zřízené dle § 16 odst. 9,
- základní školy zřízené dle § 16 odst. 9,
- základní umělecké školy.

Fond:

Evropský sociální fond.

Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství:

Oprávnění žadatelé:

Oprávněný žadatel musí patřit do jedné z následujících kategorií:

- Místní akční skupiny: Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (soukromoprávní neziskové organizace – spolek, ústav, obecně prospěšná společnost) uvedené v databázi Místních akčních skupin.
- Obce.
- Dobrovolné svazky obcí: Svazek obcí zapsaný v rejstříku svazku obcí vedeném podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.



- Sdružení/spolek obcí (mikroregion, popř. sdružení obcí a mikroregionů) zapsané ve veřejném rejstříku s právní formou zájmové sdružení právnických osob nebo spolek.
- Městské části hlavního města Prahy.

Omezení výzvy: Žadatel musí působit v území, ve kterém bude projekt realizován. Jeden žadatel může podat maximálně 2 žádosti o podporu, přičemž každá z nich musí být zpracována pro jiný správní obvod ORP. Za každý správní obvod obce se rozšířenou působností může být podána maximálně 1 žádost o podporu a to do výše stanovené alokace na územně příslušný správní obvod obce s rozšířenou působností.

Partnerství

Žadatelé mohou předložit projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery.

Oprávněnými partnery jsou subjekty uvedené v části Oprávnění žadatelé a dále:

- Právnické osoby vykonávající činnost mateřských a základních škol a školských zařízení zapsané ve školském rejstříku.
- Vysoké školy zřízené podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.
- Příspěvkové organizace územních samosprávných celků.
- Organizace zaměstnavatelů (svazy), Odborové organizace zapsané ve spolkovém rejstříku v souladu se zákonem 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- Soukromoprávní subjekty, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a které současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost (soukromoprávní neziskové organizace), pro tuto výzvu jsou oprávněnými soukromoprávními subjekty pouze: spolek, ústav, obecně prospěšná společnost, nadace nebo nadační fond, registrovaná církev nebo náboženská společnost nebo jimi zřízená tzv. církevní právnická osoba.

Oprávněný žadatel/partner musí splnit všechny následující požadavky

- Žadatel/partner splňuje **definici oprávněných žadatelů/partnerů ve výzvě.**
- Žadatel/partner není v **insolvenčním řízení.**
- Žadatel/partner není v **likvidaci.**
- Proti žadateli/partnerovi není vedeno **exekuční řízení, správní řízení, daňová exekuce nebo vykonávací řízení.**
- Žadatel/partner s fin. příspěvkem splňuje podmínky **bezdlužnosti.**
- Žadatel/partner je **trestně bezúhonný**¹.

¹ Bezúhonnost právnických osob a bezúhonnost fyzických osob (statutárního orgánu).

- G) Žadatel/partner s fin. příspěvkem, který je právnickou osobou, identifikuje svoji **strukturu vlastnických vztahů** dle zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, § 14 odstavcem 3 písm. e) (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- H) Žadatel/partner s fin. příspěvkem, který je právnickou osobou (s výjimkou právnických osob veřejného práva), doložil **seznam svých skutečných majitelů** v souladu s ust. § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AML zákon“).
- I) Žadatel splňuje minimální hranici **ročního obratu**
- v případě doložení osvědčení o standardizaci MAS 2014 – 2020 (resp. zařazení do tabulky se seznamem standardizovaných MAS zřízené Ministerstvem zemědělství) žadatel dokládá, že obrat organizace/společnosti žadatele dosahuje min. 15 % předpokládaných celkových způsobilých výdajů projektu uvedených v žádosti o podporu ponižených o předpokládané výdaje kapitoly rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční².
- J) Žadatel/partner s fin. příspěvkem má zajištěny **vlastní prostředky** na realizaci projektu (realizací projektu je myšleno spolufinancování projektu) a na financování udržitelnosti výstupů projektu po dobu udržitelnosti projektu.

