

Zápis z jednání Výběrové komise Řídicího orgánu OP VVV (dále jen „Komise“)

I. Identifikace Komise

Datum jednání	31. 10. 2016
Čas zahájení jednání	9:00
Místo konání	Oranžová zasedací místnost, 5. NP, Harfa Office Park, Českomoravská 2420, Praha 9
Pořadí jednání Komise	4.
Číslo výzvy	02_15_003
Prioritní osa	PO1
Vyhlašovatel	ŘO OP VVV MŠMT
Alokace výzvy v Kč	2 500 000 000,00 Kč

II. Složení Komise

Předseda Komise	RNDr. Michal Svoboda, CSc.
Členové/náhradníci Komise s hlasovacím právem	Ing. Jiří Jelínek, CSc. Ing. Pavel Koudelák, Ph.D.

III. Projednávané Žádosti o podporu dle výsledného počtu bodů

Pořadové číslo		37.			
Název žadatele		Univerzita Palackého v Olomouci			
Název projektu		Pokročilé hybridní nanostruktury pro aplikaci v obnovitelných zdrojích energie			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000416			
Výsledný počet bodů		361			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		165 310 181,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		150 470 076,20 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		14 840 104,80 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.3.1.3	USB, flash, přenosní HDD	0,00	0,00	0,00	-26 000,00
1.1.2.3.3.1	Materiál - laboratorní materiál, chemikálie, atd.	200 000,00	78,00	15 600 000,00	-8 580 000,00
1.4.1.1.1.1	Ředitel projektu - prof. R. Z. (úvazek 0,1)	5 600,00	72,00	403 200,00	-1 036 800,00
1.4.1.1.1.3	Finanční manažer - Ing. M. M. (úvazek 1,0)	10 000,00	72,00	720 000,00	-2 880 000,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	2 707 800,00	-979 200,00
1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	974 808,00	-352 512,00
1.4.3.1.2	USB, flash, přenosné HDD	2 000,00	17,00	34 000,00	26 000,00
1.4.6.4	Ostatní výdaje	4 194,00	1 108,80	4 650 307,20	-1 011 592,80
Komentář Komise					
Komise doporučuje žadateli zvolit indikátor 2 20 11 <i>Mezinárodní patentové přihlášky (PCT) vytvořené podpořenými subjekty</i> . Žadatel s podáním mezinárodních patentových přihlášek prokazatelně počítá, ale daný indikátor si nezvolil. Na tento indikátor jsou navázané finanční výdaje v rozpočtu i CBA. V případě, že si žadatel tento indikátor nezvolí, zavazuje Komise ke zdůvodnění a současně k vyškrtnutí příslušných položek z rozpočtu projektu.					
Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky: <i>1.1.2.1.1.2 Excelentní pracovník (2 pracovníci s úvazkem 1,0)</i>					

1.4.1.1.1.2 Projektový manažer - doc. P. T. (úvazek 1,0)

V položce 1.1.2.1.1.2 je plánovaný nenominovaný pracovník na 1,0 FTE a nominovaný pracovník (doc. T.) na 1,0 FTE. Pro doc. T. je současně plánován úvazek na pozici 1.4.1.1.1.2 rovněž ve výši 1,0 FTE, celkem tedy je pro doc. T. počítán úvazek 2,0 FTE. V souladu Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.2 je maximální výše úvazku 1 pracovníka u žadatele a pro projekt v součtu 1,2 FTE. Komise navrhuje krácení součtu úvazků doc. T. na 1,2 FTE. Volbu rozložení krácení mezi obě pozice ponechává Komise na žadateli. Krácení není z tohoto důvodu finančně vyčísleno, žadatel jej provede na základě návrhu Komise před vydáním PA.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.1.3.01 Fotoelektrochemická stanice

1.1.1.3.02 Rukavicový box

1.1.1.3.03 Plynová chromatografie s hmotnostním spektrometrem

1.1.1.3.04 Iontové Chromatografy

1.1.1.3.05 Vysokonapěťový potentiostat

1.1.1.3.06 Vysokovýkonový napěťový zdroj

1.1.1.3.07 UV-laser (325 nm) vč. příslušenství

1.1.1.3.08 Solární simulátor

1.1.1.3.09 Potenciostat

1.1.1.3.10 Rastrovací fotoelektrochemická stanice

1.1.1.3.11 Generátor dusíku

Ceny ve Studii proveditelnosti jsou bez DPH a v rozpočtu jsou včetně DPH. Komise zavazuje žadatele k úpravě položek dle skutečného nároku na DPH. V případě, že má žadatel nárok na odpočet DPH, zavazuje Komise ke krácení výdajů na cenu bez DPH.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.3.1.1 Notebook

1.1.2.3.1.2 Multifunkční tiskárna

1.1.2.3.1.3 USB, flash, přenosní HDD

Ceny ve Studii proveditelnosti jsou bez DPH a v rozpočtu jsou včetně DPH. Komise zavazuje žadatele k úpravě položek dle skutečného nároku DPH. V případě, že má žadatel nárok na odpočet DPH, zavazuje Komise ke krácení výdajů na cenu bez DPH.

Položku 1.1.2.3.1.3 USB, flash, přenosní HDD Komise navrhuje přesunout do kapitoly 1.4 Administrativní výdaje, neboť položka svým charakterem spadá v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.4.3 do nepřímých nákladů.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.1.1.1.1 Ředitel projektu - Prof. R. Z. (úvazek 0,1)

Komise navrhuje krácení v souladu s dokumentem Seznam mezd/platů a možné postupy stanovení mezd/platů pro zaměstnance/pracovníky podílející se na realizaci projektů OP VVV na 56 000 Kč při úvazku 1 FTE.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.1.1.1.3 Finanční manažer - Ing. M. M. (úvazek 1,0)

Komise navrhuje krátit úvazek na 0,2 FTE. Tato výše úvazku je spolu s úvazkem účetní dostačující pro finanční řízení tohoto projektu.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.4.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.4.3.1.1 Notebook

1.4.3.1.2 USB, flash, přenosné HDD

Ceny ve Studii proveditelnosti jsou bez DPH a v rozpočtu jsou včetně DPH. Komise zavazuje žadatele k úpravě položek dle skutečného nároku na DPH. V případě, že má žadatel nárok na odpočet DPH, zavazuje Komise ke krácení výdajů na cenu bez DPH.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.3.3.1 Materiál - laboratorní materiál, chemikálie, atd.

