

**Příloha k Rozhodnutí o změně Rozhodnutí o poskytnutí dotace  
konsolidované znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro PO2**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## **ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č.** (dále jen „Rozhodnutí“)

### **Preambule**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, jako poskytovatel dotace a jako Řídicí orgán Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace a Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Řídicí orgán“), na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 16. 11. 2009 v rámci výzvy 2.2 – Regionální VaV centra a dne ..... v rámci výzvy č. 02/15/008 pro Fázované projekty v prioritní ose 1 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, v souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů, rozhodlo o poskytnutí dotace:

### **Článek I. Projekt**

1. Dotace se poskytuje za účelem realizace Projektu ....., reg. č. ...., v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „OP VaVpl“), prioritní osy 2 - Regionální VaV centra, oblast podpory 2.1 Regionální VaV centra a Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) prioritní osy 1 Posilování kapacit pro kvalitní výzkum, investiční priority 1 Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu, specifického cíle 1 Zvýšení mezinárodní kvality výzkumu a jeho výsledků, dle jeho popisu uvedeného v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí. (dále jen „Projekt“).
2. Projekt se dělí na dvě fáze:
  - (a) Fáze I: Vybudování Regionálního centra výzkumu a vývoje – stavební část
  - (b) Fáze II: Pořízení přístrojového a infrastrukturního vybavení a personální obsazení centra

### **Článek II. Specifikace příjemce dotace**

V souladu s OP VaVpl a OP VVV, kterým se stanovují podmínky pro poskytování finančních prostředků na projekty realizované v rámci OP VaVpl, se poskytuje dotace příjemci dotace (dále jen „příjemce“), jímž je:

Číslo účtu: .....

### Článek III. Výše dotace

#### 1. Maximální možná výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši.....Kč (slovy .....), z toho:

- maximálně ..... Kč (slovy .....) z ostatních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel);
  - maximálně .....Kč (slovy .....) z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel).
2. Z celkové částky dotace podle bodu 1 tohoto článku se poskytuje na výdaje I. fáze projektu dotace z prostředků OP VaVpl v maximální výši ....., a to
- maximálně ..... Kč (slovy .....) z ostatních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel);
  - maximálně ..... Kč (slovy .....) z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel).
3. Z celkové částky dotace podle bodu 1 tohoto článku se poskytuje na výdaje II. fáze projektu dotace z prostředků OP VVV v maximální výši ..... Kč, a to:
- maximálně ..... Kč (slovy .....) z ostatních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel);
  - z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel) ..... Kč (slovy .....).
4. Dotace dle bodu 2 tohoto článku se poskytuje maximálně do výše 100% celkových způsobilých výdajů I. fáze projektu. Dotace dle bodu 3 tohoto článku se poskytuje maximálně do výše 95 % celkových způsobilých výdajů II. fáze projektu.
5. Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných výdajů, které splní podmínky způsobilosti stanovené tímto Rozhodnutím.
6. Dotaci je možno použít pouze na výdaje Projektu, které splňují podmínky způsobilosti stanovené tímto Rozhodnutím. Rozdělení částky dotace uvedené v bodech 2 a 3 tohoto článku na investiční a neinvestiční část je uvedeno v bodu ..... Přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí.

### Článek IV. Účel dotace a lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelem dotace je úspěšná realizace Projektu a dosažení celkového cílového stavu Projektu podle bodu I. Přílohy č. 1 a podle Přílohy č. 3 tohoto Rozhodnutí.

Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do .....



## Článek V. Harmonogram realizace Projektu

Harmonogram realizace Projektu je obsažen v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

- datum zahájení realizace I. Fáze projektu: DD. MM. RRRR
- datum ukončení realizace I. fáze projektu nejpozději do: DD. MM. RRRR
- datum zahájení II. fáze projektu nejpozději do: DD. MM. RRRR
- datum zahájení fyzické realizace II. fáze projektu: DD. MM. RRRR
- celková doba realizace (trvání II. fáze projektu): MM
- datum ukončení fyzické realizace II. fáze projektu nejpozději do: DD. MM. RRRR

## Článek VI. Způsobilé výdaje

(a) Způsobilé výdaje jsou pouze ty výdaje, které současně:

- jsou nezbytné pro řádnou realizaci Projektu a jeho řádné dokončení;
- prokazatelně vzniknou v souvislosti s realizací Projektu a současně jsou vynaloženy během realizace / fyzické realizace Projektu;
- jsou vynaloženy v souladu s příslušnými právními předpisy Evropských společenství, Evropské unie a České republiky;
- jsou doloženy průkaznými účetními doklady a doklady obdobné důkazní hodnoty;
- jsou vynaloženy v souladu se závaznými metodickými dokumenty upravujícími způsobilost výdajů, kterými jsou
  - pro fázi I Projektu: Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007-2013, Pravidla způsobilých výdajů OP VaVpl stanovená v rámci Příručky pro příjemce OP VaVpl (dále jen „Příručka pro příjemce OP VaVpl“), příslušné Výzvy k předkládání projektů (tyto dokumenty, případně odkazy na ně, jsou k dispozici na webových stránkách Řídicího orgánu [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)) a dalších opatření<sup>1</sup>, která mají dopad na implementaci OP VaVpl; a
  - pro fázi II Projektu: Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část (obojí dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce OP VVV“), které jsou k dispozici na <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>. Tato pravidla jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.
- nejsou vynaloženy v rozporu s pravidly veřejné podpory.