Dále musí oprávněný žadatel splnit všechny následující požadavky:

- Na každém území správního obvodu obce s rozšířenou působností mají oprávnění žadatelé povinnost dojít k **dohodě, kdo z nich za dané území podává projekt na tvorbu MAP II.**
- **Způsob doložení:** Žadatel dokládá tuto skutečnost prostřednictvím přílohy žádosti o podporu „Čestné prohlášení o projednání podání žádosti o podporu s ostatními možnými žadateli v území“.
- Žadatelé (MAS a mikroregiony) jsou povinni prokázat minimálně **dvouletou historii**, tzn. subjekt žadatele je zapsán do příslušné evidence/registru minimálně po dobu dvou let od data podání žádosti o podporu v IS KP14+.

Věcné zaměření:

Výzva MAP II navazuje na dosažené cíle MAP I a obsahuje kroky a aktivity, které školy povedou blíže k vizi. To znamená, že se posuneme ke konkrétním krokům, které pomohou školám rozvíjet jejich vnitřní potenciál a spolupráci. Současně podpoří konkrétní opatření vedoucí ke zvýšení kvality vzdělávání v území naplánovaná v MAP I, a to prostřednictvím realizace neinvestičních aktivit, které jsou komplementární s aktivitami škol hrazených z výzev na zjednodušené projekty.

² V případě nedoložení osvědčení o standardizaci MAS 2014 – 2020 dokládá žadatel, že obrat organizace/společnosti žadatele dosahuje min. 30 % předpokládaných celkových způsobilých výdajů projektu uvedených v žádosti o podporu ponižených o předpokládané výdaje kapitoly rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční.

Dílčí cíle výzvy:

1. Systémové zlepšení řízení škol prostřednictvím dlouhodobého místního plánování jako nástroje ke kvalitnímu řízení škol.
2. Sdílené porozumění cíli: orientace na kvalitní inkluzivní vzdělávání.
3. Nastavení rovných podmínek ve vzdělávání – eliminace bariér uvnitř škol a v území.
4. Zlepšení spolupráce s veřejností a rodiči.
5. Prohlubování spolupráce mezi aktéry podílejícími se na vzdělávání dětí a žáků v regionu.

V projektech musí být dále rozvíjeno partnerství proto se při předkládání žádosti o podporu posuzuje povinná příloha dokladující zapojení zástupců škol (v členění dle IZO) v území, a to:

- a) v případě, že je žadatelem ORP/MČ – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle IZO), které jsou zřizovány obcí s rozšířenou působností v území správního obvodu obce s rozšířenou působností, a zároveň alespoň 70 % škol, které zřizují jiní zřizovatelé než obec s rozšířenou působností v území správního obvodu obce s rozšířenou působností, pouze za předpokladu, že takové školy v území jsou. Podmínka zapojení 70% škol zřizovaných jiným zřizovatelem než ORP/MČ platí pouze v případě, že v území správního obvodu ORP/MČ existuje alespoň 5 škol (podle IZO), které jsou zřizovány jinými zřizovateli. V případě, že v území správního obvodu ORP/MČ existuje méně než 5 škol a žadatel není schopen doložit zapojení do projektu min. 70% z nich z důvodu odmítnutí škol zapojit se do projektu, musí žadatel nad rámec povinných příloh doložit písemné odmítnutí škol zapojit se do projektu;
- b) v případě ostatních oprávněných žadatelů – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle IZO) zřizovaných v území správního obvodu ORP/MČ.

Přílohou žádosti o podporu a podkladem pro hodnocení přijatelnosti a stanovení maximální výše výdajů na projekt je tabulka Seznam mateřských, základních a základních uměleckých škol zřizovaných v území správního obvodu ORP/MČ (viz vzor v ISKP14+), ve které budou uvedeny všechny školy dle IZO na území správního obvodu ORP/MČ a vyznačen souhlas statutárního zástupce školy se zapojením do aktivit projektu. Z tabulky musí vyplývat splnění podmínky zapojení minimálního procenta počtu škol. Pokud má jedna školská právnická osoba více IZO, musí být v tabulce uvedeno každé IZO zvlášť s podpisem statutárního zástupce. Uvádějí se pouze IZO mateřské, základní školy, základní umělecké školy, mateřské školy a základní školy zřízené dle § 16 odst. 9 školského zákona ve znění pozdějších předpisů. Jedna školská právnická osoba, mající pod jedním RED IZO více IZO, musí být zapojena pouze do jednoho MAP, realizovaného na území správního obvodu ORP/MČ. Žadatel uvede do tabulky soupisku všech škol dle IZO, nacházejících se na území vymezeném ve Stanovisku/Usnesení místně příslušné Regionální stálé konference (RSK) a vyznačí, zda bude škola do projektu zapojena nebo ne. Své zapojení potvrdí statutární zástupce školy svým podpisem. V případě, že daná škola neprojeví zájem se do realizace aktivit zapojit, není podpis vyžadován.