Položka není v žádosti o podporu ani jejích přílohách řádně zdůvodněna a není tak možné posoudit její hospodárnost a účelnost pro naplnění cílů a aktivit projektu.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.4.6.2 Energie

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.4 Ostatní výdaje

V položce je uveden počet jednotek 1350, který není nikde vysvětlen a celková částka 5 661 900 Kč tvoří 3,43 % rozpočtu. Komise navrhuje krácení na počet jednotek (1108,8), což je počet měsíců 72 krát celkový počet FTE v projektu.

Komise zavazuje žadatele před vydáním PA zkrátit kapitolu Osobní výdaje dle limitu stanoveného výzvou, který činí v souladu kap. 5.2.5 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část 55 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Komise upozorňuje poskytovatele podpory na neuznatelnou položku *1.1.2.7.1 Přímá podpora – cestovné cílová skupina* z důvodu neuvedení příslušné cílové skupiny v klíčových aktivitách projektu.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;

- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpočtován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		38.			
Název žadatele		Vysoká škola chemicko-technologická v Praze			
Název projektu		Pokročilí funkční nanoroboti			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000444			
Výsledný počet bodů		354			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		235 102 985,73 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		228 044 937,73 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		7 058 048,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.1.1.1.2	Klíčový pracovník (A.)	84 000,00	62,00	5 208 000,00	-1 302 000,00
1.1.2.1.1.1.3	Klíčový pracovník (B.)	84 000,00	62,00	5 208 000,00	-1 612 000,00
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	17 758 500,00	-728 500,00
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	6 393 060,00	-262 260,00
1.4.1.1.1.03	Odborný poradce	0,00	0,00	0,00	-1 036 000,00
1.4.1.1.1.04	Odborný poradce	0,00	0,00	0,00	-1 317 200,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	1 432 519,54	-588 300,00
1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	515 707,03	-211 788,00
Komentář Komise					
<p>Komise doporučuje žadateli zvolit indikátor 2 20 11 <i>Mezinárodní patentové přihlášky (PCT) vytvořené podpořenými subjekty</i>. Žadatel s podáním mezinárodních patentových přihlášek prokazatelně počítá, ale daný indikátor si nezvolil. Na tento indikátor jsou navázány finanční výdaje v rozpočtu i CBA. V případě, že si žadatel tento indikátor nezvolí, zavazuje Komise ke zdůvodnění a současně k vyškrtnutí příslušných položek z rozpočtu projektu.</p> <p>Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:</p> <p>1.1.2.1.1.1.2 Klíčový pracovník (A.)</p> <p>1.1.2.1.1.1.3 Klíčový pracovník (B.)</p>					

Žadatel navrhuje pro 2 excelentní pracovníky (Dr. A. a Dr. B.) výjimku a navrhuje pro oba pracovníky mzdu ve výši překračující maximální výši mzdy pro klíčové pracovníky dle dokumentu Seznam mezd/platů OP VVV s ohledem na jejich předchozí (doložené) příjmy. Navržené navýšení mezd obou výše uvedených pracovníků však považuje Komise za nadhodnocené s ohledem na výši mzdy KZVP, proto navrhuje krácení jednotkové sazby na hodnotu 84 000 Kč. Navržené snížení je úměrné deklarovaným pracovním úvazkům a jejich pracovní náplni v období realizace projektu.

Na základě krácení v kapitole 1.1.2.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.1.2.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.1.2.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu 1.1.2.1.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele dle krácení v položkách v kapitole 1.1.2.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.4.1.1.1.03 Odborný poradce

1.4.1.1.1.04 Odborný poradce

Komise navrhuje krácení položek 1.4.1.1.1.03 a 1.4.1.1.1.04 v plné výši na základě porovnání žádostí o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou. Dle názoru Komise je administrativní tým dostatečný a není třeba ho uměle navyšovat.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.7.1.4 Energie

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise upozorňuje žadatele, že v položce *1.1.2.6.1.3 Analýzy v centrálních laboratořích VŠCHT Praha* se musí jednat pouze o přeúčtování nákladů na základě vnitro faktur.

Komise zavazuje žadatele k rozdělení počtu jednotek v položkách 1.4.3.1.1 Počítač s monitorem, myší a klávesnicí a 1.4.3.1.2 Notebook pro administrativní a odborný tým. Položku připadající na odborný tým pak přesunout do přímých nákladů.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho

pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;

- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídicího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídicímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		39.			
Název žadatele		Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.			
Název projektu		Pokročilá příprava funkčních materiálů: Od mono k bi- a tri-chromatické excitaci s použitím tvarovaných laserových pulsů			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000445			
Výsledný počet bodů		349			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		213 449 124,87 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		194 528 052,45 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		18 921 072,42 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	-250 000,00
1.1.2.1.1.3	DPP	0,00	0,00	0,00	-250 000,00
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	17 400 349,88	-62 500,00
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	6 264 125,96	-22 500,00
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	-349 257,00
1.4.1.1.1.1	Finanční manažer	28 000,00	75,00	2 100 000,00	-2 100 000,00
1.4.1.1.1.2	Projektový manažer	28 000,00	75,00	2 100 000,00	-2 100 000,00
1.4.1.1.1.3	Právník projektu	14 000,00	75,00	1 050 000,00	-1 050 000,00
1.4.1.1.1.4	Administrátor projektu	36 000,00	75,00	2 700 000,00	-675 000,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	1 987 500,00	-1 481 250,00
1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	715 500,00	-533 250,00
1.4.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	-138 750,00
1.4.3.3	Materiál	220 470,94	1,00	220 470,94	-1 984 238,48
1.4.6.4	Ostatní výdaje	6 068 535,50	1,00	6 068 535,50	-6 068 535,54
1.4.7.1	Outsourcované služby	1 855 791,40	1,00	1 855 791,40	-1 855 791,40