(b) Výdaje nesplňující výše uvedené podmínky způsobilosti budou považovány za nezpůsobilé.

## Článek VII. Platební podmínky

(a) Pokud není stanoveno v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV či rozhodnutím Řídicího orgánu jinak, bude proplácení výdajů probíhat formou ex-ante financování. Výše první zálohové platby ve II. fázi je stanovena na ..... % celkových způsobilých výdajů II. fáze Projektu a bude proplacena příjemci do 30 pracovních dnů od dne vydání tohoto Rozhodnutí, na účet příjemce uvedeném v článku II. tohoto Rozhodnutí.

<sup>1</sup> Mezi tato opatření mohou patřit např. precedentní rozhodnutí Evropské komise ve věci způsobilosti výdajů.  
Verze 1.0



Příjemce je v relevantních případech povinen zajistit odpovídající předfinancování způsobilých výdajů Projektů.

Příjemce je povinen zajistit financování nezpůsobilých výdajů a spolufinancování způsobilých výdajů Projektů nezbytné pro řádné a včasné dokončení Projektů.

- (b) Příjemce je pro čerpání dotace povinen zajistit přípravu a předložení žádostí o platbu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.
- (c) Příjemce se zavazuje z vlastních zdrojů uhradit minimálně 5 % celkových způsobilých výdajů II. fáze projektu v souladu s bodem 4. článku III. tohoto Rozhodnutí.
- (d) Příjemce je oprávněn v žádosti o platbu vykazovat pouze způsobilé výdaje související s náklady, které vznikly v období od zahájení realizace / zahájení fyzické realizace projektu, a které jsou v souladu s článkem VI. tohoto Rozhodnutí. Období realizace / fyzické realizace projektu je definováno v článku V. tohoto Rozhodnutí. Výjimku tvoří výdaje, které jsou uvedeny v kapitole 8 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV a mohou být uhrazeny až po datu ukončení fyzické realizace projektu. Za způsobilé nemohou být uznány výdaje na zálohy, pokud nejsou doloženy zároveň konečnou fakturou od příslušného dodavatele.
- (e) Pokud Řídicí orgán zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je příjemce povinen zprávu o realizaci projektu či žádost o platbu doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Řídicím orgánem, viz podmínky uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV pro II. fázi Projektů.
- (f) Příjemce je dále povinen přiměřeně dodržovat indikativní finanční plán Projektů (dále jen „finanční plán“), jehož první verze je součástí Přílohy č. 2a a přílohy č. 2b tohoto Rozhodnutí. Příjemce je povinen finanční plán aktualizovat ve spolupráci s Řídicím orgánem postupem uvedeným v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že nedodržování finančního plánu příjemcem může mít za následek zpoždění, či případně i znemožnění proplacení výdajů Projektů Řídicím orgánem.

### **Článek VIII. Podmínky pro pozastavení plateb**

Proplácení výdajů Projektů může být ze strany Řídicího orgánu pozastaveno v případě, že nastane kterákoli z těchto skutečností:

- nedojde k předložení žádosti o platbu v souladu s tímto Rozhodnutím a Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV;
- Řídicí orgán má důvodné podezření, že příjemce nemůže naplnit účel Projektů řádně a včas<sup>2</sup>;
- bylo vydáno rozhodnutí, opatření či doporučení (včetně nezávazných) v souvislosti s Projektem či pravidly OP VVV, které by pozdrželo, či jinak měnilo možnosti čerpání dotace, či probíhá řízení, které by mohlo mít za následek vydání rozhodnutí v tomto smyslu;
- nebyla realizována či zahájena příslušná nápravná opatření vzešlá z kontrol;
- příjemce neplní řádně a včas veškeré své povinnosti související s Projektem, které mu plynou z právních předpisů a z tohoto Rozhodnutí;

<sup>2</sup> Termínem „řádne a včas“ se rozumí zejména konání v souladu s Rozhodnutím, resp. nejpozději v dodatečně lhůtě stanovené ze strany Řídicího orgánu. Neplněním řádně a včas se rozumí např. neplnění závazných a povinně volitelných monitorovacích indikátorů.