Každý žadatel je povinen do projektu zapojit min. 11 IZO. Splnění této podmínky bude předmětem kontrol v rámci realizace projektu. V žádosti o podporu žadatel povinně dokládá prostřednictvím čestného prohlášení, že oslovil s žádostí o spolupráci všechny ředitele škol na území v hranicích



správního obvodu ORP/MČ, respektive území dopadu, pro které se projekt připravuje. Doklady prokazující splnění této povinnosti předkládá žadatel při kontrole na místě.

Vymezení hranice území pro realizaci MAP II a určení oprávněného žadatele za dané území potvrdí svým Stanoviskem/Usnesením územně příslušná RSK. Při formálním hodnocení projektové žádosti se posuzuje soulad území dopadu uvedeného v žádosti o podporu s územím uvedeným ve Stanovisku/Usnesení územně příslušné RSK (povinná příloha projektové žádosti). Stanovisko/Usnesení RSK musí obsahovat jasné vymezení území dopadu projektu a jednoznačnou identifikaci oprávněného žadatele za dané území.

Vymezení hranice MAP na území hl. m. Praha potvrzuje Magistrát hl. m. Prahy. Při formálním hodnocení projektové žádosti se posuzuje soulad území dopadu uvedeného v žádosti o podporu s územím uvedeným v Potvrzení Magistrátu hl. města Prahy, které vydává odbor školství a mládeže Magistrátu hl. města Prahy (povinná příloha projektové žádosti). Potvrzení Magistrátu hl. města Prahy musí obsahovat jasné vymezení území dopadu projektu a jednoznačnou identifikaci oprávněného žadatele za dané území.

Popis podporovaných aktivit:

Aktivity výzvy se rozlišují na povinné, povinně volitelné, volitelné (nepovinné) a vyloučené aktivity. Výčet jednotlivých typů aktivit je uveden níže. Povinné aktivity č. 1, 2 a 3 musejí být realizovány v souladu s přílohou výzvy č. 3 Postupy MAP II.

A) Povinné aktivity

Aktivita č. 1: Řízení projektu

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 5.2.4. Tato aktivita musí být uvedena v každé žádosti o podporu samostatně. Nad rámec Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část je závazný popis aktivity Řízení projektu uvedený v kapitole 12 Realizace projektu MAP II, Postupů MAP.

Aktivita č. 2: Rozvoj a aktualizace MAP

V této aktivitě bude realizován a prohlubován proces společného místního akčního plánování s větším zapojením škol do tohoto procesu, bude podpořen rozvoj partnerství v území a tím rozvíjen samotný MAP, dojde k aktualizaci dokumentace MAP a zpracování akčních plánů. Aktivita je tvořena soustavou povinných a volitelných podaktivit.

Očekávanými výsledky jsou:

- Prohloubení procesu společného plánování v území, včetně procesu strategického plánování v samotných školách, prohloubení procesu spolupráce mezi školami a územím a rozšíření spolupráce v rámci procesu společného plánování i na další subjekty.
- Rozvoj a aktualizace MAP, aktualizace dokumentace MAP, včetně tvorby akčních plánů.

Dosažení výsledku se dokládá předložením těchto dokumentů:

Aktualizovaný finální MAP s akčním plánem na dobu minimálně 12 měsíců po ukončení realizace projektu MAP II.