Komentář Komise

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.1.5.2 Nemocenská hrazená zaměstnancům

1.4.1.5.2 Nemocenská hrazená zaměstnancům

Uvedené položky jsou v žádosti o podporu nedůvodné, neboť výdaje na ni jsou zahrnuty v jednotlivých platových/mzdových položkách.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.1.1.2 DPČ

1.1.2.1.1.3 DPP

Položky nejsou v žádosti o podporu ani jejich přílohách zdůvodněné, není uveden ani počet osob, které dané položky zahrnují. Z důvodu neuvedení jejich pracovní náplně není možné identifikovat, zda dané pozice spadají do odborného týmu. Vzhledem k nemožnosti objektivního posouzení jejich hospodárnosti a účelnosti pro naplnění cílů a aktivit projektu Komise navrhuje jejich krácení v plné výši.

Na základě krácení v kapitole 1.1.2.1.1 dochází ke snížení následujících položek:

1.1.2.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.1.2.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu 1.1.2.1.4 FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.1.2.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.4.1.1.1.1 Finanční manažer

1.4.1.1.1.2 Projektový manažer

1.4.1.1.1.3 Právník projektu

1.4.1.1.1.4 Administrátor projektu

Na základě porovnání obdobných pozic v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise zavazuje krátit tyto položky o polovinu.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu 1.4.1.4 FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.4.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.3.3 Materiál

Na základě porovnání položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise zavazuje krátit položku 1.4.3.3 Materiál o 90 %.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.4 Ostatní výdaje

1.4.7.1 Outsourcované služby

Na základě porovnání položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise zavazuje krátit položky o polovinu.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.2 Energie

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise zavazuje uvést do souladu celkový rozpočet a náklady na jednotlivé klíčové aktivity uvedené v žádosti o podporu před vydáním PA.

Komise zavazuje žadatele rozpoložkovat rozpočet. Žadatel musí prokázat, že u položek v kap. 1.1.1.3 *Stroje a zařízení* se nejedná o nákup duplicitních položek pořízených z předchozího operačního období.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložkován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		40.			
Název žadatele		České vysoké učení technické v Praze			
Název projektu		Big Code: Škálovatelná analýza rozsáhlýchází programů			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000421			
Výsledný počet bodů		347			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	1			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		2	0	0	1
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		89 873 278,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		72 437 758,00 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		17 435 520,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.1.4.1	Clusterový komplet	6 000 000,00	2,00	12 000 000,00	-12 000 000,00
1.1.1.4.2	Datové úložiště	500 000,00	2,00	1 000 000,00	-1 000 000,00
1.1.1.5.1	Software	585 000,00	3,00	1 755 000,00	-195 000,00
1.1.2.1.1.1.1	Klíčový vedoucí zahraniční expert	218 000,00	54,00	11 772 000,00	-1 728 000,00
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	8 735 625,00	-432 000,00
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	3 144 825,00	-155 520,00
1.1.2.2.2.3	doprava KFR a zahraničních senior expertů	0,00	0,00	0,00	-360 000,00
1.1.2.3.1.1	PC set mezinárodní / senior	20 000,00	12,00	240 000,00	-120 000,00
1.1.2.6.2.1	Nájem kanceláří - podílový výpočet	0,00	0,00	0,00	-454 896,00
1.4.6.3.2	Nájem kanceláří - podílový výpočet	54,00	8 424,00	454 896,00	454 896,00
1.4.7.1.1	Právní služby pro výběrová řízení	500 000,00	1,00	500 000,00	-500 000,00
1.4.7.1.2	Poradenství pro přípravu mezinárodních projektů a překlady	17 500,00	54,00	945 000,00	-945 000,00

Komentář Komise

Projekt byl projednáván na jednání Komise dne 8. 8. 2016. Z důvodu zjištění administrativní chyby ve fázi věcného hodnocení bylo projednávání z rozhodnutí zástupce ŘO OP VVV s právem veta anulováno. Po opravě byla žádost o podporu opětovně zařazena na jednání Komise.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.1.1.1 Klíčový vedoucí zahraniční expert

Při volbě stanovení mzdové sazby prostřednictvím Alternativního způsobu výpočtu sazby v souladu s dokumentem Seznam mezd/platů OP VVV má výpočet mzdy vycházet z ročních mezd (12 měsíců). V potvrzení doloženém žadatelem jsou však uvedeny příjmy pouze za 8 měsíců. Z tohoto důvodu Komise navrhuje krácení rozpočtové položky 1.1.2.1.1.1 na: jednotková cena 218 000 Kč, počet jednotek 54. Takto nastavené mzdové náklady jsou na poměry ČR sice stále značné, nicméně u takto excelentního pracovníka adekvátní.

Na základě krácení v kapitole 1.1.2.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.1.2.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPC

1.1.2.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPC

Současně Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.2.3 doprava KFR a zahraničních senior expertů

Náklady na mezinárodní dopravu, tj. zejména letenky na cesty z/do práce pro KZVP a zahraniční pracovníky nejsou způsobilým přímým nákladem.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.1.4.1 Clusterový komplet

1.1.1.4.2 Datové úložiště

Takto velké položky by bylo vhodné podložit i cenovými nabídkami. Krácením položek dojde k zajištění hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (principy 3E) výdajů vynakládaných z veřejných zdrojů prostřednictvím OP VVV. Komise vychází z hodnocení arbitra, který klasifikoval položky jako nadhodnocené, a při jeho konkretizaci a zohlednění kritéria 3E požaduje krácení položek rozpočtu o polovinu.