- příjemce neplní své povinnosti související s Projektem, které mu plynou z právních předpisů a z tohoto Rozhodnutí, případně z Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV, ani v dodatečně lhůtě stanovené nebo odsouhlasené Řídicím orgánem;
- příjemce dostatečně neprokázal splnění povinností stanovených tímto Rozhodnutím;
- příjemce nepostupuje v souladu s tímto Rozhodnutím či předloženou žádostí o poskytnutí dotace.<sup>3</sup>

Řídicí orgán může podmínit zrušení pozastavení plateb provedením opatření ze strany příjemce vedoucího k odstranění stavu, který zapříčinil pozastavení plateb. Pozastavením plateb podle tohoto článku není dotčeno oprávnění Řídicího orgánu či jiných věcně příslušných orgánů provést opatření podle příslušných právních předpisů<sup>4</sup>.

## Článek IX.      **Kontroly Projektů**

- Příjemce je povinen se podrobit kontrolám ze strany Řídicího orgánu, Evropského účetního dvora, Evropské komise, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, pověřeného auditního subjektu, orgánů finanční správy, Platebního a certifikačního orgánu a dalších kontrolních orgánů v souladu s právními předpisy Evropských společenství a Evropské unie a právními předpisy České republiky a umožnit v plném rozsahu provedení kontroly realizace Projektů v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce je povinen smluvně zajistit umožnění této kontroly i u dodavatelů a u partnerů Projektů.
- Příjemce je též povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem a informovat o splnění těchto nápravných opatření ve stanovené lhůtě kontrolní orgán, který toto nápravné opatření uložil. Nepřijetí opatření k odstranění nedostatků uloženého kontrolním orgánem se posuzuje podle povinnosti, která byla porušena a která je předmětem uloženého opatření k odstranění nedostatků.
- Příjemce je povinen se při realizaci kontrol řídit ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV.

## Článek X.      **Monitorování Projektů**

- Příjemce je povinen zajistit zpracování a předkládání monitorovacích zpráv o realizaci Projektů Řídicímu orgánu v termínech, formě a způsobem popsáným v Příručce pro příjemce OP VaVpl v I. fázi Projektů a předkládání zpráv o realizaci projektů dle Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV pro II. fázi Projektů. Monitorovací období je tříměsíční, počínaje dnem zahájení realizace projektu, nejpozději však nejzazším dnem pro zahájení realizace projektu dle čl. V tohoto Rozhodnutí.
- Příjemce je povinen zpracovávat všechny monitorovací zprávy s využitím pravdivých a úplných informací o skutečnostech souvisejících s realizací Projektů.
- Příjemce je povinen vypracovat na vyzvu Řídicího orgánu zprávu Projektů typu Informace o pokroku projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV, jejíž rozsah a obsah je definován v Monitorovacím systému MS2014+.
- Příjemce je povinen zajistit sběr dat potřebných k monitorování věcného pokroku Projektů a dosažených hodnot indikátorů a pravidelně a řádně sledovat a vykazovat

<sup>3</sup> Výklad pojmu žádost o poskytnutí dotace je pro potřebu tohoto dokumentu v Příručce pro příjemce.

<sup>4</sup> Např. ustanovení § 14e a § 14f nebo § 44 a §44a rozpočtových pravidel.





indikátory stanovené v Příloze č. 5 tohoto Rozhodnutí. Podrobné informace a postupy jsou upraveny v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV v kapitole 11.

- (e) Příjemce dotace je povinen poskytovat Řídicímu orgánu údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu, resp. zpráv o udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen předkládat Řídicímu orgánu průběžnou a závěrečnou zprávu o realizaci projektu<sup>5</sup> Příjemce dotace je povinen předložit zprávy nejpozději do .....

## **Článek XI. Příjmy Projektů**

- (a) O příjmy projektu plynoucí z I. fáze projektu podle čl. 55 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a podle Příručky pro příjemce OP VaVpl či o jiné čisté příjmy bude dotace snížena.
- (b) O příjmy projektu plynoucí z II. fáze projektu podle článku 61 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „Obecné nařízení“), Metodického doporučení pro projekty generující příjmy prog. obd. 2014-2020 či jiné čisté příjmy projektu a podle Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část, kapitola 8, bude dotace snížena.
- (c) Příjemce je povinen doložit výši těchto příjmů, a to vždy v první monitorovací zprávě po uzavření účetního období, ve kterém příjem vznikl či byl zjištěn.
- (d) Podrobný postup pro případné snížení dotace v souvislosti s vytvořenými příjmy je upraven v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část kapitola 8.8.

## **Článek XII. Výběr dodavatelů**

Příjemce je povinen při výběru dodavatelů postupovat současně v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a podle pokynů uvedených v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV<sup>6</sup>. Pokud bylo výběrové řízení zahájeno před vydáním tohoto Rozhodnutí podle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl, avšak zboží, služby nebo stavby budou hrazeny v rámci II. fáze projektu, je příjemce oprávněn toto výběrové řízení dokončit podle Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl.