Aktivita č. 3: Evaluace a monitoring MAP

V této aktivitě je realizován pravidelný monitoring a vyhodnocování realizace celého projektu (včetně realizovaných aktivit Implementace), naplňování priorit a cílů MAP a naplňování akčních plánů. Na základě údajů z monitoringu a z informací získaných i jinými způsoby dalších celkových vyhodnocení jsou zjišťovány přínosy, případně dopady a je vyhodnocována úspěšnost procesů fungování a rozvoje partnerství. Vyhodnocováno je také naplňování aktivit, výsledků a přínosů, případně dopadů realizace aktivit naplánovaných v ročním akčním plánu vypracovaném v rámci předchozího projektu MAP a následně vyhodnocení akčních plánů zpracovaných v projektu MAP II, jejich vlivy/dopady na strategii MAP a na základě toho stanovení dalších kroků v procesu rozvoje a aktualizace MAP. Toto vyhodnocování je realizováno prostřednictvím evaluačních aktivit, naplánovaných a realizovaných RT MAP. V návaznosti na průběžný monitoring a vlastní evaluační aktivity jsou zpracovávány sebehodnotící zprávy v souladu s Metodikou pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV (Místní akční plány rozvoje vzdělávání, Krajské akční plány rozvoje vzdělávání).

Aktivita je tvořena povinnými podaktivitami 3.1 Monitoring a evaluace MAP a 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv.

Očekávanými výsledky jsou:

- Vyhodnocení procesů partnerství podle metodiky ŘO OP VVV (Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV) – co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit.
- Vyhodnocení účinnosti, přínosů a případných dopadů aktivit na podporu rozvoje partnerství a podporu rozvoje kapacit, zejména – co se podařilo a co by bylo potřeba zlepšit v povinných tématech: čtenářské gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, matematické gramotnosti a rozvoje potenciálu každého žáka, podpoře rozvoje potenciálu každého žáka a dále v tématech místně specifických.
- Vyhodnocení vlivů/dopadů realizovaných aktivit v aktivitě 4 Implementace MAP a popř. projektů realizovaných na základě MAP I (např. ve výzvě Inkluzivní vzdělávání) z pohledu přínosů pro MAP, naplňování priorit a cílů a realizace akčních plánů.
- Doporučení a úpravy procesů MAP, především analytické části.

Dosažení výsledku se dokládá předložením těchto dokumentů:

- Aktualizovaná analytická část MAP (dokládá se v rámci doložení celé aktualizované dokumentace MAP).
- Průběžné sebehodnotící zprávy a závěrečná sebehodnotící zpráva.

Aktivita č. 4: Implementace MAP

Povinně volitelná témata (žadatel volí min. jedno povinně volitelné téma):

- Implementace aktivit MAP pro realizaci povinného opatření č. 1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost, inkluze a kvalita.
- Implementace aktivit MAP pro realizaci povinného opatření č. 2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání.
- Implementace aktivit MAP pro realizaci povinného opatření č. 3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.

Volitelná témata:



- a) Implementace aktivit k naplnění doporučených opatření MAP (v případě, že je obsahuje SR MAP zpracovaný pro ORP).
- b) Implementace aktivit k naplnění průřezových a volitelných opatření MAP (v případě, že je obsahuje MAP zpracovaný pro ORP).

Povinně volitelná témata a volitelná témata v aktivitě č. 4 budou naplněna v následujících oblastech:

- A) Inkluzivní vzdělávání**
- B) Otevřená škola**
- C) Předškolní vzdělávání**
- D) Rozvoj gramotností a kompetencí**
- E) Kompetence pro demokratickou kulturu**
- F) Regionální identita – spolupráce s komunitou**
- G) Polytechnické vzdělávání**
- H) Tvořivost, iniciativa a podnikavost**
- I) Kariérové poradenství**

Při naplňování aktivity č. 4 musí žadatel vycházet z priorit, které jsou uvedeny v MAP, případně ve Strategickém rámci MAP.