V návaznosti na krácení výše uvedených položek Komise navrhuje krátit položku 1.4.7.1.1 Právní služby pro výběrová řízení na polovinu.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.1.5.1 Software

Takto velkou položku by bylo vhodné podložit i cenovými nabídkami. Krácením položky dojde k zajištění hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (principy 3E) výdajů vynakládaných z veřejných zdrojů prostřednictvím OP VVV. Komise navrhuje krácení položky o 10 %.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.3.1.1 PC set mezinárodní / senior

Žadatel v žádosti o podporu uvádí, že stejnou sestavu dokáže pořídit za 20 000 Kč pro juniorské pozice, avšak nezdůvodňuje vyšší cenu pro PC pro seniorské pozice. Vzhledem k této skutečnosti a dále vzhledem k výši cen obdobného zařízení v dalších žádostech o podporu projednávaných danou Komisí navrhuje Komise krácení této položky na 20 000 Kč.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.6.2.1 Nájem kanceláří - podílový výpočet

1.4.6.3.2 Nájem kanceláří - podílový výpočet

Úhradu nájmu považuje Komise obecně za nezpůsobilou, jelikož žadatel v žádosti o podporu dokládá vlastnictví daných prostor a není tedy zřejmé, proč a komu by měl být nájem hrazen. Jelikož je tato položka patrně myšlena jako jistá obdoba režie pracoviště, Komise navrhuje její přesun do nepřímých nákladů (kap. 1.4).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.7.1.2 Poradenství pro přípravu mezinárodních projektů a překlady

Na základě porovnání obdobných položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položky 1.4.7.1.2 na polovinu. Komise dále zavazuje žadatele k bližší specifikaci těchto výdajů před vydáním PA. V případě, že jsou součástí položky i výdaje spojené s výzkumným záměrem, je nutné danou položku, nebo danou část přesunout do přímých výdajů.

Komise zavazuje žadatele před vydáním PA zkrátit kapitolu Osobní výdaje dle limitu stanoveného výzvou, který činí v souladu kap. 5.2.5 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část 55 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Komise upozorňuje na riziko vyvolané záporným výsledkem CBA.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		41.			
Název žadatele		Fyzikální ústav AV ČR, v. v. i.			
Název projektu		Strukturní dynamika biomolekulárních systémů			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000447			
Výsledný počet bodů		341			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		2	0	1	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		249 944 403,20 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		245 057 337,20 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		4 887 066,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.2	Cestovní náhrady			11 403 154,00	-4 887 066,00
Komentář Komise					
<p>Komise zavazuje žadatele podrobněji zdůvodnit výši nákladů v položce 1.1.1.2. Pozemky a stavby.</p> <p>V porovnání s ostatními žádostmi o podporu projednávanými na dané Komisi je požadovaná výše výdajů v položce 1.1.2.2. Cestovní náhrady vysoce nadprůměrná. Na tomto základě navrhuje Komise její krácení o 30 %. Komise ponechává úpravu struktury krácení na zvážení žadatele.</p> <p>Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.</p> <p>Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):</p> <ul style="list-style-type: none"> - k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady; - aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů; - aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý; - ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu; - ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou; 					

- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		42.			
Název žadatele		Ústav termomechaniky AV ČR, v. v. i.			
Název projektu		Centrum pro výzkum nelineárního dynamického chování pokročilých materiálů ve strojírenství (CeNDYNMAT)			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000493			
Výsledný počet bodů		334			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		153 315 752,76 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		151 261 008,76 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		2 054 744,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.3.1.3	počítače 5 ks jednou za 3 roky	20 000,00	10,00	200 000,00	-150 000,00
1.1.2.3.1.5	úložiště disková pole 4 ks jednou za 3 roky	0,00	0,00	0,00	-280 000,00
1.1.2.3.1.6	další k počítačům - dataprojektory	30 000,00	2,00	60 000,00	-60 000,00
1.1.2.3.3.11	kancelářské potřeby - papír, tonery pro tisk výstupů v souvislosti s výzkumnými úkoly	0,00	0,00	0,00	-312 000,00
1.1.2.6.1.02	Překlady AJ - dokumentace žádosti	0,00	0,00	0,00	-40 000,00
1.4.1.1.1.11	Vnitřní finanční auditor - průběžný finanční audit projektu, spolupráce s finančním manažerem a externím auditorem projektu	0,00	0,00	0,00	-473 600,00
1.4.1.1.1.13	Manažer BOZP - Organizační směrnice, periodická i jednorázová školení všech pracovníků projektu. Školení pro externí spolupracovníky a ostatní osoby.	0,00	0,00	0,00	-768 000,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	2 498 745,00	-310 400,00

1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	899 548,20	-111 744,00
1.4.1.5.3.4	Bankovní poplatky - zvláštní účet projektu	0,00	81,00	0,00	-81 000,00
1.4.3.1.1	Notebook - se zárukou next business day on spot, včetně operačního systému, bez klávesnice a myši	20 000,00	5,00	100 000,00	-100 000,00
1.4.3.1.3	úložiště disková pole 4 ks jednou za 3 roky	35 000,00	8,00	280 000,00	280 000,00
1.4.3.3.2	kancelářské potřeby - papír, tonery pro tisk výstupů v souvislosti s výzkumnými úkoly	4 000,00	78,00	312 000,00	312 000,00
1.4.7.1.4	Překlady AJ - dokumentace žádosti	40 000,00	1,00	40 000,00	40 000,00

Komentář Komise

Komise zavazuje žadatele k přesunu položek 1.1.2.3.1.5 úložiště disková pole 4ks jednou za 3 roky; 1.1.2.6.1.02 Překlady AJ - dokumentace žádosti, 1.1.2.3.3.11 kancelářské potřeby - papír, tonery pro tisk výstupů v souvislosti s výzkumnými úkoly do kapitoly 1.4 Administrativní výdaje, neboť položky svým charakterem spadají v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.4.3 do nepřímých nákladů.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.3.1.6 další k počítačům - dataprojektory

Nákup dataprojektorů v požadovaném množství nebyl žadatelem řádně zdůvodněn. Komise navrhuje krácení položky na základě porovnání obdobných položek žádostí o podporu projednaných danou Komisí.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.1.1.1.13 Manažer BOZP - Organizační směrnice, periodická i jednorázová školení všech pracovníků projektu. Školení pro externí spolupracovníky a ostatní osoby.