## **Článek XIII. Publicita projektu**

Příjemce je povinen zajistit publicitu Projektu

- (a) pro fázi I v souladu s platnými Pravidly pro publicitu v rámci OP VaVpl<sup>7</sup>,
- (b) pro fázi II v souladu s platnými Pravidly pro publicitu v rámci OP VVV<sup>8</sup>

## **Článek XIV. Vedení účetnictví**

<sup>5</sup> Dále je možné příjemce zavázat k předkládání tzv. informací o pokroku.

<sup>6</sup> Kapitola 12 - Zadávání zakázek

<sup>7</sup> Příloha č. 3 Příručky pro příjemce.

<sup>8</sup> Pravidla pro žadatele a příjemce OP VVV, Kapitola 17



- (a) Příjemce je povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále účtovat o příjmech a výdajích souvisejících s Projektem tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem nebo výdaj je či není vykazován na Projekt. O způsobilých výdajích a příjmech Projektu je příjemce povinen účtovat na zvláštních analytických účtech (se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů Projektu), případně na samostatné hospodářské středisko či zakázku. Příjemce je povinen dokladovat realizaci účetních případů náležitým účetním dokladem. Příjemce je povinen vést takovou evidenci majetku, aby byl schopen jednoznačně určit majetek pořízený z prostředků dotace zvláště v rámci I. fáze Projektu z prostředků OP VaVpl, zvláště v rámci II. fáze z prostředků OP VVV a jasně určit konkrétní pracovníky a výši jejich úvazků hrazenou z prostředků dotace (start-up grant).
- (b) Příjemce a jeho partneři jsou povinni mít účetně odděleny hospodářské a nehospodářské činnosti. Tato povinnost zůstává zakotvena ve vnitřních předpisech příjemce po celou dobu trvání Projektu i sledované udržitelnosti Projektu.
- (c) Detailní pokyny a výjimky jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV.

#### Článek XV. Archivace dokumentů

- (a) Uchovávání dokumentů a dokladů souvisejících s realizací Projektu se řídí zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů v platném znění, dále ustanoveními Obecného nařízení, zejména čl. 140, Nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 480/2014, stanovujícím podrobné minimální požadavky na auditní stopu, pokud jde o účetní záznamy, které mají být uchovány, a o podklady, které mají být uchovávány na úrovni certifikačního orgánu, řídicího orgánu, zprostředkujících subjektů a příjemců podpory a Prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014 ze dne 28. července 2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení (EU) č. 1303/2013 Evropského parlamentu a Rady, pokud jde o podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.
- (b) Ve vazbě na potřebu zajištění řádné funkce systému pro záznam a uchovávání účetních záznamů pro každou činnost je stanovena lhůta, po kterou musí být originální dokumenty k dispozici kontrolním orgánům, tj. do 31. 12. 2032<sup>9</sup>, pokud legislativa nestanovuje pro některé typy dokumentů dobu delší.
- (c) Podrobně jsou pravidla uchovávání dokumentů a dokladů souvisejících projektem uvedena v kapitole 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část.

#### Článek XVI. Plnění rozpočtu Projektu a časového harmonogramu

Příjemce je povinen dodržovat plnění níže uvedených průběžných finančních ukazatelů Projektu a dodržet splnění hraničního finančního ukazatele projektu. Změna výše finančních ukazatelů podléhá změnovému řízení dle Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV.“

Finanční milníky	Termín plnění	Částka plnění (Kč)
Průběžným finančním ukazatelem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za každých		

<sup>9</sup> Lhůta byla nastavena s ohledem na čl. 140 Obecného nařízení, které stanovuje, že doba, po kterou musí být originální dokumenty k dispozici Komisi a Evropskému účetnímu dvoru v souladu s článkem 140 Obecného nařízení jsou dva roky od předložení účetní závěrky OP VVV, v níž jsou zahrnuty konečné výdaje ukončené činnosti.



po sobě jdoucích 12 měsíců (v závislosti na délce sledovaného období)		
Hraničním finančním ukazatelem projektu je 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období odpovídající cca 60 % doby realizace projektu		
Průběžným finančním ukazatelem projektu je 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za každých po sobě jdoucích 12 měsíců (v závislosti na délce sledovaného období)		