Cílů aktivity 4 bude dosaženo prostřednictvím následujících podporovaných podaktivit rozdělených dle výše uvedených oblasti:

A) Inkluzivní vzdělávání

- A1) Podpora pedagogických pracovníků škol a školských zařízení při zavádění inkluzivního vzdělávání a podpůrných opatření do praxe škol a školských zařízení prostřednictvím síťování, poradenství, mentoringu, metodického vedení, supervize a spolupráce škol, školních poradenských pracovišť a školských poradenských zařízení.
- A2) Podpora speciálních pedagogů v zapojení se do procesu inkluzivního vzdělávání, a to formou výjezdu učitelů speciálních škol do škol hlavního vzdělávacího proudu za cílem podpory pedagogů vyučujících děti a žáky se SVP či za přímou podporou dětí a žáků se SVP. Školy samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením disponují odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky – speciálními pedagogy. Tito pedagogové mají dlouhodobé zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením naváží spolupráci s běžnými školami hlavního vzdělávacího proudu a v rámci výuky budou tandemově vyučovat děti, žáky a studenty s pedagogy běžných škol.
- A3) Podpora rovných příležitostí dětí a žáků na vzdělávání.
- A4) Podpora zapojení sociálních pracovníků a sociálních pedagogů do zájmového a neformálního vzdělávání.

B) Otevřená škola



- B1) Podpora aktivit vedoucích k postupnému naplňování vize otevřené školy.
- B2) Podpora a prohloubení vzájemné spolupráce pedagogů a možnosti sdílení profesních zkušeností, a to jak v ZŠ, tak v MŠ.
- B3) Prohloubení a podpora spolupráce škol s rodiči a zřizovateli škol.
- B4) Podpora aktivit budujících pozitivní klima v pedagogickém sboru prostřednictvím zapojením odborníka z praxe a aktivit rozvíjejících sebepoznání, osobní kvality, prohloubení komunikativních a kooperativních dovedností, kompetencí pro vzdělávání bez předsudků a rozvoj profesionální sebereflexe.

C) Předškolní vzdělávání

- C1) Podpora předškolního vzdělávání s důrazem na usnadňování přechodu dětí z MŠ na ZŠ prostřednictvím zavádění nových metod a forem práce do výchovně vzdělávacího procesu v MŠ, a to například zaváděním edukačně stimulačních skupin, prvků prožitkových, kooperačních a situačních didaktických metod do předškolního vzdělávání apod.
- C2) Podpora spolupráce MŠ a ZŠ s cílem výměny zkušeností pedagogických pracovníků v oblasti práce s dětmi se SVP, propojování externího a vlastního hodnocení školy.
- C3) Spolupráce a síťování vedoucích pedagogických pracovníků MŠ s cílem výměny zkušeností v oblasti řízení pedagogického procesu, spolupráce s vedením ZŠ, přechodu dětí na ZŠ a zavádění nových forem práce do prostředí mateřských škol včetně podpory čtenářské a matematické pregramotnosti.
- C4) Podpora spolupráce MŠ, sociálních služeb a poskytovatelů sociálních služeb ve spolupráci s rodinou při vstupu dítěte do MŠ s cílem eliminace nenastoupení dítěte do povinného posledního ročníku předškolního vzdělávání a rizik pro rodinou z něj plynoucích.

D) Rozvoj gramotností a kompetencí

- D1) Podpora spolupráce škol, vzdělávacích, kulturních center (např. školských zařízení, místních knihoven, muzeí, mimoškolních vzdělávacích a kulturních center zřizovaných NNO a dalšími subjekty) v rozvoji gramotností a kompetencí, a to zejména u žáků ohrožených školním neúspěchem prostřednictvím síťování relevantních aktérů (pedagogických pracovníků, pracovníků ve vzdělávání, rodičů) k výměně zkušeností a aktivní participaci na aktivitách zvyšujících úroveň gramotností a kompetencí dětí a žáků, a to včetně podpory vzdělávacích programů. Programy vzdělávacích a kulturních center musejí být vždy plánovány ve spolupráci se školou a s cílem rozvoje gramotnosti a kompetencí dětí a žáků. Ve spolupráci nejde pouze o naplánování paralelních aktivit, ale o to, aby učitelé a pracovníci ostatních vzdělávacích zařízení cíleně a soustředěně plánovali mimoškolní vzdělávací programy pro rozvoj gramotností dětí a žáků. Je potřeba věnovat pozornost tomu, aby byli také společně schopni zaznamenat a zachytit, že k rozvoji gramotností nebo kompetencí u konkrétních dětí a žáků skutečně došlo (rozvíjení dovednosti vyhodnotit působení vzdělávací aktivity).