Hrazení této položky z prostředků projektu je neúčelné, neboť nesouvisí přímo s cíli a aktivitami projektu. U žádného obdobně zaměřeného projektu projednávaného na dané Komisi tato položka není v rozpočtu zahrnuta. Z těchto důvodů navrhuje Komise její krácení v plné výši.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.1.1.1.11 Vnitřní finanční auditor - průběžný finanční audit projektu, spolupráce s finančním manažerem a externím auditorem projektu

Na základě porovnání položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položek v plné výši.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu 1.4.1.5.1 Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele a 1.4.1.4 FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.4.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.3.1.3 počítače 5 ks jednou za 3 roky

Na základě porovnání obdobných položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položky 1.1.2.3.1.3 na částku 20 000 Kč/1 kus.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.1.5.3.4 Bankovní poplatky – zvláštní účet projektu

Na základě porovnání položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou, Komise navrhuje krácení položky v plné výši. Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, kapitola 8.3 žadatel nemusí mít samostatný bankovní účet/podúčet pro daný projekt.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.3.1.1 Notebook - se zárukou next business day on spot, včetně operačního systému, bez klávesnice a myši

Na základě porovnání obdobných položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou a v souvislosti s navrženým snížením počtu osob administrativního týmu Komise navrhuje krácení položky 1.4.3.1.1 na 5 ks. Ponechání původně plánovaného počtu kusů by s ohledem na krácení počtu členů administrativního týmu bylo zcela neopodstatněné a nevhodné.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.2.1 Energie

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		43.			
Název žadatele		Masarykova univerzita			
Název projektu		Cetocoen Plus			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000469			
Výsledný počet bodů		328			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		232 319 215,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		217 804 457,11 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		14 514 757,89 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.1.3.21	Datová úložiště a servery	242 000,00	2,00	484 000,00	-1 694 000,00
1.1.2.6.1.1	Analýzy	0,00	0,00	0,00	-3 248 245,00
1.1.2.6.1.3	Správa datových serverů	433 671,11	1,00	433 671,11	-1 517 848,89
1.4.1.1.1.1	Ekonomicko - organizační ředitel (84 měsíců, 0,1 úvazek)	85 000,00	0,00	0,00	-714 000,00
1.4.1.1.1.2	Technicko - provozní ředitel (84 měsíců, 0,1 úvazek)	80 000,00	0,00	0,00	-672 000,00
1.4.1.1.1.4	Personalista (84 měsíců, 0,2 úvazek)	40 000,00	0,00	0,00	-672 000,00
1.4.1.1.1.5	Administrátor veřejných zakázek (36 měsíců, 0,8 úvazek)	30 000,00	0,00	0,00	-864 000,00
1.4.1.1.1.6	Referent provozu (84 měsíců, 0,1 úvazek)	29 000,00	0,00	0,00	-243 600,00
1.4.1.1.1.7	Administrátor objednávek (84 měsíců, 0,1 úvazek)	25 000,00	0,00	0,00	-210 000,00
1.4.1.1.1.8	IT technik (84 měsíců, 0,1 úvazek)	35 000,00	0,00	0,00	-294 000,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	630 000,00	-917 400,00
1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	226 800,00	-330 264,00

1.4.6.4.1	provozní náklady pracoviště vztahující se k projektu (viz příloha ke stanovení těchto nákladů)	21 228 000,00	1,00	21 228 000,00	-3 137 400,00
-----------	--	---------------	------	---------------	---------------

Komentář Komise

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.6.1.1 Analýzy

Položka analýzy není specifikována a rozklíčována na jednotlivé aktivity navrhovaného projektu. Není tak možné posoudit její hospodárnost a účelnost pro naplnění cílů a aktivit projektu.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.1.3.21 Datová úložiště a servery

Na základě porovnání obdobných položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položky 1.1.1.3.21 na počet kusů 2. Krácením položky dojde k zajištění hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (principy 3E) výdajů vynakládaných z veřejných zdrojů prostřednictvím OP VVV.

V souvislosti s tím Komise navrhuje krácení položky 1.1.2.6.1.3 Správa datových serverů, ponechání položky v původně plánované výši by s ohledem na krácení položky Datová úložiště a servery bylo zcela neopodstatněné a nehospodárné.

Komise zavazuje žadatele k ekonomickému využití položky 1.1.1.3.33 Skladovací kapacita pro zajištění dlouhodobé kvality biotických vzorků po celou dobu realizace projektu i v případě získání projektu z výzvy Velké výzkumné infrastruktury (výzva č. 11). Komise upozorňuje na možnou duplicitu nákladů v těchto projektech a doporučuje zajistit zvýšenou kontrolu (např. provedením kontroly na místě) v průběhu realizace projektu.

Na základě porovnání výdajů na administrativní tým v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise zavazuje žadatele k úpravě položky 1.4.1.1.1 Platy (kromě položky 1.4.1.1.1.3 Administrátor projektu). Krácení této položky navrhuje z důvodu identifikované duplicity s položkou 1.4.6.4.1 provozní náklady pracoviště vztahující se k projektu.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.4.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele ke krácení položky 1.4.6.4.1. provozní náklady pracoviště vztahující se k projektu (viz příloha ke stanovení těchto nákladů). V souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.1 jsou veškeré výdaje související s udržitelností hrazeny z vlastních zdrojů žadatele.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky

1.4.6.4.1 provozní náklady pracoviště vztahující se k projektu (viz příloha ke stanovení těchto nákladů)