## Článek XVII. Další povinnosti příjemce

### 1.

- (a) Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s tímto Rozhodnutím.
- (b) Příjemce je povinen zajistit transparentní systém řízení Projektu. Příjemce je povinen doložit tyto skutečnosti a též dosažení účelu Projektu dle čl. IV.
- (c) Příjemce je povinen zajistit, aby veškeré informace předkládané Řídicímu orgánu a dalším relevantním subjektům byly vždy úplné a pravdivé. Příjemce je povinen neprodleně informovat Řídicí orgán o všech skutečnostech, které mají či mohou mít negativní vliv na realizaci Projektu včetně porušení podmínek stanovených tímto Rozhodnutím.
- (d) Příjemce je povinen dodržovat předpisy Evropských společenství a Evropské unie a právní předpisy České republiky týkající se oblasti životního prostředí (zejména je povinen zabránit poškozování životního prostředí nad únosnou mez jednáním v souladu se zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů) a oblasti rovných příležitostí (tj. především dodržovat zákaz diskriminace na základě pohlaví, rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace) a další příslušné předpisy.
- (e) Příjemce je dále povinen zacházet s majetkem pořízeným z dotace a s výstupy Projektu při jeho realizaci a v době udržitelnosti s péčí řádného hospodáře, tj. zejména je zabezpečit podle pokynů uvedených v Pravidlech pro žadatele příjemce OP VVV.
- (f) Příjemce je povinen využívat monitorovací systém MS2014+ pro evidenci projektu a další informační systémy zřízené pro evidenci projektů a výstupů projektů programového období 2014-2020. Zároveň je povinen dodržovat podmínky a pravidla využívání prostředků v souladu se zněním Evropského nařízení č. 1301/2013 o Evropském fondu pro regionální rozvoj, o zvláštních ustanoveních týkajících se cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, dodržovat pravidla Jednotného metodického prostředí pro prog. období 2014-2020, definovaného



Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem financí a platnými Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.

- (g) Příjemce je povinen zajistit odpovídající formu a frekvenci komunikace s Řídicím orgánem ze strany svých statutárních zástupců a kontaktních osob v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.
- (h) Veškeré dokumenty, které mají být příjemcem podepsány a doručeny Řídicímu orgánu, musí být vždy podepsány k tomu oprávněnou osobou (či osobami). V případě, kdy je příslušný dokument podepsán jinou osobou než statutárním zástupcem (či jinou k tomu oprávněnou osobou ověřitelnou ve veřejně přístupném registru s internetovým přístupem – např. prokuristou), musí být tato osoba předem písemně pověřena či zmocněna k podpisu takového dokumentu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.
- (i) Příjemce je povinen poskytnout vždy na výzvu Řídicímu orgánu dodatečné informace o Projektu v požadované formě, rozsahu a termínu.
- (j) Příjemce je povinen zajistit existenci účinného vnitřního kontrolního systému. Součástí vnitřního kontrolního systému je i činnost nezávislého interního auditu. V případě, že příjemcem dotace je orgán veřejné správy dle § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém v souladu s § 25 až 31 tohoto zákona. Současně je příjemce povinen zajistit provádění externích auditů projektu.
- (k) Příjemce je povinen realizovat Projekt v souladu s žádostí o poskytnutí dotace, pokud to není v rozporu s podmínkami realizace Projektu stanovenými tímto Rozhodnutím.
- (l) Příjemce je povinen vyvíjet maximální úsilí k naplnění stanovených cílů Projektu a k tomuto účelu zajistit odpovídající zdroje a kapacity.
- (m) Příjemce je povinen ve stanovených termínech dosáhnout hodnot Monitorovacích indikátorů projektu stanovených v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.
- (n) Příjemce je povinen ve stanovených termínech dosáhnout hodnot indikátorů II. fáze projektu stanovených v příloze č. 5 tohoto Rozhodnutí.

## **2. Povinnosti příjemce ve vztahu k podmínkám přijatelnosti příjemce (či partnerů) a pravidlům veřejné podpory.**

Příjemce je povinen zajistit, že on i jeho partneři (příčemž příjemce je povinen tyto povinnosti partnerům smluvně uložit):

- (a) Po celou dobu realizace Projektu i po dobu udržitelnosti, v souladu s Příručkou pro příjemce OP VaVpI a s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV, budou splňovat definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle odst. 1.3 bodu ee) Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámec“) a současně všechny níže uvedené podmínky.
- (b) Podniky (tedy subjekty vykonávající hospodářskou činnost), které mohou uplatňovat rozhodující vliv na žadatele/partnera, např. jako podílníci nebo členové, nesmí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž příjemce/partner dosáhl.
- (c) Pokud příjemce/partner vykonává hospodářskou i nehospodářskou činnost, pak musí být náklady a financování hospodářských a nehospodářských činností zřetelně oddělené.
- (d) Povinnosti uvedené pod body a) až c) musí mít příjemce/partner zakotveny ve vnitřních předpisech (např. stanovy, zřizovatelská listina) příjemce/partnera.
- (e) Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti příjemce či partnera. K hospodářské činnosti (včetně smluvního výzkumu a vývoje) nelze využít



majetek pořízený z dotace s výjimkou doplňkového<sup>10</sup> využití infrastruktury sloužící k jejímu účelnějšímu využití.

- (f) Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením odst. 20 Rámce) je příjemce/partner povinen dodržovat po celou dobu trvání Projektu i sledované udržitelnosti Projektu, minimálně však po celou dobu odepisování movitého majetku pořízeného z poskytnuté dotace. Příjemce je současně povinen vést evidenci hospodářských a nehospodářských činností, z níž bude schopen prokázat splnění požadavků vyplývajících z odst. 20 Rámce.
- (g) Spolupráce s podniky může probíhat pouze za podmínek stanovených v Rámci (odst. 2.2), v Příručce pro příjemce OP VaVpl a v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV.

