

[Příloha č. 4 prezentace – Podklad pro prezentaci ukončení IPs – IMKA](#)

[Příloha č. 5 prezentace – Podklad pro prezentaci IPs v realizaci – IKV](#)

[Příloha č. 6 prezentace – Podklad pro prezentaci IPs v realizaci – KSH](#)

[Příloha č. 7 prezentace – Podklad pro prezentaci IPs v realizaci – CzechELib](#)

[Příloha č. 8 prezentace – Podklad pro prezentaci IPs v realizaci – APIV A](#)

[Příloha č. 9 prezentace – Podklad pro prezentaci IPs v realizaci – APIV B](#)



Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Implementace kariérního systému učitelů
Zkrácený název projektu	IMKA
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0005376
Realizátor	Národní institut pro další vzdělávání
Rozpočet projektu	507 850 000,00 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 5. 2017 – 30. 6. 2022
Anotace projektu	Projekt pilotně ověří procesy kariérního systému učitelů (KS) a jeho kompletní uvedení do praxe. Zajistí odbornou přípravu personálu pro administraci KS, učitelů a ředitelů. Realizuje pilotáž a implementaci sítě metodických kabinetů s cílem zajistit koordinovaný rozvoj oborových didaktik. Pilotně ověří transformaci systému DVPP ve vazbě na KS s důrazem na zajištění kvality systému DVPP. Součástí budou aktivity zajišťující komplexní evaluaci všech procesů implementace KS, PR a IT podpora.

2. Navrhované datum ukončení realizace projektu

31. 7. 2017

3. Důvod ukončení realizace projektu

Neschválení novely zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících. Nejsme schopni dodržet cíle projektu, tím pádem nenaplníme účel dotace a nedosáhneme plánovaných výstupů a výsledků. Projekt tudíž není životaschopný.

4. Způsob ukončení realizace projektu

Předčasné ukončení realizace projektu s vydaným právním aktem o poskytnutí/ převodu podpory na základě žádosti příjemce.

5. Vyjádření ŘO OP VVV k navrženému ukončení realizace projektu

- Právní akt byl podepsán NM dne 28. 4. 2017
- Projekt zahájil realizaci dne 1. 5. 2017
- Příjemci projektu NIDV byla dne 19. 5. 2017 vyplacena 1. zálohová platba ve výši 31 565 955,63 Kč
- Ze strany příjemce nebylo předloženo žádné vyúčtování výdajů poskytnutých z dotace v rámci Žádostí o platbu, proto není možné konstatovat porušení rozpočtové kázně dle § 44, odst. 1 rozpočtových pravidel
- 31. 7. 2017 zažádal příjemce projektu NIDV o předčasné ukončení realizace projektu k 31. 7. 2017 z důvodu neschválení novely zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, čímž příjemce není schopen dodržet cíle projektu, naplnit účel dotace a dosáhnout plánovaných výstupů a výsledků
- 1. 8. 2017 bylo příjemci projektu zasláno zahájení řízení o odnětí dotace v souladu s § 15 rozpočtových pravidel
- 24. 8. 2017 bylo příjemci projektu odesláno Rozhodnutí o odnětí dotace
- 6. 9. 2017 příjemce projektu vrátil vyplacenou první zálohovou platbu na výdajový účet MŠMT
- 18. 9. 2017 byl projekt ukončen v MS2014+ (převeden do stavu PN40b - Projekt nedokončen - ukončen ŘO).



Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami
Zkrácený název projektu	Inkluzivní vzdělávání
Registrační číslo	CZ.02.3.62/0.0/0.0/15_001/0000586
Realizátor	Úřad vlády České republiky (Agentura pro sociální začleňování)
Rozpočet projektu	228 819 380 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 7. 2016 – 30. 4. 2022
Anotace projektu	Projekt vyvíjí systém pro podporu plné integrace tématu inkluzivního a kvalitního vzdělávání (IKV) do komplexu činností a intervencí realizovaných Agenturou v územích se sociálně vyloučenými lokalitami. Prostřednictvím všestranné intenzivní podpory spolupráce aktérů na lokální úrovni integruje problematiku IKV do lokálních strategických dokumentů. V zapojených lokalitách podporuje uplatnění principů IKV a vytváří podmínky pro dlouhodobé udržení a rozvoj v rámci projektu formulovaných opatření.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

- Přínosy projektu, resp. realizovaného procesu podpory IKV na místní úrovni pro území se sociálně vyloučenými lokalitami spatřuje realizátor v/ve:
- formulaci potřeb a nástrojů k jejich naplnění v rámci strategického plánování (Strategické plány sociálního začleňování);
 - podpoře vzájemné komunikace a spolupráce mezi klíčovými aktéry za účelem podpory za účelem vytvoření aktivní spolupracující sítě;
 - motivaci klíčových pracovníků místní výchovně vzdělávací sítě (zejm. ředitelé a pracovníci škol a školských zřízení a úředníci místních samospráv);
 - poskytování vhodných podnětů a příkladů české i zahraniční dobré praxe za účelem nalezení vhodných modelů a podpory rozvoje těchto modelů;
 - poskytování odborné a metodické pomoci v územích se SVL při tvorbě MAP jako nástroje pro rozvoj IKV v místní výchovně vzdělávací síti s respektováním místně specifických problémů a potřeb, příp. prostřednictvím tzv. Plánů podpory;
 - zvyšování povědomí o důležitosti a prospěšnosti nastavené cesty změny;
 - propojování relevantních aktérů v rámci regionů.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

KA 01 Spolupráce v územích

Spolupráce v rámci KPSVL

Probíhalo ustavování pracovních skupin pro oblast vzdělávání v lokalitách, které následně jednaly s cílem přípravy Místních plánů inkluze (případně jejich revizí). Tyto plány vznikaly v návaznosti na intenzitu a pokrok spolupráce v lokalitách.

V lokalitách, kde vznikaly projektové záměry pro výzvy OP VVV, poskytoval realizační tým místním aktérům také projektové poradenství.

Spolupracováno bylo v tomto režimu s celkem 45 lokalitami.

Spolupráce mimo KPSVL

Za uplynulé období probíhala aktivní spolupráce s celkem 34 místními akčními plány. Bylo vytvořeno memorandum a metodika pro přípravu Plánů podpory pro oblast vzdělávání. Tyto plány jsou již připravovány a schvalovány ze strany ŘV MAP. Do konce kalendářního roku 2017 je plánováno 15 schválených plánů.

KA 02 Podpora odborné spolupráce

Proběhl odborný panel s podtématem „Probíhající výzkumy na poli inkluzivního vzdělávání“ v rámci vzdělávacího festivalu Eduspace v Brně.

Spolupráce byla postupně navazována a prohlubována s kraji prostřednictvím krajských akčních plánů.

KA 03 Aktivizace místních aktérů

Probíhala realizace workshopů a veřejných setkání a obsahová příprava dalších tematických akcí dle potřeb v lokalitách.

KA 04 Aktivizace místních aktérů

Probíhal sběr dobrých praxí a je plánováno první výjezdní zasedání realizačního týmu s cílem sběru podnětů z území a příprava plánu pro vznik metodických materiálů. Zasedání se uskuteční do konce roku 2017.

KA 05 Výzkumy, evaluace

Probíhala příprava evaluačního manuálu včetně stanovování evaluačních indikátorů a checklistů při realizaci výzkumů. Odevzdání první verze evaluačního manuálu je plánováno na prosinec 2017.

V rámci výzkumu „Analýza segregace škol z pohledu sociálního vyloučení“ byl vytvořen a aktualizován výzkumný design a harmonogram výzkumu. Byl vytvořen seznam lokalit pro získání reprezentativního vzorku k analýze segregáčnických mechanismů a probíhala analýza sekundárních

dat (rešerše zahraniční i české odborné literatury, statistických výkazů o ZŠ a SŠ a analýza dat ze školních matrik) a příprava pro intenzivní sběr kvalitativních dat v lokalitách.

V lokalitách spolupracujících v rámci KPSVL vznikaly vstupní analýzy doplněné o checklisty a indikátory potřebné pro budoucí evaluace aktivit.

KA 06 Řízení projektu

Proběhl intenzivní nábor zaměstnanců a stabilizace realizačního týmu. Vzhledem k tomu byly také nastaveny interní procesy a pravidla komunikace.

Proběhla a dále probíhají výběrová řízení (v uplynulém období především pro zajištění technického zázemí realizačního týmu).

4. Reportované období

Sledované období	1. 10. 2016 – 31. 8. 2017
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	15. 12. 2016

5. Obsahové plnění projektu v reportovaném období (popis činností)

Vzhledem k tomu, že reportované období nepokrývá pouze první tři měsíce realizace projektu, je popis činností totožný s popisem z části 3. *Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu* tohoto dokumentu. Všechny aktivity, které probíhaly v rámci období červenec – září 2016, byly totiž rovněž realizovány i ve sledovaném období, a to ve srovnatelné (často i větší intenzitě).

6. Nejdůležitější výstupy projektu za reportované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
Pracovní skupiny Vzdělávání	Pracovní skupiny na oblast vzdělávání v lokalitách zapojených do Koordinovaného přístupu s účelem zapojení všech relevantních aktérů do plánování opatření v rámci kapitoly Strategického plánu sociálního začleňování na podporu IKV.
Místní plány inkluze	Plány, v nichž je zpracována kapitola či část zahrnující podporu inkluzivního vzdělávání, které budou realizovány, implementovány, evaluovány a případně inovovány. Účelem je nastavení cílů a opatření vedoucích k podpoře kvalitního a inkluzivního vzdělávání na místní úrovni.

Příloha č. 5 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Vstupní analýzy	V každé zapojené obci budou provedeny vstupní analýzy pro potřeby strategického plánování v oblasti IKV za účelem zjištění relevantních kvalitativních, příp. i kvantitativních, informací pro potřeby zhodnocení situace v území a následné využití v procesu plánování. Primárně jsou zjišťovány systémové bariéry v přístupu ke vzdělávání u dětí a žáků/žákyň se SVP. Analýzy se snaží poukázat na faktory či okolnosti, které vedou či nevedou k segregaci a podpoře IKV.
Plány podpory	Odborná a metodická podpora při přípravě MAP v obcích se SVL za účelem integrace problematiky IKV do MAP.
Odborné workshopy	Workshopy jsou určeny zejména pro odborníky ve vazbě na oblast IKV, ale i pro veřejnost (např. rodiče dětí a žáků/žákyň). Cílem je harmonizace vize a cílů v oblasti podpory IKV na místní úrovni.
Veřejná setkání	Setkání jsou určena zejména pro rodiče a širší odbornou a laickou veřejnost ve vazbě na oblast IKV. Snahou je zvýšení porozumění, připravenosti a podpory pro vzdělávání dětí a žáků, žákyň se speciálními vzdělávacími potřebami s důrazem na žáky/žákyně s odlišnými životními podmínkami a pocházejícími z odlišného kulturního prostředí.
Odborný panel	Odborná podpora změn v klíčových tématech řešených projektem, zajišťování konsenzuálního názoru zúčastněných.
Analýza segregace škol – výzkumný design	Jedná se o komplexní popis jevu segregace škol, zejm. z hlediska vyhodnocení příčin vzniku tzv. segregovaných škol či segregovaných tříd. Výsledky analýzy budou dále využity zejm. v rámci přípravy metodických materiálů. Aktuálně je vytvořen výzkumný design jako východisko pro další aktivity.
Šablony a podpůrné dokumenty pro projektové poradenství	Byly vytvořeny a otestovány šablony projektové fiše a kontrolního listu pro účely projektového poradenství a využití partnerů ve spolupracujících lokalitách.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za reportované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

Byl vydán Dodatek č. 1 k právnímu aktu projektu týkající se úpravy hodnot indikátorů, doplnění diferenciací odvodu za porušení splnění hodnoty indikátoru milníku a nové verze Snížených odvodů za nedodržení povinností při zadávání zakázek.

Další podstatné změny jsou prozatím plánovány s ohledem na realizaci veřejných zakázek, kdy veškeré nevyužité prostředky musí být převáděny nejprve do úspor formou nepodstatné změny a pak zpět do rozpočtu formou podstatné změny dle PpŽP.



8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	228 819 380 Kč
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	23 180 000 Kč
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	10%
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	0 Kč
Nejbližší finanční milníky - datum	31. 7. 2018
Nejbližší finanční milníky - částka	45 995 144 Kč
Komentář k plnění finančního milníku	Finanční čerpání je pravidelně monitorováno a jsou aktivně využívány veškeré dostupné nástroje pro maximální efektivitu při využívání prostředků vzhledem k průběhu realizace projektu. Lze reálně očekávat, že čerpání bude v následujících měsících vyšší než v uplynulém roce, a to zejména díky vyšší obsazenosti realizačního týmu a průběžné optimalizaci výdajů zejména v kapitole Osobní výdaje v rámci rozpočtu. Aktuální predikce tedy naznačují, že milník bude splněn.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

V rámci aktivity spolupráce probíhají průběžně jednání s partnerskými IPs a IPO projekty. Bylo vykázáno již 17 koordinačních jednání s IPs projekty v rámci gesce OP VVV. Vznikly také myšlenkové mapy systémových projektů intervenujících v oblasti vzdělávání. Díky těmto mapám je možné se velmi rychle zorientovat v aktivitách jednotlivých projektů a jejich průnicích. To je velmi užitečné především pro poskytování těchto informací srozumitelným způsobem partnerům v lokalitách, kteří jsou nezřídka oslovováni ke spolupráci vícero projekty a jejich vymezení a působnost tak pro ně není vždy zřejmá.

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Nedodržení finančního plánu z důvodu nejasnosti v rámci vykazování některých finančních prostředků.	3	2	6	Souvisí se začátkem realizace projektu, následně bude výrazně omezeno či eliminováno.	Intenzivní komunikace s ŘO OP VVV, přizpůsobování interních procesů Úřadu vlády.

Příloha č. 5 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Neochota obcí spolupracovat	1	3	3	Jde o riziko trvalé. Může být způsobeno zejména nepochopením tématu Inkluzivního vzdělávání a souvisejících benefitů.	Shromažďování a šíření příkladů dobré praxe, prezentace dobrých výsledků spolupráce v lokalitách, zvyšování kvalifikace odborného realizačního týmu.
Vypovězení spolupráce ze strany obce na základě rozhodnutí vedení obce (vzešlého z nových voleb)	3	2	6	Riziko trvalé. Může být způsobeno nenaplněnými očekáváními nebo zásadní změnou politického myšlení.	Individuální přístup k lokalitám, výborná znalost potřeb v lokalitách, dlouhodobé budování dobrých vztahů s místními aktéry.
Nedosažení plánovaných výstupů.	2	2	4	Riziko trvalé. Způsobeno může být špatným plánováním aktivit.	Reálné plánování na základě kapacit projektu. Nastavování intervence v lokalitách dle skutečných potřeb.
Riziko spojené s realizací klíčových veřejných zakázek	3	3	9	Může být způsobeno nastavením zadávací dokumentace neodpovídající realitě trhu, procesními chybami nebo nízkou nabídkou na trhu.	Věnována zvýšená pozornost procesu zadávání VZ, zejména kvalitnímu zpracování zadávací dokumentace. Konzultace s relevantními odbornými pracovišti Úřadu vlády.

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vyšoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu

Příloha č. 5 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV k reportovanému období realizace projektu

V reportovaném období pokračovalo ustavování pracovních skupin pro oblast vzdělávání v lokalitách s cílem připravovat Místní akční plány. Pokračovaly jednání s místními partnery formou osobních setkání, neformálních workshopů, kulatých stolů a fokusních skupin. Projektový tým se zúčastňoval jednání k tvorbě a implementaci krajských akčních plánů. Bylo realizováno osm odborných workshopů k tématu inkluzivního vzdělávání. V návaznosti na odborné workshopy a úspěšná veřejná setkání se podařilo navázat spolupráci s dalšími partnery, kteří působí v územích se sociálně vyloučenými lokalitami a tím zvyšovat potenciál dopadu vzájemné spolupráce. Uskutečnil se odborný panel s podtématem „Probíhající výzkumy na poli inkluzivního vzdělávání“ v rámci vzdělávacího festivalu EduSpace. V rámci odborného panelu byla diskutována možnost spolupráce jednotlivých výzkumů a vzájemného sdílení vizí. Uskutečnila se setkání ke koordinaci aktivit s IPs KIPR (odevzdání poslední vlny vytipovaných škol), IPs SRP (experti IKV realizovali workshopy k tématu inkluzivní vzdělávání na tzv. Krajských konferencích SRP), IPs KSH (zahájení spolupráce v aktivitách k výzkumu v oblasti segregace ve vzdělávání), P-KAP (spolupráce v územích, možnost přípravy webináře k tématu žáci ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí) a APIV B (nastavení budoucí spolupráce).