E) Kompetence pro demokratickou kulturu

- E1) Podpora rozvoje kompetencí pro demokratickou kulturu (včetně naplňování opatření Koncepce podpory mládeže na období 2014–2020) zejména u žáků ZŠ.

- E2) Podpora aktivit prohlubujících spolupráci státních a samosprávných orgánů se školami při aktivitách spojených s občanským vzděláváním, včetně podpory zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků motivovat děti a žáky ke spolupráci s místní samosprávou.
- E3) Občanské vzdělávání a výchova k demokratickému občanství, včetně zapojení participace dětí, žáků a rodičů na chodu školy.
- E4) Aktivity podporující strukturovaný dialog s mládeží.
- E5) Podpora participace žáků a rodičů na rozhodování a fungování školy – vlastní participace žáků a rodičů vede nejen k přijímání odpovědnosti za prostředí, v němž žáci žijí, a za své jednání, ale má i preventivní dopady na rizikové jevy objevující se ve školách (vandalismus, šikana, generační střety apod.).
- E6) Metodická podpora škol a koordinátorů žákovských parlamentů prostřednictvím spolupráce mezi školami, efektivními formami profesního rozvoje pedagogických pracovníků, a to včetně forem zahrnujících spolupráci koordinátora žákovského parlamentu s odborníkem při realizaci konkrétních aktivit a činností (tandemová spolupráce), propojením s neformálním vzděláváním apod.
- E7) Podpora zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků využívat komplexní vzdělávací formy (rolové hry a simulace, soutěže) v občanském vzdělávání.
- E8) Podpora komunitních a rodinno-komunitních programů usilujících o zapojení komunity (včetně rodin, obyvatel společenství a společenských organizací) při podpoře dětí a žáků k úspěchu.
- E9) Realizace programů zapojujících rodiče a ostatní členy rodiny do vzdělávání dětí a žáků, a to prostřednictvím zajištění pomoci a profesionálního rozvoje pedagogů s cílem zvýšit jejich znalosti a dovednosti pro spolupráci s rodinou a členy komunity, poskytováním pomoci pro rodiče, kteří se učí správně využívat dostupné informace k podpoře vzdělávání a vývoje svých dětí a identifikací kulturních zprostředkovatelů v komunitě, kteří mohou pomoci zlepšit komunikaci mezi učiteli a rodinami.

F) Regionální identita – spolupráce s komunitou

- F1) Podpora spolupráce mezi školami vzájemně a mezi školami a dalšími školskými³/vzdělávacími zařízeními a organizacemi, sdílení dobré praxe a propojení neformálního, zájmového a odborného vzdělávání v území.
- F2) Podpora zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků pro aplikaci místně zakotveného učení se zdůrazněním vazby na ekologická, kulturně - sociální a ekonomická témata, která se zaměřují na aktuální místní témata, včetně zapojení místních spolků, knihoven, muzeí a poskytovatelů neformálního vzdělávání do výuky.
- F3) Podpora komunitních projektů, kdy pedagogičtí pracovníci/pracovníci v neformálním vzdělávání společně s žáky odhalují a diskutují problémy ve svém okolí, zjišťují si bližší informace z různých zdrojů – média, úřady, vlastní zkušenost, atd. Na základě zjištění navrhnou řešení i za pomoci jiných aktérů. Jednají s místními úřady, neziskovými organizacemi, občany, rodiči, atd. Cílem je vzbudit odpovědnost za místo, kde žijeme, ukázat různé cesty, jak je možné problémy řešit.

³ Dle § 7 odst. 5 školského zákona.