Nesplnění podmínek uvedených v tomto bodu může být posouzeno jako poskytnutí veřejné podpory neslučitelné se společným trhem ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Při případném vrácení neoprávněně poskytnuté veřejné podpory bude postupováno podle ustanovení § 7 zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě výzvy ŘO, případně podle § 15 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

### Článek XVIII. Partnerství

- (a) Příjemce je povinen zavázat případné partnery v rámci Projektu k takové součinnosti, aby byl schopen dodržet všechny podmínky tohoto Rozhodnutí a zajistit, aby tento závazek partnerů vůči příjemci dotace trval vždy minimálně po stejnou dobu jako závazek příjemce vůči Řídicímu orgánu.
- (b) Vztah a spolupráce příjemce s partnery v rámci Projektu musí být po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu upraven písemnou smlouvou. Text této smlouvy a její případné aktualizace a dodatky budou předem projednány s Řídicím orgánem.
- (c) Příjemce odpovídá za porušení podmínek Rozhodnutí ze strany partnera ve stejném rozsahu, jako kdyby porušil podmínky Rozhodnutí sám, pokud nenapraví toto porušení takovým způsobem, aby nemělo vliv na realizaci Projektu.

### Článek XIX. Změny Projektu

- (a) Příjemce je oprávněn provést změny Projektu pouze za předpokladu, že tyto změny budou Řídicímu orgánu předem písemně oznámeny/zaslány prostřednictvím IS KP 14+ a Řídicím orgánem schváleny, není-li v Příručce pro příjemce OP VaVpl pro I. fázi Projektu, Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV pro II. fázi Projektu či v tomto Rozhodnutí uvedeno jinak.
- (b) Podrobné pokyny pro oznamování a schvalování změn Projektu jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV.

### Článek XX. Udržitelnost Projektu

- (a) Období udržitelnosti Projektu je započato po ukončení II. fáze Projektu, tj. udržitelností Projektu (I. a II. fáze) se rozumí doba 5 let od poslední platby příjemci, tj. data, kdy Projekt nabyl centrální stav („Projekt finančně ukončen ze strany Řídicího orgánu“) v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.

<sup>10</sup> Tj. bude se jednat o takovou činnost, která přímo souvisí s provozem výzkumné infrastruktury a je pro její provoz nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním nehospodářským využitím a je omezená co do rozsahu. Pro účely Rámce bude podle Komise tato podmínka splněna v případě, že pro hospodářské činnosti budou využívány naprosto stejné vstupy (např. materiál, zařízení, pracovní síla a fixní kapitál) jako u nehospodářských činností a kapacita přidělená každý rok na tyto hospodářské činnosti nepřesáhne 20 % celkové roční kapacity daného subjektu, resp. relevantní entity.



- (b) Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, u něhož jsou výdaje na pořízení zahrnuty do způsobilých výdajů Projektů, nesmí příjemce po celou dobu realizace II. fáze Projektů a po dobu udržitelnosti Projektů prodat ani jinak zcizit. Tímto není dotčena prostá obměna majetku, zejména v souvislosti s technologickým rozvojem, kdy se druhově stejný majetek nahrazuje technologicky rozvinutějším. Zřídit k majetku zástavní právo, věcné břemeno, dlouhodobě ho pronajmout či jinak právně zatížit lze jen s předchozím výslovným písemným souhlasem Řídicího orgánu.
- (c) Po dobu realizace II. fáze Projektů a po celou dobu udržitelnosti Projektů platí, že pokud příjemce zahrne do způsobilých výdajů Projektů technické zhodnocení majetku, který má v pronájmu, je povinen získat předem souhlas pronajímatele s tímto technickým zhodnocením. V případě, že nájemní vztah zanikl před ukončením realizace Projektů nebo do 5 let ode dne ukončení realizace Projektů, dojde k vyrovnání pronajímatele s nájemcem podle ustanovení § 2220 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- (d) Příjemce je povinen po celou dobu realizace II. fáze a po dobu udržitelnosti Projektů zachovat Projekt ke stanovenému účelu a zajistit trvalost operací projektu v souladu s článkem 71 Obecného nařízení, a zajistit jeho dopad v regionech způsobilých pro podporu v rámci OP VaVpl a OP VVV.

### **Článek XXI. Odstoupení od Projektů**

- (a) Příjemce je oprávněn odstoupit od Projektů. Odstoupením zaniká nárok příjemce na výplatu dotace.
- (b) Příjemce je povinen odstoupení od Projektů neprodleně oznámit Řídicímu orgánu. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné informace o odstoupení Řídicímu orgánu.
- (c) Pokud příjemce odstoupí od Projektů, bude postupováno podle § 15 rozpočtových pravidel.