Na projektu bylo v reportovaném období schváleno sedm nepodstatných změn, souvisejících především s optimalizací realizačního týmu a dále s úpravami veřejných zakázek, úsporami na projektu nebo vytvořením nových rozpočtových položek. Ze strany ŘO byla schválena jedna podstatná změna, jejímž obsahem bylo zpřesnění počtu indikátorů, doplnění diferenciace odvodu za neplnění hodnot indikátoru milníku a přechodu na novou verzi Snížených odvodů za porušení pro zadávání zakázek. Navrhovaná opatření pro eliminaci rizik jsou nastavena tak, aby směřovala k jejich snížení.

Projekt má za sebou první rok realizace (zahájení realizace 1. 7. 2017), kdy po počátečních obtížích se čerpání finančních prostředků projektu ustálilo na plánovaných hodnotách.

Finanční čerpání ve sledovaném období je v souladu s aktuálním finančním plánem. Řídicím orgánem OP VVV byly ve sledovaném období zkontrolovány a schváleny dvě žádosti o platbu v celkové výši 8 599 293,91 Kč. V administraci byla ve sledovaném období i 4. žádost o platbu ve výši 6 648 127,19 Kč, která byla Řídicímu orgánu předložena 1. 8. 2017. Schválením této žádosti o platbu na konci měsíce září 2017 byl ze strany příjemce naplněn první průběžný finanční milník. V žádostech o platbu nebyly identifikovány nezpůsobilé výdaje.

Příjemce ve finančních otázkách aktivně komunikuje. Jeho záměrem je eliminovat na projektu nezpůsobilé výdaje a maximálně zefektivnit administrativní proces tak, aby nebyl zatížen zbytečnými průtahy. Celková komunikace a spolupráce s příjemcem probíhá efektivně a plynule.

12. Seznam spolupracujících škol (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Přehledová tabulka je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).



Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Komplexní systém hodnocení
Zkrácený název projektu	Komplexní systém hodnocení
Registrační číslo	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_001/0000751
Realizátor	Česká školní inspekce
Rozpočet projektu	248.675.150,-
Harmonogram realizace projektu	1. 2. 2017–31. 1. 2022
Anotace projektu	<p>Projekt zajistí tvorbu takových metod, postupů a nástrojů, které pro hodnocení kvality a efektivity vzdělávání chyběly, a vhodným způsobem doplní a rozvine ty metody, postupy a nástroje, které již Česká školní inspekce k dispozici má, s cílem maximalizovat jejich využitelnost. Obdobně budou tyto metody, postupy a nástroje sloužit také přímo jednotlivým školám a školským zařízením v rámci podpory prvků formativního vzdělávání, ale i dalším aktérům v počátečním vzdělávání – v rámci synergické snahy o neustálé zvyšování kvality ve vzdělávání a sdílení společné vize o tzv. kvalitní škole.</p> <p>Realizací projektu dojde k propojení externího a interního hodnocení škol na všech úrovních, tedy na úrovni hodnocení vzdělávací soustavy ČR, kde je externí hodnocení vykonáváno prostřednictvím mezinárodních šetření (zejména PISA, PIRLS, TIMSS a TALIS) a interní hodnocení v tomto kontextu realizuje Česká školní inspekce, a na úrovni hodnocení školy, kde externí hodnocení zajišťuje Česká školní inspekce a zřizovatel a interní hodnocení je prováděno autoevaluačními nástroji. Dále budou vytvořeny nové metody, postupy a nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí v základním vzdělávání a pro zohledňování socioekonomického a teritoriálního zázemí na úrovni žáka i školy.</p> <p>Realizovány budou také důsledné multioborové a interdisciplinární analýzy dat z inspekční činnosti obsahujících data z inspekční činnosti na místě, inspekčních elektronických zjišťování a národních i mezinárodních zjišťování výsledků žáků s cílem zprostředkovat aktérům vzdělávání a tvůrcům vzdělávacích politik podrobnější informace o různých aspektech vzdělávání.</p>

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Cílem projektu je na základě vyvinutých metod, postupů a nástrojů dokončit proces propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení, na všech dílčích úrovních vzdělávacího systému podpořit sdílení shodné představy o kvalitě ve vzdělávání a dotvořit systém hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání zejména s ohledem na socioekonomický a teritoriální kontext. U zapojených aktérů dojde ke zvýšení kompetencí v oblasti monitorování a vyhodnocování

výsledků vzdělávání z hlediska sledovaných cílů vymezených ve stěžejních strategických dokumentech, včetně podpory rovných příležitostí.

Realizací projektu dojde k propojení externího a interního hodnocení škol (a vybraných školských zařízení) na všech úrovních, tedy na úrovni hodnocení vzdělávací soustavy České republiky, kde je externí hodnocení vykonáváno prostřednictvím mezinárodních šetření (zejména PISA, PIRLS, TIMSS a TALIS) a interní hodnocení v tomto kontextu realizuje Česká školní inspekce, a na úrovni hodnocení školy, kde externí hodnocení zajišťuje Česká školní inspekce a zřizovatel a interní hodnocení je prováděno autoevaluačními nástroji. Propojení externího a interního hodnocení na jednotlivých úrovních bude realizováno jak směrem vertikálním, tak směrem horizontálním, čímž dojde také k zásadnímu prohloubení kompetencí pro hodnocení kvality ve vzdělávání, a k posílení kompetencí pro strategické řízení u klíčových aktérů jednotlivých úrovní vzdělávacího systému.

Dále budou vytvořeny nové metody, postupy a nástroje pro hodnocení stěžejní části národního kurikula, pro kterou dosud adekvátní nástroje k dispozici nejsou. Konkrétně půjde o metody, postupy a nástroje pro hodnocení klíčových kompetencí (v projektu NIQES byly vyvinuty metody, postupy a nástroje pro hodnocení míry podpory a dosažené úrovně ve vybraných gramotnostech) a pro zohledňování socioekonomického a teritoriálního zázemí na úrovni žáka i školy s cílem monitorovat úroveň spravedlivosti ve vzdělávání a ve snaze účinně bránit nerovnostem. Dále budou inovovány nástroje pro ověřování výsledků vzdělávání a pro zajištění korelace socioekonomických a teritoriálních vlivů s podmínkami, průběhem a výsledky vzdělávání. Pravidelné a systematické sledování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků umožní na úrovni škol více zaměřit pozornost i na tzv. přidanou hodnotu vzdělávání.

Projekt počítá také s realizací důsledných analýz dat z inspekčních, národních i mezinárodních šetření, které Česká školní inspekce za účelem poskytování synergických výpovědí o kvalitě vzdělávání provádí, s cílem poskytovat interpretace dat z různých úhlů pohledu, na základě multioborového a interdisciplinárního přístupu, se záměrem maximálně propojovat zdroje, které České školní inspekci umožňují poskytovat komplexní pohled na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Zásadním přínosem tak budou relevantní analytické zprávy postavené na datech České školní inspekce (se zohledněním dalších disponibilních a relevantních dat), které budou velmi dobře využitelné na různých úrovních řízení počátečního vzdělávání, zejména pak pro tvůrce vzdělávacích politik na úrovni Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, a také pro tvůrce kurikulárních dokumentů z řad pracovníků Národního ústavu pro vzdělávání.

Nové hodnotící postupy, metody a nástroje budou systematicky implementovány do přímé praxe jednotlivých článků systému vzdělávání v České republice, provedeno bude také důsledné proškolení aktérů, kteří budou s novými metodami, postupy a nástroji v rámci systému pracovat. Školení budou realizována formou pilotáže, jejímž výsledkem bude návrh vzdělávacích programů, které budou následně předány k využití a případné realizaci institucím, kterým poskytování dalšího vzdělávání náleží, tedy např. Národnímu institutu pro další vzdělávání, a jako součást databáze projektových výstupů Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání také všem dalším potenciálním poskytovatelům.

Projekt synergicky podpoří spolupráci zřizovatelů, veřejných, soukromých i církevních škol a ostatních partnerů na daném území při přípravě a realizaci společných aktivit zaměřených na zvyšování kvality vzdělávání, s ohledem na podporu spravedlivého přístupu ke vzdělávání, a s ohledem na posílení dovedností v oblasti strategického řízení vzdělávacího procesu na všech úrovních. Realizace projektu umožní případné zapojení do procesu tvorby a realizace místních a krajských akčních plánů rozvoje vzdělávání. Realizátor projektu bude spolupracovat s realizátorem systémového projektu zaměřeného na koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám, a také s realizátory dalších individuálních projektů systémových a ostatních – s ohledem na jejich obsah a synergické přesahy. Právě provázanost předkládaného projektu s dalšími připravovanými individuálními projekty systémovými a individuálními projekty ostatními je velmi důležitá pro maximalizaci synergického užítku z výstupů vytvářených v jednotlivých projektech. V rámci tohoto cíle tak budou organizovány různé odborné panely, např. k problematice rozvoje klíčových kompetencí, na něž budou pozváni realizátoři projektu zabývajícího se rozvojem klíčových kompetencí v rámci oborových didaktik, tedy zástupci fakult připravujících učitele apod.

Jednoznačným přínosem realizace tohoto projektu bude doplnění portfolia hodnoticích nástrojů České školní inspekce a vytvoření zázemí pro jejich využívání dalšími účastníky vzdělávacího procesu (školy, zřizovatelé, rodiče, veřejnost apod.). Dalším přínosem bude bezesporu získání informací z pedagogického terénu, tedy určitý typ manažerského reportingu, který umožní rozhodování na úrovni MŠMT ve smyslu systémových změn s cílem dalšího rozvoje konkrétních oblastí směřujících ke zvyšování kvality vzdělávání. Přínosem bude také vzájemné propojení výstupů projektu s výstupy dalších relevantních individuálních projektů systémových a ostatních.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

V rámci jednotlivých klíčových aktivit projektu byly ustaveny realizační týmy, v rámci kterých probíhaly činnosti vedoucí k naplnění projektových výstupů a definovaných harmonogramů, respektive naplňování jednotlivých cílů a přínosů projektu definovaných v projektové dokumentaci.

Začala vznikat první verze metodických doporučení pro kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, probíhala příprava prvních 13 příkladů inspirativní praxe škol k vybraným inspekčním kritériím. Proběhlo několik sběrů dat pro mezinárodní šetření (hlavní sběr dat PISA 2018, TALIS 2018, předpilotní sběr dat TIMSS 2019), a s tím spojené činnosti (spolupráce se školami, testování aplikace pro elektronické testování, příprava manuálu, národní monitoring kvality průběhu testování, zpracování zpětné vazby k průběhu, vyhodnocování testových úloh apod.). Tyto činnosti postupně naplňují propojování externího a interního hodnocení škol a školských zařízení.

Začala tvorba nových metod, postupů a nástrojů pro hodnocení stěžejní části národního kurikula, pro kterou dosud nebyly k dispozici adekvátní nástroje (klíčové kompetence). Došlo k vymezení základních priorit pro tvorbu nástrojů pro hodnocení klíčových kompetencí, pro každou sledovanou

vzdělávací oblast byly vytvořeny odborné týmy a probíhal systematický sběr podkladů pro analýzu hodnocení klíčových kompetencí v zahraničních systémech.

S cílem dobudovat systém vyhodnocování socioekonomického a teritoriálního zázemí žáků a škol, které je podkladem potřebným pro komplexní posouzení zajištění rovného přístupu ve vzdělávání, posouzení efektivity vzdělávací soustavy apod., byly v uvedeném období vytvářeny metodiky pro získávání vyhlášek o školských obvodech a probíhal jejich přenos a mapování do GIS systémů. Pozornost byla věnována úpravám znění kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, které se podrobně věnuje podpoře žáků při vzdělávání (rovné příležitosti).

S cílem poskytovat synergické výpovědi o kvalitě vzdělávání a poskytovat interpretace dat z různých úhlů pohledu byly v prvním sledovaném období připravovány podkladové materiály pro zpracování sekundárních analýz z mezinárodních šetření PISA 2015 a TIMSS 2015.

V rámci procesu vzdělávání pedagogických pracovníků pro práci s projektovými výstupy byly vytvořeny podkladové, metodické a koncepční dokumenty pro úspěšnou realizaci prvního vzdělávacího programu zaměřeného na inspiraci pedagogických pracovníků pro zkvalitňování výuky matematiky a přírodovědy s využitím didaktického potenciálu uvolněných testových úloh z mezinárodního šetření TIMSS 2015.

4. Reportované období

Sledované období	1. 2. 2017–31. 8. 2017
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	nerelevantní

5. Obsahové plnění projektu v reportovaném období (popis činností)

Propojení externího a interního hodnocení škol a školských zařízení a tvorba příkladů inspirativní praxe

V období únor–srpen 2017 byly ustaveny pracovní skupiny pro realizaci jednotlivých částí aktivity. Připraveny byly první verze návrhů úprav prezentace kritérií na webových stránkách České školní inspekce a úprav inspekčního elektronického systému pro sběr dat InspIS pro propojení vlastního hodnocení školy s hodnocením České školní inspekce podle kritérií. Vznikaly první návrhy metodických doporučení propojování externího a interního hodnocení škol pro všechna inspekční kritéria. Zpracován byl podrobný harmonogram práce na tvorbě prvních 13 příkladů inspirativní praxe, které byly zpracovávány v průběhu celého sledovaného období. Koncem období došlo také k finálnímu výběru dalších 13 škol pro tvorbu dalších příkladů. V rámci realizace mezinárodních šetření proběhly tři sběry dat včetně všech souvisejících prací: pilotní sběr dat TALIS 2018, pilotní sběr dat PISA 2018 a předpilotní sběr dat TIMSS 2019. Finalizováno bylo celkem pět výstupů: národní databáze výsledků šetření PISA 2015, národní databáze výsledků šetření TIMSS 2015, mezinárodní

databáze výsledků šetření PISA 2015, mezinárodní databáze výsledků šetření TIMSS 2015 a publikace k uvolněným úlohám z šetření TIMSS 2015. Dále probíhala příprava na hlavní sběry dat šetření PISA 2018 a TALIS 2018, pilotního šetření TIMSS 2019, příprava publikace k uvolněným úlohám z šetření PISA 2015, národní zprávy a dalších výstupů z šetření PIRLS 2016.

Hodnocení klíčových kompetencí

Se zahájením realizace aktivity došlo k vymezení základních priorit pro tvorbu nástrojů pro hodnocení klíčových kompetencí a dohodnuta spolupráce se zástupci oborových didaktik pro každou sledovanou vzdělávací oblast. V jednotlivých skupinách pak probíhaly rešerše, které slouží jako inspirace pro tvorbu hodnoticích nástrojů. Došlo k rozčlenění klíčových kompetencí do dílčích složek, ke kterým byly v rámci každé vzdělávací oblasti přerazovány oborové dovednosti charakteristické pro danou oblast, a také příklady nástrojů vhodných pro hodnocení dané složky klíčové kompetence s cílem vytvářet vazbu oborových (předmětových) dovedností a „nadoborových“ dovedností, které jsou obsahem klíčových kompetencí. Podrobně byly diskutovány možnosti podoby výsledné analýzy hodnocení klíčových kompetencí v zahraničních systémech, metody jejího vzniku a zpracovávány byly návrhy možných úprav a doplnění inspekčního elektronického systému InspIS SET, které by odpovídaly předpokládané podobě hodnoticích nástrojů a způsobu realizace interního a externího hodnocení klíčových kompetencí.