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		44.			
Název žadatele		Západočeská univerzita v Plzni			
Název projektu		Výpočetní a experimentální design pokročilých materiálů s novými funkcionalitami			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000358			
Výsledný počet bodů		326			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		3	0	0	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		161 370 577,00 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		155 060 641,00 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		6 309 936,00 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.2.3.1.1	Výpočetní sestava PC (pevný počítač a příslušenství)	38 000,00	2,00	76 000,00	-342 000,00
1.1.2.3.1.4	Externí HDD 2,5" USB 3.0 2TB	0,00	0,00	0,00	-38 599,00
1.1.2.3.1.5	Flash disk 128 GB USB 3.0	0,00	0,00	0,00	-15 246,00
1.1.2.6.1.01	Audit (1x závěrečný povinný)	0,00	0,00	0,00	-100 000,00
1.4.1.1.1.1	ředitel projektu (0,5 FTE na 72 měsíců, hrubá mzda 1 FTE / 64 tis.)	12 800,00	72,00	921 600,00	-1 382 400,00
1.4.1.1.1.4	účetní (1 FTE na 72 měsíců, hrubá mzda 1 FTE / 30 tis.)	6 000,00	72,00	432 000,00	-1 728 000,00
1.4.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	1 382 400,00	-777 600,00
1.4.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	497 664,00	-279 936,00
1.4.3.1.9	Externí HDD 2,5" USB 3.0 2TB	3 509,00	11,00	38 599,00	38 599,00
1.4.3.1.10	Flash disk 128 GB USB 3.0	1 089,00	14,00	15 246,00	15 246,00
1.4.7.1.2	Projektové služby - příprava	300 000,00	1,00	300 000,00	-600 000,00
1.4.7.1.3	Projektové služby - realizace	0,00	0,00	0,00	-1 200 000,00
1.4.7.1.4	Audit (1x závěrečný povinný)	100 000,00	1,00	100 000,00	100 000,00
Komentář Komise					
Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky: 1.1.2.3.1.1 Výpočetní sestava PC (pevný počítač a příslušenství)					

Při vhodné organizaci práce na pracovišti budou zcela postačovat 2 ks těchto pevných PC, aniž by byla dotčena schopnost výzkumného týmu plnit plán výzkumné agentury.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.2.2 Energie odborný tým do přímých výdajů.

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise zavazuje přesunout položky 1.1.2.3.1.4 Externí HDD 2,5" USB 3.0 2TB, 1.1.2.3.1.5 Flash disk 128 GB USB 3.0 do kapitoly 1.4 Administrativní výdaje, neboť svým charakterem spadají v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.4.3 do nepřímých nákladů. Komise dává žadateli ke zvážení volbu efektivnějšího způsobu ukládání dat.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.1.2.6.1.01 Audit (1x závěrečný povinný)

Audit spadá svým charakterem do nepřímých nákladů, viz Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, kap. 8.7.4.3. Z tohoto důvodu zavazuje Komise žadatele přesunout tuto položku do položky 1.4 Administrativní výdaje.

Komise nezavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.3.1.4 Externí HDD 2,5" USB 3.0 2TB

1.1.2.3.1.5 Flash disk 128 GB USB 3.0

Komise nenavrhuje krácení položek v plné výši z důvodu nutnosti archivace dat, ale doporučuje zvážit ukládání dat bezpečnějším a efektivnějším způsobem.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.4.1.1.1.1 ředitel projektu (0,5 FTE na 72 měsíců, hrubá mzda 1 FTE / 64 tis.)

1.4.1.1.1.4 účetní (1 FTE na 72 měsíců, hrubá mzda 1 FTE / 30 tis.)

Na základě porovnání obdobných pozic v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položky 1.4.1.1.1.4, 1.4.1.1.1.1 na úvazek 0,2 FTE.

Na základě krácení v kapitole 1.4.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.4.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.4.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.7.1.2 Projektové služby - příprava

Na základě porovnání obdobných položek v žádostech o podporu projednávaných danou Komisí mezi sebou Komise navrhuje krácení položky 1.4.7.1.2 na 300 000 Kč.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.7.1.3. Projektové služby - realizace

Hrazení externích projektových služeb v období realizace projektu není obecně nezpůsobilé, nicméně Komise konstatuje, že na období fyzické realizace má projekt zajištěn administrativní tým, který je zodpovědný za úspěšnou realizaci projektu a naplnění jeho cílů. Z tohoto důvodu a rovněž na základě porovnání s jinými projekty projednávanými danou Komisí, které rovněž zajišťují realizační fázi prostřednictvím administrativního týmu, Komise navrhuje 100% krácení této položky.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		45.			
Název žadatele		Česká zemědělská univerzita v Praze			
Název projektu		Vybudování excelentního vědeckého týmu na FLD ČZU v Praze a jeho přístrojově-technického zázemí zaměřeného na mitigaci důsledků klimatických změn v lesích (od úrovně genů po úroveň krajiny)			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000433			
Výsledný počet bodů		319			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		----	---	---	---
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		247 730 403,73 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		246 027 705,97 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		1 702 697,76 Kč			
Komentář Komise					
<p>Žádost o podporu byla zařazena na jednání Komise pro informaci z důvodu předložení Připomínek k podkladům v procesu schvalování žadatelem dne 5. 9. 2016 (dále pouze „Připomínky“). Přezkumná komise na svém jednání dne 27. 9. 2016 vyhodnotila Připomínky jako nedůvodné.</p> <p>Výsledek jednání Výběrové komise ze dne 21. 7. 2016, na kterém byla žádost o podporu projednána pod pořadovým číslem 2, zůstává beze změny.</p>					