### **Článek XXII. Ukončení Projektů**

- (a) Projekt je ukončen, pokud byly ze strany příjemce ukončeny činnosti vedoucí k dosažení účelu dotace, nebo dosažením účelu dotace, nebo marným uplynutím lhůty, do kdy má být účelu dosaženo podle čl. IV tohoto Rozhodnutí. Rozhodující je při tom skutečnost, která nastane dříve.
- (b) Příjemce je povinen dotaci po ukončení Projektů finančně vypořádat v souladu s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem<sup>11</sup>.
- (c) Pro vyloučení pochybností se uvádí, že pokud cíle Projektů a/nebo podmínky realizace Projektů uvedené v Příloze č. 3 tohoto Rozhodnutí nejsou zcela shodné s cíli Projektů a/nebo podmínkami realizace Projektů uvedenými v ostatních částech tohoto Rozhodnutí, je příjemce povinen dodržet všechny cíle a podmínky realizace Projektů. Pokud však mezi nimi existuje významný rozpor, či se dokonce navzájem vylučují, mají přednost přísnější cíle a podmínky realizace Projektů; není-li takových, nebo není-li možné určit, který cíl a/nebo podmínka je přísnější, má přednost cíl a/nebo podmínka uvedená v Příloze č. 3 tohoto Rozhodnutí.
- (d) Pro vyloučení pochybností se dále uvádí, že k posouzení toho, zda byly naplněny cíle Projektů a dodrženy podmínky realizace Projektů uvedené v Příloze č. 3 tohoto

<sup>11</sup> Toto je relevantní pouze v případě, kdy se na příjemce nevztahuje ustanovení § 18 vyhlášky č. 52/2008 Sb.: „Příjemce dotace na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie nebo z prostředků finančních mechanismů a účastník programu, kterým byla poskytnuta dotace ve výši již uskutečněných výdajů, případně nákladů a uhrazených z vlastních prostředků příjemce nebo účastníka programu, nepostupují podle ustanovení této vyhlášky a dotace, která je poskytnuta uvedeným způsobem, je považována za finančně vypořádanou.“



Rozhodnutí, je oprávněna i Evropská komise. Jakákoli rozhodnutí, stanoviska či aktivity Řídícího orgánu (včetně akceptace vypořádání dotace ve smyslu příslušných předpisů) ve věci cílů a podmínek realizace Projektu uvedených v Příloze č. 3 tohoto Rozhodnutí proto nepředjímají rozhodnutí či stanoviska Evropské komise v téže věci, přičemž rozhodnutí a stanoviska Evropské komise mají přednost.

- (e) Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně upozornit Řídící orgán na veškeré odlišnosti a případné rozpory mezi cíli a/nebo podmínkami realizace Projektu uvedenými v Příloze č. 3 tohoto Rozhodnutí a cíli a/nebo podmínkami realizace Projektu uvedenými v ostatních částech tohoto Rozhodnutí.

### Článek XXIII. Odnětí dotace

Pokud Řídící orgán dojde k zjištění, že byly naplněny podmínky pro odnětí dotace dle §15 rozpočtových pravidel, může být dotace odňata v souladu s rozpočtovými pravidly a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce OP VVV.

### Článek XXIV. Porušení podmínek Rozhodnutí a vyplývající sankce

1. Porušením podmínek stanovených tímto rozhodnutím, které zakládá porušení rozpočtové kázně, za něž je příjemce povinen zaplatit odvod za **porušení rozpočtové kázně ve skutečné výši tohoto porušení** podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel, je **porušení podmínek stanovených v čl. III bod 6; čl. IV; čl. VI; čl. VII písm. a) a písm. c); čl. XI; čl. XIII, pokud nebyla přijata žádná opatření v oblasti povinné publicity nebo z opatření nevyplývá vazba na financování z rozpočtu EU; čl. XVII bod 1. písm. a), písm. e), písm. k); čl. XX písm. b) až písm. d); čl. XXII písm. b).**
2. Podle ustanovení § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel se stanovují následující podmínky, jejichž porušení bude postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně nižším, než kolik činí celková částka dotace. Těmito podmínkami jsou **podmínky stanovené v:**
  - (a) **Čl. XVI; čl. XVII bod 1. písm. c).** Porušení těchto podmínek bude v každém jednotlivém případě postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to ve výši **0,005 – 0,05 % z celkové částky dotace.**
  - (b) **Čl. V; čl. X; čl. XIV; čl. XV; čl. XVII bod 1. písm. b), písm. f), písm. i) a písm. j); čl. XVIII písm. a) a písm. b);** Porušení těchto podmínek bude v každém jednotlivém případě postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to ve výši **0,001 – 10 % z celkové částky dotace.**
  - (c) **Čl. XVII bod 1. písm. d); čl. XIII, pokud z přijatých opatření v oblasti publicity vyplývá vazba na financování z rozpočtu EU.** Porušení těchto podmínek bude postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to ve výši **5 – 25 % z částky porušení rozpočtové kázně.**
  - (d) **Čl. XII – Porušení pravidel pro výběr dodavatelů.** Porušení této podmínky bude postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to **ve výši stanovené v příloze č. 4 tohoto rozhodnutí.**
  - (e) **Čl. XVII bod 1. písm. m) – Nedodržení monitorovacích indikátorů stanovených v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.** Porušení těchto podmínek bude postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to **ve výši stanovené v příloze č. 6 tohoto rozhodnutí.**