Monitorování úrovně spravedlivosti vzdělávacího systému

Na začátku sledovaného období byly zřízeny dva pracovní týmy aktivity – tým školních metodik a tým podmínek lokalit. Tým školních metodik se věnoval především znění oblasti 6 Kritérií hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a pracoval na návrzích jeho úprav. Dále se tým věnoval analýze komplexní inspekční činnosti a inspekčních nástrojů (hospitační záznamy, dotazníky) a pracoval na textech zprávy o současném stavu monitorování nerovnosti/inkluzivních přístupů na úrovni školy. Tým podmínek lokalit se zabýval hodnocením vybraných projektů, mapování podmínek lokalit a sociálního vyloučení, připravil a postupně doplňoval pracovní metodiku pro mapování školských spádových obvodů v ČR, což zahrnuje postupy získávání vyhlášek z obcí, jejich technickou přípravu a mapování do GIS systémů. K 31. 8. 2017 byly do GIS postupně zaneseny všechny ZŠ v ČR, prohledány webové stránky celkem 3 370 obcí, nalezeno celkem 640 vyhlášek a do GIS bylo zaneseno celkem 528 školských spádových obvodů. Pozornost byla věnována také možnostem prezentace získaných spádových obvodů na webových stránkách České školní inspekce pro veřejnost a zřizovatele, včetně možností technických řešení. Připravován byl koncept konference k indikátorům spravedlivosti v zahraničí, včetně komunikace se zahraničními kolegy, kteří budou připravovat podkladové zprávy. Setkání národních i zahraničních odborníků na danou tematiku (prezentace stavu v ČR a dalších zemích, zkušenosti ze zahraničí, konzultace možných přístupů, námětů apod.) se uskutečnil počátkem listopadu 2017.

Sekundární analýzy inspekčních dat

V rámci této aktivity byly prováděny sběry a klasifikace odborných zdrojů a akademické literatury k mezinárodním šetřením PISA a TIMSS. Došlo k navržení a schválení analytického designu zpracování sekundárních analýz dat z mezinárodního šetření PISA 2015 a TIMSS 2015, a podle toho pak probíhaly rešeršní činnosti na datech systému InspIS a data setech PISA 2015 a TIMSS 2015. Ve sledovaném období dále probíhaly aktivity v oblasti sběru, studia, klasifikace a třídění (včetně tematicky zaměřené

rešeršní činnosti) odborných zdrojů pro zpracování komplexní analýzy dostupnosti stávajících datových zdrojů a jejich upotřebitelnosti, zpracování a vyhodnocování podle zadaných kritérií pro analýzu zahraničních systémů sběru dat (identifikace prvků shodných se situací v ČR a řešení jejich efektivní transpozice do tuzemských poměrů).

Implementace nových hodnotících postupů a metod

V této aktivitě bylo se zahájením projektu uspořádáno několik školicích a informačních akcí. Zaměstnanci České školní inspekce byli seznamováni s cíli projektu a podrobněji také s činnostmi týkající se meziprojektové spolupráce, kritériálního hodnocení a tvorby příkladů inspirativní praxe. V rámci šíření projektových výstupů a informační přípravy cílových skupin projektu na implementaci projektových výstupů proběhlo školení zaměřené na práci s datovými soubory PISA 2015 a TIMSS 2015. Probíhala tvorba podkladových, metodických a koncepčních dokumentů pro úspěšnou realizaci prvního vzdělávacího programu a pro samotné vzdělávání budoucího lektorského sboru vznikala s ohledem na konkrétní věcná specifika napříč projektovým týmem. První vlna vzdělávání v mobilních vzdělávacích centrech pro vedoucí pedagogické pracovníky, pedagogické pracovníky škol a zaměstnance České školní inspekce bude zaměřena na inspiraci pedagogických pracovníků pro zkvalitňování výuky matematiky a přírodovědy, s využitím didaktického potenciálu uvolněných úloh z mezinárodního šetření TIMSS 2015. S ohledem na přípravu samotného vzdělávacího programu probíhala příprava na prezenční proškolení samotného lektorského sboru pro úspěšnou realizaci prezenčního vzdělávání v mobilních centrech. Zpracován byl pevný harmonogram termínů a míst konání vzdělávacích akcí a připraven vzdělávací program pro lektory.

Součástí realizace projektu jsou i další dvě povinné aktivity – Spolupráce s ostatními IPs a IPo a Řízení projektu. Popis činností za sledované období aktivity Spolupráce je uvedena v oddíle 9. V rámci aktivity Řízení projektu byla nastavena základní dokumentace, pravidla a metodiky pro pracovníky projektu a po celou dobu realizace probíhají řídicí a kontrolní činnosti (např. naplňování registru kvality projektových výstupů, harmonogramů, řešení identifikovaných rizik projektu apod.). Vybrané činnosti této aktivity blíže popisují také kapitoly 7, 8 a 10.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za reportované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
Níže uvedené dílčí výstupy jsou součástí MI 54902 Počet národních systémů nebo jejich složek.	
Národní databáze výsledků šetření PISA 2015	Datové soubory z šetření PISA 2015.
Národní databáze výsledků šetření TIMSS 2015	Datové soubory z šetření TIMSS 2015.
Mezinárodní databáze výsledků šetření PISA 2015	Datové soubory z šetření PISA 2015 v mezinárodním kontextu.
Mezinárodní databáze výsledků šetření TIMSS 2015	Datové soubory z šetření TIMSS 2015 v mezinárodním kontextu.



<p>Všechny datové soubory jsou využitelné pro analytické zpracování v oblasti pedagogického výzkumu (či v širší rovině výzkumu zaměřeného na vzdělávání) se zaměřením na situaci v ČR, resp. se zaměřením na situaci v ČR ve srovnání s jinými státy v případě mezinárodních databází, analytická zjištění umožní mj. formulovat návrhy pro rozvoj v oblasti podpory práce pedagogických pracovníků.</p>	
<p>Publikace k uvolněným úlohám z šetření TIMSS 2015</p>	<p>Metodická publikace obsahuje konkrétní znění vybraných úloh použitých v šetření TIMSS 2015 včetně informace o průměrné úspěšnosti zúčastněných žáků. Tato informativně – metodická publikace je určena nejen pro učitele prvního stupně základních škol, pro oborové didaktiky, ale také rodičům žáků a obsahuje řadu podnětů pro výuku a učení se v matematice a přírodovědných oborech. Široká cílová skupina je tak seznamována se zjišťováním úrovně matematického a přírodovědného vzdělávání na základních školách a publikace celkově přispívá především ke zvyšování úrovně výuky těchto předmětů.</p>
<p>Níže uvedený dílčí výstup je součástí MI 51301 Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem.</p>	
<p>Soubor vzdělávacích programů a metodik jednotlivých vzdělávacích modulů pro prezenční vzdělávání zaměřené na projektové výstupy</p>	<p>Podkladové materiály byly zpracovány pro úspěšnou realizaci prezenčního vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků a pedagogických pracovníků škol a zaměstnanců České školní inspekce v mobilních vzdělávacích centrech v jednotlivých regionech ČR. Vzdělávací program je určen pro lektory mobilních vzdělávacích center. Osnova kombinuje prvky samostudia, distanční i prezenční formy vzdělávání pro zajištění efektivního vedení seminářů v jednotlivých krajích. Vzdělávací program je zaměřen na uvolněné úlohy mezinárodního šetření TIMSS 2015.</p>
<p>MI 50810 Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí.</p>	
<p>127 zapojených škol</p>	<p>Sběr dat pilotního šetření TALIS 2018 – 1. 2. 2017–15. 2. 2017 (Mezinárodní šetření TALIS 2018 mapuje názory a postoje učitelů a ředitelů k tématům profesního rozvoje, výuky, pedagogického vedení apod. V každé škole vedení školy a vybraní učitelé vyplnili elektronické dotazníky. Pro jednotlivé školy bude následně připravena zpětná vazba ve formě školní zprávy s vybranými souhrnnými zjištěními z učitelského dotazníku.).</p> <p>Sběr dat pilotního šetření PISA 2018 – 27. 3. 2017–21. 4. 2017 (Šetření PISA 2018 zjišťuje úroveň čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti patnáctiletých žáků. V každé škole vybraní žáci elektronicky vyplnili test a dotazník. Vyplněn byl také elektronický dotazník pro ředitele školy. Škola následně obdrží školní zprávu, jež bude obsahovat souhrnná zjištění o úspěšnosti testovaných žáků a vybraná zjištění z žakovského dotazníku.).</p>

	<p>Sběr dat předpilotního šetření TIMSS 2019 – 9. 5. 2017–31. 5. 2017 (Šetření TIMSS 2019 mapuje úroveň žáků 4. ročníku základní školy v oblastech matematika a přírodní vědy. Žáci vybraných tříd vyplnili papírový test, elektronický test a krátký elektronický žákovský dotazník. Pro jednotlivé školy bude následně přínosem zpětná vazba, kterou obdrží formou školní zprávy. Jejím obsahem budou souhrnná zjištění o úspěšnosti testovaných žáků.).</p>
--	--

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za reportované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

V květnu a červnu 2017 byly schváleny dvě podstatné změny nezakládající změnu právního aktu projektu týkající se převodu peněžních prostředků z položky Úspory k rozdělení, na kterou jsou povinně převáděny veškeré finanční prostředky, které jsou uspořeny v rámci vyhlášených výběrových řízení. Těmito změnovými řízeními byly zřízeny nové rozpočtové položky (nákup pevných disků, USB flash disků, speciálního analytického SW).

Podstatná změna zakládající změnu právního aktu byla podána v červnu a dotkla se čtyř oblastí: úpravy finančního plánu, resp. finančních milníků, zahrnutí do PA projektu nových Metodických dopisů (č. 3 a č. 4) k Pravidlům pro žadatele a příjemce, verze 4 a nové verze tzv. Snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně při nedodržení povinností při zadávání VZ a rozšíření popisu KA7.

Zdůvodnění: Počáteční nastavení finančních plánů a milníků neodpovídalo předpokladům a realitě. S ohledem na problematiku etapu nastavení projektu (nejasnosti evidence projektu v EDS/SMVS, nesoulad nastavení schváleného státního rozpočtu a rozpočtu projektu pro rok 2017, a s tím související odklady v termínu zahájení) bylo po dohodě se zástupci sekce IV zpracováno změnové řízení dva týdny před zahájením fyzické realizace projektu, ve kterém došlo k úpravě finančního plánu, a tím k narovnání plánovaného čerpání s rozpočtovým opatřením a s evidencí EDS/SMVS pro rok 2017. Aktuální nastavení však neodpovídá reálnému čerpání rozpočtu projektu a dalšímu předpokladu ve vývoji čerpání, které je upřesněno m. j. i v závislosti na přesnějších informacích z mezinárodních center jednotlivých šetření atd. S ohledem na realizované činnosti týkající se aktivity Spolupráce s ostatními IPs a IPO, které dosud nebyly explicitně uvedeny v Žádosti, je k současnému popisu činností této aktivity doplněno, jak bude aktivita Spolupráce rozšiřována v následujícím období (ve smyslu doplnění možnosti připravovat v této aktivitě podkladové materiály a dokumenty z účasti na odborných panelech/seminářích/workshopech/konferencích atd. jiných projektů, které budou využívány týmy ostatních aktivit projektu, pracovníky České školní inspekce a případně i ostatními cílovými skupinami při dalších činnostech, k dalšímu šíření informací s cílem sdílet terminologii a sjednocovat informace napříč celou soustavou). S ohledem na komplikace spojené s přípravou státního rozpočtu na rok 2018 (týkající se především systemizace, snižováním položky platů ze strany MF ČR bez ohledu na již uzavřené pracovněprávní vztahy s jednotlivými zaměstnanci nebo na harmonogramy plnění výstupů, které bez plánovaných pracovníků nemůžou být plněny) a úpravy na jednotlivých položkách finančních ukazatelů nebyla tato podstatná změna do 8. září 2017 zatím

schválena a bude muset být dále upravena (týká se rozpočtu projektu na jednotlivé roky a z něj vyplývajícího finančního plánu projektu) podle finálního schváleného znění SR na rok 2018 a výhledu na roky následující.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	248.675.150,-
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	16.561.111,66
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	6,66
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	0,-
Nejbližší finanční milníky - datum	31. ledna 2018
Nejbližší finanční milníky - částka	38.346.400,-
Komentář k plnění finančního milníku	V rámci podstatné změny projektu podané 30. 6. 2017 jsou upraveny finanční plány projektu, na základě kterých dojde k ponížení finančního milníku cca o 10 mil. Kč, nicméně s ohledem na komplikace spojené s přípravou státního rozpočtu na rok 2018 a úpravy na jednotlivých položkách finančních ukazatelů nebyla tato podstatná změna do 8. září 2017 zatím schválena a bude muset být dále upravena (týká se rozpočtu projektu na jednotlivé roky a z něj vyplývajícího finančního plánu projektu) podle finálního schváleného znění SR na rok 2018 a výhledu na roky následující.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

Ve sledovaném období došlo k navázání spolupráce s individuálními projekty systémovými IKV, SRP, PPUČ, P-KAP, APIV B. S projektem PPUČ došlo k jednání o koncepci pojetí odborných panelů a výběru škol pro 1. vlnu podpory škol v PPUČ. Jednání s projektem APIV B se týkala především propojení a návrhů vzdělávacích aktivit a výběru škol. S projektem SRP šlo o spolupráci na konferencích a dalších vystoupeních, výběr škol. S projektem P-KAP byly připravovány semináře pro garanty KAP, další spolupráce se týkala přípravy dokumentu o ŠAP pro inspektory, kteří se s nimi ve školách setkávají. Realizační tým aktivity Spolupráce se ve sledovaném období účastnil odborných panelů projektů IKV, SRP, PPUČ. Připravena byla koncepce dvou celodenních odborných panelů projektu KSH a byly zahájeny přípravné práce (návrhy pojetí a struktury panelů, kontaktování možných účastníků apod.) Odborný panel Hodnocení a odborný panel Propojování se uskuteční na podzim letošního roku. Kromě plánování odborných panelů se uskutečnilo setkání tzv. pracovní skupiny pod odborným panelem. Cílem bylo vzájemné zasíťování projektů z výzvy Didaktiky a nalezení styčných bodů spolupráce. Diskutovalo se o společenských praxech, plánovaných výstupech a zkušenostech s projektovou činností. Informace a náměty z této pracovní skupiny budou využity pro přípravu odborného panelu Hodnocení.

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Každoroční problematické nastavování finančních prostředků pro projekt v rámci sestavování státního rozpočtu.	5	5	25	Výše finančních prostředků, které v rámci sestavování SR MF pro ČŠI schválí, neodpovídá reálným predikcím čerpání rozpočtu, s čímž souvisí i nastavování finančních milníků projektu, řízení projektu, samotná věcná realizace jednotlivých aktivit a řádné plnění výstupů v požadované kvalitě a stanoveném čase.	V rámci spolupráce MF, MŠMT a ČŠI je zapotřebí dohodnout podmínky sestavování SR v části týkající se projektu.
Změna dat školských spádových obvodů v průběhu jejich sběr na základě nové vyhlášky obce.	3	2	6	Před finálním zveřejněním mapy sociálně ekonomických podmínek škol v závěru roku 2021 je třeba zajistit aktualizaci dat a následně data prezentovat jako platná k době jejich sběru. Jedná se o dlouhodobou práci, míra rizika může být průběžně aktualizována.	Kromě školských spádových obvodů se bude pracovat i s jiným vymezením geografických oblastí definujících zázemí pro tvorbu výsledné metodiky. Mechanismy pro zajištění aktualizace těchto údajů pro období po projektu navrhne způsob v rámci zpracovávané metodiky.
Časová prodleva v plánu vyhlášení projektových VŘ.	4	3	12	Z důvodu nejasností spojených s ukončením provozu elektronických tržišť k 30. 6. 2017 nebyl dlouhodobě jasný postup při zadávání VŘ jejich prostřednictvím. Platnost jejich fungování byla prodloužena usnesením vlády na konci června a VŘ začala být postupně vyhlášována. Rozporuplná stanoviska MMR však způsobila	Zajištění okamžité administrace VŘ v NEN.

Příloha č. 6 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

				další prodlevy a VŘ budou z důvodu opatrnosti administrována již pouze v systému NEN.	
Úspory z již uzavřených VŘ.	3	2	6	Kumulace finančních úspor způsobených rozdíly mezi předpokládanou a reálnou hodnotou jednotlivých zakázek.	Položka rozpočtu Úspory k rozdělení je průběžně sledována a kontrolována. S postupem projektu a novými nároky budou tvořeny nové položky (např. nákup odborných publikací apod.).
Realizace monitoringu spravedlivosti.	3	2	6	Kritický postoj odborné a laické veřejnosti k procesu provádění monitoringu spravedlivosti vzdělávacího systému.	Průběžné, pravidelné, důsledné konzultace a prezentace přínosů monitoringu spravedlivosti vzdělávacího systému se všemi cílovými skupinami
Klíčové kompetence.	1	2	2	Změny postavení některých věcných problematik, které jsou nyní součástí národního kurikula (klíčové kompetence).	Průběžné konzultace s odbornou veřejností, MŠMT a kurikulárním ústavem (NÚV); v případě změny nutno implementovat změny v tvorbě příslušných nástrojů.
Odborné týmy.	2	1	2	Nedostatek lidských zdrojů, například fluktuace na pozicích odborných řešitelů.	Včasný výběr projektových pracovníků a využití nástrojů pro jejich motivaci.