G) Polytechnické vzdělávání

- G1) Podpora polytechnického vzdělávání, rozvoj spolupráce MŠ a ZŠ a organizací neformálního vzdělávání prostřednictvím síťování relevantní aktérů ve vzdělávání, výměny zkušeností mezi pedagogickými pracovníky, NNO a dalšími odborníky.
- G2) Podnícení zájmu dětí a žáků z MŠ a ZŠ o polytechnické vzdělávání (technické, přírodovědné i environmentální vzdělávání) cestou intenzivní spolupráce mateřských škol, základních škol a vzdělávacích a kulturních center, prostřednictvím síťování relevantních aktérů (pedagogických pracovníků, pracovníků ve vzdělávání, rodičů) k výměně zkušeností a aktivní participaci na aktivitách zvyšujících zájem dětí a žáků o polytechnické vzdělávání, včetně podpory vzdělávacích programů prohlubujících dovednosti dětí a žáků v polytechnice. Programy vzdělávacích a kulturních center musí být vždy plánovány ve spolupráci se školou a s cílem rozvoje polytechnického vzdělávání dětí a žáků. Ve spolupráci nejde pouze o naplánování paralelních aktivit, ale o to, aby učitelé a pracovníci ostatních vzdělávacích zařízení cíleně a soustředěně plánovali mimoškolní vzdělávací programy pro rozvoj polytechnického vzdělávání dětí/žáků a aby byli také společně schopni zaznamenat a zachytit, že k rozvoji kompetencí u konkrétních dětí/žáků skutečně došlo (rozvíjení dovednosti vyhodnotit působení vzdělávací aktivity).

H) Tvořivost, iniciativa a podnikavost

- H1) Podpora spolupráce mezi školami vzájemně a mezi školami a dalšími školskými⁴/vzdělávacími zařízeními a organizacemi, sdílení dobré praxe a propojení formálního a neformálního vzdělávání se zaměřením na iniciativu, kreativitu a zvýšení podnikatelských kompetencí žáků ZŠ včetně žakovských parlamentů a miniprojektů.
- H2) Podpora kompetencí pedagogických pracovníků ve vedení žáků k vlastní iniciativě, angažovanosti a schopnosti řešit problémy, pracovat ve skupině, komunikovat s okolím, plánovat a realizovat vlastní kreativní nápady.

I) Kariérové poradenství

- I1) Podpora kariérového poradenství prostřednictvím síťování a tvorby zázemí pro výměnu zkušeností výchovných a kariérových poradců na základních školách.
- I2) Podpora realizace aktivit vzájemné spolupráce a síťování mezi školami a dalšími aktéry v území v oblasti kariérového poradenství, včetně aktivního zapojení rodičů (především propojení rodič – zaměstnavatel) do problematiky volby povolání a realizace dalších aktivit zaměřených na volbu povolání v návaznosti na regionální specifika.
- I3) Podpora kariérového poradenství na ZŠ s navázáním spolupráce se SŠ, které nerealizují aktivity v projektech výzvy Implementace KAP I. Při implementaci MAP se nesmí jednat o dvojí podporu a financování aktivit zaměřených na kariérové poradenství a vhodnou volbu povolání v rámci projektů implementace KAP pro stejnou cílovou skupinu, tj. musí jít o umožnění spolupráce základních a středních škol, které nejsou zapojeny do obdobných aktivit v projektech implementace KAP. Cílem je umožnit spolupráci školám, které se neúčastní aktivit spolupráce v oblasti kariérového poradenství v projektech implementace

⁴ Dle § 7 odst. 5 školského zákona.

KAP, a to zejména proto, že implementační aktivity v projektech implementace KAP nemohou pokrýt potřeby všech škol v území.

Vyloučené aktivity:

V rámci výzvy nebudou podporovány tyto aktivity:

- Aktivity hrazené z výzev na zjednodušené projekty.
- Aktivity vedoucí k zařazování a udržení dětí a žáků ve školách zřizovaných dle § 16 odst. 9 školského zákona.
- Aktivity vedoucí k technickému zhodnocení budov, pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného investičního majetku.
- Realizace vzdělávacích kurzů pedagogických pracovníků uvedených v databázi DVPP.
- Zahraniční pobyty dětí a žáků ZŠ.
- Adaptační pobyty dětí a žáků, vícedenní akce typu motivačního soustředění.
- Pohybové (sportovní) aktivity.

Cílová skupina:

- Děti a žáci.
- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků.
- Rodiče dětí a žáků⁵.
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice.
- Veřejnost.
- Pracovníci ve vzdělávání.
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních službách a v oblasti neformálního vzdělávání dětí a mládeže.

Územní zaměření

Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi:

Území České republiky.

Přípustné místo realizace:

Území České republiky, vybrané aktivity projektu mohou být realizovány i mimo území České republiky.

⁵ V rámci této cílové skupiny lze započít i osoby dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Hlava III, § 928 až 975.