- (f) **Čl. XVII bod 1. písm. n) – Nedodržení indikátorů stanovených v příloze č. 5 tohoto Rozhodnutí.** Porušení těchto podmínek bude postiženo sníženým odvodem stanoveným podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel, a to **ve výši stanovené v příloze č. 7 tohoto rozhodnutí.**
- (g) **Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí - Zachování závazných hodnot vyjmenovaných monitorovacích indikátorů,, naplnění souhrnné výše příjmů z transferu technologií a znalostí** za celou dobu udržitelnosti projektu v minimální výši 0,2 % celkových způsobilých výdajů Projektů, dosažení nenulového transferu technologií a znalostí směřujících do podniků v regionech Konvergence v každém roce udržitelnosti. Porušení těchto podmínek bude podle § 14 odst. 6 a § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel v každém jednotlivém případě **postiženo sníženým odvodem uvedeným v Příloze č. 6 tohoto Rozhodnutí.**
3. **Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel,** se tímto stanovují ostatní povinnosti, které příjemce v souvislosti s poskytnutím dotace nebo návratné finanční výpomoci plní a jejichž nedodržení **není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel.** Těmito povinnostmi **jsou povinnosti stanovené v čl. VII písm. b), písm. d) až písm. f); čl. VIII; čl. IX; čl. XVII bod 1. písm. g) a písm. h); čl. XVII bod 2.; čl. XXII písm. e).**

#### **Článek XXV. Závěrečná ustanovení**

- (a) Pokud některé pojmy nejsou definovány v tomto Rozhodnutí, použije se výklad obsažený v relevantní dokumentaci k OP VaVpl (I. fáze projektu) nebo k OP VVV (II. fáze projektu), a to zejména v Příručce pro příjemce a v Příručce pro žadatele OP VaVpl nebo v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV. V případě rozporu mezi definicí pojmů v tomto Rozhodnutí a definicí v jiných relevantních dokumentech se přednostně použije definice obsažená v tomto Rozhodnutí.
- (b) Pokud není stanoveno jinak, použijí se vždy dokumenty týkající se implementace (pravidla, pokyny, příručky) OP VaVpl nebo OP VVV ve znění platném a účinném v době, kdy byl učiněn konkrétní úkon příjemce.
- (c) Jakékoli změny či dodatky k tomuto Rozhodnutí musí mít písemnou formu.
- (d) Rozhodnutí vstupuje v platnost dnem podpisu Řídicím orgánem.
- (e) Rozhodnutí se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři vyhotovení obdrží Řídicí orgán a jedno vyhotovení příjemce.
- (f) Na vydání tohoto Rozhodnutí se podle ustanovení § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.
- (g) Přijetí dotace znamená souhlas příjemce s jeho uvedením v seznamu příjemců a se zveřejněním seznamu příjemců, názvu Projektu a výše dotace vyplacené z veřejných zdrojů v příslušných informačních systémech.

#### **Článek XXVI. Seznam příloh**

Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 – Technický popis projektu (sledovaný rozsah Projektu a rozpočet Projektu)
- Příloha č. 2a – Finanční plán pro I. fázi projektu
- Příloha č. 2b – Finanční plán pro II. fázi projektu





- Příloha č. 3 – Kopie Rozhodnutí Komise, č. j. .... ze dne .....
- Příloha č. 4 – Sankce (snížené odvody) za porušení rozpočtové kázně v důsledku porušení pravidel pro zadávání zakázek
- Příloha č. 5 – Přehled indikátorů II. fáze projektu
- Příloha č. 6 – Sankce (snížené odvody) za porušení rozpočtové kázně v důsledku nenaplnění závazných hodnot indikátorů uvedených v Technickém popisu projektu a v důsledku porušení povinností stanovených v Příručce pro příjemce Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace 2007–2013 pro Výzvy č. 1.2 a 2.2
- Příloha č. 7 – Sankce (snížené odvody) za porušení rozpočtové kázně v důsledku nenaplnění závazných hodnot indikátorů uvedených v příloze č. 5 (Přehled indikátorů II. fáze projektu)
- Příloha č. 8 – Kopie Rozhodnutí Komise (o fázování) č. j. .... ze dne .....

## Řídící orgán OP VaVpl

### Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Jméno: Osoba, která podepsala původní RoPD  
 Funkce: ministr  
 Datum: DD. MM. RRRR vydání původního RoPD