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vyšoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu

Příloha č. 6 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV k reportovanému období realizace projektu

V reportovaném období byla zahájena realizace naplánovaných aktivit dle plánovaného harmonogramu a v souladu s Chartou projektu a žádostí o podporu. Realizační týmy byly ustavovány v rámci jednotlivých klíčových aktivit. Byly zahájeny práce na prvních návrzích metodických doporučení propojování externího a interního hodnocení škol pro všechna inspekční kritéria. Probíhaly přípravy na hlavní sběry dat šetření PISA 2018 a TALIS 2018 a pilotního šetření TIMSS 2019. Rovněž se vymezovaly základní priority pro tvorbu nástrojů pro hodnocení klíčových kompetencí. Pracovní tým školních metodik zpracoval návrh struktury zprávy o současném stavu monitorování nerovností/inkluzivních přístupů na úrovni školy. Byly prováděny sběry a klasifikace odborných zdrojů k mezinárodním šetřením PISA a TIMSS. Zaměstnanci ČŠI byli postupně seznamováni s činnostmi meziprojektové spolupráce a tvorby příkladů inspirativní praxe. Dokončeny byly dva klíčové výstupy projektu – Národní databáze výsledků šetření TIMSS 2015 a Mezinárodní databáze výsledků šetření TIMSS 2015.

Na projektu bylo v reportovaném období schváleno čtrnáct nepodstatných změn, souvisejících s úpravami veřejných zakázek, úsporami na projektu nebo vytvořením nových rozpočtových položek. Ze strany ŘO byly schváleny dvě podstatné změny, jejichž obsahem bylo převádění uspořené prostředků do jiných položek. Ve sledovaném období byla předložena 3. podstatná změna týkající se úpravy finančního plánu, zahrnutí nové metodické dokumentace a rozšíření KA 7. Vzhledem k tomu, že projekt je evidován v systému EDS/SMVS a zároveň má tato podstatná změna dopad na limity mzdové regulace, jež jsou schvalovány MF ČR, je proces schvalování zdouhavý, náročný a vyžaduje spolupráci a koordinaci na mnoha úrovních nejen napříč všemi sekce MŠMT, ale také na meziresortní úrovni. Na základě všech skutečností s procesem schvalování dalších takových změn dojde ze strany ŘO OP VVV k vyhodnocení všech souvisejících procesů, aby mohl realizátor projektu ČŠI plynule a bez komplikací realizovat systémový projekt.

Při řešení jednotlivých klíčových aktivit nedošlo k výrazným časovým prodlevám, které by ohrožovaly plynulý průběh projektu (po obsahové, finanční a organizační stránce). Navrhovaná opatření pro eliminaci rizik jsou nastavena tak, aby směřovala k jejich snížení. Hlavní projektová manažerka působí na projektu od začátku zahájení realizace a byla zainteresována již do procesu příprav žádosti o podporu. Komunikace a spolupráce s realizátorem projektu probíhá velmi efektivně a plynule.

Projekt je efektivně a zodpovědně finančně řízen. Předložené žádosti o platbu od začátku realizace projektu dosahují v souhrnu 11 527 213,70 Kč, z toho 2. ŽoP ve výši 3 925 929,64 Kč je ve fázi kontroly a administrace. Dosavadní výdaje jsou spojené především se mzdovými náklady (96,57 %). Finanční a hlavní projektová manažerka v případě identifikace rizik a problémů ihned komunikují s ŘO OP VVV.

12. Seznam spolupracujících škol (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Přehledová tabulka je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).



Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Národní centrum pro elektronické informační zdroje
Zkrácený název projektu	CzechELib
Registrační číslo	CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_040/0003542
Realizátor	Národní technická knihovna
Rozpočet projektu	1 296 971 223,63 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 1. 2017 - 31. 12. 2022
Anotace projektu	Předmětem projektu je systémová změna zajištění přístupu k informačním zdrojům VaVal v souladu s Národní RIS3 strategií s cílem zvýšit výkonnost VaVal vybudováním Národního licenčního centra CzechELib. Spojením know-how a soustředěním finančních prostředků se dosáhne vyšší efektivity při pořizování a správě EIZ. V letech 2018-2020 bude podpořen i nákup přístupů k EIZ. Po celou dobu projektu bude monitorována efektivita. Projekt poskytne i věrohodné statistiky a podporu hodnocení vědy.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Globálním cílem projektu je zvýšení výkonnosti a efektivity oblasti VaVal v ČR prostřednictvím systémové změny způsobu zajištění EIZ pro uživatele z oblasti VaVal, která přinese významnou úsporu veřejných prostředků vynakládaných uživateli na související administrativu. Tu převezme národní licenční centrum (dále jen CzechELib), které soustředí dosavadní know-how do profesionálního týmu zajišťujícího veškeré obstarávání (výběrová řízení, smluvní uspořádání, platby, provozní podporu atd.). Soustředění finančních prostředků do národního centra umožní dosáhnout výhodnějších smluvních podmínek zajištění elektronických informačních zdrojů, jak je popsáno níže. V rámci projektu bude pro pilotní ověření fungování CzechELib rovněž financován samotný nákup přístupů k jednotlivým EIZ pro VaVal v ČR. Díky projektu dojde k výraznému zkvalitnění informační infrastruktury výzkumu podporovaného z veřejných prostředků a v důsledku toho i podmínek pro zvýšení produktivity výsledků VaVal v ČR, jakož i k usnadnění jejich reflexe a hodnocení jak na úrovni jednotlivých výzkumných organizací, tak i na národní úrovni. Fungování CzechELib bude pilotně ověřeno prostřednictvím zajištění EIZ od roku 2018 pro subjekty, které se CzechELib zúčastní. Připojení pod CzechELib bude dobrovolné, bude na ně však vázána finanční podpora z veřejných zdrojů, kterou získají instituce, jež se zapojí do projektu před uzavřením smluv s vydavateli. Vzhledem k tomu, že CzechELib převezme administrativní zátěž zajištění EIZ, bude dalším přínosem pro tyto uživatele projektu uvolnění kapacit pro informační podporu vlastní cílové skupiny. Náklady zajištění EIZ (licenční poplatky) budou hrazeny částečně samotnými subjekty a částečně z rozpočtu projektu.

Spolufinancování z prostředků EU zajistí maximální možnou transparentnost, neboť proces zajištění EIZ bude podřízen přísným pravidlům operačních programů, jejichž dodržování je kontrolováno množstvím nezávislých subjektů. Významná finanční spoluúčast institucí VaVal potom zajistí hospodárnost a přiměřenost při definování jejich potřeb.

Globálního cíle projektu bude dosaženo prostřednictvím následujících operativních cílů:

- Zvýšení efektivity, stability a transparentnosti procesu zajišťování EIZ pro oblast VaVal prostřednictvím jeho systémové centralizace a institucionalizace
- Zlepšení podmínek přístupu k EIZ a vytvoření systému jejich komplexní informační podpory
- Zajištění nástrojů pro hodnocení výsledků výzkumu, vývoje a inovací
- Vyhodnocení možností spolupráce na národní i mezinárodní úrovni

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

Ve sledovaném období, tj. v období od zahájení fyzické realizace projektu od 1. 1. 2017 do 31. 8. 2017, proběhly uvedené klíčové činnosti:

- ustanovení Řídicího výboru projektu (ŘV)
- schválení navržených členů Odborné rady (OR) a jmenování jejího předsedy a místopředsedy ŘV
- setkání OR v průběhu monitorovaného období (2krát) a projednání důležitých dílčích metodik (dále per-rollam konzultace)
- nastavení veškerých personálně-ekonomicko-správních procesů integrací projektu CzechELib jako součást NTK zřízením Odboru 7, úprava dokumentace NTK k projektovým potřebám
- nastavení intenzivní spolupráce mezi Projektovým týmem a garanty jednotlivých klíčových aktivit projektu
- vytvoření draftu Strategických dokumentů ve fázi Nastavení projektu podle PRINCE2® a příprava slovníčku pojmů projektu
- vytvoření prototypu softwarového nástroje pro hlasování, jehož účelem je zmapování zájmu jednotlivých institucí o nabízené EIZ
- sestavení prvotního seznamu účastnických institucí (UI) a požadovaných EIZ
- vedení průběžných kontrol indikativních cenových nabídek od vydavatelů a dílčí jednání o strategických postupech vůči vydavatelům
- setkání s cca 40 zástupci zahraničních vydavatelů, kde byl představen projekt CzechELib a vyjasněny vzájemné pozice
- probíhá analýza a projektové přípravy pro zadávací dokumentace na plánované VZ (polygrafie, propagační předměty, HW, SW na správu EIZ)

- budování vizuální identity a publicity projektu
- tvorba nového webu CzechELib
- aktivní prezentace CzechELib zástupcům UI, která proběhla formou workshopu za přítomnosti všech garantů KA, Předsedy Odborné rady a zástupce Projektového dohledu MŠMT
- propagace projektu na řadě akcí (prezentace a přednáška na Masarykově univerzitě, na mezinárodní konferenci Inforum, a na setkání uživatelů EIZ Infoparty), připravuje se obsah mezinárodní konference ICOLC
- klíčové osoby projektu prezentovali projekt v zahraničí

4. Reportované období

Sledované období	1. 1. 2017 – 31. 8. 2017
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	N/A

5. Obsahové plnění projektu v reportovaném období (popis činnosti)

Napříč všemi klíčovými aktivitami projektu je kladen velký důraz na průběžnou úzkou a intenzivní spolupráci. Cílem aktivity KA1 – Řízení projektu je nutné zajistit všechny procesy a činnosti související s vedením/řízením a administrativou projektu v souladu s projektovou žádostí a podmínkami poskytnutí podpory OP VVV a dle „best-practices“ metodiky pro kontrolovaný projektový management PRINCE2®. Pro systematický dohled nad postupem projektu byly ustanoveny interní projektové výbory (1x/týden, účast odborných garantů, sponzora projektu pana Ing. Martina Svobody, ředitele NTK, projektového týmu a zástupců projektového dohledu MŠMT) a také měsíční stavové meetingy s Řídicím výborem na MŠMT, předsedou pan náměstek sekce III, Ing. Robert Plaga, Ph.D. V souladu s metodikou PRINCE2® proběhl proces zahájení projektu, během kterého byl mimo jiné vytvořen podrobnější plán aktivit pro tzv. nastavení projektu. Proběhly seznamovací schůzky s garanty jednotlivých klíčových aktivit, základní definice zainteresovaných stran a seznámení se s relevantními předpisy a standardy, které je třeba respektovat po celou dobu projektu. Byla spuštěna koordinovaná činnost na sestavení tzv. Dokumentace nastavení projektu, který navazuje na Projektovou žádost, Chartu projektu a výstupy z procesu Zahájení. Tato navazující dokumentace o nastavení bude obsahovat Plán projektu (reálný harmonogram, popisy výstupů/produktů projektu, závislosti aj., který je sestavován v intenzivní spolupráci s odbornými garanty a je kontinuálně aktualizován. Byly vytvořeny tzv. popisy systémů (strategie) pro řízení rizik, komunikace, změn a kvality. Na základě těchto strategií bylo mj. zahájeno systematické řízení rizik (včetně Registru rizik), řízení změn a také řízení komunikace. V rámci činnosti KA2 - Vytvoření, provozování a evaluace CzechELib byla zahájena spolupráce s oborem Veřejných zakázek (VZ) MŠMT. V rámci zjednodušeného podlimitního řízení byla vybrána advokátní kancelář Janstová, Smetana & Nevečeřal, která bude poskytovat projektu právní služby a zejména pak koncipování nových, event. úpravu stávajících smluv zahraničních vydavatelů, administraci a právní dohled nad veřejnými zakázkami (VZ)

se zahraničním vydavateli, event. s českými dodavateli elektronických informačních zdrojů (EIZ). Probíhá analýza a projektové přípravy pro zadávací dokumentace na plánované VZ. Mimo další činnosti KA3 - Nastavení pravidel systému, VZ na zajištění licencí pro EIZ a evaluace byly zkompileovány a přebrány seznamy EIZ a zúčastněných institucí z dobíhajících projektů LR (Program "Informace základ výzkumu"), OP VaVpl Výzva 4.3 (Vybavení odborných vědeckých a oborových knihoven, PO 3, OP VaVpl), Konsorcium Web of Science - Celkem tedy cca 190 " balíků" EIZ a cca 120 ÚI. V dalším období byly vyzvány všechny ÚI k doplnění seznamu EIZ, z něhož následně Odborná rada vyloučila EIZ, které nepovažovala za přímou podporu oblasti VaV. Aktuálně po třetím kole hlasování máme sestaven pročištěný seznam EIZ, seznam ÚI a probíhají analýzy zaslaných cenových nabídek. V rámci činnosti KA5 - Technologické zajištění správy centra byl v průběhu uplynulého období vytvořen prototyp softwarového nástroje pro hlasování, jehož účelem je zmapování zájmu jednotlivých institucí o nabízené EIZ. Prototyp byl vytvořen mimo jiné i pro ověření, zda navržená funkcionality následně poptávaného vývoje systému odpovídá reálným potřebám. Dále probíhají analytické a projektové přípravy na zahájení vývoje ERMS (Electronic Resources Management System), který bude zajišťovat komplexní softwarovou podporu pro všechny procesy v rámci KA3 (podpora sledování elektronického zdroje v celém jeho životním cyklu). Činnost KA6 - Publicita projektu, propagace EIZ a podpora uživatelů CzechELib spočívá v budování vizuální identity a publicity projektu aktivní prezentací CzechELib. V rámci klíčových činností oddělení bylo mj. komunikováno s výzkumnými organizacemi, které byly osloveny nabídkou účasti v projektu, od zájemců byla vybrána pověření, probíhá sběr plných mocí a finalizuje se sběr podkladů pro jednání s vydavateli. Probíhá příprava webu projektu, kde jsou vyvěšena komuniké a aktuální dokumenty. Bylo navrženo a schváleno logo. Proběhlo setkání s cca 40 zástupci zahraničních vydavatelů, kde byl představen projekt CzechELib a vyjasněny vzájemné pozice, probíhá budování vizuální identity a publicity projektu aktivní prezentací CzechELib zástupcům UI, která proběhla formou workshopu za přítomnosti všech garantů KA, Předsedy Odborné rady a zástupce Projektového dohledu MŠMT. Dále probíhá propagace projektu na řadě akcí (prezentace a přednáška na Masarykově univerzitě, na mezinárodní konferenci Inforum, a na setkání uživatelů EIZ Infoparty), připravuje se obsah mezinárodní konference ICOLC, kde projekt CzechELib bude mít svůj obsahový blok. Zástupci CzechELib se účastnili konferencí v zahraničí, např. dvoudenní 13. Berlínská konference o otevřeném přístupu s podtitulem „Building capacity for the transformation“, jejímž cílem bylo posílit a konkretizovat mezinárodní spolupráci k dosažení cílového stavu otevřeného přístupu k výstupům vědecké práce a kterou pořádal Max Planck Gesellschaft (MPG) v Berlíně, dvoudenní zasedání Řídícího výboru (Governing Council - GC) konsorcia SCOAP3, kde je NTK reprezentantem ČR konané v CERNu v Ženevě, v dubnu se účastnili zástupci CzechELib konference Coalition Of Library Consortia - ICOLC v USA, což je nejvýznamnější podnik, kde si vedoucí a klíčoví pracovníci univerzitních, národních i mezinárodních konsorcií sdělují jinak nedostupné poznatky a informace o jednáních s vydavateli, o řízení konsorcií a o užitečných nástrojích. Klíčoví pracovníci se dále účastnili zahraničních jednání, např. na mezinárodní konferenci ELPUB týkající se konfrontace znalostí a postupů v oblasti zpřístupňování digitálního obsahu. Letošní ročník byl věnován dvěma nosným tématům, která jsou pro projekt CzechELib aktuální: problematika Open access a Open science. Dále se zástupci CzechELib účastnili 38. výroční konference Mezinárodní asociace vysokoškolských knihoven (IATUL) s podtitulem „Embedding Libraries – Service and Development in Context“ jejímž cílem je posílovat mezinárodní spolupráci mezi knihovnami a sdílet příklady dobré praxe při zpřístupňování elektronických informačních zdrojů, poskytování odborných akademických služeb a integraci cílů, procesů a aktivit knihovny do strategie univerzit a vědeckých pracovišť.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za reportované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
Smluvní zajištění vztahů Uživatel – CzechELib	Draft smlouvy prochází připomínkami ze strany právní kanceláře, garantů KA a finanční části NTK. Zároveň základní věcný obsah je konzultován v rámci OA
Smluvní zajištění vztahů Dodavatel EIZ - CzechELib	Draft smlouvy prochází připomínkami ze strany právní kanceláře, garantů KA a finanční části NTK. Zároveň základní věcný obsah je konzultován v rámci OA
Systém informační podpory	Systém na hlasování a výběr EIZ je hotový, probíhají v rámci institucí hlasování o poptávaných zdrojích, navíc doplněno o systém evidence finančních operací. Tyto výstupy slouží jako analytických poklad pro VZ na SW pro správu EIZ.
Funkční útvar, který bude součástí NTK, a úprava souvisejících vnitřních předpisů NTK	Vytvoření odboru 7 a pěti oddělení reflektující aktivní klíčové aktivity a finanční operace, změna organizačního řádu, projekt CzechELib je zařazen v plánu hlavních úkolů v rámci statutu OPŘO schválené poradou vedení MŠMT, úprava dokumentace NTK (cestovní příkazy, finanční operace, atd.)
Výběr EIZ a sjednání smluv na zpřístupnění	Draft seznamu EIZ, které budou prostřednictvím NTK, projektu CzechELib poptávány formou JŘBÚ. Seznam vychází ze 3 kolového hlasování institucí VaV dle indikativních cenových nabídek vydavatelů.
Seznam uživatelů EIZ	Draft seznamu zapojených institucí VaV, které se zapojily do hlasování o EIZ.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za reportované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

Provedené podstatné změny:

1. *Podstatná změna nezakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.*

V souladu s výzvou a stanoviskem metodického oddělení OP VVV došlo k revizi dokumentu CV Klíčových pracovníků. Čtyři osoby doložené nad rámec požadavku výzvy, jenž stanovuje podmínku 50 % členů odborného týmu, byly označeny za neklíčové pracovníky. Na základě této revize byl předložen aktualizovaný seznam členů odborného týmu splňující podmínku na doložení 50 % CV/kvalifikačních předpokladů členů odborného týmu (23 pracovníků). Změna klíčových pracovníků na pozici pracovník LAJ I.