Pořadové číslo		46.			
Název žadatele		Univerzita Karlova v Praze			
Název projektu		Centrum pro cílenou syntézu a aplikace perspektivních materiálů			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000417			
Výsledný počet bodů		314			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	1			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		2	0	0	1
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Doporučena s výhradou			
Požadovaná výše finanční podpory		222 740 878,61 Kč			
Maximální výsledná výše finanční podpory		215 405 556,41 Kč			
Celková minimální výše krácených finančních prostředků		7 335 322,20 Kč			
Požadované úpravy rozpočtu					
Kód	Název položky	Jednotková cena	Počet jednotek	Celkem	Rozdíl konečné částky a částky ze žádosti o podporu
1.1.1.2.1	Přestavba laboratoří 225 a 232	2 521 223,10	1,00	2 521 223,10	-280 135,90
1.1.1.2.2	Úprava místnosti 039 pro instalaci HRTEM	876 476,70	1,00	876 476,70	-97 386,30
1.1.1.3.14	Práškový RTG difraktometr	6 480 000,00	1,00	6 480 000,00	-720 000,00
1.1.1.3.27	Modulární Ramanův spektrometr	6 000 000,00	1,00	6 000 000,00	-1 500 000,00
1.1.1.3.29	FTIR spektrometr	2 400 000,00	1,00	2 400 000,00	-600 000,00
1.1.1.3.30	Plynový chromatograf (GC)	990 000,00	2,00	1 980 000,00	-220 000,00
1.1.1.3.33	HT Multi-Mode plate reader (UV-Vis, luminescence, fluorescence)	1 440 000,00	1,00	1 440 000,00	-160 000,00
1.1.1.3.35	Adsorpční přístroj k analýze a charakterizaci povrchů	2 610 000,00	2,00	5 220 000,00	-580 000,00
1.1.1.3.36	Plynový chromatograf s hmotnostním detektorem	3 645 000,00	1,00	3 645 000,00	-405 000,00
1.1.1.3.37	Autokláv	1 800 000,00	1,00	1 800 000,00	-200 000,00
1.1.2.1.1.1.06	Klíčový pracovník II	624 000,00	4,00	2 496 000,00	-960 000,00
1.1.2.1.1.1.07	Klíčový pracovník III	624 000,00	4,00	2 496 000,00	-960 000,00
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	14 272 526,19	-480 000,00
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	5 138 109,43	-172 800,00

Komentář Komise

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.1.2.1 Přestavba laboratoří 225 a 232

1.1.1.2.2 Úprava místnosti 039 pro instalaci HRTEM

Položky nejsou v žádosti o podporu ani jejich přílohách zdůvodněné. Není zde rozepsán rozsah přestavby ani úprava laboratoří vůbec specifikována, a to včetně informací v samostatné příloze Rozpočet_IKSP_PřF_final, a nelze proto posoudit způsobilost a hospodárnost plánovaných výdajů.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek

1.1.2.1.1.1.06 Klíčový pracovník II

1.1.2.1.1.1.07 Klíčový pracovník III

Z definice dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 8.6.2 musí klíčový pracovník disponovat klíčovými odbornými znalostmi a schopnostmi, potřebnými pro realizaci projektu, kde je aktivně využívá. V případě nenominované pozice nelze potvrdit, že nakolik bude toto splněno. Tyto klíčové pozice by měly být vždy obsazeny konkrétní osobou, jinak není věcně možno potvrdit předpoklad úspěšného řešení, potenciál dosažení výsledků a tedy není ani možné posoudit přiměřenost mzdových nákladů na takto neobsazené pozice. Z uvedených důvodů doporučuje Komise krátit mzdové náklady v položkách 1.1.2.1.1.1.06 (KP II) a 1.1.2.1.1.1.07 (KP III) na úroveň limitů pro vědecké pracovníky uvedené v žádosti o podporu, tedy v obou případech z ceny jednotky 864 000,00 Kč na 624 000,00 Kč, při zachování počtu jednotek 4.

Na základě krácení v kapitole 1.1.2.1.1 dochází ke snížení následující položky/následujících položek:

1.1.2.1.2.1 Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ

1.1.2.1.3.1 Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ

Současně Komise zavazuje žadatele ke krácení položek rozpočtu 1.1.2.1.4 FKSP rozpočtu dle krácení v položkách v kapitole 1.1.2.1.1 (je-li relevantní).

Komise zavazuje žadatele rozpoložkovat rozpočet zejména kapitoly 1.1.2.2. nikoliv podle roku, ale dle účelu cesty (stáže, konference, služební cesty apod.) a zdůvodnění jejich návaznosti na klíčové aktivity projektu.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.1.3.14 Práškový RTG difraktometr

1.1.1.3.27 Modulární Ramanův spektrometr

1.1.1.3.29 FTIR spektrometr

1.1.1.3.30 Plynový chromatograf (GC)

1.1.1.3.33 HT Multi-Mode plate reader (UV-Vis, luminescence, fluorescence)

1.1.1.3.35 Adsorpční přístroj k analýze a charakterizaci povrchů

1.1.1.3.36 Plynový chromatograf s hmotnostním detektorem

1.1.1.3.37 Autokláv

Z hlediska hodnocení přiměřenosti rozsahu požadovaných položek a jejich finančního ohodnocení je nutno zahrnutí všech položek v projektu dostatečně odůvodnit a v případě významných, finančně náročných položek i doložit vhodným způsobem z hlediska přiměřenosti plánovaných nákladů. Způsob tohoto doložení je na uvážení žadatele. Položky nejsou v žádosti o podporu ani jejich přílohách zdůvodněny a není tak možné posoudit jejich hospodárnost a účelnost pro naplnění cílů a aktivit projektu.

Komise upozorňuje na možné porušení pravidel 3E u položek 1.1.1.4.1 a 1.1.1.4.2 a doporučuje ŘO OP VVV věnovat kontrole těchto položek v průběhu realizace zvýšenou pozornost.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následujících položek:

1.1.2.3.1.1 PC

1.1.2.3.1.3 Notebook

1.1.2.3.1.2 Monitor

Komise zavazuje žadatele ke krácení počtu kusů PC a notebooků v součtu na 17 (dle počtu členů odborného týmu). Způsob rozložení krácení mezi jednotlivé položky ponechává Komise na zvážení žadatele. Dále zavazuje žadatele ke krácení počtu kusů monitorů v souladu s krácením počtu kusů PC.

Komise zavazuje žadatele k úpravám následující položky:

1.4.6.2 Energie

Dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 8.6.4 spadají režijní náklady související s realizací nového výzkumného záměru do přímých nákladů. Komise zavazuje žadatele před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory (dále pouze PA) vhodným způsobem doložit rozčlenění režijních nákladů a část připadající na financování režijních nákladů souvisejících s realizací nového výzkumného záměru přesunout do přímých nákladů.