Plánované podstatné změny:

1. *Podstatná změna nezakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.*
Změna klíčového pracovníka (Hlavní manažer projektu).

Příloha č. 7 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

2. *Podstatná změna zakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.*
Přesun mezi kapitolami rozpočtu přesahující 15 % (kapitola Nehmotný majetek) a změny v kapitole Osobní výdaje.
3. *Podstatná změna nezakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.*
Zpřesňující časový harmonogram přehledu klíčových výstupů projektu k naplnění indikátorů projektu.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	1 296 971 223,63
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně) k 31. 8. 2017	7 624 434,29
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	0,59
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	0,00
Nejbližší finanční milníky - datum	31. 12. 2017
Nejbližší finanční milníky - částka	58 044 957,46 Kč
Komentář k plnění finančního milníku	V rámci 4. Q roku 2017 je plánováno finanční plnění za pořízení EIZ v předpokládané hodnotě 50 mil. Kč. Projekt ve 3. a 4. Q 2017 bude mít plně obsazeny všechny projektové a odborné pozice, v 3. Q 2017 budou vypsány veřejné zakázky na HW, Propagační předměty, Polygrafii a SW na správu EIZ, ve kterých lze také očekávat finanční plnění. Finální čerpání do 31. 12. 2017 bude navýšeno o tvorbu webu CzechELib, dílčí semináře, konferenci I-Colc a tuzemské/zahraniční pracovní cesty.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

N/A

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci¹

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Nedodržení časového rozvrhu veřejných zakázek (ex-ante kontroly MŠMT, Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2006 Sb.)	3	3	9	Nedostatečná koordinace a časová kapacita všech zainteresovaných subjektů při ex-ante schvalování zadávací dokumentace (MŠMT sekce III, IV a VII; Vláda ČR a komise pro JŘBÚ) a pomalá akceptace vzorových smluv a podmínek jednotlivými institucemi VaV a vydavateli EIZ VaV	Projekt CzechELib si zajistil pro potřeby veřejných zakázek a konzultací AK Janstová, Smetana a Nevečeřal, připravil workflow jednotlivých procesů včetně lhůt plnění, aktivně komunikuje se členy ŘV 1xměsíčně na pravidelných schůzkách, metodicky konzultuje s věcnými sekcemi MŠMT uvedenou problematiku, poskytuje v předstihu povinnou dokumentaci, např. vzorové smlouvy, zdůvodnění JŘBÚ
Vznik nezpůsobilých výdajů vlivem porušení pravidel OP VVV	3	3	9	Nedodržení pravidel OP VVV, odlišný výklad metodických pravidel či zdlouhavé reakce ŘO OP VVV k uvedeným pravidlům, vnitřní chybou v řízení projektu, externími vlivy.	V rámci projektu byli ustanoveni pouze 2 příkazci finančních operací, metodické dotazy jsou průběžně komunikovány prostřednictvím ISKP 14+ s ŘO OP VVV či iniciovány metodické schůzky, projekt reportuje a konzultuje s Projektovým dozorem projektu.
Neuspokojení poptávky na EIZ ze strany VaV institucí	2	3	6	V rámci nabídky projektu CzechELib lze očekávat velký zájem o kompletní krytí	Projekt CzechELib ustanovil Odbornou radu, jež je tvořena zástupci institucí VaV, kde dochází

¹ Přehled obsahuje rizika vycházející z registru rizik vyjma rizik, které jsou hodnoceny velmi malým výskytem a zároveň min. ovlivňují řešení projektu a jeho výstupy. Přehled neeskáluje i vnitřní rizika, která jsou hodnocena min. významností.

Příloha č. 7 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

				portfolia všech EIZ VaV.	k stanovení metodiky výběru EIZ VaV, zároveň dle předběžných nabídek vydavatelů EIZ projektu 4kolově ověřuje poptávku institucí VaV, která bude použita pro otevřené výběrové řízení či JŘBÚ. Zároveň jsou možnosti a metodika prezentovány zástupcům AV ČR, ČKR a RVŠ na ŘV projektu, projekt uskutečnil řadu seminářů k vysvětlení cílů a výstupů projektu.
Nevyjednání max. podmínek s vydavatelem EIZ VaV při min. cenových nákladech	2	3	6	Jednotlivým vydavatelům se mění partner pro vyjednávání pro kolekce a zdroje EIZ VaV a ti testují možnosti cenových podmínek k centrální poptávce, která již není rozmělněna do konsorcií v rámci České republiky.	Projekt CzechELib sdružil odborníky na nákup a správu EIZ VaV v úrovni Odborné rady a jednotlivých klíčových aktivit KA2 – KA5, kteří dokáží relevantně hodnotit nabídky s ohledem na své zkušenosti, dosavadní smluvní vztahy a světové trendy v oblasti EIZ VaV.
Nekvalitní plnění VZ na SW zajištění správy EIZ VaV	2	3	6	SW na zajištění správy EIZ bude klíčovým nástrojem komunikace projektu CzechELib s institucemi VaV k zajištění EIZ VaV, proto je nutné mimo kvalitně zpracované ZD získat odborného dodavatele, schopného splnit v kvalitě a čase danou zakázku.	Řádná příprava veřejné zakázky dána jednak vnitřní komunikací všech KA s KA 5, jenž je garantem věcné části ZD, řádná příprava veřejné zakázky s právní podporou projektu, AK Janstová, Smetana a Nevečeřal, ve formě stanovení relevantních hodnotících kritérií včetně stanovení odpovídajících vah.
Odstoupení institucí VaV během podpisu smlouvy nebo v průběhu realizace plnění	2	3	6	Instituce i přes případný postih mohou odstoupit před podpisem smlouvy či mohou v průběhu realizace projektu ztratit statut VO.	V rámci více kolového šetření dochází mezi projektem a institucemi k vyjasnění předběžných podmínek nákupu EIZ VaV a pilotního provozu CzechELib, statutární

Příloha č. 7 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

					zástupci budou podepisovat plnou moc k centrálnímu zastoupení NTK v procesu veřejných zakázek, instituce VaV budou mít předem vzor smlouvy. Ztráta statutu VO je řešena na úrovni ŘV.
Nevyjasněná politika České republiky k Open Access strategii	2	3	6	14. června 2017 schválila vláda České republiky Národní strategii otevřeného přístupu ČR k vědeckým informacím na léta 2017–2020, která zatím neobsahuje akční plán případných změn k dosavadnímu modulu nákupu EIZ VaV.	Průběžná komunikace s relevantními subjekty zabývající se OA strategií ČR, předávání zkušeností z centralizace nákupu EIZ VaV a předávání odborných doporučení.
Nevyjasnění podmínek financování EIZ VaV od roku 2021	2	3	6	V rámci dosavadních let Česká republika kofinancovala EIZ VaV z rozpočtu VaV a či byly tyto EIZ VaV financovány vyjma vlastních příspěvků institucí VaV z různých dotačních titulů. Po ukončení pilotního financování EIZ VaV 2018 – 2020 bude muset být zřejmé, zda se Česká republika rozhodne kofinancovat EIZ VaV či ne a v jaké výši.	Projekt komunikuje se zástupci institucí, ŘV projektu, zástupci věcně příslušné sekce III MŠMT, která navrhuje RVVI rozpočet VaV, tak poskytuje konzultace členům RVVI k dané problematice, v rámci období 2017 – 2020 dokáže poskytnout informace o finančních potřebách a podmínkách nákupu EIZ VaV.
Udržení projektového týmu a odborného týmu po dobu realizace projektu a jeho skončení	2	2	4	Pro dosažení cílů a výstupů projektu je nutné zajistit vysoce odborný tým expertů, kteří jsou schopni se podílet na realizaci projektu po celou dobu jeho trvání a zároveň jsou v době po	Projektový tým je rozdělen na KA1 a 6, která se stará o řízení a komunikaci v projektu, a ostatní KA, které naplňují cíle a výstupy projektu. KA 1 tak filtruje administrativu od odborného charakteru

Příloha č. 7 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

				<p>ukončení projektu schopni dále pokračovat v aktivitách, které budou v rámci udržitelnosti navazovat na projekt CzechELib.</p>	<p>práce. KA 1 a KA2 informuje guaranty KA na pravidelných schůzkách týmu. Takto se mohou jednotliví členové týmu specializovat na garantovanou část projektu. Projekt mimo uvedené plánuje pravidelné výjezdní zasedání, oceňuje práci nad rámec běžných pracovních úkolů odměnami. Pracovníci na manažerských pozicích včetně ředitele NTK komunikuje napříč projektem ke všem potřebám a rizikům, informovanost k projektu i interně podporuje KA6. Výstupem projektu bude i analýza případné transformace NTK k zajištění finančních potřeb v úrovni platů odborníků.</p>
--	--	--	--	--	---

- Pravděpodobnost rizika na škále 1-5.
- Dopad rizika na škále 1-5.
- Stupeň významnosti rizika = pravděpodobnost x dopad

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vysoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu



Příloha č. 7 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV k reportovanému období realizace projektu

V reportovaném období probíhala realizace popisovaných činností, aktivit a úkolů v souladu s Chartou projektu a žádostí o podporu. Schváleny byly 2 žádosti o platbu a z hlediska obsahové kvality byla schválena též 1. zpráva o realizaci. Na konci července 2017 příjemce předložil ke schválení 2. zprávu o realizaci spolu se 3. žádostí o platbu.

Řízení projektu ze strany příjemce probíhá v souladu s projektovou žádostí a podmínkami poskytnutí podpory OP VVV a dle „best-practices“ metodiky pro kontrolovaný projektový management PRINCE2. Dle této metodiky v uvedeném období proběhl proces Zahájení projektu, byly realizovány práce na druhé přípravné fázi projektu tzv. Nastavení projektu a zároveň probíhalo připomínkování a revize Dokumentace projektu a její finalizace. Hlavní manažer projektu v průběhu reportovaného období ukončil svůj pracovní poměr a projekt je nyní veden zástupcem hlavního manažera projektu.

Jednotlivé klíčové aktivity jsou realizovány dle nastaveného časového harmonogramu. V průběhu reportovaného období byl zkompletován seznam zúčastněných institucí a proběhla 3 hlasování zúčastněných institucí k výběru elektronických informačních zdrojů (dále jen EIZ). Průběžně probíhalo oslovování vydavatelů a poskytovatelů EIZ s požadavkem na prvotní nacenění EIZ a zároveň vyjádření se k požadovaným licenčním podmínkám. V červnu 2017 byl na půdě NTK zorganizován informační seminář pro zúčastněné instituce, kde byly zodpovězeny dotazy týkající se EIZ. V souvislosti se zúčastněnými institucemi prozatím není jasné, jakým způsobem bude příjemce dokazovat, že tyto organizace mají status výzkumných organizací. Projekt CzechELib je aktivně prezentován na řadě akcí včetně mezinárodních.

V daném období bylo příjemcem předloženo celkem 5 nepodstatných změn. Změny se týkaly především přesunů finančních prostředků v rámci kapitol rozpočtu, rozdělení/navýšení úvazků neklíčových pracovníků, slučování pracovních pozic a vytvoření pozice zástupce hlavního manažera projektu, která dočasně nahrazuje pozici hlavního manažera projektu. Na projektu byla v reportovaném období schválena též jedna podstatná změna související s pozicemi klíčových zaměstnanců.

Projekt čerpá prostředky s mírným propadem oproti finančnímu plánu, nicméně s pravděpodobným splněním 1. průběžného finančního milníku bez nutnosti provedení změnového řízení na úpravu závazné částky. Předložené žádosti o platbu od začátku realizace projektu dosahují v souhrnu 5 600 056 Kč, z toho 3. ŽoP ve výši 3 324 201 Kč je ve fázi kontroly a administrace. Struktura čerpání odráží koncepci projektu a fázi jeho realizace, tj. dosavadní výdaje jsou spojené především se mzdovými náklady a zahraničními cestami. Projekt je však postaven na realizaci veřejných zakázek

(1 178 284 673,60 Kč rozpočtu je určen pro platby za EIZ), tudíž jeho úspěšnost a finanční plnění závisí především na jejich kvalitní administraci.

Příjemci potenciální rizika (věcného i finančního charakteru) komunikují s příslušnými zainteresovanými stranami se záměrem eliminovat na projektu nezpůsobilé výdaje a maximálně zefektivnit administrativní proces.

12. Seznam spolupracujících škol (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Pro tento projekt není relevantní.



Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Společné vzdělávání a podpora škol krok za krokem. Implementace Akčního plánu inkluzivního vzdělávání - metodická podpora
Zkrácený název projektu	APIV A
Registrační číslo	CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_020/0004410
Realizátor	Národní ústav pro vzdělávání
Rozpočet projektu	156 620 749 Kč
Harmonogram realizace projektu	1. května 2017 – 30. dubna 2022
Anotace projektu	Záměr nastavení principů rovnosti ve vzdělávání vyžaduje zajištění rovných podmínek pro všechny děti, žáky, studenty (dále jen žák/žáci), včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Principy rovnosti jsou zapracovány do strategických záměrů ČR ve školství a souvisejí s nimi i aktuální legislativní změny, které kladou zvýšené nároky na schopnost vzdělávacího systému poskytovat adekvátní podporu žákům ohroženým sociálním vyloučením, žákům z odlišného kulturního prostředí a žákům s dalšími speciálními vzdělávacími potřebami.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

Obecným cílem projektu je zajištění podpory implementace Akčního plánu inkluzivního vzdělávání na systémové úrovni:

- v oblasti průběžného sledování dopadů úprav RVP ZV na ŠVP a školní vzdělávání po zařazení žáků s podpůrnými opatřeními (dopady změn na práci škol, učitelů, na kvalitu výsledků vzdělávání žáků, na sociální vztahy ve třídě apod.);
- v oblasti posílení profesních kompetencí pedagogických pracovníků (vyučujících, výchovných poradců, speciálních pedagogů, vedení škol, popř. asistentů pedagoga nebo tlumočnicků), potřebných k realizaci společného (inkluzivního) vzdělávání, a to ve všech oblastech jejich pedagogické činnosti.

Uvedený cíl bude realizován prostřednictvím následujících dílčích cílů (dále jen DC):

DC 1 monitorovat postup při zavádění společného (inkluzivního) vzdělávání a navrhnout a ověřovat možnosti řešení:

- DC 1.1 identifikovat a popsat změny a případné problémy spojené se zaváděním společného vzdělávání, navrhnout řešení;

- DC 1.2 vyhodnocovat, jak upravený RVP ZV (ŠVP, IVP) a podpůrná opatření ovlivňují průběh vzdělávání a jeho výsledky u žáků s potřebou podpory, u žáků bez identifikované podpory i třídy jako celku;
- DC 1.3 zaznamenat, sledovat a vyhodnocovat změny v práci pedagogických pracovníků, které budou v přímé souvislosti s realizací společného (inkluzivního) vzdělávání;
- DC 2 podporovat pedagogické pracovníky při uskutečňování společného (inkluzivního) vzdělávání:
- DC 2.1 stanovit kritéria pro výběr a následně pro hodnocení kvality lektorů; vytvořit tým lektorů pro vzdělávání pedagogických pracovníků;
- DC 2.2 koncipovat nový segment dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřený na realizaci společného (inkluzivního) vzdělávání a využívání podpůrných opatření (např. úpravy v organizaci vzdělávání, úpravy v didaktických postupech výuky, v procesu hodnocení žáků, využívání personálních a metodických podpůrných opatření, využívání pedagogických intervencí a předmětů speciálně pedagogické péče, využívání speciálních učebních postupů a kompenzačních pomůcek);
- DC 2.3 vytvořit programy dalšího vzdělávání ke klíčovým tématům potřebným pro úspěšné zavádění a realizaci společného vzdělávání;
- DC 2.4 vytvořit programy DVPP podporující speciální a nové přístupy práce se žáky se zdravotním postižením a problematickými skupinami žáků (např. využití aplikované behaviorální analýzy (dále jen ABA) ve spolupráci s The Pennsylvania Department of Education Bureau of Special Education u žáků s autismem);
- DC 2.5 zajistit ověření připravených programů DVPP formou pilotáže;
- DC 2.6 na základě evaluace vzdělávacích programů průběžně doplňovat vzdělávací programy DVPP v součinnosti s NIDV – realizátorem tématu B;
- DC 3 podpořit výuku češtiny jako druhého jazyka:
- DC 3.1 připravit a pilotně ověřit nástroj pro zjišťování úrovně jazykových kompetencí žáků a žáků – cizinců, popř. českých žáků bez znalosti češtiny;
- DC 3.2 připravit program DVPP pro využívání nástroje pro zjišťování úrovně jazykových kompetencí žáků – cizinců;
- DC 4 vytvořit referenční rámce českého znakového jazyka pro úroveň A1 - B2:
Cíl bude realizován na základě veřejné zakázky.
- K podpoře realizace klíčových aktivit projektu a za účelem spolupráce s dalšími subjekty budou vytvořeny odborné panely pro sdílení zkušeností v těchto oblastech:
- výzkum inkluzivních procesů ve vzdělávání;
 - příprava programů DVPP v součinnosti s NIDV – realizátorem tématu B;
 - podpora kvality pregraduální přípravy pedagogických pracovníků;
 - výuka českého jazyka jako druhého jazyka;
 - tvorba referenčního rámce českého znakového jazyka.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

Na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace byl projekt APIV A zahájen 1. 5. 2017. V počátečním období byla na základě výběrového řízení obsazena pozice hlavního manažera projektu. Dále jsou v rámci monitorovacího období postupně obsazovány další manažerské i realizační pozice v projektu. V klíčových aktivitách postupně proběhly úvodní schůzky vytvářejících se týmů. V nejvíce personálně obsazených aktivitách byly již rozdány úkoly dle časového harmonogramu a nastavena pravidelná setkávání týmů. V oblasti řízení projektu jsou postupně nastavována projektová pravidla, základní principy ve vztahu k finančnímu a personálnímu řízení. Postupně se realizují opakované a pravidelné aktivity realizačního týmu a pravidla komunikace v projektu. Proběhly první schůzky s dalšími subjekty spolupracujícími na projektu, současně proběhlo setkání se zástupci řídicího orgánu.

4. Reportované období

Sledované období	1. května – 31. srpna 2017
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	nerelevantní

5. Obsahové plnění projektu v reportovaném období (popis činností)

Sledování, plánování, hodnocení společného (inkluzivního) vzdělávání

Ve sledovaném období byly v rámci této klíčové aktivity uskutečněny činnosti týkající se metodologické přípravy.

Tvorba designu šetření:

- charakteristika monitoringu, mapování rovin monitoringu, návrh struktury pole šetření,
- vyhodnocení modelu mixed model design pro potřebu monitoringu – kvalitativní a kvantitativní kombinování komponent designu šetření z hlediska přínosů a rizik ve variantě A) na všech úrovních současně (formulace výzkumné otázky, techniky sběru dat, techniky analýzy dat, interpretace výsledků a ve variantě B) vyhodnocení modelu mixed model design napříč rovinami monitoringu
- vymezení pojetí smíšeného výzkumu pro potřebu monitoringu; příprava kontextuálního modelu výzkumného designu.

Příprava programů DVPP

V této klíčové aktivitě byl připraven první záměr realizovaných obsahů vzdělávání, prostudována základní téma společného vzdělávání, novela školského zákona. V rámci rozjezdu prací byly určeny odpovědnosti a termíny úkolů, dohodnut plán dalších schůzek a konzultací včetně komunikační matice. V počátečním období byly naplánovány tyto úkoly KA 3 ve stručné rámcové podobě: Kritéria pro výběr a následné hodnocení kvality lektorů; Profil lektora; Tvorba modulů 1-4 / programů DVPP + přípravné práce pro pilotáž ověření, které proběhne v první polovině září. Termín pro předání

vzdělávacích modulů 1-4 k realizaci na NIDV byl určen na 24. 9. s ohledem na termín zasedání akreditační komise MŠMT.

Výuka češtiny jako druhého jazyka pro žáky-cizince

Ze reportované období v rámci této klíčové aktivity probíhaly následující činnosti:-Studium a analýza problematiky související se zjišťováním úrovně řečových dovedností žáků s odlišným mateřským jazykem v mezinárodním kontextu s cílem identifikovat možnosti exaktnějších způsobů zjišťování úrovně řečových dovedností těchto žáků pomocí diagnostických instrumentů.

-Studium a analýza problematiky související se zjišťováním úrovně řečových dovedností žáků s odlišným mateřským jazykem v českém kontextu s cílem identifikovat možnosti exaktnějších způsobů zjišťování úrovně řečových dovedností těchto žáků pomocí diagnostických instrumentů.

-Studium a analýza možností jak připravovaný diagnostický instrument úspěšně implementovat ve školní praxi.

Vytvoření referenčního rámce pro český znakový jazyk

Realizační tým se ve spolupráci s oddělením pro zadávání veřejných zakázek NÚV věnoval formálním náležitostem nutným pro vyhlášení veřejné zakázky, a to s ohledem na stupeň detailu popisu plnění, rozsahu zakázky, akceptační kritéria a finanční parametry (počet etapy plnění) veřejné zakázky. Vedením ústavu spolu s hlavní manažerkou projektu byl vybrán koordinátora této aktivity s datem nástupu 1.9.2017 V harmonogramu aktivity je na pořadu příprava pozvánky, programu a návrhů termínů odborného panelu, který by se měl konat do konce roku 2017. Odborný panel napomůže v procesu vytváření struktury referenčního rámce. Účastníky panelu budou z řad vysokých škol, organizací a jednotlivců, kteří se zabývají problematikou českého znakového jazyka.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za reportované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
	V projektu zatím za reportované období nebyly realizovány žádné výstupy. Nejbližší výstupy se očekávají v průběhu září a to z pilotního ověřování vzdělávacích modulů.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za reportované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

V projektu nebyla dosud žádná podstatná změna provedena. Je chystána podstatná změna týkající se výměny odborného oponenta projektu. O změnu bude požádáno z důvodu zapojení původního oponenta přímo v realizaci projektu.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	156 620 749 Kč
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	1 199 584 Kč
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	0, 77 %
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	0 Kč

Příloha č. 8 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Nejbližší finanční milníky - datum	30. 4. 2018
Nejbližší finanční milníky - částka	22 682 263,84 Kč
Komentář k plnění finančního milníku	V současné době se již podařilo personálně obsadit drtivou většinu realizačního týmu. Navíc dojde k nákupu výpočetní techniky. Přesto, vzhledem k předpokládanému zdržení s vyhlášením veřejné zakázky na Referenční rámec českého znakového jazyka se dá předpokládat, že takto nastavený finanční milník nebude naplněn.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

V rámci klíčové aktivity Spolupráce absolvovalo v prvním monitorovacím období vedení projektu několik schůzek se spolupracujícími projekty a subjekty. Hlavní manažerka spolu s finančním manažerem projektu se 14. 6. 2017 zúčastnili setkání realizátorů IPs se zástupci MŠMT. Setkání bylo zaměřeno právě na aktivitu Spolupráce zúčastněných systémových projektů. Dále byla v rámci KA3 navázána spolupráce s projektem APIV B, se kterým projekt APIV A úzce spolupracuje. 14. 6. 2017 došlo k setkání hlavních manažerů projektu, na kterém byl dohodnut plán vzájemné spolupráce, dále proběhla schůzka manažerky KA3 s manažerkou projektu APIV B. 12. 7. 2017, pak hlavní manažerka projektu a manažerka KA3 představily projekt APIV A na projektovém setkání projektu APIV B v NIDV. Manažerka KA3 se 19. 6. 2017 účastnila 1. odborného panelu projektu SRP. V neposlední řadě proběhla také setkání hlavních manažerů projektů v rámci NÚV - projekty KIPR, P-KAP, PPUČ a MOV. Manažeré klíčových aktivit vyzvali své týmy k nominaci odborníků do odborných panelů, jejichž cílem bude možnost konzultací a spolupráce mezi všemi dotčenými subjekty. Poté co bude obsazena pozice koordinátora, budou postupně oslovováni navržené odborníci a budou připravována setkání, která umožní sdílení zkušeností. Postupně budou vytvořeny odborné panely, jejichž výstupy budou prezentovány na seminářích, konferencích, atd.

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Personální změny v projektu	3	3	9	Vzhledem k relativně dlouhé době realizace projektu lze předpokládat, že někteří pracovníci z projektu odejdou.	Podstatné je stabilizovat klíčové pracovníky tvořící užší řídicí tým projektu a odborně kvalitní pracovníky. Dobře nastavená přímá

Příloha č. 8 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

					komunikace, jednoznačné a splnitelné zadání úkolů, korektní hodnocení pracovních výsledků. Vytvoření zastupitelnosti pracovníků, přístupnost projektových materiálů.
Malý zájem škol vstoupit do šetření	2	4	8	Školy nebývají nadšené z realizace šetření, které byť je prováděno se snahou nenarušit provoz školy, jej stejně naruší.	Již při výběru vzorku bude se školami, popř. jejich zřizovateli, průběžně komunikováno, v případě nezájmu bude vyhledána náhradní škola.
Nedostatek účastníků pro pilotní ověření programů, popř. zájemců o roli lektora	3	3	9	Pro pilotní ověření programů nemusí být dostatek zájemců, programy nebudou pro pilotáž akreditovány, účastníci získají pouze projektový certifikát. Činnost lektora není pro řadu odborně zdatných pracovníků časově vhodná. Dopad nezájmu o pilotní ověření či přípravu na roli lektora by v nejhorším případě vedl k nemožnosti ověření v potřebné kvalitě.	Od počátku projektu pracovat s potenciálními účastníky pilotního ověřování, vyhledávat vhodné zájemce o roli lektora, mít vždy více zájemců než bude třeba.
Administrativní zátěž	3	3	9	Administrativa spojená s realizací projektu je náročná, nyní ještě zvýšena o postupy vyplývající z metodiky PRINCE 2.	Vytvoření základní šablony, popisů činností (manuálů), jasný oběh dokladů a podpisů. Dostatek administrativních pracovníků; průběžná i následná kontrola. Vytvoření společně sdíleného prostředí (úložiště) pro projektové materiály.

Příloha č. 8 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Nedostatek odborníků	4	4	16	Odborníků na problematiku společného vzdělávání není dostatek, vzhledem k realizaci řady dalších projektů, lze předpokládat jejich maximální vytížení.	Komunikovat s odborníky již před zahájením projektu, vytvářet pracovní skupiny, ve kterých bude relativní zastupitelnost. Konkrétně stanovené požadavky, korektní podmínky a jednání.
Legislativní změny	2	2	4	Legislativní změny související s věcnou nebo řídicí stránkou projektu, která může mít dopad na dosažení cíle projektu.	Většina změn v průběhu realizace je vnímána negativně, fatálním ohrožením by bylo ustoupení od společného vzdělávání, to však nelze předpokládat. Dalším ohrožením by mohla být změna rozsahu úvazku, který je povolen pro práci jednotlivce.
Nedostatečná koordinace činnosti s realizátorem tématu B NIDV	3	3	9	V průběhu realizace může dojít ke zhoršení komunikace a následně i koordinace obou doplňujících se projektů.	Od počátku nastavit harmonogram, pravidelně vyhodnocovat jeho plnění, průběžná komunikace, jasná a pravdivá vzájemná informovanost, pravidelná setkávání realizátorů a vedoucích pracovníků obou projektů.
Nedostatečná komunikace mezi členy projektového týmu	2	3	6	Nedostatečná komunikace negativně ovlivňuje nejen vztahy mezi členy týmu, ale především realizaci činností a jejich kvalitu.	Jasná struktura komunikace, vztahy podřízenosti, důsledné vedení porad.
Nenaplňování projektových cílů	2	3	6	Projekt nedosahuje v určeném čase potřebných výstupů, popř. čerpání apod.	Revize harmonogramu, intenzivní jednání s ŘO.
Zdržení veřejných zakázek	3	4	12	Problémem může opožďování VZ, odvolání účastníků k UOHS	Revize harmonogramu projektu, jednání s ŘO.

Příloha č. 8 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Plynulé čerpání rozpočtu projektu	5	2	10	Realizace projektu začala oproti prvotním plánům s jistým časovým odstupem a někteří potenciální pracovníci projektu přijali jiné pracovní nabídky. Zároveň nedošlo v úvodní fázi projektu k čerpání položek IT technologií a kancelářských potřeb. Z těchto důvodů tak došlo k nižšímu čerpání rozpočtu v prvním monitorovacím období oproti původním předpokladům.	V následujícím období dojde k revizi plánu cash-flow projektu, popř. k některým nepodstatným změnám rozpočtu, dále bude pořízena IT technika a kancelářské potřeby. Bude také vyvinuto maximální úsilí směřující k doplnění realizačního týmu.
Spolupráce s navazujícím projektem APIV B	4	3	12	Navazující projekt APIV B započal realizaci 1.4.2017, tedy o jeden měsíc dříve než projekt APIV A. Z tohoto důvodu dochází v rámci klíčové aktivity 3 ke tlaku kolegů z NIDV na tvorbu modulů a programů DVPP, které mají být výstupem klíčové aktivity 3 projektu. Tyto výstupy mají být před odevzdáním do NIDV také pilotně ověřeny. Tento fakt vnímá vedení projektu jako rizikový.	Realizační tým klíčové aktivity 3 naplánoval pilotní ověření prvních programů již v průběhu září.
Úprava průběžného finančního ukazatele	4	3	12	Z důvodu předpokládaného zdržení vyhlášení veřejné zakázky na Referenční rámec českého znakového	V souladu s pravidly vyplývajícími ze závazné dokumentace OP VVV bude na ŘO zaslána žádost o změnové řízení.

Příloha č. 8 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

				jazyka bude průběžný finanční ukazatel (finanční milník) s největší pravděpodobností snížen. V případě snížení průběžného finančního ukazatele bude provedena i změna finančního plánu projektu.	
--	--	--	--	--	--

- Pravděpodobnost rizika na škále 1-5.
- Dopad rizika na škále 1-5.
- Stupeň významnosti rizika = pravděpodobnost x dopad

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vysoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vysoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu
3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vysoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

11. Vyjádření ŘO OP VVV k reportovanému období realizace projektu

V reportovaném období byla zahájena realizace naplánovaných aktivit v souladu s Chartou projektu a žádostí o podporu. Na počátku realizace byla obsazena pozice hlavního projektového manažera a postupně probíhá obsazování dalších manažerských i realizačních pozic projektu. V nejvíce personálně obsazených aktivitách již byly zadány úkoly dle naplánovaného časového

harmonogramu a nastavena pravidelná setkávání týmů. V souladu s materiálem Příprava a řízení IPs jsou připravovány povinné dokumenty pro řízení projektu dle metodiky PRINCE2.