Komise zavazuje položku 1.4.6.4.3. *Osobní výdaje režijní* před vydáním PA doložit příslušnou metodikou výpočtu v rámci organizace. Na základě porovnání výše této položky a dalších položek vztahujícím se k výdajům na administrativní tým s ostatními projekty není Komisí vyčísleno její krácení. Komise však zavazuje žadatele krátit případné náklady nad částkou vypočtenou dle doložené metodiky před vydáním PA. Pokud žadatel metodiku výpočtu nedoloží, zavazuje Komise žadatele krátit položku v plné výši.

Komise upozorňuje žadatele na definici věcné způsobilosti výdajů z hlediska míry využívání zakoupeného majetku, materiálu nebo služby v projektu, uvedenou v kap. 8.7.1 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.

Komise nad rámec výše uvedeného zavazuje žadatele před vydáním PA (je-li to relevantní):

- k rozčlenění všech kumulativních položek rozpočtu na jednotlivé náklady;
- aby v realizační fázi projektu důsledně odděloval odborné a administrativní činnosti u jednotlivých členů realizačního týmu. Veškeré administrativní činnosti musí být hrazeny z nepřímých nákladů;
- aby před vydáním PA zvážil nutnost pořízení kancelářského software za katalogové ceny, a doporučuje jejich případné vyškrtnutí z rozpočtu projektu. Pokud tak žadatel neučiní, bude zdůvodnění nákupu kancelářského software za katalogové ceny vyžadováno v průběhu realizace projektu a popř. mohou být výdaje na jeho pořízení, či jejich část klasifikovány jako nezpůsobilé. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žadatelů vlastní multilicence, považuje Komise nákup kancelářského software za katalogové ceny za nevhodný, a tudíž nezpůsobilý;
- ke kontrole cílových hodnot indikátorů v žádosti o podporu a ve Studii proveditelnosti a jejich případné uvedení v soulad dle údajů uvedených v žádosti o podporu;
- ke kontrole souladu nastavení hodnot všech indikátorů s přílohou č. 1 výzvy Indikátory a k jejich případné úpravě v souladu s touto přílohou;
- k podrobné a standardizované specifikaci rizik projektu a k doplnění pravděpodobnosti a závažnosti rizik;
- ke kontrole zvoleného poměru financování (Více rozvinuté regiony, Méně rozvinuté regiony) a území dopadu projektu a jejich případné opravě v souladu s výzvou, Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.2 a 8.1.5.

Komise upozorňuje, že u projednávaných projektů není vždy dle podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část kapitola 8.7.4.2 rozpoložován rozpočet do takového detailu, aby mohla být ze strany Řídícího orgánu naplněna podmínka výzvy: „ŘO stanoví paušální sazbu nepřímých nákladů po doporučení projektu výběrovou komisí po ukončení procesu schvalování jako podíl administrativních nákladů, očištěných o nezpůsobilé výdaje, případně další nadhodnocené výdaje, vůči celkovým přímým způsobilým výdajům projektu.“ Komise doporučuje Řídícímu orgánu u takovýchto případů stanovit individuální sazbu nepřímých nákladů na 0 % a administrativní výdaje vykazovat formou úplného vykazování obdobně jako přímé výdaje projektu.

Komise doporučuje zvážení organizačního zařazení KZVP v organizaci. Komise doporučuje žadateli zajistit pravomoc KZVP odpovídající vedoucímu samostatného týmu.

Pořadové číslo		47.			
Název žadatele		Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně			
Název projektu		Centrum ekonomického výzkumu prevence nepřenositelných nemocí			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000491			
Výsledný počet bodů		310,5			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	---			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		2	0	1	0
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Nestanoven			
Požadovaná výše finanční podpory		153 535 007,00 Kč			
Komentář Komise					
Komise rozhodne o výsledku fáze výběru tohoto projektu (doporučení k financování, zařazení do Zásobníku náhradních projektů, nedoporučení k financování) po projednání všech předložených žádostí o podporu (včetně žádostí, které na základě důvodných Připomínek k podkladům v procesu schvalování prošly opravným hodnocením) na posledním jednání Komise.					

Pořadové číslo		48.			
Název žadatele		Fakultní nemocnice Olomouc			
Název projektu		Excelentní tým pro nové metody managementu fibrilace síní, srdečního selhání a prevenci náhlé srdeční smrti			
Registrační číslo		CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000482			
Výsledný počet bodů		310			
Členové Komise, kteří se neúčastní projednávání projektu	Podjatí	1			
	Nepřítomni	---			
Jednání o doporučení/nedoporučení Žádosti o podporu					
Hlasování o výsledku projednávání Žádosti o podporu		Pro	Proti	Zdrželo se	Nehlasovalo
		2	0	0	1
Výsledek jednání o Žádosti o podporu		Nestanoven			
Požadovaná výše finanční podpory		249 999 900,00 Kč			
Komentář Komise					
Komise rozhodne o výsledku fáze výběru tohoto projektu (doporučení k financování, zařazení do Zásobníku náhradních projektů, nedoporučení k financování) po projednání všech předložených žádostí o podporu (včetně žádostí, které na základě důvodných Připomínek k podkladům v procesu schvalování prošly opravným hodnocením) na posledním jednání Komise.					

IV. Průběh jednání Komise

Celkový komentář k jednání Komise

Členové Komise zvolili předsedu Komise.

Předseda Komise odsouhlasil účast pozorovatele.

Jednání Komise se zúčastnil zástupce ŘO s právem veta.

Zápis z jednání Výběrové komise byl schválen všemi členy Komise.

Neveřejné přílohy zápisu:

Prezenční listina

Prohlášení účastníků jednání Komise o nestrannosti, mlčenlivosti a skartaci

Hlasovací archy členů Komise

V Praze dne 31. 10. 2016

Zápis vyhotovil: Mgr. Helena Hořáková

Podpis předsedy Komise

Podpis zástupce ŘO