Byly zahájeny činnosti spojené s monitoringem společného vzdělávání a to jak v oblasti plánování a organizace monitoringu, tak v oblasti metodologické přípravy.

Vzdělávací program o 4 modulech pro oblast společného vzdělávání na základní úrovni nebyl, z důvodu nedostatku času způsobeného pozdějším zahájením realizace projektu, vytvořen. V návaznosti na tuto skutečnost neproběhlo v rámci projektu plánované pilotní ověření modulů pro MŠ, ZŠ, SŠ a konzervatoře a program nebyl předán navazujícímu projektu APIV B k dalšímu využití. Termín předání ověřeného vzdělávacího programu zástupcům APIV B je, s ohledem na termín zasedání akreditační komise, naplánován na 24. 9. 2017. Následně bude program předložen projektem APIV B k akreditačnímu procesu.

V souvislosti s aktivitou zaměřenou na výuku češtiny jako druhého jazyka pro žáky-cizince proběhla analýza zjišťování úrovně řečových dovedností žáků s odlišným mateřským jazykem v českém i mezinárodním kontextu a analýza možností jak připravovaný diagnostický instrument na zjišťování úrovně jazykových kompetencí úspěšně implementovat ve školní praxi.

Vedení projektu v daném období připravovalo podklady k zadávací dokumentaci pro jednu z klíčových aktivit stěžejní veřejnou zakázku na vytvoření referenčního rámce pro český znakový jazyk.

Spolupráce s ostatními IPs byla odstartována prostřednictvím úvodních schůzek se zástupci jednotlivých projektů, případně účastí na akcích pořádaných ostatními realizátory.

Po zahájení realizace projektu byly příjemci vyplaceny finanční prostředky v rámci 1. zálohové platby ve výši 22 906 397,35 Kč.

V současné době je v procesu administrace 2. žádost o platbu ve výši 512 772,- Kč, která byla Řídicímu orgánu předložena dne 28. 8. 2017, s předpokládaným termínem schválení do konce října 2017. Z objemu finančních prostředků, předložených ve vyúčtování 2. žádosti o platbu a z předpokládané výše čerpání pro následující období, lze odvodit zpoždění v čerpání oproti finančnímu plánu a s tím spojené nenaplnění průběžného finančního milníku projektu k datu 30. 4. 2018.

Příjemce od počátku realizace projektu nezažádal doposud o žádné podstatné ani nepodstatné změny.

12. Seznam spolupracujících škol (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Přehledová tabulka spolupracujících organizací je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).

Spolupracující projekt – APIV B – realizátor NIDV

Podklad pro prezentaci IPs na MV OP VVV

1. Projekt

Název projektu	Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi
Zkrácený název projektu	APIV_B
Registrační číslo	CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_020/0004015
Realizátor	Národní institut pro další vzdělávání (NIDV)
Rozpočet projektu	184 159 880,- Kč
Harmonogram realizace projektu	1. 4. 2017 – 31. 3. 2022
Anotace projektu	Individuální projekt systémový Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi se zaměřuje na zajištění podpory implementace Akčního plánu inkluzivního vzdělávání, a to především prostřednictvím posílení osobnostních a profesních kompetencí pedagogických pracovníků potřebných k realizaci společného vzdělávání v předškolním, základním, středním a zájmovém a neformálním vzdělávání a dále realizací informační a osvětové kampaně zaměřené na školy, odbornou a širokou veřejnost.

2. Cíle a očekávané přínosy projektu

<p>Cíle</p> <p>Hlavním cílem projektu je zvýšit podporu společného vzdělávání u všech zainteresovaných skupin (odborné, pedagogické i široké veřejnosti) a posílit osobnostní a profesní kompetence pedagogických pracovníků (managementu škol a školských zařízení, učitelů, vychovatelů, pedagogů volného času aj.) potřebné k realizaci společného vzdělávání v předškolním, základním, středním a zájmovém a neformálním vzdělávání.</p> <p><i>Definovaný cílový stav:</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Pedagogičtí pracovníci mají základní odborné znalosti a praktické dovednosti v oblasti plánování a vedení výuky žáků s různými vzdělávacími potřebami a dokážou je aplikovat ve výukové praxi.2. Management škol má znalosti a dovednosti potřebné pro zajištění takových procesů na úrovni školy, které umožní efektivní společné vzdělávání.3. Představitelé státní správy, zástupci zřizovatelů, odborná i široká veřejnost se orientují v tématu společného vzdělávání, uvědomují si přínosy společného vzdělávání a podporují jeho zavedení do školské praxe.

Očekávané výsledky a přínosy (ve vazbě na hlavní výstupy projektu)

ID	Výstup	Výsledek	Přínosy
1	Centrum podpory pro společné vzdělávání pomáhající školám a školským zařízením přímo v regionu	Zástupci škol efektivně implementují procesy a nástroje zajišťující společné vzdělávání v podmínkách svých zařízení za poradenské a konzultační podpory ze strany krajských metodiků a konzultantů implementace APIV.	Školy poskytují kvalitní vzdělávání všem žákům bez ohledu na jejich vzdělávací potřeby, disponují procesy, nástroji a technikami k jeho zajištění a kompetentním personálem na všech úrovních, existuje silná partnerská vazba mezi školami a NIDV na krajské úrovni.
2	Krajská síť škol a školských zařízení	Pedagogičtí pracovníci ve školách zapojených do sítě spolupracujících škol sdílejí zkušenosti a příklady dobré praxe v oblasti společného vzdělávání.	Pedagogové získávají praktické podněty přímo od kolegů, jsou posíleny kolegiální vztahy mezi pedagogy napříč školami, je rozvíjena kultura sdílení a spolupráce.
3	Databáze aktérů implementace APIV	Implementace APIV ve školách probíhá komplexně a efektivně díky dostupnosti a průběžnému využívání služeb Národního týmu kvalitních lektorů a konzultantů, metodiků DVPP, krajských metodiků pro školská poradenská zařízení, zástupců speciálních pedagogů a psychologů.	Jsou navázány vztahy spolupráce mezi všemi aktéry implementace APIV v krajích i v rámci celé ČR, do implementace APIV jsou zapojeny všechny zainteresované skupiny, školy poskytují kvalitní vzdělávání všem žákům bez ohledu na jejich vzdělávací potřeby.
4	Prezenční a distanční vzdělávání pro zástupce cílových skupin	Vedení škol a školských zařízení získá nebo si prohloubí kompetence v oblasti zavádění a řízení procesů nezbytných pro implementaci APIV na své škole. Pedagogičtí pracovníci si zvýší odborné kompetence pro plánování a realizaci výuky v souladu s cíli společného vzdělávání. Zástupci veřejné správy a zástupci zřizovatelů jsou schopni aplikovat cíle APIV ve svých agendách.	Na všech úrovních vzdělávacího systému zajišťují implementaci APIV kvalifikované a kompetentní osoby.
5	Vzdělávací program pro členy Národního týmu kvalitních lektorů a konzultantů pro společné (inkluzivní) vzdělávání pro kraje	Členové Národního týmu lektorů a konzultantů rozvinou své lektorské, komunikační a prezentační dovednosti, prohloubí svoje odborné kompetence prostřednictvím sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe.	Cílové skupiny získají kvalitní a efektivní metodickou podporu ze strany členů Národního týmu lektorů a konzultantů APIV.
6	Proškolení koučové a mentoři	Mentoři a koučové spolupracující se školami zapojenými do krajské sítě	Pedagogové a ředitelé škol zapojených do krajské sítě škol získají efektivní

Příloha č. 9 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

		škol získají teoretické znalosti a praktické dovednosti vedení individuálních forem podpory ve školách.	individuální podporu ze strany odborně vycvičených mentorů a koučů.
7	Individuální podpora profesního rozvoje	Pedagogičtí pracovníci a vedení škol doplní a prohloubí znalosti a dovednosti získané účastí ve vzdělávacích programech o praktické aplikace v prostředí vlastní školy pod vedením mentorů a koučů.	Pedagogičtí pracovníci efektivně implementují principy, nástroje a techniky společného vzdělávání ve své výuce, vytvářejí podmínky pro maximální rozvoj každého žáka.
8	Informační a osvětová kampaň	Odborná i široká veřejnost získá základní vhled do problematiky společného vzdělávání, zvýší svou orientaci ve strategických cílech rozvoje vzdělávání formulovaných MŠMT a v procesech, které mají vést k jejich naplnění. Prostřednictvím jasného a věcného informování o realizaci APIV diferencovaného dle jednotlivých cílových skupin dojde k eliminaci komunikačního šumu, odstranění informačních bariér, k uvědomění si dlouhodobé výhodnosti opatření nastavených v rámci společného vzdělávání.	Zvýšení veřejné podpory společnému vzdělávání.
9	Informační databáze společného vzdělávání (interaktivní)	Zástupci cílových skupin disponují zdarma dostupnými a průběžně aktualizovanými praktickými informacemi o tématech, procesech a opatřeních nezbytných pro implementaci APIV v moderní interaktivní podobě pro počítače a mobilní platformy. Informace jsou strukturované s ohledem na potřeby a role jednotlivých aktérů v procesu implementace APIV.	Zvýšení veřejné podpory společnému vzdělávání.
10	Odborná platforma společného vzdělávání	Naplňování cílů a opatření APIV je průběžně sledováno a vyhodnocováno z hlediska jeho efektivity, MŠMT disponuje zpětnou vazbou a informacemi o implementaci APIV v letech 2016–2018 a získá doporučení pro revizi APIV pro roky 2019–2020.	Je zajištěna maximální efektivita implementace APIV na koncepční a systémové úrovni.
11	Zpracované analýzy a evaluace plnění APIV	Využití analýzy k cílené podpoře implementace APIV na úrovni škol a dalších aktérů společného vzdělávání.	Je zajištěna maximální efektivita implementace APIV na úrovni řízení školy.

Příloha č. 9 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

		Výsledky jsou využívány při dlouhodobém řízení školy nebo školského zařízení.	
12	Systém evaluace produktů projektu	Všechny produkty projektu procházejí průběžným hodnocením kvality.	Je zajištěn maximální přínos výstupů projektu pro cílové skupiny a naplnění cílů a účelu projektu.

3. Souhrnný dosažený pokrok v realizaci projektu včetně dosaženého přínosu projektu

V období 04-08/2017 byla úspěšně zahájena realizace projektu. Proběhl nábor a zaškolování pracovníků na administrativních i odborných pozicích. Z hlediska metodiky řízení projektu (Prince2) odpovídal charakter činností principům Etapy nastavení (tvorba řídicí dokumentace, nastavování procesů a zpřesňování plánu a produktu). Etapa nastavení trvala od 1. 4. 2017 do 31. 8. 2017.

Řídicí výbor projektu pracoval v tomto období ve složení: předseda – Mgr. Jaroslav Faltýn (Odbor 21 MŠMT); místopředseda – Mgr. Svatopluk Pohořelý (Odbor 21 MŠMT); člen – Ing. Pavel Křeček (Odbor 10 MŠMT); člen – Mgr. et Mgr. Helena Plitzová (NIDV); člen – Mgr. Kateřina Legerská (Oddělení 20 MŠMT). Na úrovni Řídicího výboru byly projednány 4 otevřené body, které měly návaznost na podání podstatné a nepodstatných změn. Řídicí výbor projektu obdržel dle plánu měsíční Status reporty i čtvrtletní Situační zprávy o realizaci projektu. Prostřednictvím interních depeší v systému MS 2014+ bylo konzultováno změnové řízení (otevřené body) a další upřesnění realizace jednotlivých aktivit s určenou věcnou a finanční manažerkou na Řídicím orgánu OP VVV. Probíhala příprava podkladů pro veřejné zakázky a jejich vyhlášení.

Realizace všech klíčových aktivit byla dle plánu zahájena 1. 4. 2017:

KA 01 Metodicko-koordinační síť - nastavení oslovování a výběru škol a školských zařízení do krajské sítě (24 v každém kraji, 336 škol celkem), procesy pro poskytování poradenských služeb

KA 02 Vzdělávání – jednání se zástupci IPs APIV A k přípravě harmonogramu tvorby vzdělávacích programů a zaměření jejich obsahů; příprava VZ na Zajištění odborného výcviku koučů

KA 03 Veřejnost - finalizován Strategický marketingový plán, včetně vizuální identity určující tvorbu šablon materiálů určených pro veřejnost; byly připravovány podklady pro otevření facebookového profilu a webových stránek projektu na doméně www.inkluzevpraxi.cz

KA 04 Evaluace – připraveny podklady pro činnost Odborné platformy společného vzdělávání, ke schválení byly předány první verze Statutu a Jednacího řádu, včetně návrhu členů

KA 05 Spolupráce - zahájeno sestavování Odborného panelu spolupráce a jeho činnosti s ohledem na dané zaměření panelu (zaměření panelu je kvalita DVPP v oblasti společného vzdělávání).

KA 06 Řízení projektu – připravena řídicí dokumentace projektu dle metodiky Prince 2 a předána ke schválení Řídicímu výboru projektu

4. Reportované období

Sledované období	1. 4. 2017 – 31. 8. 2017
Datum posledního projednávání projektu na MV OP VVV	nerelevantní

5. Obsahové plnění projektu v reportovaném období (popis činností)

Z věcného hlediska realizace klíčových aktivit byly připraveny podpůrné dokumenty a vyladěn systém poskytování podpory na centrech podpory pro oblast společného vzdělávání v krajích (při krajských pracovištích NIDV). Krajsští metodici i konzultanti implementace APIV byli připraveni na plnění úkolů v přímém vztahu k cílové skupině – kontaktování a zasmluvnění škol v krajských sítích (dle připravených seznamů), příprava na zahájení poskytování konzultační podpory, příprava organizace motivačních seminářů. V rámci přípravy realizace vzdělávací činnosti probíhala jednání s realizátorem IPs *Společné vzdělávání a podpora škol krok za krokem* (APIV A, realizátor NÚV). Mezi projekty je podmiňující vazba v oblasti přípravy a realizace vzdělávacích programů určených cílové skupině. V KA Veřejnost byla připravována Strategie marketingové komunikace, probíhala příprava spuštění webových stránek projektu a facebookového profilu. Prioritou pro sledované období bylo rovněž dokončení obsazení Odborné platformy společného vzdělávání a příprava jejího zahajovacího zasedání (proběhne v 10/2017). V aktivitě spolupráce docházelo k prohlubování kontaktů s ostatními Individuálními projekty systémovými a zahájení spolupráce s vybranými realizátory Individuálních projektů ostatních (IPo) v oblasti inkluze (společného vzdělávání) v jednotlivých krajích ČR.

6. Nejdůležitější výstupy projektu za reportované období

Výstup	Popis výstupu – včetně dopadu na cílovou skupinu a využitelnosti
Vzdělávací program pro členy Národního týmu kvalitních lektorů a konzultantů pro společné (inkluzivní) vzdělávání pro kraje	Práce na tvorbě vzdělávacího programu byly zahájeny, rozvržen obsah a kontaktování potenciální lektori.
Proškolení koučové a mentoři	Práce na tvorbě vzdělávacího programu přípravy mentorů byly zahájeny, rozvržen obsah a kontaktování potenciální lektori. Byla připravena realizace vzdělávání po organizační stránce.
Centrum podpory pro společné vzdělávání pomáhající školám a školským zařízením přímo v regionu	Pracovníci Center byli nabíráni, byl vytvořen syllabus školení a realizovány jeho úvodní bloky (skupiny Východ a Západ). Byly nastaveny procesy poskytování metodické podpory.

Krajská síť škol a školských zařízení	Zahájena komunikace s institucemi o dodání vstupních dat pro nábor škol a navržen vstupní screening proměnných, které vstupují do výběru škol. Byly připraveny seznamy škol a školských zařízení dle krajů ČR.
Odborná platforma společného vzdělávání	Zahájena komunikace s příslušnými institucemi a osobnostmi pro nábor členů platformy. Byly připraveny Status a Jednací řád.

7. Popis a odůvodnění provedených podstatných změn za reportované období a chystaných podstatných změn projektu v následujícím období

V 1. monitorovacím období (04-06/2017) byla provedená podstatná změna Rozpočtu u položek rozpočtu:

- přesun pozice 1.1.2.1.1.07 PR specialista z Platů do DPČ a navýšení jednotkové sazby. V etapě nastavení bylo identifikováno, že charakter činnosti PR specialisty lépe odpovídá formě DPČ (flexibilita). Navýšení sazby bylo pokryto nečerpanými prostředky z aktuálně neobsazených pozic,
- součástí podstatné změny je převedení finančních prostředků do položky rozpočtu 1.1.2.1.5.2 Nemocenská hrazená zaměstnancům, aby bylo možné hradit z projektu výdaje na nemocenskou.

Ve 2. monitorovacím období (07-09/2017) byla provedená podstatná změna v příloze projektu Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF:

- Původní termín uvedený v příloze žádosti o podporu (Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF) se posunul v návaznosti na zpožděnou dodávku vzdělávacího programu základní přípravy pro pedagogy ze strany partnerského projektu APIV A, jehož realizátorem je Národní ústav pro vzdělávání. Posunutí bylo způsobeno pozdějším zahájením projektu APIV A. Nový termín podání akreditační žádosti byl přeplánován na rozmezí 10/2017-01/2018 (původně 08/2017).

V 09/2017 připravujeme podstatnou změnu Rozpočtu, která zahrnuje:

- snížení prvního průběžného milníku, který je stanoven Rozhodnutím o poskytnutí dotace č.16_020/0004015-01 ve výši 26 877 414,74 Kč. Důvodem je zpřesnění obecně nastaveného finančního plánu uvedeného v žádosti o podporu. Předpoklad reálného čerpání k 31. 3.2018 je 20 060 606,12 Kč. První průběžný finanční milník tedy snižujeme na 16 048 484,90 Kč, což je 80% z předpokládaného vyúčtování. Veškeré aktivity budou realizovány v rozsahu stanoveném žádostí o podporu. Částka, o kterou bude poníženo plánované čerpání v prvním roce realizace projektu, bude vyčerpana v následujících letech realizace projektu tak, aby byl současně naplněn původně stanovený hraniční finanční milník,
- vytvoření nové pozice rozpočtu Mzdová účetní projektu. Důvodem je fakt, že NIDV využívá ke zpracování mezd externí mzdovou firmu, se kterou bude rozvázn smluvní vztah. Od 1. 1. 2018 budou zpracování mezd zajišťovat mzdové účetní.

8. Finanční čerpání

Rozpočet projektu v Kč	184 159 880,00
Doposud vyčerpáno v Kč (kumulativně)	3 480 188,00
Dosavadní čerpání v % (kumulativně)	1,89
Nezpůsobilé výdaje v Kč (kumulativně)	0
Nejbližší finanční milníky - datum	31. 3. 2018 průběžný finanční milník 31. 3. 2019 průběžný finanční milník 31. 3. 2020 průběžný finanční milník 31. 3. 2020 hraniční finanční milník
Nejbližší finanční milníky - částka	26 877 414,74 k 31. 3. 2018 32 190 034,08 k 31. 3. 2019 31 592 888,90 k 31. 3. 2020 67 995 253,29 k 31. 3. 2020
Komentář k plnění finančního milníku	První průběžný finanční milník se nepodaří splnit ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Do 30. 9. 2017 bude na ŘO podána podstatná změna – snížení prvního průběžného finančního milníku na 16 048 484,90. Čerpání finančních prostředků bude rozloženo do dalších dvou let tak, abychom splnili stanovený hraniční milník k 31. 3. 2020.

9. Popis plnění v rámci aktivity Spolupráce (v souladu s výzvou)

V rámci klíčové aktivity spolupráce proběhlo seznámení s vybranými chartami Individuálních projektů systémových, vyhledávání obsahových průníků projektů a vytipování možné spolupráce mezi projekty. Průběžně jsou tyto možnosti spolupráce diskutovány na schůzkách se zástupci IPs (Komplexní systém hodnocení, Strategické řízení a plánování atd.). Nejužší spolupráce vyplývá z nastavení výzvy, a to spolupráce s projektem APIV A, jehož nositelem je Národní ústav pro vzdělávání. Spolupráce s tímto partnerským projektem probíhá na úrovni manažerů projektu i manažerů klíčových aktivit. Další velmi intenzivní spolupráce probíhá s projektem Inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami Agentury pro sociální začleňování (sdílení evaluačních dat, spolupráce v oblasti oslovování veřejnosti, kontaktování projektů IPO zaměřených na inkluzi apod.). Probíhají i schůzky s přípravným týmem projektu Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů. Již jsou naplánována setkání s dalšími IPs (Kvalita-Inkluze-Poradenství-Rozvoj, Podpora práce učitelů, Podpora krajského akčního plánování), které proběhnou v následujícím období.

V rámci Center podpory na krajských pracovištích NIDV jsou pracovníky projektu APIV B kontaktovány projekty IPO, které působí v oblasti inkluze v jednotlivých krajích ČR.

Zástupci projektu se zúčastnili setkání Odborných panelů spolupráce ostatních IPs, které byly realizovány v období od zahájení projektu APIV B (IPs Podpora práce učitelů, Strategické řízení a plánování ve školách a v územích).

Probíhají přípravné činnosti pro realizaci Odborného panelu Spolupráce projektu APIV B s ohledem na chartou již dané zaměření panelu (kvalita DVPP v oblasti společného vzdělávání) – nominování osob do panelu spolupráce, stanovování obsahového zaměření prvního setkání odborného panelu, naplánování harmonogramu jednotlivých aktivit v rámci panelu apod.

10. Rizika v realizaci projektu a návrhy na jejich eliminaci

Název rizika	Pravděpodobnost výskytu	Dopad	Stupeň významnosti	Popis rizika	Navržené opatření pro eliminaci rizika/nápravné opatření
Nezájem cílové skupiny o podporu projektu	2	5	10	Cílová skupina nechce vstupovat do projektu, považuje nabízenou podporu za zbytečnou	Častější a cíleně zaměřené informační a osvětové kampaně, spolupráce se zřizovateli, Národní sítí MAS a dalších identifikovaných sítí, zapojení evaluátora projektu, pravidelně vyhodnocovaný zájem cílové skupiny o konkrétní podporu, dostatečné a cílené PR aktivity s využitím vedení MŠMT (prioritní téma), využití osobních kontaktů a zkušeností krajských pracovišť NIDV, vysoká kvalita nabízené podpory, systematická práce s účastníky projektu.
Personální změny v projektu	4	4	16	Realizační tým projektu se často obměňuje, nastupují pracovníci neseznámení s projektem a procesy jeho řízení	Vytvoření přehledného manuálu činností jednotlivých pracovních pozic a potřebných kompetencí - snadnější výběr, zastupitelnost a systém zaučení nových pracovníků.
Nedostatek odborníků	4	5	20	Na projektu pracuje nedostatečný počet odborníků, je zásadně ovlivněna tvorba odborných produktů.	Finanční motivace odborníků. Dostatečný časový předstih pro shánění odborníků. Dodržení harmonogramu aktivit. Dobře nastavená kritéria výběru odborníků a úzká spolupráce s realizátorem tématu A (NÚV).
Rozdílná očekávání zainteresovaných stran	5	3	15	Cílová skupina požaduje podporu, která není v rozsahu projektu.	Pravidelná účast cílové skupiny na společných setkáních (infopanely), aktualizace webu projektu, cílené informování o projektu, zveřejnění a aktualizace FAQ, nastavení a zveřejnění kompetencí a

Příloha č. 9 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

					zodpovědností v projektu ve vztahu k cílové skupině, zapojení cílové skupiny do připomínkování produktů tvořených v projektu.
Náročná administrativa	3	3	9	Zvýšené administrativní zatížení pracovníků projektu spojené s metodikami pro řízení (Prince2, Příprava a řízení IPs, Pravidla pro příjemce OP VVV).	Vytvoření manuálů pro jednotlivé pozice, vytvoření vzorových šablon a základní dokumentace, využití IT systému pro společné sdílení dat (SharePoint, Helen, Personis).
Náročná spolupráce s aktéry APIV fungujících v rámci již existujících sítí	4	4	16	Příjemci nespolupracují s realizačním týmem projektu.	Dočasný přesun personálních kapacit (v rámci Center podpory) pro metodickou podporu do kraje s identifikovanou potřebou. Přehodnocení systému spolupráce. Zefektivnění kanálu komunikace.
Neplnění cílů projektu	2	5	10	Projekt nedosahuje stanovených milníků nebo monitorovacích indikátorů.	Přeplánování etap, intenzivní komunikace s cílovou skupinou a podpora motivace k zapojení do projektu.
Nedostatečná podpora projektových činností ze strany NIDV	2	5	10	Nefunkční spolupráce s ostatními složkami NIDV.	Revize směrnic NIDV, v případě nutnosti iniciovat doplnění procesů nutných pro efektivní řízení projektu.
Nedostatečně stanovené kompetence realizačního týmu	2	5	10	Členové realizačního týmu neplní svěřené úkoly, nevědí, co je v jejich kompetenci a za co nesou odpovědnost.	Revize popisu rolí a náplní práce, podrobné seznámení každého zaměstnance s náplní práce.
Nedostatky v koordinaci administrace veřejných zakázek mezi projektem a kmenem NIDV	2	5	10	Administrace veřejných zakázek neprobíhá v souladu s Pravidly pro příjemce.	Revize procesů spolupráce se Samostatným referátem smluvních vztahů, připravit procesní mapy, posílení spolupráce a podpory vedení NIDV.
Nízká znalost problematiky výběrových řízení	2	5	10	V projektu nebo v kmeni administrují veřejné zakázky lidé s nedostatečnou znalostí problematiky.	Zajištění školení k veřejným zakázkám a k administraci veřejných zakázek v rámci OP VVV ve spolupráci s externími lektory a ŘO OP VVV.
Nedostatečně fungující komunikace mezi členy projektového týmu	2	5	10	Komunikace mezi řídicím a odborným týmem projektu neprobíhá efektivně.	Revize procesů řízení komunikace uvnitř projektového týmu, realizace školení ke strategii řízení komunikace.
Nedostatečně fungující komunikace s ŘO	1	5	5	ŘO nekomunikuje s projektovým manažerem nebo komunikuje neefektivně.	Využívat ke komunikaci s ŘO výhradně IS KP14+

Příloha č. 9 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

Nedostatečná informovanost cílové skupiny o aktivitách a výstupech projektu	2	5	10	Cílová skupina nemá informace o formách podpory nabízené v projektu.	Častější a cíleně zaměřené motivační kampaně, spolupráce se zřizovateli, Národní sítí MAS a dalšími aktéry APIV, zapojení evaluátora projektu.
Nedostatečný počet lektorů	2	5	10	Plánované vzdělávací akce nejsou lektorsky zajištěny.	Jednání s realizátorem tématu A (NÚV) s nabídkou zapojení lektorů NIDV, přeplánování poskytované podpory tak, aby byly naplněny plánované cíle projektu.
Nedodržení termínů dodání či potřebné kvality produktů projektu realizátora tématu A (NÚV)	3	5	15	Realizátor tématu A (NÚV) nedodá vzdělávací programy v potřebné kvalitě či se zpožděním.	Pravidelná účast zástupců projektu na přípravě produktů (vzdělávacích programů) realizátora tématu A (NÚV), jednání na úrovni ŘO OPVVV k úpravě cílů projektu.
Nezpůsobilé výdaje	3	5	15	Projekt generuje nezpůsobilé výdaje z důvodu chybné administrace veřejných zakázek (dále VZ) a nedodržování pravidel vyplývajících ze závazné dokumentace OP VVV.	Účast na školeních organizovaných ŘO, pravidelné konzultace s ŘO, konzultace napříč řídicími týmy IPs, účast na setkávání projektových kanceláří OPŘO.

Hodnota	Pravděpodobnost výskytu	Popis
1	velmi malá	vyskytne se pouze ve výjimečných případech
2	malá	někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
3	střední	někdy se může vyskytnout
4	vyšoká	pravděpodobně se vyskytne
5	velmi vyšoká	vyskytne se skoro vždy

Hodnota	Dopad	Popis
1	velmi malý	neovlivňuje znatelně běh projektu, neřeší se na úrovni vedení projektu
2	malý	ovlivňuje pouze vnitřní chod projektových týmů/projektu, řeší většinou hlavní projektový manažer popřípadě projektové týmy, vlivy se většinou vyřeší v rámci operativního řízení projektu
3	střední	ovlivňuje vztahy při realizaci stanovených cílů projektu, negativní vliv na dosažení stanovených cílů a úkolů není zanedbatelný, vyžaduje informovat Řídicí výbor projektu
4	vyšoký	významná ztráta, značná škoda, závažná škoda nebo nesrovnalost vedoucí k právním nebo trestně právním šetřením, snížení kompetencí, dále problém ohrožení dosažení stanovených cílů projektu nebo s implementací programových podpor, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace

Příloha č. 9 prezentace k 11. zasedání MV OP VVV

5	nepřijatelný	projekt bude pravděpodobně ztracen, téměř jisté vysoké procento nezpůsobilých výdajů, projekt nedosáhne klíčových ukazatelů, projekt nedočerpá plánované finanční prostředky, vyžaduje se řešení od vrcholového vedení organizace
---	--------------	---

11. Vyjádření ŘO OP VVV k reportovanému období realizace projektu

V reportovaném období byla zahájena realizace naplánovaných aktivit dle plánovaného harmonogramu a v souladu s Chartou projektu a žádostí o podporu. Postupně probíhal nábor a zaškolení pracovníků na administrativních i odborných pozicích a podařilo se obsadit téměř kompletní tým metodicko-koordinační sítě působící v Centrech podpory společného vzdělávání v jednotlivých krajích. Pro tyto pracovníky bylo zrealizováno školení zaměřené na oblast společného vzdělávání a související témata. Hlavní projektový manažer působí na projektu od začátku zahájení realizace a byl zainteresován již do procesu příprav projektové žádosti, aktuálně probíhá tvorba dokumentace nastavení projektu dle metodiky PRINCE2.

Ve sledovaném období proběhla první jednání se zástupci partnerského projektu APIV A k prodiskutování přípravy vzdělávacích programů a výběru lektorů. Termín pro podání akreditační žádosti v systému DVPP ke vzdělávacímu programu základní přípravy pro pedagogy byl na základě žádosti o změnu posunut, neboť vzdělávací program pro oblast společného vzdělávání na základní úrovni, pro který měla být akreditace zajištěna, nebyl ze strany partnerského projektu dodán z důvodu pozdějšího zahájení realizace oproti původnímu plánu. Jako opatření pro eliminaci dalšího zpoždění byl za spolupráce zástupců obou projektů zpracován podrobný harmonogram k předání jednotlivých vzdělávacích programů, které budou nabízeny školám a školským zařízením zapojeným v síti.

Probíhaly práce na přípravě strategického marketingového plánu a dalších podkladů souvisejících s prezentací projektu veřejnosti. V souvislosti se vznikem Odborné platformy společného vzdělávání, zřizované pro posuzování veškerých výstupů projektu, byly oslovovány organizace, jejichž zastoupení v platformě je povinné. Obsazení Odborné platformy je důležitým úkolem v počátku realizace projektu.

Aktivně probíhá spolupráce se zástupci ostatních IP a příprava prvního Odborného panelu.

Byla schválena zálohová žádost o platbu a k 31. 7. 2017 byla předložena 1. zpráva o realizaci spolu s 2. žádostí o platbu. Projekt čerpá prostředky v nižší míře, než byl původní předpoklad. V důsledku této skutečnosti příjemce plánuje prostřednictvím změnového řízení zrevidovat finanční plán a upravit 1. průběžný milník. Výše zmíněná 2. žádost o platbu činí 629 601,- Kč a je tvořena především osobními výdaji (99,7 %). Struktura předloženého čerpání odráží počáteční fázi realizace, kdy je postupně obsazován realizační tým projektu.

Na projektu bylo v reportovaném období schváleno 5 nepodstatných změn, souvisejících s drobnými úpravami rozpočtu u vybraných položek, změnami v plánovaných veřejných zakázkách či etapizaci projektu, kterými příjemce reagoval na aktuální potřeby projektu.

V daném období byly ze strany Řídicího orgánu schváleny i dvě podstatné změny projektu, předmětem kterých byly přesuny finančních prostředků u některých pracovních pozic včetně cestovního a dále výše zmiňovaná změna související s posunem termínu pro splnění dílčího výstupu „Zpracování a podání akreditačních žádostí v systému DVPP ke vzdělávacímu programu základní přípravy pro pedagogy“.

Komunikace a spolupráce s příjemcem probíhá efektivně a plynule.

12. Seznam spolupracujících škol (příp. Seznam spolupracujících projektů)

Přehledová tabulka je členům MV poskytnuta jako samostatná příloha (za všechny IPs).

